

Felsőpáhok Község Polgármestere
8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.
Tel: 83/900-000, Fax: 83/900-001,
E-mail: felsopahok@z-net.hu
Honlap: www.felsőpáhok.hu

Szám: 1-11/2016.

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45.§-a alapján a képviselő-testület soron következő zárt ülését

2016. szeptember 20.-án (kedd) 8 óra kezdettel összehívom.

Az ülés helye: Községháza ülésterme Felsőpáhok, Szent István u. 67.

Napirendi javaslat:

1./ Felsőpáhok, 568/4. hrsz.-ú ingatlannal kapcsolatos kifogás elbírálása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

A zárt ülést követően – előre láthatóan 8 óra 15 perc kezdettel- nyilvános ülés következik.

Napirendi javaslat:

1./ A háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, ügyeleti, iskolaegészségügyi és a területi védőnői körzetekről szóló rendelet elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester, dr. Prótár Henrietta jegyző

2./ Az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.15.) önkormányzati rendelet módosítása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

3./ Szennyvíz közmű gördülő fejlesztési tervének elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

4./ Bursa Hungarica ösztöndíj pályázathoz csatlakozás
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

5./ Vegyes ügyek

Kérem, hogy a Képviselő-testület ülésén megjelenni és közreműködni szíveskedjen

Felsőpáhok, 2016.szeptember 15.


Prótár Richárd Krisztián
Polgármester





A. Kapriházi

NEFI
Nemzeti Egységfejlesztési Intézet

Iktatószám: VI-877/2/2016
Ügyintéző: Hrabovszky Eszter

Felsőpáhok Község Önkormányzata
Prótár Richárd Krisztlán
8395 Felsőpáhok, Szt. István u. 67.

| | |
|---------------------------------|----------------|
| Felsőpáhok Község Önkormányzata | |
| Érk. | 2016 SZEPT 08. |
| Szám: | 548/2016 Mell. |

Tárgy: Vélemény kérés

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testületének az egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról szóló rendelet-tervezetében szereplő adatok és a körzetek szerinti felosztások megfelelőek.

Budapest, 2016. augusztus 29.

Tisztelettel,

Dr. Török Krisztina
mb. főigazgató

Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2016. (IX.21.) önkormányzati rendelete a háziiorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, ügyeleti, iskolaegészségügyi és a területi védőnői körzetekről

Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában és az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el:

1. A rendelet célja

1. § E rendelet célja, hogy megállapítsa Felsőpáhok község közigazgatási területén a háziiorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, házi gyermekorvosi és háziiorvosi ügyeleti ellátás, iskolaegészségügyi ellátás valamint a védőnői körzetek számát és az egyes körzetekhez tartozó területek elosztását, az egészségügyi alapellátás kiegyenlített nyújtásának biztosítása érdekében.

2. A rendelet hatálya

2. § (1) E rendelet területi hatálya az Önkormányzat közigazgatási területére terjed ki.
(2) E rendelet személyi hatálya az Önkormányzat közigazgatási területén egészségügyi alapellátást végző háziiorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, házi gyermekorvosi és háziiorvosi ügyeleti ellátás, iskolaegészségügyi, valamint a védőnői egészségügyi ellátást biztosító személyekre terjed ki.

3. A háziiorvosi és házi gyermekorvosi körzetek megállapítása

3. § (1) Az Önkormányzat közigazgatási területén 1 háziiorvosi körzet működik.
(2) Az Önkormányzat közigazgatási területén 1 házi gyermekorvosi körzet működik.
(3) A háziiorvosi és házi gyermekorvosi körzetekhez tartozó települések jegyzékét jelen rendelet 1. melléklete tartalmazza.

4. A fogorvosi körzetek megállapítása

4. § (1) Az Önkormányzat közigazgatási területén 1 fogorvosi körzet működik.
(2) A fogorvosi körzetekhez tartozó települések jegyzékét jelen rendelet 2. melléklete tartalmazza.

5. A védőnői körzetek megállapítása

5. § (1) Az Önkormányzat közigazgatási területén 1 védőnői körzet működik.
(2) A védőnői körzetekhez tartozó települések jegyzékét jelen rendelet 3. melléklete tartalmazza.

6. Háziiorvosi és házi gyermekorvosi, fogorvosi ügyeleti ellátási körzet megállapítása

6. § (1) A háziiorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátási körzethez tartozó települések jegyzékét a 4. melléklet tartalmazza.
(2) A fogorvosi ügyeleti ellátási körzet határa az Önkormányzat közigazgatási területe a 4. melléklet szerint.

7. Az iskola egészségügyi ellátási körzet megállapítása

7.§ Az iskola egészségügyi ellátás körzethatára az alsópáhoki dr. Szántó Imre Általános Iskolára 8394 Alsópáhok, Fő út 122 . –és az ezen intézményben tanulói jogviszonnal rendelkezőkre - terjed ki.

8. Záró rendelkezések

8. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszíti Felsőpáhok község Önkormányzata Képviselő-testületének az egészségügyi közszolgáltatás körzeteinek meghatározásáról szóló 7/2002.(XII.2.) önkormányzati rendelete.

Felsőpáhok, 2016. szeptember 20.

Dr. Prótár Henrietta
jegyző

Prótár Richárd Krisztián
polgármester

Kihirdetve: Felsőpáhok, 2016. szeptember 21.

1. melléklet a 11/2016.(IX.21.) önkormányzati rendelethez

a./ Háziorvosi körzet: megállapodás alapján Alsópáhok és Felsőpáhok közigazgatási területe
Háziorvosi körzet központi rendelője:8394 Alsópáhok Dózsa u. 64.

b./Házi gyermekorvosi alapellátás: megállapodás alapján Alsópáhok és Felsőpáhok közigazgatási területe
Házi gyermekorvosi körzet központi rendelője:8394 Alsópáhok Dózsa u. 64.

2. melléklet a 11/2016.(IX.21.) önkormányzati rendelethez

Fogorvosi körzet: megállapodás alapján Hévíz város, Felsőpáhok, Nemesbük, Zalaköveskút és Vindornyalak községek közigazgatási területe
Fogorvosi körzet rendelője:8380 Hévíz, József A. u. 2.

3.melléklet a 11/2016.(IX.21.) önkormányzati rendelethez

Védőnői körzet: megállapodás alapján Alsópáhok és Felsőpáhok közigazgatási területe
Védőnői körzet központi rendelője: 8394 Alsópáhok Dózsa u. 64.

4. melléklet a 11/2016.(IX.21.) önkormányzati rendelethez

Házi gyermekorvosi és háziorvosi ügyeleti ellátás: megállapodás alapján Hévíz város, Felsőpáhok, Alsópáhok, Nemesbük, Zalaköveskút községek közigazgatási területe
Házi gyermekorvosi és háziorvosi ügyelet központi rendelője: 8380 Hévíz, József A u. 2.

Fogorvosi ügyeleti ellátás: megállapodás alapján Felsőpáhok község közigazgatási területe
Fogorvosi ügyelet központi rendelője: IV DENTAL Kft. 8900 Zalaegerszeg, Ola u, 16/d.

Előterjesztés Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. szeptember 20.-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési rendelet megalkotása és legutóbbi módosítása óta eltelt időszak adatai alapján kérem az alábbi változtatások átvezetését a 2016. évi költségvetésben:

| Bevételek | Módosított előirányzat Ft-ban | Változás (+,-) Ft-ban |
|---|-------------------------------|-----------------------|
| bérkompenzáció | 323837 | 294500 |
| lakossági víz és csatornatámogatás | 5229100 | 5229100 |
| szociális ágazati pótlék | 116900 | 116900 |
| gyermekvédelmi ellátás (Erzsébet utalvány) | 92800 | 92800 |
| víziközmű üzemeltetési díj | 2014400 | 214400 |
| tulajdonosi bevétel (fa eladás) | 114000 | 114000 |
| egyéb tárgyi eszköz értékesítés (fűkasza és Lada Niva) | 145000 | 145000 |
| Összesen: | | 6206700 |

| Kiadások | Módosított előirányzat Ft-ban | változás (+,-) Ft-ban |
|---|-------------------------------|-----------------------|
| Lakossági víz és csatornatámogatás | 5229100 | 5229100 |
| gyermekjóléti szolgáltatás | 90100 | 48100 |
| kiegészítő gyermekvédelmi természetbeni ellátás | 92800 | 92800 |
| dologi kiadás (szakmai anyag 20000 Ft) | 21510392 | 20000 |
| Tartalék | 16618118 | -336976 |
| kultúrház felújítási terve ÁFA | 55600 | 55600 |
| informatikai eszköz beszerzés (router kamerarendszerhez) | 60800 | 20100 |
| szivattyú Zrínyi utcai átemelő | 1077976 | 1077976 |
| Összesen: | | 6206700 |

A vázolt módosítások kapcsán a bevételi és kiadási főösszeg 72.120.700 Ft-ra változik.

Kérem, hogy a rendelet tervezetet elfogadni és a rendeletet megalkotni szíveskedjenek. A rendelet alkotásához Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 50.§-a alapján minősített többség szükséges.

Előzetes hatásvizsgálata jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján
A rendelet-tervezet címe: Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete 12/2016. (IX.21.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(VII.21.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása: Az önkormányzat gazdálkodási feladatainak ellátása

Költségvetési hatása: Elfogadott költségvetés szerint.

Környezeti, egészségi következményei: Nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: Várható kiadás és bevétel módosulások, támogatás változások átvezetése a költségvetésben

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: törvényességi észrevétel
A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

Felsőpáhok, 2016. szeptember 15.

Prótár Richárd Krisztián
polgármester

**Felsőpáhok Község Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2016. (IX. 22.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2015.(II.15.)
önkormányzati rendelete módosításáról**

Felsőpáhok Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (továbbiakban:Áht.) 23 §-ának (2) bekezdése a.) b.) pontja, valamint a 368/2011 (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban Ávr) 24.§. (1) és (2) bekezdése alapján a Magyar Köztársaság 2016. évi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény alapján , az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.15.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: R.) módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

1.§ A R. 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

2.§ A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 72.120.700 forintban állapítja meg.

2.§ A R. 4.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

4.§ A Képviselő-testület az ellátottak juttatásainak összegét 1.963.800 Ft-ban állapítja meg, melynek részletezését a 2. melléklet tartalmazza.

3.§ A R. 6.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

6.§ Az önkormányzat költségvetési tartaléka 2016. évben 20.736.118 Ft, melyből 16.618.118 Ft általános működési tartalék, 4.118 .000 Ft önkormányzati víziközmű üzemeltetési céltartalék.

4.§ A R. 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép, a R. 2 . melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép, a R. 3 . melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklete lép, a R. 4. melléklete helyébe jelen rendelet 4. melléklete lép, a R. 5. melléklete helyébe jelen rendelet 5. melléklete lép, a R. 6. melléklete helyébe jelen rendelet 6. melléklete lép, a R. 7 . melléklete helyébe jelen rendelet 7. melléklete lép , a R. 8. melléklete helyébe jelen rendelet 8. melléklete lép, a R. 9. melléklete helyébe jelen rendelet 9. melléklete lép, a R.10. melléklete helyébe jelen rendelet 10. melléklete lép.

**5. §(1) E rendelet kihirdetés napját követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő 3. napon hatályát veszti.
(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.**

Felsőpáhok, 2016. szeptember 20.

Dr. Prótár Henrietta
jegyző

Prótár Richárd Krisztián
polgármester

Kihirdetve: Felsőpáhok, 2016. szeptember 22.

Dr. Prótár Henrietta

jegyző

I. melléklet a 12./2016.(IX.22.) önkormányzati rendelethez
Felsőpáhok Község Önkormányzata 2016. évi bevételei

| SORSZÁM | A Bevételek | Ft-ban | | |
|---------|---|--------------------------|----------------|------------------------|
| | | B eredetilelőírányzat | változás | Módosított előírányzat |
| 1 | Zöldterület gazdálkodási feladatok támogatása | 2631400 | | 2631400 |
| 2 | Közvilágítási feladatok támogatása | 3104000 | | 3104000 |
| 3 | Közetemető fenntartási feladatok támogatása | 356661 | | 356661 |
| 4 | Közutak fenntartásának támogatása | 2024840 | | 2024840 |
| 5 | Településüzemeltetési feladatok támogatása összesen: (1+2+3+4) | 8116901 | | 8116901 |
| 6 | Egyéb önkormányzati feladatok támogatása | 5000000 | | 5000000 |
| 7 | Lakott külterületekkel kapcsolatos feladatok támogatása | 17850 | | 17850 |
| 9 | Kiegészítő támogatás | 1970213 | | 1970213 |
| 10 | Bérekompenzáció | 29337 | 294500 | 323837 |
| 11 | Lakossági víz-csatorna támogatás 2016 | | 5229100 | 5229100 |
| 12 | Helyi önkormányzatok általános támogatása összesen (5+...11): | 15134301 | 5523600 | 20657901 |
| 13 | Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása | 3971773 | | 3971773 |
| 14 | Falugondnoki szolgálat | | | |
| 15 | Szociális ágazati pótlék | | 116900 | 116900 |
| 16 | Egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (14+15): | 0 | 116900 | 116900 |
| 17 | Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása | 1200000 | | 1200000 |
| 18 | Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen: | 1200000 | | 1200000 |
| 19 | Közfoglalkoztatás támogatása | 1886000 | | 1886000 |
| 20 | Kiegészítő pénzbeli ellátás | 207000 | | 207000 |
| 21 | Természetbeni ellátások (Erzsébet utalvány) | | 92800 | 92800 |
| 22 | Működési célú támogatás államháztartáson belülről összesen (12+13+16+18+19+20+21): | 22399074 | 5733300 | 28132374 |
| 23 | Építményadó | 5500000 | | 5500000 |
| 24 | Magánszemélyek kommunális adója | 6500000 | | 6500000 |
| 25 | Vagyon típusú adók összesen: (23+24) | 12000000 | | 12000000 |
| 26 | Allandó jelleggel végzett iparüzési adó | 3500000 | | 3500000 |
| 27 | Értékesítési és forgalmi adók összesen (26) | 3500000 | | 3500000 |
| 28 | Gépjárműadó önkormányzatot megillető része | 1700000 | | 1700000 |
| 29 | Gépjárműadó államot megillető része | 2550000 | | 2550000 |
| 30 | Gépjárműadók összesen: (28+29) | 4250000 | | 4250000 |
| 31 | Egyéb adójellegű | 100000 | | 100000 |
| 32 | Bírságok önkormányzatot megillető része | 30000 | | 30000 |
| 33 | Késedelmi pótlék | 100000 | | 100000 |
| 34 | Egyéb bírság | 100000 | | 100000 |
| 35 | Egyéb közhatalmi bevételek összesen (31+32+33+34) | 330000 | | 330000 |
| 36 | Közhatalmi bevételek mindösszesen (25+27+30+35): | 20080000 | | 20080000 |
| 37 | Kultúrház bérleti díj | 30000 | | 30000 |
| 38 | Földbérlet | 64000 | | 64000 |
| 39 | Sírhely megváltás | 50000 | | 50000 |
| 40 | Szolgáltatás összesen (37+38+39): | 144000 | | 144000 |
| 41 | Víziközmű üzemeltetési díj | 1800000 | 214400 | 2014400 |
| 42 | Tulajdonosi bevétel | | 114000 | 114000 |
| 43 | Tulajdonosi bevétel összesen (41+42): | 1800000 | 328400 | 2128400 |
| 44 | Egyéb működési bevételek | 300092 | | 300092 |
| 45 | Működési bevételek összesen (22+36+40+43+44): | 44723166 | 328400 | 50784866 |
| 46 | Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele | 19054834 | | 19054834 |
| 47 | Alsópáhoki orvosi rendelő és lakás tulajdon rész eladása, 2016. évi részlet | 2136000 | | 2136000 |
| 48 | Egyéb tárgyi eszköz értékesítés | | 145000 | 145000 |
| 49 | Felhalmozási bevételek összesen: (47+48) | 2136000 | 145000 | 2281000 |
| 50 | Bevételek összesen (45+46+49) | 65914000 | 6206700 | 72120700 |

| 2. melléklet a 12./2016.(IX.22.) önkormányzati rendelethez | | | | |
|--|--|---------------------|----------------|------------------------|
| Felsőpáhok Község Önkormányzata 2016. évi kiadásai | | | | |
| | | Ft-ban | | |
| sorozat | A | B | | |
| | Kiadások | Kiadási előirányzat | változás | Módosított előirányzat |
| 1 | Közalkalmazotti illetmények | 7006000 | | 7006000 |
| 2 | Étkezési hozzájárulás (Erzsébet utalvány) | 384000 | | 384000 |
| 3 | Közalkalmazotti jutalom | 0 | | 0 |
| 4 | Közfoglalkoztatási bér | 1662115 | | 1662115 |
| 5 | Külső személyi juttatás | 180000 | | 180000 |
| 6 | PM költségterítés | 269232 | | 269232 |
| 7 | Személyi juttatások összesen | 9501347 | 0 | 9501347 |
| 8 | Szociális hozzájárulási adó | 2166154 | | 2166154 |
| 9 | Táppénz hozzájárulás | 0 | | 0 |
| 10 | Munkáltatót terhelő járulékok | 216150 | | 216150 |
| 11 | Munkaadókat terhelő járulékok összesen | 2382304 | 0 | 2382304 |
| 12 | Dologi kiadások | 21490392 | 20000 | 21510392 |
| 13 | Önkormányzati átmeneti segély | 100000 | | 100000 |
| 14 | Önkormányzati temetési segély | 200000 | | 200000 |
| 15 | Természetbeni támogatás (Erzsébet utalváni) | 0 | 92800 | 92800 |
| 17 | Kiegészítő pénzbeli ellátás | 207000 | | 207000 |
| 18 | Gyógyszertámogatás | 264000 | | 264000 |
| 19 | Időskorúak támogatása | 500000 | | 500000 |
| 20 | Iskolakezdési | 600000 | | 600000 |
| 21 | Rendkívüli települési támogatás | | | 0 |
| 22 | Köztemetés | | | 0 |
| 23 | Ellátottak juttatásai összesen | 1871000 | 92800 | 1963800 |
| 24 | a) Orvosi ügyeleti megállapodás | 825000 | | 825000 |
| 25 | b) Gyepmesteri megállapodás | 200000 | | 200000 |
| 26 | | | | |
| 27 | d) Hévíz Térsége Önkormányzati Társulás | 70000 | | 70000 |
| 28 | e) Teréz Anya társulási megállapodással kapcsolatos 2015. évi tartozás | 633000 | | 633000 |
| 29 | Hévíz Város Önkormányzata részére működési támogatás | 1728000 | | 1728000 |
| 30 | a) Szociális étkezés | 211000 | | 211000 |
| 31 | b) Háziorvosi ellátás | 8000 | | 8000 |
| 32 | c) Óvodai nevelés | 2328000 | | 2328000 |
| 33 | d) Óvodai étkeztetés | 345000 | | 345000 |
| 34 | e) Iskolai étkeztetés | 285000 | | 285000 |
| 35 | f) Ifjúság-egészségügy | 460000 | | 460000 |
| 36 | Alsópáhok Község Önkormányzata részére működési támogatás | 3637000 | | 3637000 |
| 37 | Gyermekjóléti szolgáltatás | 42000 | 48100 | 90100 |
| 38 | Zalacsány Község Önkormányzata közös önkormányzati hivatal | | | 0 |
| 39 | LEADER tagdíj | 40000 | | 40000 |
| 40 | Gépjárműadó állami átutalás | 2550000 | | 2550000 |
| 41 | Normatíva visszafizetés | 799263 | | 799263 |
| 42 | Bursa Hungarica ösztöndíjtámogatás | 400000 | | 400000 |
| 43 | Lakossági víz-csatorna támogatás átutalása | | 5229100 | 5229100 |
| 44 | Tartalék | 16955094 | -336976 | 16618118 |
| 45 | Egyéb működési célú kiadás összesen | 26151357 | 4940224 | 31091581 |
| 46 | Működési kiadások összesen: | 61396400 | 5053024 | 66449424 |
| 47 | Ravatalozó felújítás | 260000 | | 260000 |
| 48 | Ravatalozó felújítás ÁFA | 70000 | | 70000 |
| 49 | Kultur felújítás terv | 207000 | | 207000 |
| 50 | Kultur felújítás terv ÁFA | | 55600 | 55600 |
| 51 | Autó vásárlás | 800000 | | 800000 |
| 52 | Autó vásárlás ÁFA | 216000 | | 216000 |
| 53 | Motoros kasza | 299250 | | 299250 |
| 54 | Motoros kasza ÁFA | 80750 | | 80750 |
| 55 | Kamerarendszer felújítás | 1769000 | | 1769000 |
| 56 | Kamerarendszer felújítás ÁFA | 478000 | | 478000 |
| 57 | Inform.eszköz vásárlás | 32000 | 15800 | 47800 |
| 58 | Inform.eszköz vásárlás ÁFA | 8700 | 4300 | 13000 |
| 59 | Könyvtári könyv beszerzés | 26953 | | 26953 |
| 60 | Könyvtári könyv beszerzés ÁFA | 1347 | | 1347 |
| 61 | Fűró-vésőkalapács vásárlás | 54000 | | 54000 |
| 62 | Fűró-vésőkalapács vásárlás ÁFA | 14600 | | 14600 |
| 63 | Búvárszivattyú | 157500 | | 157500 |
| 64 | Búvárszivattyú ÁFA | 42500 | | 42500 |
| 65 | Üzemi szivattyú (Zrínyi u-i átemelő) | | 848800 | 848800 |
| 66 | Üzemi szivattyú (Zrínyi u-i átemelő) ÁFA | | 229176 | 229176 |
| 67 | Beruházás, felújítás összesen | 4517600 | 1153676 | 5671276 |
| 68 | Kiadások mindösszesen | 65914000 | 6206700 | 72120700 |

3. melléklet a 12./2016.(IX. 22.) önkormányzati rendelethez

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2016. évi bevételei kormányzati funkciók szerint

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J |
|----------|--|-------------------------|----------------------|--------------------|------------------------------------|------------------------|----------------------|--|--------------------------|-----------------|
| | | Működési bevételek | | | | Felhalmozási bevételek | | | | |
| sor-szám | Kormányzati funkció megnevezése | Működési célú támogatás | Közhatalmi bevételek | Működési bevételek | Működési célra átvett pénzeszközök | Felhalmozási támogatás | Felhalmozási bevétel | Felhalmozási célra átvett pénzeszközök | Finanszírozási bevételek | Összes bevétel |
| 1 | Zöldterület-kezelés | 4933648 | | | | | | | | 4933648 |
| 2 | Közvilágítás | 3104000 | | | | | | | | 3104000 |
| 3 | Köztemető-fenntartás és -működtetés | 356661 | | 50000 | | | | | | 406661 |
| 4 | Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása | 2024840 | | | | | | | | 2024840 |
| 5 | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége | 5000000 | | | | | | | 19054834 | 24054834 |
| 6 | Egyéb szociális pénzbeli ellátások, támogatások | 4178773 | | | | | | | | 4178773 |
| 9 | Falugondnoki szolgálat | 126298 | | | | | | | | 126298 |
| 10 | Könyvtári szolgáltatások | 277000 | | | | | | | | 277000 |
| 11 | Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása | 923000 | | 30000 | | | | | | 953000 |
| 12 | Közfoglalkoztatás | 1886000 | | | | | | | | 1886000 |
| 13 | Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok | | | 178000 | | | 2281000 | | | 2459000 |
| 14 | Bűnmegelezés | | | 300092 | | | | | | 300092 |
| 15 | Város és községgazdálkodás | 254 | | | | | | | | 254 |
| 16 | Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása | | | | | | | | | 0 |
| 17 | Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése | | | | | | | | | 0 |
| 18 | Víztermelés, kezelés, ellátás | 5229100 | | 2014400 | | | | | | 7243500 |
| 19 | Önkorm. funkcióra nem sorolható bevétel áht-n kívülről | | 20080000 | | | | | | | 20080000 |
| 23 | Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások | 92800 | | | | | | | | 92800 |
| 24 | Háziorvosi ügyeleti ellátás | | | | | | | | | 0 |
| 25 | Házi segítségnyújtás | | | | | | | | | 0 |
| 26 | Szociális étkeztetés | | | | | | | | | 0 |
| 27 | Család és nővédelmi egészségügyi gondozás | | | | | | | | | 0 |
| 28 | Óvodai intézményi étkeztetés | | | | | | | | | 0 |
| 29 | Iskolai intézményi étkeztetés | | | | | | | | | 0 |
| 30 | Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai | | | | | | | | | 0 |
| 31 | Kötelező feladatok összesen: | 28132374 | 20080000 | 2572492 | 0 | 0 | 2281000 | 0 | 19054834 | 72120700 |
| 32 | Önként vállalt feladatok | | | | | | | | | 0 |
| 33 | Államigazgatási feladatok összesen: | | | | | | | | | 0 |
| 34 | Bevételek mindösszesen: | 28132374 | 20080000 | 2572492 | 0 | 0 | 2281000 | 0 | 19054834 | 72120700 |

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2016. évi kiadásai kormányzati funkciók szerint

| A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M |
|----------|---|-------------|---------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|-------------|--------------|-----------------------------|-------------------------|-----------------|
| sor-szám | Kormányzati funkció megnevezése | Kivétel (B) | Személyi juttatások | Munkaadókat terhelő járulékok | Dologi kiadások | Ellátottak juttatásai | Munkaadói támogatások | Beruházások | Fejlesztések | Egyéb felhalmozási kiadások | Finanszírozási kiadások | Kiadás összesen |
| 1 | Zöldterület-kezelés | 2 | 3313000 | 910000 | 1800000 | | | 1464600 | | | | 7487600 |
| 2 | Közvilágítás | | | | 3104000 | | | | | | | 3104000 |
| 3 | Közetemelő-fenntartás és -működtetés | | | | 660000 | | | | 330000 | | | 990000 |
| 4 | Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása | | | | 2025000 | | | | | | | 2025000 |
| 5 | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége | 1 | 269232 | 83150 | 5796392 | | 110000 | 60800 | | | 17417381 | 23736955 |
| 6 | támogatások | | | | | 1664000 | | | | | | 1664000 |
| 7 | Gyermekjóléti szolgáltatások | | | | | | 90100 | | | | | 90100 |
| 8 | Falugondnoki szolgálat | 1 | 2531000 | 691000 | 940000 | | | | | | | 4162000 |
| 9 | Könyvtári szolgáltatások | | 180000 | 49000 | 180000 | | | 28300 | | | | 437300 |
| 10 | Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása | | | | 1052000 | | | 262000 | | | | 1314000 |
| 11 | Közfoglalkoztatás | 1 | 1662115 | 224154 | | | | | | | | 1886269 |
| 12 | Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok | | | | 216000 | | | | | | | 216000 |
| 13 | Bűnmegelőzés | | | | 206000 | | | | 2247000 | | | 2453000 |
| 14 | Város és községgazdálkodás | 1 | 1546000 | 425000 | 430000 | | 200000 | 200000 | | | | 2801000 |
| 15 | Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (összesített) begyűjtése, szállítása, átrakása | | | | 633000 | | | | | | | 633000 |
| 16 | Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése | | | | 152000 | | | | | | | 152000 |
| 17 | Háziorvosi alapellátás | | | | 165000 | | 16488 | | | | | 181488 |
| 18 | Víztermelés, kezelés, ellátás | | | | 4118000 | | 5229100 | 1077976 | | | | 10425076 |
| 19 | Fogorvosi ellátás | | | | 33000 | | | | | | | 33000 |
| 20 | Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások (termbeni+pénzbeli ellátás) | | | | | 299800 | 400000 | | | | | 699800 |
| 21 | Háziorvosi ügyeleti ellátás | | | | | | 825000 | | | | | 825000 |
| 22 | Teréz Anya Hévíz | | | | | | 633000 | | | | | 633000 |
| 23 | Szociális étkeztetés | | | | | | 157032 | | | | | 157032 |
| 24 | Család és nevelési egészségügyi gondozás | | | | | | 441650 | | | | | 441650 |
| 25 | Óvodai, iskolai intézményi étkeztetés | | | | | | 693422 | | | | | 693422 |
| 26 | | | | | | | | | | | | 0 |
| 27 | Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai | | | | | | 2328408 | | | | | 2328408 |
| 28 | Gépjárműadó állami rész | | | | | | 2550000 | | | | | 2550000 |
| 29 | Kötelező feladatok összesen: | | 9501347 | 2382304 | 21510392 | 1963800 | 13674200 | 3093676 | 2577000 | 0 | 17417381 | 72120100 |
| 30 | Önként vállalt feladatok | | | | | | | | | | | |
| 31 | Államigazgatási feladatok összesen: | | | | | | | | | | | |
| 32 | Kiadások mindösszesen: | 6 | 9501347 | 2382304 | 21510392 | 1963800 | 13674200 | 3093676 | 2577000 | 0 | 17417381 | 72120100 |

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2016. évi működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

| Sor- szám | A | | B | C | | D |
|--------------|---|------------|--|----------|--|---|
| | Bevételek | Megnevezés | 2016. évi előirányzat ezer forintban | Kiadások | Megnevezés | 2016. évi előirányzat ezer forintban |
| 1 | Működési célú támogatások | | 28 132 374 | | Személyi juttatások | 9 501 347 |
| 2 | Közhatalmi bevételek | | 20 080 000 | | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 2 382 304 |
| 3 | Működési bevételek | | 2 572 492 | | Dologi kiadások | 21 510 392 |
| 4 | | | | | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 1 963 800 |
| 5 | | | | | Egyéb működési célú kiadások | 14 473 463 |
| | | | | | Működési tartalék | 16 618 118 |
| 7 | Költségvetési bevételek összesen | | 50 784 866 | | Költségvetési kiadások összesen | 66 449 424 |
| 8 | Hiany belső finanszírozásának bevételei | | 15 664 558 | | Értékpapír vásárlása, visszavásárlása | |
| 9 | Költségvetési maradvány igénybevétele | | 15 664 558 | | Likviditási hitelek törlesztése | |
| 10 | Vállalkozási maradvány igénybevétele | | | | Rövid lejáratú hitelek törlesztése | |
| 11 | Betét visszavonásából származó bevétel | | | | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése | |
| 12 | Egyéb belső finanszírozási bevételek | | | | Közföldön törlesztése | |
| 13 | Hiany külső finanszírozásának bevételei | | | | Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 14 | Hitelek, kölcsönök felvétele | | | | Betét elhelyezése | |
| 15 | Működési célú finanszírozási bevételek összesen | | 15 664 558 | | Működési célú finanszírozási kiadások összesen | |
| 16 | Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen | | 66 449 424 | | Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen | 66 449 424 |
| 18 | BEVÉTELEK ÖSSZESEN | | 66 449 424 | | KIADÁSOK ÖSSZESEN | 66 449 424 |
| 19 | Költségvetési hiány: | | | | Költségvetési többlet: | - |
| 20 | Tárgyévi hiány: | | | | Tárgyévi többlet: | - |

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2016. évi felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

| Sor- szám | A | | B | C | | D |
|--------------|--|--|--|---|--|---|
| | Bevételek | | 2016. évi előirányzat ezer forintban | Kiadások | | 2016. évi előirányzat ezer forintban |
| | Megnevezés | | | Megnevezés | | |
| 1 | Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése | | 2 281 000 | Beruházások | | 3 038 676 |
| 2 | Önkormányzatot megillető vagyoni ért. jog értékesítése, hasznosítása | | | Felújítások | | 2 632 600 |
| 3 | Pénzügyi befektetésekből származó bevétel | | | Egyéb felhalmozási kiadások | | |
| 4 | Címzett és céltámogatások | | | 3.-ből: - Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson belül | | |
| 5 | Vis mator támogatás | | | - Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson kívül | | |
| 6 | Támogatások, kiegészítések (felhalmozási) | | | - Pénzügyi befektetések kiadásai | | |
| 7 | Egyéb központi támogatások | | | - Lakástámogatás | | |
| 8 | Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről | | | - Lakásépítés | | |
| 9 | - ebből: EU támogatás | | | - EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek | | |
| 10 | Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről | | | - Eu-s forrásból megvalósuló programok, projektek | | |
| 11 | Kölcsön visszatérülés | | | önkormányzati hozzájárulásának kiadásai | | |
| 12 | | | | Tartalékok | | |
| | | | | Kölcsön nyújtása | | |
| 13 | Költségvetési bevételek összesen: | | 2 281 000 | Költségvetési kiadások összesen: | | 5 671 276 |
| 14 | <i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i> | | 3 390 276 | Értékpapír vásárlása, visszavásárlása | | |
| 15 | Költségvetési maradvány igénybevétele | | 3 390 276 | Hitelek törlesztése | | |
| 16 | Vállalkozási maradvány igénybevétele | | | Rövid lejáratú hitelek törlesztése | | |
| 17 | Bevét vissza-vonásából származó bevétel | | | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése | | |
| 18 | Értékpapír értékesítése | | | Kölcsön törlesztése | | |
| 19 | Egyéb belső finanszírozási bevételek | | | Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása | | |
| 20 | <i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i> | | | Bevét elhelyezése | | |
| 21 | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | | | Pénzügyi lízing kölcsön törlesztés kiadása | | |
| 22 | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele | | | | | |
| 23 | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | | | | | |
| 24 | Értékpapírok kibocsátása | | | | | |
| 25 | Egyéb külső finanszírozási bevételek | | | | | |
| 26 | Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (14+20) | | 3 390 276 | Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+25) | | |
| 27 | Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+26) | | 5 671 276 | Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+26) | | 5 671 276 |
| 29 | BEVÉTEL ÖSSZESEN (27+28) | | 5 671 276 | KIADÁSOK ÖSSZESEN (27+28) | | 5 671 276 |
| 30 | Költségvetési hiány: | | | Költségvetési többlet: | | - |
| 31 | Tárgyévi hiány: | | - | Tárgyévi többlet: | | - |

7. melléklet a 12./2016.(IX.22.) önkormányzati rendelethez

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2016. évi költségvetése
Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek
célok szerint, évenkénti bontásban

| A | | B | C | D | E | F |
|---------------|---|-------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Kötelezettség | | Kötelezettség vállalás alapja | 2016. évben | 2017. évben | 2018. évben | 2019. után |
| sor-szám | | | | | | |
| 1 | Hévíz Kistérségi társulási tagdíj | társulási megállapodás | 70000 | 70000 | 70000 | 70000 |
| 2 | Térfigyelőrendszer karbantartása | megállapodás | | 280 000 | 280 000 | 280 000 |
| 3 | Teréz Anya társulási megállapodás 2010-2013. évekre | megállapodás | 633 000 | 633 000 | | |
| 4 | Orvosi ügyeleti hozzájárulás | megállapodás | 825 000 | 825 000 | 825 000 | 825 000 |
| 5 | Gyepmesteri társulási díj | megállapodás | 200 000 | 200 000 | 200 000 | 200 000 |
| 6 | Alsópáhok közös feladatellátás | megállapodás | 3 637 000 | 3 637 000 | 3 637 000 | 3 636 000 |
| 7 | Közös hivatal | megállapodás | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | Fogorvosi ügyeleti ellátás | megállapodás | 33 000 | 33 000 | 33 000 | 33 000 |
| 9 | Összesen: | | 5 398 000 | 5 678 000 | 5 045 000 | 5 044 000 |

ezer forintban

8. melléklet a 12./2016.(IX.22 .) önkormányzati rendelethez

Felsőpáhok Község Önkormányzata

**2016. évi költségvetés
által adott közvetett támogatások, kedvezmények**

A. Kedvezmények

forintban

| Sorszám | A | B | C |
|---------|---------------------------------|-------------------|----------------------------|
| | Bevételi jogcím | Tervezett bevétel | Adott kedvezmények összege |
| 1 | Építményadó | 5500000 | 0 |
| 2 | Magánszemélyek kommunális adója | 6500000 | 0 |
| 4 | Iparüzési adó | 3500000 | 0 |
| 5 | Összesen: | 15 500 000 | 0 |

B. Támogatások

forintban

| Sor- szám | A | B | C |
|--------------|---------------------------|---|---------------------|
| | Kiadási jogcím | | Támogatások összege |
| 1 | Bursa Hungarica ösztöndíj | | 400 000 |
| 2 | Összesen: | | 400 000 |

9. melléklet a 12./2016.(IX.22) önkormányzati rendelethez

Felsőpáhok Község Önkormányzata
A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások
2016-2018. évi alakulása

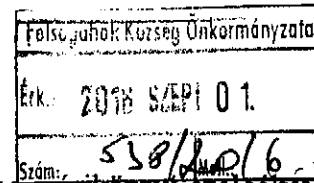
| sor- szám | A | B | C | D |
|--------------|---|-----------------|-----------------|-----------------|
| | Megnevezés | 2016. év | 2017. év | 2018. év |
| 1 | Működési célú támogatás államháztartáson belülről | 28132374 | 20000000 | 20000000 |
| 2 | Közhatalmi bevételek | 20080000 | 22000000 | 22000000 |
| 3 | Működési bevételek | 2572492 | 3000000 | 3000000 |
| 4 | Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele | 15664558 | | |
| 5 | Működési célú bevételek összesen: | 66449424 | 45000000 | 45000000 |
| 6 | Személyi juttatások | 9501347 | 6120000 | 6120000 |
| 7 | Munkaadót terhelő járulékok | 2382304 | 1723000 | 1723000 |
| 8 | Dologi kiadások | 21510392 | 19546000 | 19546000 |
| 9 | Ellátottak juttatásai | 1963800 | 5991000 | 5991000 |
| 10 | Egyéb működési célú kiadás | 14473463 | 12214000 | 12214000 |
| 11 | Tartalékok | 16618118 | 4749000 | 4749000 |
| 12 | Működési célú kiadások összesen: | 66449424 | 50343000 | 50343000 |
| 13 | Önkormányzatok felhalmozási és tőke jellegű bevételei | 2281000 | 7000000 | 7000000 |
| 14 | Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele | 3390276 | | |
| 15 | Felhalmozási célú bevételek összesen: | 5671276 | 7000000 | 7000000 |
| 16 | Felhalmozási célú kiadások | 5671276 | 1657000 | 1657000 |
| 17 | Felújítási kiadások | | | |
| 18 | Felhalmozási célú pénzeszközátadás | | | |
| 19 | Tartalékok | 0 | | |
| 20 | Felhalmozási célú kiadások összesen: | 5671276 | 1657000 | 1657000 |
| 21 | Önkormányzat bevételei összesen: | 72120700 | 52000000 | 52000000 |
| 22 | Önkormányzat kiadásai összesen: | 72120700 | 52000000 | 52000000 |

forintban

10. melléklet a 12./2016.(IX. 22.) önkormányzati rendelethez

Felsőpáhok Község Önkormányzata
Előirányzat felhasználási és likviditási ütemterve 2016. évre

| sor- szám | Megnevezés | ezer forintban | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| | | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M |
| | | Január | Február | Március | Április | Május | Június | Július | Aug. | Szept. | Október | November | December | Összesen |
| 1 | Működési célú támogatások | 1808 | 1780 | 1779 | 1780 | 1779 | 1780 | 1948 | 7505 | 1993 | 1993 | 1994 | 1993 | 28132 |
| 2 | Közhatalmi bevételek | 100 | 1000 | 7000 | 1000 | 1500 | 100 | 200 | 580 | 7000 | 1200 | 300 | 100 | 20080 |
| 3 | Egyéb működési bevételek | 40 | 40 | 40 | 40 | 1800 | 40 | 40 | 40 | 123 | 124 | 123 | 123 | 2573 |
| 4 | Felhalmozási bevételek | | | 213 | 214 | 213 | 214 | 241 | 214 | 243 | 243 | 243 | 243 | 2281 |
| 5 | Előző évi pénzeszközmaradvány igénybevétele | 2767 | 2374 | | | | 434 | 3029 | 3742 | 1384 | 1384 | 1384 | 2557 | 19055 |
| 6 | Bevételi előir. összesen: | 4715 | 5194 | 9032 | 3034 | 5292 | 2568 | 5458 | 12081 | 10743 | 4944 | 4044 | 5016 | 72121 |
| 7 | Személyi juttatások | 733 | 732 | 733 | 732 | 733 | 732 | 851 | 851 | 851 | 851 | 851 | 851 | 9501 |
| 8 | Járművek | 183 | 184 | 183 | 184 | 183 | 184 | 213 | 214 | 214 | 214 | 213 | 213 | 2382 |
| 9 | Dologi kiadások | 1757 | 1758 | 1757 | 1758 | 1757 | 1757 | 1810 | 1809 | 1849 | 1834 | 1832 | 1833 | 21511 |
| 10 | Ellátottak juttatásai | 138 | 139 | 138 | 139 | 139 | 139 | 174 | 219 | 173 | 173 | 220 | 173 | 1964 |
| 11 | Egyéb működési kiadás | 1593 | 1596 | 1597 | 1598 | 1597 | 1598 | 2801 | 8029 | 1863 | 2941 | 2942 | 2937 | 31092 |
| 12 | Felhalmozási kiadások | 311 | 310 | 311 | 310 | 311 | 310 | 419 | 439 | 1547 | 468 | 467 | 468 | 5671 |
| 13 | Kiadási előir. összesen: | 4715 | 4719 | 4719 | 4721 | 4720 | 4720 | 6268 | 11561 | 6497 | 6481 | 6525 | 6475 | 72121 |
| 14 | Likviditás: | 0 | 475 | 4788 | 3101 | 3673 | 1521 | 711 | 1231 | 5477 | 3940 | 1459 | 0 | |

Felsőpáhok Község Önkormányzata
Prótár Richárd Krisztián
PolgármesterKözpont
Ügyiratszám: *65311*.....-16-*70*...../2016
Ügyintéző: Sztás Tamás
Telefon: 30/399-96-65**Felsőpáhok**
Szent István u. 67.
8395**Tárgy: 2017-2031. évi gördülő fejlesztési terv****Tisztelt Polgármester Úr!**

A 2011. évi CCIX törvény (Vksztv.) 11. §-a rendelkezik arról, hogy a „víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében víziközmű-szolgáltatási ágazatonként **15 éves időtávra gördülő fejlesztési tervet** szükséges készíteni. A gördülő fejlesztési tervnek részét képezi a felújítási és pótlási, valamint beruházási terv. A gördülő fejlesztési tervet a víziközmű szolgáltatás törvényességi felügyeletét ellátó Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (MEKH) tárgyév szeptember 30-ig szükséges jóváhagyásra benyújtani.

Társaságunk elkészítette és jelen levelünk mellékleteként megküldi, a települési és térségi víziközmű rendszer 2017-2031. évi beruházási-felújítási és pótlási tervdokumentációját a víziközmű szolgáltatás színvonalának szinten tartása, illetve javítása érdekében. A gördülő fejlesztési tervben felsoroljuk mindazon szükséges felújításokat, pótlásokat, illetve beruházásokat, melyek megvalósítása elengedhetetlen a rendszer zavartalan működéséhez. A feladatokat fontossági, valamint megvalósíthatósági szempontok szerint ütemeztük, a szolgáltatásra várható hatások figyelembe vételével.

Társaságunk a programban feltüntetett rekonstrukciós, fejlesztési munkákat - a **tervek tartalmának önkormányzati véleményezése és jóváhagyása mellett** - a Tisztelt Önkormányzat ilyen irányú felhatalmazása alapján tudja ütemezetten megvalósítani. A dokumentum véleményezése, majd testületi határozattal történő jóváhagyása után a korábbi években már elkülönítetten kezelt használati (bérleti/koncessziós) díj (valamint pályázati és egyéb forrás) képezeti finanszírozási forrását a végrehajtandó víziközmű-fejlesztési munkának.

Felhívjuk figyelmüket, hogy a Vksztv. 18. §-a alapján az ellátásért felelős önkormányzatnak a használati (bérleti/koncessziós) díjból származó bevételét elkülönítetten kell kezelnie, és azt kizárólag víziközmű fejlesztés finanszírozására fordíthatja. A Vksztv. szerint a MEKH a jövőben bármikor ellenőrizheti a használati (bérleti/koncessziós) díj törvényes felhasználását.

Kérjük a Tisztelt Önkormányzatot, hogy a mellékelt minták alapján az elfogadó határozatokat Társaságunk részére 2016. szeptember 9-ig megküldeni szíveskedjen!

Amennyiben döntéshozatal személyes egyeztetést igényel, műszaki projektirányító kollégánk a lenti elérhetőségei bármelyikén készséggel áll rendelkezésre.

Szítás Tamás - projektirányító

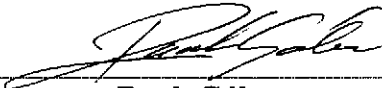
Telefon: 84/506-173

E-mail: szitas.tamas@drv.hu

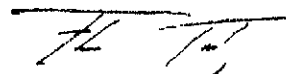
A további sikere együttműködésben bízva.

Siófok, 2016. augusztus 16.

Tisztelettel:


Dunántúli
Regionális Vízmű Zrt.
24.

Raab Gábor
műszaki csoportvezető



Fábrik Tamás
fejlesztési főmérnök

Mellékletek:

- 2017-2031. évi beruházási és felújítási-pótlási terv dokumentáció(k)
- Határozatminták
- Meghatalmazás minta/minták

Kapják: - Címzett

- Kiss László, Keszthely Üzemvezetőség
- Völgyiné Kiss Kornélia, Önkormányzati referens

Felsőpáhok szennyvízelvezető mű 15 éves Gördülő fejlesztési terve 2017-2031 szennyvíz ágazat Beruházási és Felújítási – Pótlási terv formájában

2017. évi előirányzott használati díj:

1 990 eFt

Felsőpáhok

Rövidtávú beruházási keret 2017. év:

0 eFt

Rövidtávú pótlás, felújítás 2017. év:

3 598 eFt

Középtávú beruházás, pótlás és felújítás 2018-2021. év:

4 574 eFt


Hosszú távú beruházás, pótlás és felújítás 2022-2031. év:

6 230 eFt

Készítették:

Sztás Tamás
projektigazgató
Műszaki Csoport

.....
projektirányító


Ráab Gábor
műszaki csoportvezető
.....
műszaki csoportvezető

Kiss László
üzemvezető
Keszthelyi Üzemvezetőség

.....
üzemvezető

Siófok, 2016.08.08.

Gördülő fejlesztési terv a 2017 - 2031 időszakra

FELTÜJTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

| | | | | | | |
|---|--|---|--|---|--|--|
| A tervvel benyújtó szervezeti megnevezése: | | Műszaki csoport | | előírt felelős / előírt felelősök képviselője / | | |
| Vízkiözmű-szolgáltató megnevezése: | | Dunaújvárosi Regionális Víznyel Zrt. | | Vízkiözmű-szolgáltató * | | |
| Vízkiözmű-szolgáltatási igazgatási megnevezése: | | Szenyvir | | | | |
| Tervezeti időtartam: | | Rövid | | | | |
| Vízkiözmű-rendszer kódja: ** | | DRV_S_215 | | | | |

| Fontossági sorrend | Beruházás megnevezése | Vízigyi leosztási / elvi engedély száma | Az érintett ellátásért felelős (ák) megnevezése | Tervezett nettó költség (eFt) | Forrás megnevezése | Megvalósítás időtartama | | Tervezett időtartam (rövid / közép / hosszú) | A beruházás ütemezése a tervezési időszak évi szinten | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|---|---|---|-------------------------------|--------------------|-------------------------|-----------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | Kedzés | Befejezés | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Üzemti szivattyú beszerzés Ftygr NP3085252 HT Hmax=25m, Qmax=18l/s Adaptív N hidraulikus Zrínyi u.-i szv átmenel, DN 80-as csatlakozó idom | | Felsőpáhok | 1 500 | Használati díj | 2017 | 2017 | Rövid | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Zaláköszvényes Főúti FA2 átmenő bekerítése. 6x5m | | Felsőpáhok | 242 | Használati díj | 2017 | 2017 | Rövid | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Rendkívüli helyszínről adódó szomnali feladatok elvégzésére a költséghatár 15%-ig | | Felsőpáhok | 356 | Használati díj | 2017 | 2017 | Rövid | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Üzemti szivattyú beszerzés Ftygr CP 3085252 HT Cédrus, Vadóczsa u.-i szv. átmenel, DN 80-as csatlakozó idom, Hmax=21m, Qmax=17l/s Adaptív N hidraulikus | | Felsőpáhok | 1 500 | Használati díj | 2017 | 2017 | Rövid | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

* a megfelelő szövegkört aláhúzással kell jelezni

** a hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

Gárdalfő fejlesztési terv a 2017 - 2031 időszakra
 FELÜLTÁRSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

| A tervet benyújtó szerver megnevezése: | | Műszaki csoport | célkitűzés / előkészítendő / vizsgálati-telepítés * | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|-------------------------------|--------------------|-------------------------|----------|--|--|---|---|---|----|----|----|----|----|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Vízkezelő-szolgáltatás megnevezése: | | Dunántúli Régióvárosi Vízny. Zrt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vízkezelő-szolgáltatási ágazat megnevezése: | | Sennyivíz | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tervezési időtáv: | | Hosszú | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vízkezelő-rendszer kódja: ** | | DRV_S_215 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Rangsor: | Beruházás megnevezése | Vízjogi kiterjedési / évi engedély száma | Az érintett vállalkozás (FK) megnevezése | Tervezési nettó költség (EFT) | Forrás megnevezése | Megvalósítás időtartama | | Tervezési időtáv (év) / közép / hosszú | A beruházás ütemezése a tervezési időszak évi szerinti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Közvetlen | Befolyás | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | | | | | | | | | |
| 12 | Házi ágensekhez tartalék szivattyúk beszerzése 4 db. (DXM-35-5), 0,55kW, Qmax=4l/s; Hmax=9m Számszabályozás | | Felsőpáhok | 350 | Használati díj | 2022 | 2022 | Hosszú | | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | Rendeltívult helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzésére a költségkeret 15%-ig | | Felsőpáhok | 356 | Használati díj | 2022 | 2022 | Hosszú | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | Rendeltívult helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzésére a költségkeret 15%-ig | | Felsőpáhok | 356 | Használati díj | 2023 | 2023 | Hosszú | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | Felsőpáhok-Zalaker víznyelés, csapadékvízgyűjtés, Leroy Sommer MRJ131D1Q; Qmax:3,5m3/h; Hmax=100m; Pmax: 10 bar beszerzése | | Felsőpáhok | 1 500 | Használati díj | 2023 | 2023 | Hosszú | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | Zsonmpiszékvíz beszerzése Garden Best, CHS50KPI 0,55kW; Qmax:9 m3/h; Hmax:7,5 m | | Felsőpáhok | 50 | Használati díj | 2023 | 2023 | Hosszú | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | Rendeltívult helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzésére a költségkeret 15%-ig | | Felsőpáhok | 356 | Használati díj | 2024 | 2024 | Hosszú | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | Üzemi szivattyú beszerzése /Ftygr C/P 3085/252 MIV (Zalaker víznyelés), DN 80-as csatlakozó idom | | Felsőpáhok | 850 | Használati díj | 2024 | 2024 | Hosszú | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | |

* a megfelelési szövegértést átláthatósággal kell jelölni
 ** a hivatali által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

Cédrus fejlesztési terv a 2017 - 2031 időszakra
PELLITVÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

| | | |
|---|--|---|
| A tervet benyújtó szervezet megnevezése: | Műszaki csoport | Ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / <u>víziközmű-szolgáltató *</u> |
| Víziközmű-szolgáltató megnevezése: | Dumánéftű Regionális Vízmű Zrt. | |
| Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése: | Személyviz | |
| Tervezeti időtartam: | Hosszú | |
| Víziközmű-rendszer kódja: ** | DRY_S 215 | |

| Fontossági sorrend | Beruházás megnevezése | Vízjogi letételezési/évi engedély száma | Az érintett elítésért felelős(ök) megnevezése | Tervezeti nettó költség | Forrás megnevezése | Megalapítás időtartama | | Tervezeti időtartam (rövid / közep / hosszú) | A beruházás ütemezése a tervezési időszak évi szerinti | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|--|---|---|-------------------------|--------------------|------------------------|-----------|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|--|--|--|--|
| | | | | (éft) | | Kérdés | Befejezés | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | | | |
| 19 | Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzésére a költségkeret 15%-ig | | Felsőpárhok | 356 | Hasznalati díj | 2025 | 2025 | Hosszú | | | | | | | | | | | X | | | | | | | | |
| 20 | Üzemi szivattyú beszerzés Fygi CP 3085/252 HT Cédus, Vadfőzsa u.-t szv. Alennél 2022, DN 80-as csatlakozó idom; Hmax=21m, Qmax=17l/s | | Felsőpárhok | 850 | Hasznalati díj | 2025 | 2025 | Hosszú | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | |
| 21 | Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzésére a költségkeret 15%-ig | | Felsőpárhok | 356 | Hasznalati díj | 2026 | 2026 | Hosszú | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | |
| 22 | Tartalékszivattyú beszerzés (melegtaralék// Fygi CP 3085/252 MT/ (Zalakiskerélyesi), DN 80-as csatlakozó idom. 2023. | | Felsőpárhok | 850 | Hasznalati díj | 2026 | 2026 | Hosszú | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | |

* a megfelelő szöveget aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

..... Város/Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2016.(.....) határozata

..... Város/Község Önkormányzat Képviselő-testülete, nunt a XX-XXXXX-X-
XXX XX-XX MEKH kóddal rendelkező XX sorszámú Ellátásért Felelőse a
víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011 évi CCIX. törvény 11 § szerinti, a Dunántúli
Regionális Vízmű Zrt által 2017-2031 időszakra elkészített Gördülő Fejlesztési Tervet
elfogadja

Felelős: polgármester

Határidő:

MEGHATALMAZÁS

Alulírott _____ (név), mint _____ Város/Község Önkormányzatának polgármestere a Város/Község Önkormányzat Képviselő-testületének _____/2016 () számú határozatában foglaltak alapján, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 40/A § (5) bekezdésében foglaltak szerint

teljes hatósági eljárásra szólóan meghatalmazom

a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt (8600 Siófok, Tanácsház utca 7), hogy a XX-XXXXX-X-XXX-XX-XX MEKH kóddal rendelkező XX. sorszámu _____ Város/Község víziközmű-rendszerére vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervvel kapcsolatos önkormányzati kötelezettségek teljesítésével, különösen:

- a Gördülő Fejlesztési Terv elkészítésével,
- a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. Tv. valamint a végrehajtására kiadott 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet által megállapított önkormányzati véleményezés átvételét követően a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz való benyújtásával,
- és a jóváhagyásra irányuló eljárásban való teljes képviselettel

Jelen meghatalmazás visszavonásig érvényes

_____, 2016. _____.

DRV Zrt
meghatalmazott

polgármester
meghatalmazó

Tanúk:

Név: _____

Név: _____

Lakcím: _____

Lakcím: _____

Szem ig. sz.: _____

Szem ig. sz.: _____

BURSA HUNGARICA FELSOOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT 2017 LEBONYOLÍTÁSI ÜTEMTERVE

| HATÁRIDŐ | TEVÉKENYSÉG |
|---|---|
| I. szakasz: A PÁLYÁZAT KIÍRÁSÁTÓL A VÉGLEGES TÁMOGATÁSI LISTÁK ELKÉSZÍTÉSÉIG | |
| 2016. október 3. | A csatlakozni kívánó települési önkormányzat rögzíti csatlakozási szándékát a Támogatáskezelő által üzemeltetett elektronikus pályázatkezelő rendszerben (EPER-Bursa rendszer), és az onnan kinyomtatott Csatlakozási nyilatkozatot (1. sz. melléklet) egy eredeti példányban, aláírva (polgármester vagy jegyző aláírásával) és lepecsételve visszajuttatja a Támogatáskezelő részére, s így a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójának résztvevőjévé válik. |
| 2016. október 4. | A csatlakozott települési önkormányzat kiírja a pályázatokat ("A" és "B" típus együttesen). |
| 2016. október 7. | A www.emet.gov.hu internetes oldal „Bursa Hungarica” oldalán a „Csatlakozott települések” menüpont alatt megtekinthető a 2017. évi pályázati fordulóhoz csatlakozott települések listája. |
| 2016. október 10. | Az indokolt méltányossági csatlakozási kérelmek beérkezése a Támogatáskezelőhöz. |
| 2016. október 17. | Az oktatásért felelős államtitkár dönt a csatlakozás utólagos elfogadásáról szóló méltányossági kérelmekről, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt. |
| 2016. október 19. | A Támogatáskezelő elektronikusan értesíti az érintett önkormányzatokat az oktatásért felelős államtitkár döntéséről. |
| 2016. november 8. | A pályázatok benyújtásának határideje. |
| 2016. november 21. | A megyei önkormányzat visszajuttatja a Minisztérium és a megyei önkormányzat között kötendő 2017. évi Megállapodás öt egymással szó szerint megegyező, aláírt és lepecsételt példányát a Támogatáskezelő részére. |
| 2016. december 8. | A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben érkezteti, ellenőrzi, elbírálja a beérkezett pályázatokat, és bírálati döntését a rendszerben rögzíti. |
| 2016. december 9. | A települési önkormányzat a támogatott és a nem támogatott , valamint a bírálatból formai okból kizárt pályázók eredeti döntési listáit a kötelező mellékletekkel együtt eljuttatja a Támogatáskezelő részére . |
| 2016. december 12. | A települési önkormányzat a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait, és az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton, írásban értesíti a pályázókat döntéséről, valamint döntésének indoklásáról. |
| 2017. január 20. | A Támogatáskezelő értesíti a nem támogatott pályázókat. |
| 2017. január 31. | A megyei önkormányzat meghozza és rögzíti döntését az EPER-Bursa rendszerben, továbbá erre az időpontra az általa támogatottak döntési listáját eljuttatja a Támogatáskezelőhöz. |
| 2017. március 17. | A Támogatáskezelő értesíti az EPER-Bursa rendszeren keresztül az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról. |
| 2017. március 17. | A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén keresztül értesíti a települési és megyei önkormányzatokat az általuk támogatásban részesített pályázók Bursa ösztöndíjának teljes havi összegéről. |

II. szakasz: PÉNZMOZGÁS, A JOGOSULTSÁG FELLENŐRZÉSE, A FOLYÓSÍTÁS, MEGELŐZŐ EN FOLYÓSÍTÁS ÉS PÉNZÜGYI ELISZÁMOLÁS

| | |
|----------------------|---|
| 2017. január 31. | A települési és megyei önkormányzatok átutalják a tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket a Támogatáskezelő számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: <ul style="list-style-type: none">- 2017. "A" típusú;- 2016. "B" típusú.- 2015. "B" típusú;- 2014. "B" típusú; |
| 2017. március 17. | A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülő hallgatókról. |
| 2017. március 31. | A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás. |
| 2017. március 31. | A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta a Támogatáskezelő számlaszámára. |
| 2017. április 10. | A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére. |
| 2017. május 10. | Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére. |
| 2017. június 10. | Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére. |
| 2017. július 31. | A Támogatáskezelő visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és megyei önkormányzatoknak. |
| 2017. augusztus 31. | A települési és megyei önkormányzatok átutalják a tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket a Támogatáskezelő számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: <ul style="list-style-type: none">- 2017. "A" típusú;- 2017. "B" típusú.- 2016. "B" típusú;- 2015. "B" típusú; |
| 2017. szeptember 18. | A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülő hallgatókról. |
| 2017. október 4. | A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás. |
| 2017. október 6. | A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta a Támogatáskezelő számlaszámára. |
| 2017. október 10. | A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére. |
| 2017. november 10. | Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére. |
| 2017. december 10. | Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére. |
| 2018. január 10. | Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése a támogatott hallgatók számára a felsőoktatási intézményekben, amennyiben ezek 2017 decemberében nem kerütek kifizetésre. |
| 2018. március 31. | A Támogatáskezelő visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és megyei önkormányzatoknak. |

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

.....**Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2017. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2016/2017. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a 2017/2018. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2017. évi felvételi eljárásban először nyerne felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2017/2018. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2016. november 8.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

2. **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó

rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,*
- i) az energiateljesítményhez nyújtott támogatás;*
- j) a szociális szervezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.*

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezése eredményéről az Oktatási Hivatal a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- e) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2016. december 8-ig:

a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálókatól kizárja, és kizárását írásban indokolja;

d) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2016. december 12-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2017. január 20-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2017. március 17-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felvételi határozat (vagy besorolási döntés) másolatának megküldésével köteles 2017. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2017/2018. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2017-es felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2017/2018. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítani.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, (kivéve, ha az a folyósítás első féléve) az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2017/2018. tanév, a 2018/2019. tanév és a 2019/2020. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2017/2018. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszagos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2017. október.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október hónaptól, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az

intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, munkarend, finanszírozási forma megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 795-5600
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

..... **Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2017. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2016/2017. tanév második és a 2017/2018. tanév első félévére vonatkozóan, összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)**, alapképzést és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterképzést és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2016 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2017 őszén már nem áll fenn, úgy a 2017/2018. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2016/2017. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

Az ösztöndíjat minden pályázati fordulóban újra kell pályázni.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2016. november 8.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) **A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2016/2017. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A további melléleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező melléletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2016. december 8-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálattól kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2016. december 12-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2017. január 20-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2017. március 17-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítani.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2016/2017. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév:
a 2016/2017. tanév második (tavaszi), illetve a 2017/2018. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási

összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2017. március.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március hónaptól, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)