

Jegyzőkönyv

Készült: Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2016. szeptember 20.-án 8 óra 20 perc kezdettel megtartott soros nyílt üléséről.

Az ülés helye: Községháza tanácskozóterme Felsőpáhok, Szent István u. 67.

Jelen vannak:

Prótár Richárd Krisztián polgármester
Nagy László alpolgármester
Pintér Gyula helyi képviselő
Prótár Róbert helyi képviselő
Czoma Győző Ferenc helyi képviselő

Dr. Prótár Henrietta jegyző

I.

Napirendek tárgyalása előtt

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés teljes létszámmal határozatképes, mivel azon a polgármester és négy helyi képviselője jelen van. Az ülést megnyitotta és javaslatot tett az ülés napirendjére:

1./ A háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, ügyeleti, iskolaegészségügyi és a területi védőnői körzetekről szóló rendelet elfogadása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester, dr. Prótár Henrietta jegyző

2./ Az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.15.) önkormányzati rendelet módosítása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

3./ Szennyvíz közmű gördülő fejlesztési tervének elfogadása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

4./ Bursa Hungarica ösztöndíj pályázathoz csatlakozás

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

5./ Vegyes ügyek

A Képviselő-testület a napirendi javaslatot 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül – alakszerű határozat hozatala mellőzésével – elfogadta.

II.

Napirendek tárgyalása

1./ A háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, ügyeleti, iskolaegészségügyi és a területi védőnői körzetekről szóló rendelet elfogadása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester, dr. Prótár Henrietta jegyző

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Írásbeli előterjesztés alapján ismertette napirendet, a rendelet elfogadását javasolta.

Hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással megalkotta a

11/2016. (IX. 21.) önkormányzati rendeletet
a háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, ügyeleti, iskolaegészségügyi és a területi védőnői körzetekről
(A rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva)

2./ Az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.15.) önkormányzati rendelet módosítása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Írásbeli előterjesztés alapján ismertette a 2016. évi költségvetésről szóló rendelet módosítását, melynek elfogadását javasolta.

Hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal megalkotta a

12/2016. (IX. 22.) önkormányzati rendeletet
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.15.) önkormányzati rendelete módosításáról
(A rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva)

3./ Szennyvíz közmű gördülő fejlesztési tervének elfogadása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

Prótár Richárd Krisztián polgármester: A DRV Zrt. megküldte a 2017-2031 közötti időszakra szóló szennyvíz-közművet érintő fejlesztési terveket. Írásbeli előterjesztés alapján ismertette napirendet, a gördülő fejlesztési terv elfogadását javasolta.

A képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

52/2016.(IX.20.) sz. határozat

Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete , mint a 22-11642-1-0001-01-07 MEKH kóddal rendelkező 217. sorszámú Felsőpáhok szennyvízelvezető mű ellátásáért felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX törvény 11 § szerint a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt-t által 2017-2031 időszakra elkészített Gördülő Fejlesztési Tervet elfogadja.

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester
Határidő: azonnal

4.) Bursa Hungarica ösztöndíj pályázathoz csatlakozás

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

Prótár Richárd Krisztián polgármester : Az Önkormányzat több éve csatlakozott a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj pályázathoz, amelyben a szociálisan rászorult hallgatókat ösztöndíjban részesítették az elfogadott szabályzat szerint. Idei évben a pénzügyi helyzet ezt ismételten lehetővé teszi, ezért javasolja, hogy az Önkormányzat újból csatlakozzon a Bursa Hungarica programhoz.

A Képviselő-testület a programhoz való csatlakozással egyhangúlag egyet értett és 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

53/2016.(IX.20.) számú határozatot:

1. Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete csatlakozik a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi pályázati fordulójához.

2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak és az önkormányzat szabályzatában foglaltaknak megfelelően jár el.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a csatlakozási nyilatkozat benyújtásáról, a döntés közzétételéről gondoskodjon, a benyújtott pályázatokat döntésre terjessze a képviselő-testület elé.

Határidő: csatlakozásra és közzétételre: 2016. október 3.

elbírálásra: 2016. december 8.

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

5./ Vegyes ügyek

a./ ÉNYKK –val kapcsolatos problémák

Pintér Gyula képviselő: Sok probléma van a menetrendszerinti autóbuszjáratokkal, mert Zalaköszvényesnél nem jön be a buszfordulóba a járat, hanem csak megáll a főútról levezető útkereszteződésben és ezért nem veszi észre a sofőr, ha vannak a váróban. Sok embert otthagytott már a busz, akik munkába, iskolába mentek volna. Sokat veszekszik ezért a volánnal, múltkor Zalaegerszegre ment be panaszt tenni és kártérítést kérni, a volánnál azt mondták, neki kell bizonyítania, hogy kára keletkezett.

Prótár Róbert képviselő: Tegyenek fel térfelügyelő kamerát, ezzel lehet bizonyítani, hogy nem ment be a busz a buszfordulóba.

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Támogatja a javaslatot, a játszótérhez is kért ajánlatot kamerára.

Pintér Gyula képviselő: Aláírásokat gyűjtött Zalaköszvényesen azoktól, akiket hagyott már ott a busz, kéri a képviselő-testületet, hogy segítsen az ÉNYKK-nál a menetrend betartását követelni.

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Támogatja a kérést, ismerteti a határozati javaslatot.

A képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

54/2016.(IX.20.) sz. határozat

Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete megkeresi a lakosság kezdeményezése alapján az Északnyugat-magyarországi Közlekedési Központot (9700 Szombathely, Körmendi út 92.) , hogy a menetrendszerinti autóbuszjáratok a menetrendet minden esetben betartva a Felsőpáhok, Petőfi u. (Zalaköszvényes településrész) autóbuszfordulóba menjenek be.

A képviselő-testület egyidejűleg az autóbuszfordulóhoz térfigyelő kamerát vásárol. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: azonnal

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

b./ Alsópáhok község településrendezési terv módosítása

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Írásbeli előterjesztés alapján ismertette napirendet. A rendezési terv módosítás nem érinti Felsőpáhokot, javasolja, hogy az eljárás további szakaszában ne vegyenek részt.

A képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

55/2016.(IX.20.) sz. határozat

Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete Alsópáhok község településrendezési eszközei módosítása dokumentációját áttekintette, a képviselő-testület az abban foglaltakkal egyet ért és nyilatkozik, hogy az eljárás további szakaszában nem kíván részt venni.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

c.) Szociális célú tűzifa pályázat

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Idén ismét lehetőség van szociális célú tűzifa biztosításához támogatás igénylésére. A korábbi tapasztalatok után az a véleménye, hogy ne vegyenek benne részt, van saját fája az önkormányzatnak, amit segélyként oda tud adni a rászorulóknak . A pályázatban 52 m3 fát kérhetnek, ehhez 66042 Ft lenne az önrész és a 2500 FT/m3 szállítási költséget is vállalniuk kellene.

A képviselő-testület a polgármester javaslatával egyet értett és 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

56/2016.(IX.20.) sz. határozat

Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi Önkormányzatok támogatásai fejezet 18. A helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás jogcím szerinti feltételeket megismerte, a képviselő-testület szociális tűzifa igénylésére nem nyújt be pályázatot.

d./ Képviselői bejelentések

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Slemmer László az élelmiszerbolt működtetésével kapcsolatos megkeresésre azt válaszolta, hogy szeretné és próbálja is a bolthelyiséget kiadni, de senki nem jelentkezik. Az önkormányzati épület rossz állapotú, valószínűleg nem kapná meg a bolt a szükséges szakhatósági engedélyeket. A Pásti útnál az árkot rendbe tették, a 76-os mellett több kanyarral kialakított árokrendszer miatt a hordalék lerakódik az utak találkozásánál, kezdeményezik ülepítő kialakítását a NIF ZRt.-nél. A külterületi utak felújítására és munkagép beszerzésére a pályázat várhatóan november közepén jelenik meg, minden feladatra alkalmas – árokásás, hótolás, útkarbantartás- kellene beszerezni. Mivel az önrész 25 %, ezért a kultúrház nyílászáróinak cseréjét a pályázat benyújtása esetén jövő évre kellene halasztani.

A képviselő-testület a javaslattal egyhangúlag egyet értett.

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Czoma Győző képviselő felvetette, hogy idén lesz 1956 kerek évfordulója, felkéri arra, hogy ismertesse javaslatát.

Czoma Győző képviselő: Javasolja, hogy a diktatúrák áldozatainak emlékére állítsanak fel egy emlékművet.

Prótár Róbert képviselő: Lehetne a temetői harangot 1956. emlékére elkészíteni, ebben az esetben nincs szükség a lakossági gyűjtésre.

Czoma Győző képviselő: Az emlékműhöz a követ már megtalálta, egy jelképrendszert gondolt rátenni, amin egy diktatúrákat jelképező csizma, Dávid-csillag, kereszt, pálcika ember és egy 56-os zászló ábrázolódik. Az emlékművet a templomkertben lehetne felállítani.

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Ezt inkább az egyházközség állíttassa fel és a harang legye az 56-os jelkép.

Pintér Gyula képviselő: Jó az ötlet, de a jelképek nélkül, legfeljebb egy 56-os zászló elég lenne ábrázolásnak.

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Szerinte az 56-os zászló jelképpel a templomkertben lenne megfelelő helye az emlékműnek.

A képviselő-testület vita után a polgármester javaslatával értett egyet és 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

57/2016.(IX.20.) sz. határozat


Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete az 1956-os forradalom 60. évfordulójának tiszteletére a templomkertben 56-os zászló jelképpel kő emlékművet állíttat fel. A képviselő-testület az emlékmű felállítására a tartalék terhére 100.000 Ft-ot biztosít.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: 2016.10.23.

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

Több napirendi pont nem volt, a polgármester megköszönte a megjelenést és az ülést 9 óra 40 perckor berekesztette.


Prótár Richárd Krisztián
polgármester

k.m.f.




dr. Prótár Henrietta
jegyző

Felsőpáhok Község Polgármestere
8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.
Tel: 83/900-000, Fax: 83/900-001,
E-mail: felsopahok@z-net.hu
Honlap: www.felsopáhok.hu

Szám: 1-11/2016.

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45.§-a alapján a képviselő-testület soron következő zárt ülését

2016. szeptember 20.-án (kedd) 8 óra kezdettel összehívom.

Az ülés helye: Községháza ülésterme Felsőpáhok, Szent István u. 67.

Napirendi javaslat:

1./ Felsőpáhok, 568/4. hrsz.-ú ingatlannal kapcsolatos kifogás elbírálása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

A zárt ülést követően – előre láthatóan 8 óra 15 perc kezdettel- nyilvános ülés következik.

Napirendi javaslat:

1./ A háziiorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, ügyeleti, iskolaegészségügyi és a területi védőnői körzetekről szóló rendelet elfogadása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester, dr. Prótár Henrietta jegyző

2./ Az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.15.) önkormányzati rendelet módosítása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

3./ Szennyvíz közmű gördülő fejlesztési tervének elfogadása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

4./ Bursa Hungarica ösztöndíj pályázathoz csatlakozás

(Írásbeli előterjesztés)


Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

5./ Vegyes ügyek

Kérem, hogy a Képviselő-testület ülésén megjelenni és közreműködni szíveskedjen.

Felsőpáhok, 2016.szeptember 15.




Prótár Richárd Krisztián
Polgármester

Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete
8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.

Szám: 1-11/2016.

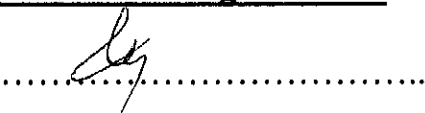
**Jelenléti ív a Képviselő-testület 2016. szeptember 20.-i soros nyílt
ülésén megjelentekről**

Az ülés helye: Községháza Felsőpáhok, Szent I. u. 67.

Képviselő-testület részéről:

Prótár Richárd Krisztián	Polgármester	
Nagy László	Alpolgármester, Helyi képviselő	
Czoma Győző Ferenc	Helyi képviselő	
Pintér Gyula	Helyi képviselő	
Prótár Róbert	Helyi képviselő	

Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal Felsőpáhoki Kirendeltsége részéről:

Dr. Prótár Henrietta	jegyző	
-----------------------------	--------	---

Meghívottak:

.....

.....

Előterjesztés

Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. szeptember 20.-i ülésére

Tárgy: Indokolás és hatásvizsgálat a háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, ügyeleti, iskolaegészségügyi és a területi védőnői körzetekről szóló 11/2016. (IX.21.) önkormányzati rendelet megalkotásához

Tisztelt Képviselő-testület !

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (1) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a települési önkormányzat képviselő-testülete – a Kormány által kijelölt praxiskezelő (Országos Alapellátási Intézet) által megadott szempontokat figyelembe véve – rendeletben megállapítja és kialakítja az egészségügyi alapellátások körzeteit. A 6. § (2) bekezdés alapján a körzetek megállapítása és kialakítása során ki kell kérni az alapellátásért felelős országos módszertani intézet (Nemzeti Egészségfejlesztési Intézet) véleményét is.

Felsőpáhok község egészségügyi alapellátási körzeteiről szóló 7/2002. (XII.2.) önkormányzati rendelet hiányosan tartalmazza a fenti szabályokat, ezért az újraszabályozás – a jelenleg érvényes körzetek változtatása nélkül- szükséges.

A Nemzeti Egészségfejlesztési Intézet, mint az egészségügyi alapellátásért felelős országos módszertani intézethez a tervezett módosítás – a jogszabályi előírásoknak megfelelően - véleményezés céljából megküldésre került, az írásbeli szakvéleményt a rendelet tervezett mellett megtalálható.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ - a értelmében a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményeiről az önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

a háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, ügyeleti, iskolaegészségügyi és a területi védőnői körzetekről szóló önkormányzati rendelet előzetes *hatásvizsgálata*:

- **társadalmi kihatásai: nincs**
- **gazdasági kihatásai: nincs**
- **költségvetési kihatásai: nincs**
- **környezeti következményei: nincsenek**
- **egészségügyi következményei: nincsenek**
- **adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nincs**
- **megalkotásának szükségessége: törvényi kötelelem**
- **megalkotása elmaradásának várható következményei: törvényességi észrevétel**

alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a hivatalban dolgozók foglalkoztatása révén a személyi feltételek jelenleg biztosítottak, szervezeti változást, tárgyi feltételeket nem igényel

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy fogadja el a rendelet tervezetét.

Felsőpáhok, 2016-09-16


Prótár Richárd Krisztián
polgármester



A. Kármán

NEM
Nemzeti Egészségügyi Szolgálat

Iktatószám: VI-877/2/2016
Ügyintéző: Hrabovszky Eszter

Felsőpáhok Község Önkormányzata
Prótár Richárd Krisztián
8395 Felsőpáhok, Szt. István u. 67.

Felsőpáhok Község Önkormányzata	
Érk.	2016 SZEPT 08.
Szám:	548/2016 Mell.

Tárgy: Vélemény kérés

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testületének az egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról szóló rendelet-tervezetében szereplő adatok és a körzetek szerinti felosztások megfelelőek.

Budapest, 2016. augusztus 29.

Tisztelettel,

Dr. Török Krisztina
mb. főigazgató

Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2016. (IX.21.) önkormányzati rendelete a háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, ügyeleti, iskolaegészségügyi és a területi védőnői körzetekről

Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában és az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el:

1. A rendelet célja

1. § E rendelet célja, hogy megállapítsa Felsőpáhok község közigazgatási területén a háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, házi gyermekorvosi és háziorvosi ügyeleti ellátás, iskolaegészségügyi ellátás valamint a védőnői körzetek számát és az egyes körzetekhez tartozó területek elosztását, az egészségügyi alapellátás kiegyenlített nyújtásának biztosítása érdekében.

2. A rendelet hatálya

2. § (1) E rendelet területi hatálya az Önkormányzat közigazgatási területére terjed ki.
(2) E rendelet személyi hatálya az Önkormányzat közigazgatási területén egészségügyi alapellátást végző háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, házi gyermekorvosi és háziorvosi ügyeleti ellátás, iskolaegészségügyi, valamint a védőnői egészségügyi ellátást biztosító személyekre terjed ki.

3. A háziorvosi és házi gyermekorvosi körzetek megállapítása

3. § (1) Az Önkormányzat közigazgatási területén 1 háziorvosi körzet működik.
(2) Az Önkormányzat közigazgatási területén 1 házi gyermekorvosi körzet működik.
(3) A háziorvosi és házi gyermekorvosi körzetekhez tartozó települések jegyzékét jelen rendelet 1. melléklete tartalmazza.

4. A fogorvosi körzetek megállapítása

4. § (1) Az Önkormányzat közigazgatási területén 1 fogorvosi körzet működik.
(2) A fogorvosi körzetekhez tartozó települések jegyzékét jelen rendelet 2. melléklete tartalmazza.

5. A védőnői körzetek megállapítása

5. § (1) Az Önkormányzat közigazgatási területén 1 védőnői körzet működik.
(2) A védőnői körzetekhez tartozó települések jegyzékét jelen rendelet 3. melléklete tartalmazza.

6. Háziorvosi és házi gyermekorvosi, fogorvosi ügyeleti ellátási körzet megállapítása

6. § (1) A háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátási körzethez tartozó települések jegyzékét a 4. melléklet tartalmazza.
(2) A fogorvosi ügyeleti ellátási körzet határa az Önkormányzat közigazgatási területe a 4. melléklet szerint.

7. Az iskola egészségügyi ellátási körzet megállapítása

7.§ Az iskola egészségügyi ellátás körzethatára az alsópáhoki dr. Szántó Imre Általános Iskolára 8394 Alsópáhok,Fő út 122 . –és az ezen intézményben tanulói jogviszonnyal rendelkezőkre - terjed ki.

8. Záró rendelkezések

8. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszíti Felsőpáhok község Önkormányzata Képviselő-testületének az egészségügyi közszolgáltatás körzeteinek meghatározásáról szóló 7/2002.(XII.2.) önkormányzati rendelete.

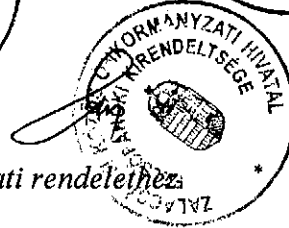
Felsőpáhok, 2016. szeptember 20.

Dr. Prótár Henrietta
jegyző



Prótár Richárd Krisztián
polgármester

Kihirdetve: Felsőpáhok, 2016. szeptember 21.



1. melléklet a 11/2016.(IX.21.) önkormányzati rendelethez

a./ Háziorvosi körzet: megállapodás alapján Alsópáhok és Felsőpáhok közigazgatási területe
Háziorvosi körzet központi rendelője:8394 Alsópáhok Dózsa u. 64.

b./Házi gyermekorvosi alapellátás: megállapodás alapján Alsópáhok és Felsőpáhok közigazgatási területe
Házi gyermekorvosi körzet központi rendelője:8394 Alsópáhok Dózsa u. 64.

2. melléklet a 11/2016.(IX.21.) önkormányzati rendelethez

Fogorvosi körzet: megállapodás alapján Hévíz város, Felsőpáhok, Nemesbük, Zalaköveskút és Vindornyalak községek közigazgatási területe
Fogorvosi körzet rendelője:8380 Hévíz, József A. u. 2.

3.melléklet a 11/2016.(IX.21.) önkormányzati rendelethez

Védőnői körzet: megállapodás alapján Alsópáhok és Felsőpáhok közigazgatási területe
Védőnői körzet központi rendelője: 8394 Alsópáhok Dózsa u. 64.

4. melléklet a 11/2016.(IX.21.) önkormányzati rendelethez

Házi gyermekorvosi és háziorvosi ügyeleti ellátás: megállapodás alapján Hévíz város, Felsőpáhok, Alsópáhok, Nemesbük, Zalaköveskút községek közigazgatási területe
Házi gyermekorvosi és háziorvosi ügyelet központi rendelője: 8380 Hévíz, József A u. 2.

Fogorvosi ügyeleti ellátás: megállapodás alapján Felsőpáhok község közigazgatási területe
Fogorvosi ügyelet központi rendelője: IV DENTAL Kft. 8900 Zalaegerszeg, Ola u, 16/d.

Előterjesztés Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. szeptember 20.-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési rendelet megalkotása és legutóbbi módosítása óta eltelt időszak adatai alapján kérem az alábbi változtatások átvezetését a 2016. évi költségvetésben:

Bevételek	Módosított előirányzat Ft-ban	Változás (+,-) Ft-ban
bérekompensáció	323837	294500
lakossági víz és csatornatámogatás	5229100	5229100
szociális ágazati pótlék	116900	116900
gyermekvédelmi ellátás (Erzsébet utalvány)	92800	92800
víziközmű üzemeltetési díj	2014400	214400
tulajdonosi bevétel (fa eladás)	114000	114000
egyéb tárgyi eszköz értékesítés (fűkasza és Lada Niva)	145000	145000
Összesen:		6206700

Kiadások	Módosított előirányzat Ft-ban	változás (+,-) Ft-ban
Lakossági víz és csatornatámogatás	5229100	5229100
gyermekjóléti szolgáltatás	90100	48100
kiegészítő gyermekvédelmi természetbeni ellátás	92800	92800
dologi kiadás (szakmai anyag 20000 Ft)	21510392	20000
Tartalék	16618118	-336976
kultúrház felújítási terve ÁFA	55600	55600
informatikai eszköz beszerzés (router kamerarendszerhez)	60800	20100
szivattyú Zrínyi utcai átemelő	1077976	1077976
Összesen:		6206700

A vázolt módosítások kapcsán a bevételi és kiadási főösszeg 72.120.700 Ft-ra változik.

Kérem, hogy a rendelet tervezetet elfogadni és a rendeletet megalkotni szíveskedjenek. A rendelet alkotásához Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 50.§-a alapján minősített többség szükséges.

Előzetes hatásvizsgálata jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján
A rendelet-tervezet címe: Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete 12/2016. (IX.21.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(VII.21.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása: Az önkormányzat gazdálkodási feladatainak ellátása

Költségvetési hatása: Elfogadott költségvetés szerint.

Környezeti, egészségi következményei: Nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: Várható kiadás és bevétel módosulások, támogatás változások átvezetése a költségvetésben

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: törvényességi észrevétel
A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

Felsőpáhok, 2016. szeptember 15.




Prótár Richárd Krisztián
polgármester

**Felsőpáhok Község Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2016. (IX. 22.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.15.)
önkormányzati rendelete módosításáról**

Felsőpáhok Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (továbbiakban:Áht.) 23 §-ának (2) bekezdése a.) b.) pontja, valamint a 368/2011 (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban Ávr) 24.§. (1) és (2) bekezdése alapján a Magyar Köztársaság 2016. évi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény alapján , az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.15.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: R.) módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

1.§ A R. 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

2.§ A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 72.120.700 forintban állapítja meg.

2.§ A R. 4.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

4.§ A Képviselő-testület az ellátottak juttatásainak összegét 1.963.800 Ft-ban állapítja meg, melynek részletezését a 2. melléklet tartalmazza.

3.§ A R. 6.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

6.§ Az önkormányzat költségvetési tartaléka 2016. évben 20.736.118 Ft, melyből 16.618.118 Ft általános működési tartalék, 4.118 .000 Ft önkormányzati víziközmű üzemeltetési céltartalék.

4.§ A R. 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép, a R. 2 . melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép, a R. 3 . melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklete lép, a R. 4. melléklete helyébe jelen rendelet 4. melléklete lép, a R. 5. melléklete helyébe jelen rendelet 5. melléklete lép, a R. 6. melléklete helyébe jelen rendelet 6. melléklete lép, a R. 7 . melléklete helyébe jelen rendelet 7. melléklete lép , a R. 8. melléklete helyébe jelen rendelet 8. melléklete lép, a R. 9. melléklete helyébe jelen rendelet 9. melléklete lép, a R.10. melléklete helyébe jelen rendelet 10. melléklete lép.

5. §(1) E rendelet kihirdetés napját követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő 3. napon hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Felsőpáhok, 2016. szeptember 20.

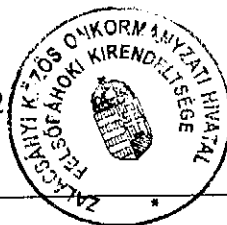
Dr. Prótár Henrietta
jegyző



Prótár Richárd Krisztián
polgármester

Kihirdetve: Felsőpáhok, 2016. szeptember 22.

Dr. Prótár Henrietta
jegyző



1. melléklet a 12./2016.(IX.22.) önkormányzati rendelethez
Felsőpáhok Község Önkormányzata 2016. évi bevételei

Ft-ban

sorszá	A Bevételek	B	
		eredetielőirányzat	Módosított előirányzat
			változás
1	Zöldterület gazdálkodási feladatok támogatása	2631400	2631400
2	Közvilágítási feladatok támogatása	3104000	3104000
3	Közetemő fenntartási feladatok támogatása	356661	356661
4	Közutak fenntartásának támogatása	2024840	2024840
5	Településüzemeltetési feladatok támogatása összesen: (1+2+3+4)	8116901	8116901
6	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5000000	5000000
7	Lakott külterületekkel kapcsolatos feladatok támogatása	17850	17850
9	Kiegészítő támogatás	1970213	1970213
10	Bérkompenzáció	29337	294500
11	Lakossági víz-csatorna támogatás 2016		5229100
12	Helyi önkormányzatok általános támogatása összesen (5+...+11):	15134301	5523600
13	Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	3971773	
14	Falugondnoki szolgálat		
15	Szociális ágazati pótlék		116900
16	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (14+15):	0	116900
17	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	1200000	
18	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen:	1200000	1200000
19	Közfoglalkoztatás támogatása	1886000	1886000
20	Kiegészítő pénzbeli ellátás	207000	207000
21	Természetbeni ellátások (Erzsébet utalvány)		92800
22	Működési célú támogatás államháztartáson belülről összesen (12+13+16+18+19+20+21):	22399074	5733300
23	Építményadó	5500000	5500000
24	Magánszemélyek kommunális adója	6500000	6500000
25	Vagyon típusú adók összesen: (23+24)	12000000	12000000
26	Állandó jelleggel végzett iparüzési adó	3500000	3500000
27	Értékesítési és forgalmi adók összesen (26)	3500000	3500000
28	Gépjárműadó önkormányzatot megillető része	1700000	1700000
29	Gépjárműadó államot megillető része	2550000	2550000
30	Gépjárműadók összesen: (28+29)	4250000	4250000
31	Egyéb adójellegű	100000	100000
32	Bírságok önkormányzatot megillető része	30000	30000
33	Késedelmi pótlék	100000	100000
34	Egyéb bírság	100000	100000
35	Egyéb közhatalmi bevételek összesen (31+32+33+34)	330000	330000
36	Közhatalmi bevételek mindösszesen (25+27+30+35):	20080000	20080000
37	Kultúrház bérleti díj	30000	30000
38	Földbérlet	64000	64000
39	Sírhely megváltás	50000	50000
40	Szolgáltatás összesen (37+38+39):	144000	144000
41	Víziközmű üzemeltetési díj	1800000	214400
42	Tulajdonosi bevétel		114000
43	Tulajdonosi bevétel összesen (41+42):	1800000	328400
44	Egyéb működési bevételek	300092	300092
45	Működési bevételek összesen (22+36+40+43+44):	44723166	328400
46	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	19054834	19054834
47	Alsópáhoki orvosi rendelő és lakás tulajdon rész eladása, 2016. évi részlet	2136000	2136000
48	Egyéb tárgyi eszköz értékesítés		145000
49	Felhalmozási bevételek összesen: (47+48)	2136000	145000
50	Bevételek összesen (45+46+49)	65914000	6206700

2. melléklet a 12./2016.(IX.22.) önkormányzati rendelethez				
Felsőpáhok Község Önkormányzata 2016. évi kiadásai				
		Ft-ban		
Sorszám	A	B		Módosított
	Kiadások	Kiadási előirányzat	változás	előirányzat
1	Közalkalmazotti illetmények	7006000		7006000
2	Étkezési hozzájárulás (Erzsébet utalvány)	384000		384000
3	Közalkalmazotti jutalom	0		0
4	Közfoglalkoztatási bér	1662115		1662115
5	Külső személyi juttatás	180000		180000
6	PM költségtérítés	269232		269232
7	Személyi juttatások összesen	9501347	0	9501347
8	Szociális hozzájárulási adó	2166154		2166154
9	Táppénz hozzájárulás	0		0
10	Munkáltatót terhelő járulékok	216150		216150
11	Munkaadókat terhelő járulékok összesen	2382304	0	2382304
12	Dologi kiadások	21490392	20000	21510392
13	Önkormányzati átmeneti segély	100000		100000
14	Önkormányzati temetési segély	200000		200000
15	Természetbeni támogatás (Erzsébet utalvány)	0	92800	92800
17	Kiegészítő pénzbeli ellátás	207000		207000
18	Gyógyszertámogatás	264000		264000
19	Időskorúak támogatása	500000		500000
20	Iskolakezdési	600000		600000
21	Rendkívüli települési támogatás			0
22	Köztetetés			0
23	Ellátottak juttatásai összesen	1871000	92800	1963800
24	a) Orvosi ügyeleti megállapodás	825000		825000
25	b) Gyepmesteri megállapodás	200000		200000
26				
27	d) Hévíz Térsége Önkormányzati Társulás	70000		70000
28	e) Teréz Anya társulási megállapodással kapcsolatos 2015. évi tartozás	633000		633000
29	Hévíz Város Önkormányzata részére működési támogatás	1728000		1728000
30	a) Szociális étkezés	211000		211000
31	b) Háziorvosi ellátás	8000		8000
32	c) Óvodai nevelés	2328000		2328000
33	d) Óvodai étkeztetés	345000		345000
34	e) Iskolai étkeztetés	285000		285000
35	f) Ifjúság-egészségügy	460000		460000
36	Alsópáhok Község Önkormányzata részére működési támogatás	3637000		3637000
37	Gyermekjóléti szolgáltatás	42000	48100	90100
38	Zalacsány Község Önkormányzata közös önkormányzati hivatal			0
39	LEADER tagdíj	40000		40000
40	Gépjárműadó állami átutalás	2550000		2550000
41	Normatíva visszafizetés	799263		799263
42	Bursa Hungarica ösztöndíjtámogatás	400000		400000
43	Lakossági víz-csatorna támogatás átutalása		5229100	5229100
44	Tartalék	16955094	-336976	16618118
45	Egyéb működési célú kiadás összesen	26151357	4940224	31091581
46	Működési kiadások összesen:	61396400	5053024	66449424
47	Ravatalozó felújítás	260000		260000
48	Ravatalozó felújítás ÁFA	70000		70000
49	Kultur felújítás terv	207000		207000
50	Kultur felújítás terv ÁFA		55600	55600
51	Autó vásárlás	800000		800000
52	Autó vásárlás ÁFA	216000		216000
53	Motoros kasza	299250		299250
54	Motoros kasza ÁFA	80750		80750
55	Kamerarendszer felújítás	1769000		1769000
56	Kamerarendszer felújítás ÁFA	478000		478000
57	Inform.eszköz vásárlás	32000	15800	47800
58	Inform.eszköz vásárlás ÁFA	8700	4300	13000
59	Könyvtári könyv beszerzés	26953		26953
60	Könyvtári könyv beszerzés ÁFA	1347		1347
61	Fűró-vésőkalapács vásárlás	54000		54000
62	Fűró-vésőkalapács vásárlás ÁFA	14600		14600
63	Búvárszivattyú	157500		157500
64	Búvárszivattyú ÁFA	42500		42500
65	Üzemi szivattyú (Zrinyi u-i átemelő)		848800	848800
66	Üzemi szivattyú (Zrinyi u-i átemelő) ÁFA		229176	229176
67	Beruházás, felújítás összesen	4517600	1153676	5671276
68	Kiadások mindösszesen	65914000	6206700	72120700

3. melléklet a 12./2016.(IX. 22.) önkormányzati rendelethez

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2016. évi bevételei kormányzati funkciók szerint

sor-szám	A Kormányzati funkció megnevezése	B Működési bevételek			C Működési bevételek			D Működési célra átvett pénzeszközök			E Finanszírozási bevételek	F Összes bevétel
		Működési célú támogatás	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Működési célra átvett pénzeszközök	Felhalmozási támogatás	Felhalmozási bevétel	Felhalmozási célra átvett pénzeszközök				
1	Zöldterület-kezelés	4933648									4933648	
2	Közvilágítás	3104000									3104000	
3	Közütemető-fenntartás és -működtetés	356661		50000							406661	
4	Közütek, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	2024840									2024840	
5	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	5000000							19054834		24054834	
6	Egyéb szociális pénzbeli ellátások, támogatások	4178773									4178773	
9	Falugondnoki szolgálat	126298									126298	
10	Könyvtári szolgáltatások	277000									277000	
11	Közüművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	923000		30000							953000	
12	Közüfoglalkoztatás	1886000									1886000	
13	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok			178000			2281000				2459000	
14	Bűnümegelőzés			300092							300092	
15	Város és közüéggazdálkodás	254									254	
16	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása										0	
17	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése										0	
18	Víztermelés, kezelés, ellátás	5229100		2014400							7243500	
19	Önkorm.funkcióra nem sorolható bevétel áht-n kívülől		20080000								20080000	
23	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások	92800									92800	
24	Háziorvosi ügyeleti ellátás										0	
25	Házi segítségnyújtás										0	
26	Szociális étkeztetés										0	
27	Család és növénydelmi egészségügyi gondozás										0	
28	Óvodai intézményi étkeztetés										0	
29	Iskolai intézményi étkeztetés										0	
30	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai										0	
31	Kötelező feladatok összesen:	28132374	20080000	2572492	0	0	2281000	0	19054834	72120700		
32	Önként vállalt feladatok										0	
33	Államigazgatási feladatok összesen:										0	
34	Bevételek mindösszesen:	28132374	20080000	2572492	0	0	2281000	0	19054834	72120700		

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2016. évi kiadásai kormányzati funkciók szerint

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
sor- szám	Kormányzati funkció megnevezése	Kiszáml (fő)	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak juttatásai	Működési támogatások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási kiadások	Finanszírozási kiadások	Kiadás összesen
1	Zöldterület-kezelés	2	3313000	910000	1800000			1464600				7487600
2	Közvilágítás				3104000							3104000
3	Közetemő-fenntartás és -működtetés				660000				330000			990000
4	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása				2025000							2025000
5	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	1	269232	83150	5796392		110000	60800			17417381	23736955
6	támogatások					1664000						1664000
7	Gyermekjóléti szolgáltatások						90100					90100
8	Falugondnoki szolgálat	1	2531000	691000	940000							4162000
9	Könyvtári szolgáltatások		180000	49000	180000			28300				437300
10	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása				1052000			262000				1314000
11	Közfoglalkoztatás	1	1662115	224154								1886269
12	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok				216000							216000
13	Bűnmegelőzés				206000				2247000			2453000
14	Város és községgazdálkodás	1	1546000	425000	430000		200000	200000				2801000
15	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (önlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása				633000							633000
16	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése				152000							152000
17	Háziorvosi alapellátás				165000		16488					181488
18	Víztermelés, kezelés, ellátás				4118000		5229100	1077976				10425076
19	Fogorvosi ellátás				33000							33000
20	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások (termbeni+pénzbeli ellátás)					299800	400000					699800
21	Háziorvosi ügyeleti ellátás						825000					825000
22	Téréz Anya Héviz						633000					633000
23	Szociális étkeztetés						157032					157032
24	Család és néveldelmi egészségügyi gondozás						441650					441650
25	Óvodai, iskolai intézményi étkeztetés						693422					693422
26												0
27	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai						2328408					2328408
28	Gépjárműadó állami rész						2550000					2550000
29	Kötelező feladatok összesen:		9501347	2382304	21510392	1963800	13674200	3093676	2577000	0	17417381	72120100
30	Önként vállalt feladatok											
31	Államigazgatási feladatok összesen:											
32	Kiadások mindösszesen:	6	9501347	2382304	21510392	1963800	13674200	3093676	2577000	0	17417381	72120100

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2016. évi működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

Sor- szám	A		B	C		D
	Bevételek	Megnevezés	2016. évi előirányzat ezer forintban	Kiadások	Megnevezés	2016. évi előirányzat ezer forintban
1	Működési célú támogatások		28 132 374		Személyi juttatások	9 501 347
2	Közhatalmi bevételek		20 080 000		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 382 304
3	Működési bevételek		2 572 492		Dologi kiadások	21 510 392
4					Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 963 800
5					Egyéb működési célú kiadások	14 473 463
					Működési tartalék	16 618 118
7	Költségvetési bevételek összesen		50 784 866		Költségvetési kiadások összesen	66 449 424
8	Hiány belső finanszírozásának bevételei		15 664 558		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
9	Költségvetési maradvány igénybevétele		15 664 558		Likviditási hitelek törlesztése	
10	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
11	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
12	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése	
13	Hiány külső finanszírozásának bevételei				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
14	Hitelek, kölcsönök felvétele				Betét elhelyezése	
15	Működési célú finanszírozási bevételek összesen		15 664 558		Működési célú finanszírozási kiadások összesen	
16	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen		66 449 424		Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen	66 449 424
18	BEVÉTEL ÖSSZESEN		66 449 424		KIADÁSOK ÖSSZESEN	66 449 424
19	Költségvetési hiány:				Költségvetési többlet:	-
20	Tárgyévi hiány:				Tárgyévi többlet:	-

Felsópáhok Község Önkormányzata 2016. évi felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

Sor- szám	A		B	C		D
	Bevételek		2016. évi előirányzat ezer forintban	Kiadások		2016. évi előirányzat ezer forintban
	Megnevezés			Megnevezés		
1	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése		2 281 000	Beruházások		3 038 676
2	Önkormányzatot megillető vagyoni ért. jog értékesítése, hasznosítása			Felújítások		2 632 600
3	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			Egyéb felhalmozási kiadások		
4	Címzett és cél támogatások			3.-ból: - Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson belül		
5	Vis maior támogatás			- Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson kívül		
6	Támogatások, kiegészítések (felhalmozási)			- Pénzügyi befektetések kiadásai		
7	Egyéb központi támogatások			- Lakástámogatás		
8	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről			- Lakásépítés		
9	- ebből: EU támogatás			- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek		
10	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről			- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek		
11	Kölcsön visszatérítés			- önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
12				Tartalékok		
13	Költségvetési bevételek összesen:		2 281 000	Kölcsön nyújtása		5 671 276
14	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		3 390 276	Költségvetési kiadások összesen:		
15	Költségvetési maradvány igénybevétele		3 390 276	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Hitelek törlesztése		
17	Betét visszavonásából származó bevétel			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
18	Értékpapír értékesítése			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
19	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölcsön törlesztése		
20	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>			Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
21	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			Betét elhelyezése		
22	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzügyi lízing tökérsz törlesztés kiadása		
23	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
24	Értékpapírok kibocsátása					
25	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
26	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (14+20)		3 390 276	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+25)		
27	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+26)		5 671 276	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+26)		5 671 276
29	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (27+28)		5 671 276	KIADÁSOK ÖSSZESEN (27+28)		5 671 276
30	Költségvetési hiány:		-	Költségvetési többlet:		-
31	Tárgyévi hiány:		-	Tárgyévi többlet:		-

7. melléklet a 12./2016.(IX.22.) önkormányzati rendelethez

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2016. évi költségvetése
Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek
célok szerint, évenkénti bontásban

sor- szám	A	B	C	D	E	ezer forintban	
						2016. évben	2017. évben
	Kötelezettség	Kötelezettség vállalás alapja	2016. évben	2017. évben	2018. évben	2019. után	
1	Hévíz Kistérségi társulási tagdíj	társulási megállapodás	70000	70000	70000	70000	
2	Térfigyelőrendszer karbantartása	megállapodás		280 000	280 000	280 000	
3	Teréz Anya társulási megállapodás 2010-2013. évekre	megállapodás	633 000	633 000			
4	Orvosi ügyeleti hozzájárulás	megállapodás	825 000	825 000	825 000	825 000	
5	Gyepmesteri társulási díj	megállapodás	200 000	200 000	200 000	200 000	
6	Alsópáhok közös feladatellátás	megállapodás	3 637 000	3 637 000	3 637 000	3 636 000	
7	Közös hivatal	megállapodás	0	0	0	0	
8	Fogorvosi ügyeleti ellátás	megállapodás	33 000	33 000	33 000	33 000	
9	Összesen:		5 398 000	5 678 000	5 045 000	5 044 000	

8. melléklet a 12./2016.(IX.22 .) önkormányzati rendelethez

Felsőpáhok Község Önkormányzata

2016. évi költségvetés
által adott közvetett támogatások, kedvezmények

A. Kedvezmények

forintban

Sorszám	A	B	C
	Bevételi jogcím	Tervezett bevétel	Adott kedvezmények összege
1	Építményadó	5500000	0
2	Magánszemélyek kommunális adója	6500000	0
4	Iparűzési adó	3500000	0
5	Összesen:	15 500 000	0

B. Támogatások

forintban

Sor- szám	A	B	C
	Kiadási jogcím		Támogatások összege
1	Bursa Hungarica ösztöndíj		400 000
2	Összesen:		400 000

9. melléklet a 12./2016.(IX.22) önkormányzati rendelethez

Felsőpáhok Község Önkormányzata

**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások
2016-2018. évi alakulása**

forintban

sor- szám	A	B	C	D
	Megnevezés	2016. év	2017. év	2018. év
1	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	28132374	20000000	20000000
2	Közhatalmi bevételek	20080000	22000000	22000000
3	Működési bevételek	2572492	3000000	3000000
4	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	15664558		
5	Működési célú bevételek összesen:	66449424	45000000	45000000
6	Személyi juttatások	9501347	6120000	6120000
7	Munkaadót terhelő járulékok	2382304	1723000	1723000
8	Dologi kiadások	21510392	19546000	19546000
9	Ellátottak juttatásai	1963800	5991000	5991000
10	Egyéb működési célú kiadás	14473463	12214000	12214000
11	Tartalékok	16618118	4749000	4749000
12	Működési célú kiadások összesen:	66449424	50343000	50343000
13	Önkormányzatok felhalmozási és tőke jellegű bevételei	2281000	7000000	7000000
14	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	3390276		
15	Felhalmozási célú bevételek összesen:	5671276	7000000	7000000
16	Felhalmozási célú kiadások	5671276	1657000	1657000
17	Felújítási kiadások			
18	Felhalmozási célú pénzeszközátadás			
19	Tartalékok	0		
20	Felhalmozási célú kiadások összesen:	5671276	1657000	1657000
21	Önkormányzat bevételei összesen:	72120700	52000000	52000000
22	Önkormányzat kiadásai összesen:	72120700	52000000	52000000

10. melléklet a 12./2016.(IX. 22.) önkormányzati rendelethez

**Felsőpáhok Község Önkormányzata
Előirányzat felhasználási és likviditási ütemterve 2016. évre**

sor- szám	Megnevezés	ezzer forintban												
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	November	December	Összesen
1	Működési célú támogatások	1808	1780	1779	1780	1779	1780	1948	7505	1993	1993	1994	1993	28132
2	Közhatalmi bevételek	100	1000	7000	1000	1500	100	200	580	7000	1200	300	100	20080
3	Egyéb működési bevételek	40	40	40	40	1800	40	40	40	123	124	123	123	2573
4	Felhalmozási bevételek			213	214	213	214	241	214	243	243	243	243	2281
5	Előző évi pénzeszköz igénybevétele	2767	2374				434	3029	3742	1384	1384	1384	2557	19055
6	Bevételi előir. összesen:	4715	5194	9032	3034	5292	2568	5458	12081	10743	4944	4044	5016	72121
7	Személyi juttatások	733	732	733	732	733	732	851	851	851	851	851	851	9501
8	Jánulékok	183	184	183	184	183	184	213	214	214	214	213	213	2382
9	Dologi kiadások	1757	1758	1757	1758	1757	1757	1810	1809	1849	1834	1832	1833	21511
10	Ellátottak juttatásai	138	139	138	139	139	139	174	219	173	173	220	173	1964
11	Egyéb működési kiadás	1593	1596	1597	1598	1597	1598	2801	8029	1863	2941	2942	2937	31092
12	Felhalmozási kiadások	311	310	311	310	311	310	419	439	1547	468	467	468	5671
13	Kiadási előir. összesen:	4715	4719	4719	4721	4720	4720	6268	11561	6497	6481	6525	6475	72121
14	Likviditás:	0	475	4788	3101	3673	1521	711	1231	5477	3940	1459	0	

Felsőpáhok Község Önkormányzata
Prótár Richárd Krisztián
Polgármester

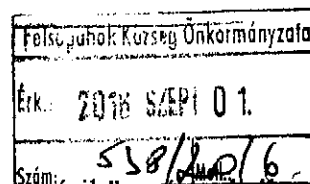
Központ

Ügyiratszám: 23111-16-fo/2016
Ügyintéző: Szitás Tamás
Telefon: 30/399-96-65

Felsőpáhok
Szent István u. 67.
8395



Tárgy: 2017-2031. évi gördülő fejlesztési terv



Tisztelt Polgármester Úr!

A 2011. évi CCIX törvény (Vksztv.) 11. §-a rendelkezik arról, hogy a „víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében víziközmű-szolgáltatási ágazatonként **15 éves időtávra gördülő fejlesztési tervet** szükséges készíteni. A gördülő fejlesztési tervnek részét képezi a felújítási és pótlási, valamint beruházási terv. A gördülő fejlesztési tervet a víziközmű szolgáltatás törvényességi felügyeletét ellátó Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (MEKH) tárgyév szeptember 30-ig szükséges jóváhagyásra benyújtani.

Társaságunk elkészítette és jelen levelünk mellékleteként megküldi, a települési és térségi víziközmű rendszer 2017-2031. évi beruházási-felújítási és pótlási tervdokumentációját a víziközmű szolgáltatás színvonalának szinten tartása, illetve javítása érdekében. A gördülő fejlesztési tervben felsoroljuk mindazon szükséges felújításokat, pótlásokat, illetve beruházásokat, melyek megvalósítása elengedhetetlen a rendszer zavartalan működéséhez. A feladatokat fontossági, valamint megvalósíthatósági szempontok szerint ütemeztük, a szolgáltatásra várható hatások figyelembe vételével.

Társaságunk a programban feltüntetett rekonstrukciós, fejlesztési munkákat - a **tervek tartalmának önkormányzati véleményezése és jóváhagyása mellett** - a Tisztelt Önkormányzat ilyen irányú felhatalmazása alapján tudja ütemezetten megvalósítani. A dokumentum véleményezése, majd testületi határozattal történő jóváhagyása után a korábbi években már elkülönítetten kezelt használati (bérleti/koncessziós) díj (valamint pályázati és egyéb forrás) képezeti finanszírozási forrását a végrehajtandó víziközmű-fejlesztési munkának.

Felhívjuk figyelmüket, hogy a Vksztv. 18. §-a alapján az ellátásért felelős önkormányzatnak a használati (bérleti/koncessziós) díjból származó bevételét elkülönítetten kell kezelnie, és azt kizárólag víziközmű fejlesztés finanszírozására fordíthatja. A Vksztv. szerint a MEKH a jövőben bármikor ellenőrizheti a használati (bérleti/koncessziós) díj törvényes felhasználását.

Kérjük a Tisztelt Önkormányzatot, hogy a mellékelt minták alapján az elfogadó határozatokat Társaságunk részére 2016. szeptember 9-ig megküldeni szíveskedjen!

Amennyiben döntéshozatal személyes egyeztetést igényel, műszaki projektirányító kollégánk a lenti elérhetőségei bármelyikén készséggel áll rendelkezésre.

Szítás Tamás - projektirányító

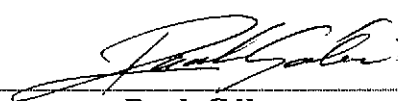
Telefon: 84/506-173

E-mail: szitas.tamas@drv.hu

A további sikere együttműködésben bízva.

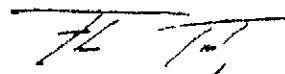
Siófok, 2016. augusztus 16.

Tisztelettel:



Raab Gábor
műszaki csoportvezető

Dunántúli
Regionális Vízmű Zrt.
24.



Fábrik Tamás
fejlesztési főmérnök

Mellékletek:

- 2017-2031. évi beruházási és felújítási-pótlási terv dokumentáció(k)
- Határozatminták
- Meghatalmazás minta/minták

Kapják: - Címzett

- Kiss László, Keszthely Üzemvezetőség
- Völgyiné Kiss Kornélia, Önkormányzati referens

Felsőpáhok szennyvízelvezető mű 15 éves Gördülő fejlesztési terve

2017-2031 szennyvíz ágazat

Beruházási és Felújítási – Pótlási terv formájában

2017. évi előirányzott használati díj:

1 990 eFt

Felsőpáhok

Rövidtávú beruházási keret 2017. év:

0 eFt

Rövidtávú pótlás, felújítás 2017. év:

3 598 eFt

Középtávú beruházás, pótlás és felújítás 2018-2021. év:

4 574 eFt


Hosszú távú beruházás, pótlás és felújítás 2022-2031. év:

6 230 eFt

Készítették:

Sajtás Tamás
projektvezető
Műszaki csoport

.....
projektirányító


Ráab Gábor
műszaki csoportvezető
Műszaki Csoport

.....
műszaki csoportvezető

Kiss László
üzemvezető
Készletügyi Üzemvezetőség

.....
üzemvezető

Siófok, 2016.08.08.

**Gárdai fejlesztés I. évf. 2017 - 2031. időszakra
FELÜJTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA**

A tervvel benyújtó szervezet megnevezése:	Műszaki csoport	Ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / vízellátó-szolgáltató *
Vízilételek-szolgáltató megnevezése:	Dunántúli Regionális Vízny. Zrt.	Vízilételek-szolgáltató *
Vízilételek-szolgáltatói ágazat megnevezése:	Szennyvíz	
Tervezett időtartam:	Rövid	
Vízilételek-rendszer kódja: **	DRV_S_215	

Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízilételek-szolgáltató / vízilételek-szolgáltatói ágazat megnevezése	Az érintett települések megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtartam (rövid / közép / hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évi szintjén											
						Közkezdés	Befejezés													
1	Üzemi szivattyú beszerzés Ftygr NP3085/232 HT Hmax=25m, Qmax=18l/s Adapliv N hidraulikus Zrínyi u.-i sziv. átmenet, DN 80-as csatlakozó idom		Felsőpáhok	1 500	Használati díj	2017	2017	Rövid	X											
2	Zalakeresztényes Földi FA2 átmenető bekerítése: 6x5m		Felsőpáhok	242	Használati díj	2017	2017	Rövid	X											
3	Rendkívüli helyzetből adódó szomjai feladatok elvégzésére a költségkater 15%-ig		Felsőpáhok	356	Használati díj	2017	2017	Rövid	X											
4	Üzemi szivattyú beszerzés Ftygr CP 3085/232 HT Cédrus, Vadrozska u.-i sziv. átmenet, DN 80-as csatlakozó idom, Hmax=21m, Qmax=17l/s Adapliv N hidraulikus		Felsőpáhok	1 500	Használati díj	2017	2017	Rövid	X											

* a megfélelős szövegrészről aláhúzással kell jelezni;

** a hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

**Gördülő fejlesztési terv a 2017 - 2031 időszakra
FELÜLTÁSOROK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA**

Második csoport

Dunántúli Régióális Víznyelő Zrt.

Szennyvíz

Hosszú

DRV_S 215

Vizközmű-szolgáltató megnevezése:		elkészít felvett / előkészít felvett / képviselő /
Vizközmű-szolgáltatói ágazati megnevezése:		Vízkiépítési-szolgáltató *
Tervezett időtáv:		
Vízkiépítési-tervhez kódja: **		

Pontosság sorrend	Beruházás megnevezése	Vízigazgatási / víznyelési engedély száma	Az érintett felek/ok megnevezése	Tervezett nettó költség (GfT)	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtartam (föld / közép / hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évi szakmai																			
						Készítés	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15					
12	Házi átmenetközvetítők tartalek szivattyúk beszerzése 4 db. (DXMF-35-5) 0,53kW; Qmax=4l/s; Hmax=9m Szentcsanaktelep		Felsőpályák	350	Használati díj	2022	2022	Hosszú										X										
13	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzésére a költségkeret 15%-ig		Felsőpályák	356	Használati díj	2022	2022	Hosszú										X										
14	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzésére a költségkeret 15%-ig		Felsőpályák	356	Használati díj	2023	2023	Hosszú										X										
15	Felsőpályák: Zalaköszvényesi, csigaszivattyú Leroy Somer MR13ID10; Qmax:3,5m ³ /h, Hmax=100m Pmax: 10 bar beszerzése		Felsőpályák	1 500	Használati díj	2023	2023	Hosszú										X										
16	Zsonnosivattyú beszerzése Garden Best, CB550KPI 0,53kW; Qmax:9 m ³ /h; Hmax:7,5 m		Felsőpályák	50	Használati díj	2023	2023	Hosszú										X										
17	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzésére a költségkeret 15%-ig		Felsőpályák	356	Használati díj	2024	2024	Hosszú										X										
18	Üzemi szivattyú beszerzés /Nygr CP 3083/252 MT/ (Zalaköszvényesi), DN 80-as csatlakozó idom		Felsőpályák	850	Használati díj	2024	2024	Hosszú											X									

* a megnevezést szövegértelmezéssel kell jellemezni
** a hivatali által a működési engedélyben megjelölt VRK-kód

..... Város/Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..... /2016.(.....) határozata

Város/Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a XX-XXXXX-X-
XXX XX-XX MEKH kóddal rendelkező XX sorszámú Ellátásért Felelőse a
víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011 évi CCIX. törvény 11 § szerinti, a Dunántúli
Regionális Vízmű Zrt által 2017-2031 időszakra elkészített Gördülő Fejlesztési Tervet
elfogadja

Felelős polgármester

Határidő

MEGHATALMAZÁS

Alulírott, _____ (név), mint _____ Város/Község Önkormányzatának polgármestere a Város/Község Önkormányzat Képviselő-testületének _____/2016 () számú határozatában foglaltak alapján, valamint a közigazgatási hatóság eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXLI. törvény 40/A § (5) bekezdésében foglaltak szerint

teljes hatósági eljárásra szólóan meghatalmazom

a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. (8600 Siófok, Tanácsház utca 7.), hogy a XX-XXXXX-XXXX-XXXX-XX MFKH kóddal rendelkező XX. sorszámu _____ Város/Község víziközmű-rendszerére vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervvel kapcsolatos önkormányzati kötelezettségek teljesítésével, különösen:

- a Gördülő Fejlesztési Terv elkészítésével,
- a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. Tv. valamint a végrehajtására kiadott 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet által megállapított önkormányzati véleményezés átvételét követően a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz való benyújtásával,
- és a jóváhagyásra irányuló eljárásban való teljes képviselettel

Jelen meghatalmazás visszavonásig érvényes

_____, 2016. _____.

DRV Zrt
meghatalmazott

polgármester
meghatalmazó

Tanúk:

Név: _____

Név: _____

Lakcím: _____

Lakcím: _____

Szem íg. sz.: _____

Szem íg. sz.: _____

**BURSA HUNGARICA FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2017
LEBONYOLÍTÁSI ÜTEMTERVE**

HATÁRIDŐ	TEVÉKENYSÉG
I. szakasz: A PÁLYÁZATI KIÍRÁS TÓL A VÉGLEGES TÁMOGATÁSI LISTÁK ELKÉSZÍTÉSÉIG	
2016. október 3.	A csatlakozni kívánó települési önkormányzat rögzíti csatlakozási szándékát a Támogatáskezelő által üzemeltetett elektronikus pályázatkezelő rendszerben (EPER-Bursa rendszer), és az onnan kinyomtatott Csatlakozási nyilatkozatot (1. sz. melléklet) egy eredeti példányban, aláírva (polgármester vagy jegyző aláírásával) és lepecsételve visszajuttatja a Támogatáskezelő részére, s így a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójának résztvevőjévé válik.
2016. október 4.	A csatlakozott települési önkormányzat kiírja a pályázatokat ("A" és "B" típus együttesen).
2016. október 7.	A www.emet.gov.hu internetes oldal „Bursa Hungarica” oldalán a „Csatlakozott települések” menüpont alatt megtekinthető a 2017. évi pályázati fordulóhoz csatlakozott települések listája.
2016. október 10.	Az indokolt méltányossági csatlakozási kérelmek beérkezése a Támogatáskezelőhöz.
2016. október 17.	Az oktatásért felelős államtitkár dönt a csatlakozás utólagos elfogadásáról szóló méltányossági kérelmekről, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt.
2016. október 19.	A Támogatáskezelő elektronikusan értesíti az érintett önkormányzatokat az oktatásért felelős államtitkár döntéséről.
2016. november 8.	A pályázatok benyújtásának határideje.
2016. november 21.	A megyei önkormányzat visszajuttatja a Minisztérium és a megyei önkormányzat között kötendő 2017. évi Megállapodás öt egymással szó szerint megegyező, aláírt és lepecsételt példányát a Támogatáskezelő részére.
2016. december 8.	A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben érkezteti, ellenőrzi, elbírálja a beérkezett pályázatokat, és bírálati döntését a rendszerben rögzíti.
2016. december 9.	A települési önkormányzat a támogatott és a nem támogatott , valamint a bírálatból formai okból kizárt pályázók eredeti döntési listáit a kötelező mellékletekkel együtt eljuttatja a Támogatáskezelő részére .
2016. december 12.	A települési önkormányzat a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait, és az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton, írásban értesíti a pályázókat döntéséről, valamint döntésének indoklásáról.
2017. január 20.	A Támogatáskezelő értesíti a nem támogatott pályázókat.
2017. január 31.	A megyei önkormányzat meghozza és rögzíti döntését az EPER-Bursa rendszerben, továbbá erre az időpontra az általa támogatottak döntési listáját eljuttatja a Támogatáskezelőhöz.
2017. március 17.	A Támogatáskezelő értesíti az EPER-Bursa rendszeren keresztül az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.
2017. március 17.	A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén keresztül értesíti a települési és megyei önkormányzatokat az általuk támogatásban részesített pályázók Bursa ösztöndíjának teljes havi összegéről.

II. szakasz: PÉNZMOZGÁS, A JOGOSULTSÁG-ELLENŐRZÉSÉNEK FOLYÓSÍTÁSI MEGELŐZŐ EN FOLYÓSÍTÁSI ÉS PÉNZÜGYI EL SZÁMOLÁS

2017. január 31.	A települési és megyei önkormányzatok átutalják a tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket a Támogatáskezelő számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: <ul style="list-style-type: none"> - 2017. "A" típusú; - 2016. "B" típusú. - 2015. "B" típusú; - 2014. "B" típusú;
2017. március 17.	A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
2017. március 31.	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
2017. március 31.	A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta a Támogatáskezelő számlaszámára.
2017. április 10.	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
2017. május 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2017. június 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2017. július 31.	A Támogatáskezelő visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és megyei önkormányzatoknak.
2017. augusztus 31.	A települési és megyei önkormányzatok átutalják a tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket a Támogatáskezelő számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: <ul style="list-style-type: none"> - 2017. "A" típusú; - 2017. "B" típusú. - 2016. "B" típusú; - 2015. "B" típusú;
2017. szeptember 18.	A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
2017. október 4.	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
2017. október 6.	A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta a Támogatáskezelő számlaszámára.
2017. október 10.	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
2017. november 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2017. december 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2018. január 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése a támogatott hallgatók számára a felsőoktatási intézményekben, amennyiben ezek 2017 decemberében nem kerültek kifizetésre.
2018. március 31.	A Támogatáskezelő visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és megyei önkormányzatoknak.

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

.....**Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2017. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2016/2017. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a 2017/2018. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2017. évi felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2017/2018. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2016. november 8.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező melléletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés

a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvél történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó

rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,*
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás;*
- j) a szociális szervezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.*

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezése eredményéről az Oktatási Hivatal a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson,
- e) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2016. december 8-ig:

a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálattól kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2016. december 12-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2017. január 20-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2017. március 17-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felvételi határozat (vagy besorolási döntés) másolatának megküldésével köteles 2017. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2017/2018. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2017-es felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2017/2018. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, (kivéve, ha az a folyósítás első féléve) az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2017/2018. tanév, a 2018/2019. tanév és a 2019/2020. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2017/2018. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2017. október.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október hónaptól, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az

intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, munkarend, finanszírozási forma megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 795-5600
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

..... **Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2017. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2016/2017. tanév második és a 2017/2018. tanév első félévére vonatkozóan, összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend), alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2016 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2017 őszén már nem áll fenn, úgy a 2017/2018. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2016/2017. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

Az ösztöndíjat minden pályázati fordulóban újra kell pályázni.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2016. november 8.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) **A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2016/2017. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2016. december 8-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2016. december 12-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2017. január 20-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2017. március 17-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítani.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2016/2017. tanév második félévében megfelelően a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2016/2017. tanév második (tavaszi), illetve a 2017/2018. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási

összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2017. március.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március hónaptól, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

Tisztelt ÉNYKK!

Alulírott, Felsőpáhok Petőfi utcai (Zalaköszvényes) lakosok kijelentjük, hogy az elmúlt hónapok során az Önök által üzemeltetett menetrend szerinti autóbusz járatok a hivatalos menetrenddel ellentétesen nem jöttek be a zalaköszvényesi autóbusz fordulóba. Ezt személyesen valamennyien tapasztaltuk, emiatt többen vagy munkahelyünkre nem tudtunk eljutni, vagy iskolába és ezért kár ért bennünket.

Tudomásunk szerint Pintér Gyula Felsőpáhok, Petőfi u. 20. szám alatti lakos ezt már többször jelezte Önök felé, ennek ellenére a probléma nem oldódott meg változatlanul fenn áll.

Kérjük a Tisztelt Címet, hogy a probléma kivizsgálásáról és a menetrend betartásáról gondoskodni szíveskedjen.

Amennyiben problémánk nem kerül megoldásra az országos sajtóhoz fogunk fordulni.

Felsőpáhok, 2016. szeptember

Név	lakcím	aláírás
<i>[Handwritten signature]</i>	Felsőpáhok, Zalaköszvényes	<i>[Handwritten signature]</i>
	Petőfi u. 36.	
Kisbely Csajáné	Zalaköszvényes Petőfi 41	<i>[Handwritten signature]</i>
Székely Rosenthal	Zalaköszvényes Petőfi 39	<i>[Handwritten signature]</i>
KOCSIS GYÖRGYNE	Felsőpáhok Petőfi u. 28	<i>[Handwritten signature]</i>
Rudi Barbara	Felsőpáhok Petőfi u. 18	
László László	Petőfi utca Felsőpáhok	
Regénye Mária	8572, Bahonyúcs Petőfi Sándor utca 55.	<i>[Handwritten signature]</i>
Pintér Gyula	Felsőpáhok Petőfi ut 20	<i>[Handwritten signature]</i>
Horváth Péter	2645 Nagytornai Főút	
Horváth Géza	2645 Nagytornai Főút	