

**Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.  
Tel: 83/900-000, Fax: 83/900-001,  
E-mail: [felsopahok@z-net.hu](mailto:felsopahok@z-net.hu)  
[www.felsőpáhok.hu](http://www.felsőpáhok.hu)

**Szám: 1-10/2017.**

## **Jegyzőkönyv**

**Készült: Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. szeptember 26.-án 8 óra kezdettel megtartott soros nyílt üléséről.**

**Az ülés helye: Községháza tanácskozóterme Felsőpáhok, Szent István u. 67.**

### **Jelen vannak:**

Prótár Richárd Krisztián polgármester  
Czoma Győző Ferenc helyi képviselő  
Nagy László helyi képviselő  
Pintér Gyula helyi képviselő  
Prótár Róbert helyi képviselő

Dr. Prótár Henrietta jegyző

## **I.**

### **Napirendek tárgyalása előtt**

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, mivel azon a polgármester és 4 helyi képviselője jelen van.

Az ülést megnyitotta és javaslatot tett az ülés napirendjére:

#### **1./ Polgármesteri jelentés**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

#### **2./ 2017. évi költségvetésről szóló rendelet módosítása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester, dr. Prótár Henrietta jegyző

#### **3./ Bursa Hungarica ösztöndíj pályázathoz csatlakozás**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

#### **4./ Településképi Arculati Kézikönyv készítésre vonatkozó tervezési ajánlat elfogadása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

#### **5./ Időskorúak támogatási összegének módosítása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

## **6/ Egyéb ügyek, bejelentések**

a./ Polgármester tiszteletdíjának megállapítása

b./ Hulladékgazdálkodási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése

c./ Harangláb kialakítása a temetőben

d./ Idősek Napja és közmeghallgatás időpontjának meghatározása

e./ Képviselői bejelentések

Prótár Richárd Krisztián polgármester jegyzőkönyv-hitelesítőnek Czoma Győző képviselőt javasolta.

A Képviselő-testület a napirendi javaslatot 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül – alakszerű határozat hozatala mellőzésével – elfogadta, a jegyzőkönyv hitelesítőre tett javaslatot 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodással – alakszerű határozat hozatala mellőzésével – elfogadta.

## **II.**

### **Napirendek tárgyalása**

#### **1./ Polgármesteri jelentés**

*(Írásbeli előterjesztés)*

*Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester*

Prótár Richárd Krisztián polgármester: A képviselő-testület tagjai az írásos anyagot a meghívóval együtt megkapták. Megkérdezte, van-e kérdés, hozzászólás, észrevétel a jelentéssel kapcsolatban?

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület öt igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a polgármesteri jelentést – alakszerű határozat hozatala mellőzésével – elfogadta.

#### **2./ 2017. évi költségvetésről szóló rendelet módosítása**

*(Írásbeli előterjesztés)*

*Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester, dr. Prótár Henrietta jegyző*

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Írásbeli előterjesztés alapján ismertette a 2017. évi költségvetésről szóló rendelet módosítását, melynek elfogadását javasolta.

Czoma Győző képviselő: A 368.000 Ft védőszemüveg mit takar?

Prótár Richárd Krisztián polgármester: A kötelező munkavédelmi szemüvegek vannak benne.

Czoma Győző képviselő: A kiegészítő támogatás mit jelent?

dr. Prótár Henrietta jegyző: A településarculati kézikönyv készítésére kapott az önkormányzat 1 millió forintot és minimálbér kiegészítésére 1732362 forint állami támogatást.

Több hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal megalkotta a

**12/2017. (IX.28.) önkormányzati rendeletet**  
**az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(II.16.)**  
**önkormányzati rendelete módosításáról**  
*( a rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva)*

**3./ Bursa Hungarica ösztöndíj pályázathoz csatlakozás**

*(Írásbeli előterjesztés)*

*Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester*

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Az Önkormányzat több éve csatlakozott a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj pályázathoz, amelyben a szociálisan rászorult hallgatókat ösztöndíjban részesítették az elfogadott szabályzat szerint. Idei évben a pénzügyi helyzet ezt ismételten lehetővé teszi, ezért javasolja, hogy az Önkormányzat újból csatlakozzon a Bursa Hungarica programhoz.

Prótár Róbert képviselő: Javasolja, hogy vigyék feljebb a jogosultsági jövedelemhatárt a nyugdíjminimum 300 %-áról 600 %-ára.

A Képviselő-testület a képviselő javaslatával egyhangúlag egyet értett.

Prótár Richárd Krisztián polgármester ismertette a határozati javaslatot, a Képviselő-testület a programhoz való csatlakozással egyhangúlag egyet értett és 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**63/2017.(IX.26.) számú határozatot:**

**1. Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete csatlakozik a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi pályázati fordulójához.**

**2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak és az önkormányzat szabályzatában foglaltaknak megfelelően jár el.**

**3. A Képviselő-testület a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat szabályzatának 5. pontját az alábbiak szerint módosítja:**

**„5. A szabályzat alkalmazásában a hallgató akkor tekinthető szociálisan rászorultnak, ha a vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének hatszorosát.”**

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a csatlakozási nyilatkozat benyújtásáról, a döntés közzétételéről gondoskodjon, a benyújtott pályázatokat döntésre terjessze a képviselő-testület elé.

**Határidő: csatlakozásra és közzétételre: 2017. október 2.**

**elbírálásra: 2017. december 7.**

**Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester**

**4./ Településképi Arculati Kézikönyv készítésre vonatkozó tervezési ajánlat elfogadása**

*(Írásbeli előterjesztés)*

*Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester*

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Kértek árajánlatot a rendezési tervet készítő Völgyzugoly Kft.-től, de nem tudták vállalni a településképi arculati kézikönyv elkészítését. A Völgyzugoly kft. javaslatára a Város és Ház Bt-től kértek árajánlatot településképi arculati kézikönyv elkészítésére, miután megjött a hivatalos értesítés arról, hogy 1 millió FT állami támogatást kapnak az önkormányzatok erre a célra.

Czoma Győző képviselő: Lesz róla lakossági fórum?

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Igen lesz, kötelező tartani. Javasolja, hogy az előterjesztés szerinti ajánlat alapján rendeljék meg a településképi arculati kézikönyvet a Város és Ház Bt-től.

A képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### **64/2017.(IX.26.) sz. KT határozat**

**Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete megrendeli a településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet elkészítését a melléklet szerinti árajánlat alapján a Város és Ház Bt-től ( 1149 Budapest, Várna u. 12.-14.) 780.000 Ft + ÁFA tervezési díj ellenében.**

**A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tervezési szerződés aláírására.**

**Határidő: 2017. szeptember 30.**

**Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester**

#### **5./ Időskorúak támogatási összegének módosítása**

*(Írásbeli előterjesztés)*

*Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester*

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Írásbeli előterjesztés alapján ismertette napirendet, a határozati javaslat elfogadását kérte.

A képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### **65/2017. (IX.26.) sz. határozat**

**Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete a 48/2017.(VI.20.) sz. határozat c./ pontját az alábbiak szerint módosítja:**

**Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet 10.§-a szerint a Felsőpáhokon élő 65 év feletti állampolgárok részére személyenként tízezer forint összegű támogatást állapít meg a téli időszakban felmerülő többletkiadásaik enyhítése céljából. A támogatás 2017. október 1. és 2017. november 20. között igényelhető.**

**A képviselő-testület felkéri az jegyzőt, hogy a döntésről a lakosságot tájékoztassa, gondoskodjon a támogatási igények befogadásáról, elbírálásáról és a kifizetések lebonyolításáról.**

**Határidő: szöveg szerint**

**Felelős: Dr. Prótár Henrietta jegyző**

## 6/ Egyéb ügyek, bejelentések

### *a./ Polgármester tiszteletdíjának megállapítása*

dr. Prótár Henrietta jegyző: A polgármesterek illetménye és tiszteletdíja 2017. január 1.-jével megemelkedett. Az emelésből eredő kiadásra állami támogatást kaptak az önkormányzatok, Felsőpáhok 537800 Ft állami támogatást kapott, amelyet csak erre a célra lehet felhasználni, ha nem kerül sor az elköltésére, akkor vissza kell fizetnie az Önkormányzatnak. A társadalmi megbízatású polgármester nem vesz fel tiszteletdíjat csak 29915 FT költségtérítést – amelyeknek összege 199434 Ft/hó tiszteletdíj és 29915 Ft /hó költségtérítés lehet. A polgármesterrel történt egyeztetés és a polgármester nyilatkozata alapján – mivel szeptember hónaptól lehet már csak a tiszteletdíjat elszámolni a Kincstár felé- 110.000 Ft/hó tiszteletdíjat és kér megállapítani. Amennyiben a kiegészítő állami támogatás összege változik, vagy a kiegészítés megszűnik, a polgármester a tiszteletdíját ehhez szándékozik igazítani. Az Ügyrendi Bizottság a napirendet mai ülésén megtárgyalta.

Czoma Győző bizottsági elnök: Ismerteti a határozati javaslatot, annak elfogadását kéri. Prótár Richárd Krisztián polgármester bejelentette személyes érintettségét, a döntéshozatalban nem kíván részt venni.

A képviselő-testület a bejelentést – alakszerű határozat hozatala nélkül- 4 igen szavazattal egyhangúlag tudomásul vette.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

### **66/2017. (IX.26.) sz. határozat**

**a./ Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy Prótár Richárd Krisztián társadalmi megbízatású polgármester 199.434,-Ft /hó összegű tiszteletdíjra és 29.915 Ft/hó összegű költségtérítésre lenne jogosult.**

**b./ Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete Prótár Richárd Krisztián társadalmi megbízatású polgármester írásbeli nyilatkozata alapján tiszteletdíját 110.000 FT /hó összegben, költségtérítését 16500 FT/hó összegben állapítja meg 2017. szeptember 1. napjától kezdődően.**

**A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.**

**Határidő: folyamatos**

**Felelős: Dr. Prótár Henrietta jegyző**

### *b./ Hulladékgazdálkodási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése*

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Felkérte dr. Prótár Henrietta jegyzőt napirend ismertetésére.

dr. Prótár Henrietta jegyző: Ismertette a Zalaispa Zrt. és a Zalaispa Társulás levelét. Az ígéretekkel ellentétben az új szerződés nem érkezett meg, ezért a közös megegyezéssel történő megszüntetést nem tudják elfogadni. Az új szolgáltatóval való egyeztetés alapján az Önkormányzat kérte, hogy évi egy lomtalanítást biztosítson a szolgáltató a településen, melyet a hulladékszállítási díj tartalmaz. Ha megkapják a szerződést, rendkívüli ülésen tárgyalni fogják, erről most dönteni nem tudnak.

Prótár Richárd Krisztián polgármester: A 2016. és 2017. évi lomtalanítást a Zalaispa Zrt. jogtalanul fizettette ki az önkormányzattal, mivel évi 1 lomtalanítást a lakossági hulladékszállítási díj

tartalmaz a 2016. évi jogszabály módosítást követően. 2016. évben 475589 Ft, 2017. évben 478879 Ft összegű lomtalanítási díjat fizetett az Önkormányzat, javasolja, hogy ezt kérjék vissza.

A képviselő-testület a polgármester javaslatával egyet értett.

Prótár Richárd Krisztián polgármester ismertette a határozati javaslatot, a képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**67/2017. (IX.26.) sz. KT határozat**

**Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete megkeresi a Zalaispa Zrt-t, hogy a 2017. május 4. keltezésű számlára az évi egy alkalommal történő lomtalanításra részére kifizetett 478897 Ft összegű díjat és a 2016. május 10. keltezésű számlára az évi egy alkalommal történő lomtalanításra részére kifizetett 475589 Ft összegű díjat az Önkormányzat részére fizesse vissza, mivel annak számlázása a Hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 42-44 §-a és a végrehajtási rendelete alapján nem volt jogszerű az Önkormányzat felé.**

**A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre és az NHKV Zrt-t tájékoztassa.**

**Határidő: 2017. október 20.**

**Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester**

*c./ Harangláb kialakítása a temetőben*

Prótár Richárd Krisztián polgármester: A harang elkészült és elhozták, a haranglábba hozott három fajta kialakítási módot, kéri a képviselők véleményét.

A képviselő-testület a haranglábak közül egyhangúlag az 1. számú királyrévi harangláb mintáját támogatta.

Czoma Győző képviselő: A ravatalozóval szembe, középre teszik?

Prótár Richárd Krisztián polgármester: A ravatalozóval szembe középre teszik, a betonoszlopnak neki fogatva.

Czoma Győző képviselő: A ravatalozó y tengelyére legyen rakva, ki fogja készíteni? Mert az ács nem elegendő, fafaragó kell ehhez.

Nagy László alpolgármester: Egyszerű faszerkezet.

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Keres megfelelő ácsot és fafaragót, kéri ehhez a képviselő-testület felhatalmazását.

A Képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**68/2017.(IX.26.) sz. határozat**

**Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete a temetői haranglábba a királyrévi haranglábhoz hasonló módon készítteti el. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a harangláb elkészítéséről gondoskodjon.**

**Határidő: 2017. október 31.**

**Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester**

*d./ Idősek Napja és közmeghallgatás időpontjának meghatározása*

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Az időskorúak köszöntését 2017. december 14. napjára 14 órai kezdettel javaslom, finanszírozása a közművelődés előirányzatából megoldható. A közmeghallgatás időpontját 2017. november 30. 17 órai kezdettel javaslom megtartani.

A Képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**69 /2017. ( IX.26.) sz. határozat**

**a)** A képviselő-testület 2017. december 14-én (csütörtök) 14 órakor a településen élő, 62 éven felüli állampolgárok köszöntésére ünnepséget szervez, az ünnepséghez kapcsolódó vendéglátást, műsort biztosít. A rendezvény megtartásához a közművelődési intézmények, közösségi terek szakfeladaton biztosított előirányzat szerinti keretösszeg felhasználásával. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a rendezvény megszervezéséről gondoskodjon.

**b./ Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. november 30-án (csütörtök) 17 óra kezdettel közmeghallgatást ( falugyűlést ) tart.**

**A közmeghallgatás helye: Művelődési Ház nagyterme ( 8395 Felsőpáhok, Szt. István u . 74. )**

**A közmeghallgatásról a lakosságot 2017. november 23. napjáig postaládába helyezett meghívóval értesíti a Képviselő-testület .**

**A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.**

**Határidő: szöveg szerint**

**Felelős:a./ pont tekintetében Prótár Richárd Krisztián polgármester, b./ pont tekintetében dr. Prótár Henrietta jegyző**

*e./ Képviselői bejelentések*

Prótár Róbert képviselő: A nyílászárók cseréje hol tart?


Prótár Richárd Krisztián polgármester: A sportöltözőt holnap cserélik, a Művelődési Házét még nem tudták legyártani, folyamatban van. Cseh Istvánnal újból egyeztetett a templom melletti garázs és a régi hivatal mögötti általa használt telek cseréjéről. A garázból lehetne illemhelyet és kerti csapot kialakítani. Amíg a helyi piac kialakítására beadott pályázat nincs elbírálva, addig nem tudnak lépni. Értékbecslést mindenképpen kell előtte végeztetni mind a két ingatlan vonatkozásában. Meg kell nézni, hogy a terület megosztható vagy sem, következő ülésre utánajár a lehetséges megoldásnak.

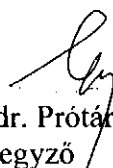
A képviselő-testület a polgármester tájékoztatását tudomásul vette.

Több napirendi pont nem volt, a polgármester megköszönte a megjelenést és a nyilvános ülést 9 óra 15 perckor berekesztette.

  
Prótár Richárd Krisztián  
polgármester



  
Czoma Győző  
jegyzőkönyv-hitelesítő

  
dr. Prótár Henrietta  
jegyző

Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.

Szám: 1-10/2017.

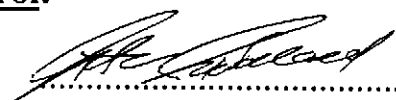
**Jelenléti ív a Képviselő-testület 2017. szeptember 26-i soros nyílt  
ülésén megjelentekről**

**Az ülés helye: Községháza Felsőpáhok, Szent I. u. 67.**

**Képviselő-testület részéről:**

**Prótár Richárd Krisztián**

Polgármester

  
.....

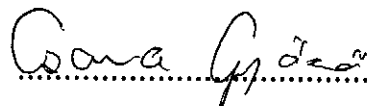
**Nagy László**

Alpolgármester,  
Helyi képviselő

  
.....

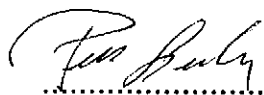
**Czoma Győző Ferenc**

Helyi képviselő

  
.....

**Pintér Gyula**

Helyi képviselő

  
.....

**Prótár Róbert**

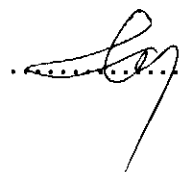
Helyi képviselő

  
.....

**Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal Felsőpáhoki Kirendeltsége részéről:**

**Dr. Prótár Henrietta**

jegyző

  
.....

**Meghívottak:**

.....  
.....  
.....



**Felsőpáhok Község Polgármestere**  
8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.  
Tel: 83/900-000, Fax: 83/900-001,  
E-mail: [felsopahok@z-net.hu](mailto:felsopahok@z-net.hu)  
Honlap: [www.felsopahok.hu](http://www.felsopahok.hu)

Szám: 1-10/2017.

## **M E G H Í V Ó**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45.§-a alapján a képviselő-testület soron következő nyilvános ülését

**2017. szeptember 26.-án ( kedd ) 8 óra kezdettel összehívom.**

Az ülés helye: Községháza ülésterme Felsőpáhok, Szent István u. 67.

Napirendi javaslat:

**1./ Polgármesteri jelentés**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

**2./ 2017. évi költségvetésről szóló rendelet módosítása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester, dr. Prótár Henrietta jegyző

**3./ Bursa Hungarica ösztöndíj pályázathoz csatlakozás**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

**4./ Településképi Arculati Kézikönyv készítésre vonatkozó tervezési ajánlat elfogadása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

**5./ Időskorúak támogatási összegének módosítása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

**6/ Egyéb ügyek, bejelentések**

Kérem, hogy a Képviselő-testület ülésén megjelenni és közreműködni szíveskedjen.

Felsőpáhok, 2017. szeptember 21.



  
**Prótár Richárd Krisztián**  
Polgármester

*I. napirend*

**Felsőpáhok Község Polgármestere**  
8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.  
Tel: 83/900-000, Fax: 83/900-001,  
E-mail: [felsopahok@z-net.hu](mailto:felsopahok@z-net.hu)  
[www.felsopahok.hu](http://www.felsopahok.hu)

Szám: 1-6/2017.

## **J E L E N T É S**

**A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az átruházott hatáskörök gyakorlásáról a képviselő-testület 2017. május 25.-i ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet:

Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. június 20.-án , 2017. július 20.-án tartotta soros nyílt ülését és zárt ülését, valamint 2017. augusztus 29.-én rendkívüli nyílt ülését melyeken az alábbi határozatokat hozta:

### **47/2017.( VI. 20.) sz. határozat**

Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete az 52/2013.(VII.9.) sz. határozatával elfogadott „Felsőpáhok Község Helyi Esélyegyenlőségi Programját” és az intézkedési tervet felülvizsgálta, a helyzetelemzést áttekintette és változatlan formában elfogadta.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

**Határidő: szöveg szerint**

**Felelős: dr. Prótár Henrietta jegyző**

A határozat végrehajtása megtörtént.

### **48/2017.(VI.20.) sz. határozat**

**a./Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet 11.§ (3) bekezdése alapján az iskolakezdési támogatás 2017. évi összegét személyenként harmincezer forintban állapítja meg.**

**Az iskolakezdési támogatás 2017. szeptember 1. és november 5. között fizethető ki a jogosultak részére.**

**b./Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet 11./a § (3) bekezdése alapján az óvodakezdési támogatás 2017. évi összegét személyenként tízezer forintban állapítja meg.**

**Az óvodakezdési támogatás 2017. október 16. és október 31. között fizethető ki a jogosultak részére.**

**c./Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet 10.§-a szerint a Felsőpáhokon élő 65 év feletti állampolgárok részére személyenként húszezer forint összegű támogatást állapít meg a téli időszakban felmerülő**

többletkiadásaik enyhítése céljából. A támogatás 2017. október 1. és 2017. november 20. között igényelhető.

A képviselő-testület felkéri az jegyzőt, hogy a döntésről a lakosságot tájékoztassa, gondoskodjon a támogatási igények befogadásáról, elbírálásáról és a kifizetések lebonyolításáról.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Dr. Prótár Henrietta jegyző

A határozat végrehajtása a c./ és b./ pont kivételével megtörtént.

#### 49/2017.(VI.20.) sz. határozat

Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete a „VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 – Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése” című pályázaton történő indulás mellett dönt.

- A projekt címe: Helyi piac létrehozása Felsőpáhokon
- A projekt megvalósítási helyszínének pontos címe: 8395 Felsőpáhok, Szent István u. 67/a
- A projekt megvalósítási helyszínének helyrajzi száma: Felsőpáhok, 225/1. hrsz.
- A projekt összes költsége: 49.212.500 Ft
- A projekt elszámolható költsége: 49.212.500 Ft
- A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önerő (saját forrás): 12.303.125 Ft
- A támogatási kérelem benyújtásakor az igényelt támogatás összege: 36.909.375 Ft

Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a támogatás elnyerése esetén az önkormányzati önerő összegét a költségvetésében elkülöníti.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: 2017. június 22.

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

A pályázat benyújtásra került.

#### 50/2017. (VI.20.) sz. határozat

Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete megrendeli a Felsőpáhok, Szent István u. 67/A. sz. 225/1. hrsz. alatti ingatlanon bontandó épület felmérési tervei, Helyi termelői piac épület építési engedélyezési tervdokumentáció, valamint pályázati dokumentáció és MVH ÉNGY költségvetés elkészítését 535.000 Ft + ÁFA díj ellenében a BAUTATI Mérnöki és Vállalkozási Építőipari Kft.-től (8900 Zalaegerszeg, Mártírok u. 10/B) A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre, felhatalmazza a melléklet szerinti szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

A tervdokumentáció elkészült, a számla kifizetése megtörtént.

#### 51/2017. (VI.20.) sz. határozat

Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete megrendel egy 67 kg-os temető lélekharangot 470.000 Ft + ÁFA díj ellenében Lázár László harangöntőtől (Odorheiu Secuiesc, Lemnarilor

nr.14.) A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester**

A harang elkészült, kifizetése megtörtént.

**54/2017.(VII.18.) sz. határozat**

Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX törvény 79 § -a alapján az önkormányzat tulajdonában levő Felsőpáhok szennyvízközmű vagyont 2017.07.01. napjával a Magyar Állam tulajdonába térítésmentesen átadja és

- a.) a bérleti –üzemeltetési szerződés megszüntetésére vonatkozó Dunántúli Regionális Vízmű Zrt-vel kötendő megállapodást a melléklet szerint elfogadja
- b.) a Felsőpáhok szennyvízközmű vagyon átadásáról szóló , Dunántúli Regionális Vízmű Zrt-vel és a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zrt-vel kötendő szerződést a melléklet szerint elfogadja
- c.) a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt-vel és a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zrt-vel kötendő engedményezési megállapodást a melléklet szerint elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodások és a szerződés aláírására.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester**

A megállapodások aláírása az Önkormányzat részéről megtörtént.

**55/2017.(VII.18.) sz. határozat**

Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete a Billegér-hegy ingatlantulajdonosai által ivóvízhálózat kiépítése tárgyában beadott kérelmet megtárgyalta. A Képviselő-testület egyetért az ivóvízhálózat kiépítésével, ugyanakkor forrásai nem teszik lehetővé az anyagi hozzájárulást a beruházás megvalósításához. A Képviselő-testület felhívja az ingatlantulajdonosok figyelmét, hogy Felsőpáhok vonatkozásában nem önkormányzati, hanem állami tulajdonban van a víziközmű rendszer, ezért minden víziközművet érintő fejlesztés vonatkozásában a DRV Zrt. rendelkezik hatáskörrel.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról kérelmezőket értesítse.

**Határidő: 2017. augusztus 10.**

**Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester**

A határozat végrehajtása megtörtént.

**56/2017. (VII.18.) sz. határozat**

Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete az egyes tiltott, kirívóan közösségellenes magatartásokról szóló önkormányzati rendelettervezetet módosítja azzal, hogy a 11. § (g) pontjában levő szövegrész kikerül a rendelet tervezet szövegéből és a h./ pont jelölése g./ pontra módosul, valamint a 8.§ b./ pont „ az általa használt, illetve tulajdonát képező ingatlan nem tartja rendben, gyomtól, gáztól nem tisztítja meg, nem gondoskodik arról, hogy az ingatlanán – a termőföldként nyilvántartott és használt ingatlanok kivételével- a nem kultúrnövények magassága ne haladja meg a 30 cm-t „ szövegrésszel kerül be.

A határozat végrehajtása megtörtént, a rendelet a módosított szöveggel elfogadásra került.

**57./ 2017.(VII.18.) határozat**

Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete megrendeli a Real Munkagép Kft-től ( 8360 Keszthely, Bajcsy- Zsilinszky u. 43.) a községben levő útburkolat javítási munkák elvégzését a melléklet szerinti árajánlat alapján 1347950 Ft + ÁFA összeg ellenében. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Határidő: 2017. augusztus 31.

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

A felújítás és a számla teljesítése megtörtént.

**59/2017.(VIII.29.) sz. KT határozat**

Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 12. pont szerinti Kistérségi önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatására a Felsőpáhoki Művelődési Ház lépcső felújítására 1.250.000 Ft összegben. Az 1.902.206 Ft összköltségű beruházás megvalósítása érdekében a képviselő-testület a 2017. évi költségvetési tartalék terhére 652.206 Ft önrészt biztosít. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásáról gondoskodjon.

Határidő: 2017.09.07.

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

A pályázat benyújtásra került, a Magyar Államkincstár befogadta.

**60/2017.(VIII.29.) sz. KT határozat**

Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy soron következő Képviselő-testületi ülésre kérjen három árajánlatot a Felsőpáhoki Művelődési Ház saját forrásból történő tetőfelújítása érdekében. A Képviselő-testület a felújítás megvalósításáról az árajánlatok ismeretében dönt. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

A határozat végrehajtása folyamatban van.

**61/2017.(VIII.29.) sz. KT határozat**

Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete a „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő-és munkagépek beszerzése” című pályázathoz kapcsolódó konzorciumi megállapodást a melléklet szerint elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő : azonnal

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

A konzorciumi megállapodás aláírása megtörtént, a pályázathoz benyújtásra került.

**62/2017. (VIII.29.) sz. KT határozat**

Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete a zalacsányi Csány László Óvodától megvásárolt egy használt, 8 m x 8 m nagyságú rendezvényszínpadot bruttó 200.000 Ft vételár ellenében.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester**

A színpad megvásárlása megtörtént.

Polgármesterre átruházott hatáskörben 28 döntés volt az elmúlt időszakban –1 temetési segély megállapítása, 1 születési támogatás megállapítása és 26 iskolakezdési támogatás megállapítása.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jelentésemet elfogadni szíveskedjenek.

Felsőpáhok, 2017. szeptember 21.

  
Prótár Richárd Krisztián  
polgármester



Előterjesztés Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. szeptember 26.-i ülésére

**Tárgy: Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési rendelet megalkotása és legutóbbi módosítása óta eltelt időszak adatai alapján kérem az alábbi változtatások átvezetését a 2017. évi költségvetésben:

<b>Bevételek</b>		<b>adatok Ft-ban</b>	
megnevezés	eredeti előirányzat	változás	módosított előirányzat
Traktor kanál+sátor eladás		450000	450000
Talajterhelési díj		118800	118800
bérkompenzáció	25400	18400	43800
Víz-csatorna támogatás		5716800	5716800
Erzsébet utalvány (gyermekvédelem)		72000	72000
Településarculati kézikönyv készítés		1000000	1000000
Bérkiegészítés		1732362	1732362
Közfoglalkoztatás támogatása	1037469	732292	1769761
Kamatbevétel		25000	25000
Egyéb bevétel	50000	-25000	25000
összesen		9840654	

<b>Kiadások</b>		<b>adatok Ft-ban</b>	
megnevezés	eredeti előirányzat	változás	módosított előirányzat
EHO	53690	52153	105843
SZJA	57525	36287	93812
Táppénz	50000	74530	124530
Védőszemüveg	368000	53700	421700
Szakmai anyag		5705	5705
Informatikai szolgáltatás	425000	35000	460000
Óvoda Alapítvány támogatás		200000	200000
Tűzoltóegyesület támogatás		50000	50000
Víz-csatorna támogatás átadása		5716800	5716800
Működtetési támogatás (fogorvos)	756422	34900	791322
Ingatlan építési tervdokumentáció ( piac kialakítás pályázat )		535000	535000
Beruházás ÁFA	6415098	144450	6559548
Reperenzáció		74000	74000
Erzsébet utalvány (gyermekevédelem)		72000	72000
Közfoglalkoztatás bér	1375370	193784	1569154
Közvilágítás korszerűsítés (		247500	247500

terv dokumentáció )			
ÁFA		66825	66825
Település arculati kézikönyv készítés		1000000	1000000
Önkormányzati Hivatal finanszírozás		1175920	1175920
Biztosítás		44160	44160
Szocho	2102270	21316	2123586
Nyomtató vásárlás		236220	236220
Nyomtató vásárlás ÁFA		63780	63780
		10134030	10134030
			0
Tartalék	13305556	-293376	13012180
		9840654	

A vázolt módosítások kapcsán a bevételi és kiadási főösszeg 84867292 Ft-ra változik.

Kérem, hogy a rendelet tervezetet elfogadni és a rendeletet megalkotni szíveskedjenek. A rendelet alkotásához Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 50.§-a alapján minősített többség szükséges.

**Előzetes hatásvizsgálata** jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján  
A rendelet-tervezet címe: Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete 12/2017. (IX.28.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

**Társadalmi-gazdasági hatása:** Az önkormányzat gazdálkodási feladatainak ellátása

**Költségvetési hatása:** Elfogadott költségvetés szerint.

**Környezeti, egészségi következményei:** Nincs

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** Nincs.

**Egyéb hatása:** Nincs.

**A rendelet megalkotásának szükségessége:** Várható kiadás és bevétel módosulások, támogatás változások átvezetése a költségvetésben

**A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** törvényességi észrevétel  
A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

Felsőpáhok, 2017. szeptember 21.



**Prótár Richárd Krisztián**  
polgármester



**Felsőpáhok Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
12/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelete  
az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(II.16.)  
önkormányzati rendelete módosításáról**

Felsőpáhok Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (továbbiakban:Áht.) 23 §-ának (2) bekezdése a.) b.) pontja, valamint a 368/2011 (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban Ávr) 24.§. (1) és (2) bekezdése alapján a Magyar Köztársaság 2017. évi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény alapján , az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(II.16.) önkormányzati rendelete ( továbbiakban: R.) módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

**1.§ A R. 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

2.§ A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 84867292 forintban állapítja meg.

**2.§ A R. 4.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

4.§ A Képviselő-testület az ellátottak juttatásainak összegét 4422000 Ft-ban állapítja meg, melynek részletezését a 2. melléklet tartalmazza.

**3.§ A R. 6.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:**


6.§ Az önkormányzat költségvetési tartaléka 2017. évben 13012180 Ft, melyből 7972055 Ft általános működési tartalék, 5.040.125 Ft önkormányzati víziközmű üzemeltetési céltartalék.

**4.§ A R. 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép, a R. 2 . melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép, a R. 3 . melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklete lép, a R. 4. melléklete helyébe jelen rendelet 4. melléklete lép, a R. 5. melléklete helyébe jelen rendelet 5. melléklete lép, a R. 6. melléklete helyébe jelen rendelet 6. melléklete lép, a R. 7 . melléklete helyébe jelen rendelet 7. melléklete lép , a R. 8. melléklete helyébe jelen rendelet 8. melléklete lép, a R. 9. melléklete helyébe jelen rendelet 9. melléklete lép, a R.10. melléklete helyébe jelen rendelet 10. melléklete lép.**


**5. §(1) E rendelet kihirdetés napját követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő 3. napon hatályát veszti.**

**(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.**

Felsőpáhok, 2017. szeptember 26.


  
**Dr. Prótár Henrietta**  
jegyző



  
**Prótár Richárd Krisztián**  
polgármester



Kihirdetve: Felsőpáhok, 2017. szeptember 28.

  
**Dr. Prótár Henrietta**  
jegyző



I. melléklet a 12/2017.(IX.28.) önkormányzati rendelethez  
**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2017. évi bevételei**

Ft-ban

sorszám	A	B		
	Bevételek	eredetilelőírányzat	változás	Módosított előirányzat
1	Zöldterület gazdálkodási feladatok támogatása	2631400		2631400
2	Közvilágítási feladatok támogatása	3104000		3104000
3	Köztisztviselői fenntartási feladatok támogatása	356661		356661
4	Közüti fenntartásának támogatása	2024840		2024840
5	Településüzemeltetési feladatok támogatása összesen: (1+2+3+4)	8116901		8116901
6	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5000000		5000000
7	Lakott külterületekkel kapcsolatos feladatok támogatása	17850		17850
8	Kiegészítő támogatás	2364255	2732362	5096617
9	Lakossági víz-csatorna támogatás 2017		5716800	5716800
10	Bérekpenzáció	25400	18400	43800
11	<b>Helyi önkormányzatok általános támogatása összesen (5+...+10):</b>	<b>15524406</b>	<b>8467562</b>	<b>23991968</b>
12	<b>Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása</b>	<b>4461000</b>		<b>4461000</b>
13	Falugondnoki szolgálat			
14	Szociális ágazati pótlék	118584		118584
15	<b>Egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (14+15+16+17):</b>	<b>118584</b>	<b>0</b>	<b>118584</b>
16	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	1200000		1200000
17	<b>Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen:</b>	<b>1200000</b>		<b>1200000</b>
18	<b>Közfoglalkoztatás támogatása</b>	<b>1037469</b>	<b>732292</b>	<b>1769761</b>
19	Természetbeni gyermekvédelmi Erzsébet utalvány		72000	72000
20	<b>Működési célú támogatás államháztartáson belülről összesen (11+12+18+20+21):</b>	<b>22341459</b>	<b>9271854</b>	<b>31613313</b>
21	Építményadó	5500000		5500000
22	Magánszemélyek kommunális adója	6500000		6500000
23	<b>Vagyon típusú adók összesen: (23+23)</b>	<b>12000000</b>		<b>12000000</b>
24	Állandó jelleggel végzett iparüzési adó	5000000		5000000
25	<b>Értékesítési és forgalmi adók összesen (26)</b>	<b>5000000</b>		<b>5000000</b>
26	Gépjárműadó önkormányzatot megillető része	1700000		1700000
27	Gépjárműadó államot megillető része	2550000		2550000
28	<b>Gépjárműadók összesen: (28)</b>	<b>4250000</b>		<b>4250000</b>
29	Egyéb adójellegű	100000		100000
30	Bírságok önkormányzatot megillető része	10000		10000
31	Késedelmi pótlék	50000		50000
32	Egyéb bírság	50000		50000
33	Talajterhelési díj		118800	118800
34	<b>Egyéb közhatalmi bevételek összesen (30+31+32+33)</b>	<b>210000</b>	<b>118800</b>	<b>328800</b>
35	<b>Közhatalmi bevételek mindösszesen (25+27+29+34):</b>	<b>21460000</b>	<b>118800</b>	<b>21578800</b>
36	Kultúrház bérleti díj	110000		110000
37	Földbérlet	64000		64000
38	Sírhely megváltás	10000		10000
39	Kamatbevétel		25000	25000
40	<b>Szolgáltatás összesen (36+37+38):</b>	<b>184000</b>	<b>25000</b>	<b>209000</b>
41	Víziközmű üzemeltetési díj	2072290	0	2072290
42	<b>Tulajdonosi bevétel összesen (40):</b>	<b>2072290</b>	<b>0</b>	<b>2072290</b>
43	<b>Egyéb működési bevételek</b>	<b>50000</b>	<b>-25000</b>	<b>25000</b>
44	<b>Működési bevételek összesen (22+35+39+41+42):</b>	<b>46107749</b>	<b>9390654</b>	<b>55498403</b>
45	<b>Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele</b>	<b>26782889</b>	<b>0</b>	<b>26782889</b>
46	Alsópáhoki orvosi rendelő és lakás tulajdon rész eladása, 2017. évi részlet	2136000		2136000
47	Traktor kanál + sátor		450000	450000
48	<b>Felhalmozási bevételek összesen: (44)</b>	<b>2136000</b>	<b>450000</b>	<b>2586000</b>
49	<b>Bevételek összesen (22+35+43+44+46)</b>	<b>75026638</b>	<b>9840654</b>	<b>84867292</b>

2. melléklet a 12./2017.(IX.28.) önkormányzati rendelethez				
Felsőpáhok Község Önkormányzata 2017. évi kiadásai				
		Ft-ban		
Sorszám	A	B		
	Kiadások	Kiadási előirányzat	változás	Módosított előirányzat
1	Közalkalmazotti illetmények	8187600		8187600
2	Étkezési hozzájárulás (Erzsébet utalvány)	325000		325000
3	Szociális ágazati pótlék	118584		118584
4	Közfoglalkoztatási bér	1375370	193784	1569154
5	Külső személyi juttatás	229000		229000
6	PM költségtérítés	358980		358980
7	Reprezentáció		74000	74000
8	<b>Személyi juttatások összesen</b>	<b>10594534</b>	<b>267784</b>	<b>10862318</b>
9	Szociális hozzájárulási adó	2102270	21316	2123586
10	Táppénz hozzájárulás	50000	74530	124530
11	Munkáltatót terhelő járulékok	111215	88440	199655
12	<b>Munkaadókat terhelő járulékok összesen</b>	<b>2263485</b>	<b>184286</b>	<b>2447771</b>
13	<b>Dologi kiadások</b>	<b>21701060</b>	<b>452890</b>	<b>22153950</b>
14	Önkormányzati átmeneti segély	2000000		2000000
15	Önkormányzati temetési segély	200000		200000
16	Rendszeres gyermekvédelmi természetbeni Erzsébet utalvány	0	72000	72000
17	Születési támogatás	90000		90000
18	Kiegészítő pénzbeli ellátás	0		0
19	Gyógyszertámogatás	360000		360000
20	Időskorúak támogatása	500000		500000
21	Iskolakezdési	1200000		1200000
22	Rendkívüli települési támogatás			0
23	Köztemetés			0
24	<b>Ellátottak juttatásai összesen</b>	<b>4350000</b>	<b>72000</b>	<b>4422000</b>
25	a) Orvosi ügyeleti megállapodás	825000		825000
26	b) Gyepmesteri megállapodás			0
27	c) Gyermekjóléti szolgáltatás	115536		115536
28	d) Hévíz Térsége Önkormányzati Társulás	70000		70000
29	<b>Hévíz Város Önkormányzata részére működési támogatás</b>	<b>1010536</b>		<b>1010536</b>
30	a) Háziorvosi ellátás	8000		8000
31	b) Óvodai nevelés	3169000		3169000
32	c) Ifjúság-egészségügy	460000		460000
33	<b>Alsópáhok Község Önkormányzata részére működési támogatás</b>	<b>3637000</b>		<b>3637000</b>
34	Zalacsány Község Önkormányzata közös önkormányzati hivatal		1175920	1175920
35	LEADER tagdíj	40000		40000
36	Gépjárműadó állami átutalás	2550000		2550000
37	NAPÁVA támogatás	756422	34900	791322
38	Normatíva visszafizetés	846400		846400
39	Állami támogatás visszafizetés	285145		285145
40	Bursa Hungarica ösztöndíjtámogatás	400000		400000
41	Lakossági víz-csatorna támogatás		5716800	5716800
42	Óvoda Alapítvány		200000	200000
43	Alsópáhoki Önkéntes Tűzoltó Egyesület		50000	50000
44	Tartalék	13305556	-293376	13012180
45	<b>Egyéb működési célú kiadás összesen</b>	<b>22831059</b>	<b>6884244</b>	<b>29715303</b>
46	<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>61740138</b>	<b>7861204</b>	<b>69601342</b>
47	Harang temetőbe	787402		787402
48	Harang temetőbe ÁFA	212598		212598
49	Traktor vásárlás			0
50	Traktor vásárlás ÁFA	6000000		6000000
51	Karácsonyi diszkivilágítás	400000		400000
52	Karácsonyi diszkivilágítás ÁFA	108000		108000
53	Sörpad vásárlás	350000		350000
54	Sörpad vásárlás ÁFA	94500		94500
55	Település arculati kézikönyv		1000000	1000000
56	Ingatlan beszerzés terve		535000	535000
57	Ingatlan beszerzés terve ÁFA		144450	144450
58	Nyomtató beszerzés		236220	236220
59	Nyomtató beszerzés ÁFA		63780	63780
60	<b>Beruházás összesen</b>	<b>7952500</b>	<b>1979450</b>	<b>9931950</b>
61	Játszótér kerítés felújítás	200000		200000
62	Játszótér kerítés felújítás ÁFA	54000		54000
63	Kultur felújítás	3000000		3000000
64	Kultur felújítás ÁFA	810000		810000
65	Sportöltöző nyílászáró csere	1000000		1000000
66	Sportöltöző nyílászáró csere ÁFA	270000		270000
67	<b>Felújítás összesen</b>	<b>5334000</b>	<b>0</b>	<b>5334000</b>
68	<b>Kiadások mindösszesen</b>	<b>75026638</b>	<b>9840654</b>	<b>84867292</b>

3. melléklet a 12./2017.(IX.28.) önkormányzati rendelethez

**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2017. évi bevételei kormányzati funkciók szerint**

sor- szám	A Kormányzati funkció megnevezése	B Működési célú támogatás	C Működési bevételek			D Működési bevételek			E Működési célra átvett pénzeszközök			F Felhalmozási támogatás	G Felhalmozási bevétel	H Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	I Finanszírozási bevételek	J Összes bevétel
			Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Működési célra átvett pénzeszközök	Felhalmozási támogatás	Felhalmozási bevétel	Felhalmozási célra átvett pénzeszközök								
1	Zöldterület-kezelés	5057305														5057305
2	Közvilágítás	3104000														3104000
3	Köztemető-fenntartás és -működtetés	356661			10000											366661
4	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	2024840														2024840
5	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége				50000									26782889		26832889
6	Egyéb szociális pénzbeli ellátások, támogatások	4461000														4461000
	Önkormányzatok elszámolásai központi költségvetéssel	7732362														7732362
7	Falugondnoki szolgálat	118584														118584
8	Könyvtári szolgáltatások	277000														277000
9	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	923000			110000											1033000
10	Közfoglalkoztatás	1769761														1769761
11	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok				64000							2586000				2650000
12	Bűnmegelőzés															0
13	Város és községgazdálkodás															0
14	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) beevüítése, szállítása, átrakása															0
15	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése															0
16	Víztermelés, kezelés, ellátás	5716800			2072290											7789090
17	Önkorm.funkcióra nem sorolható bevétel áht-n kívülről															21578800
18	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások	72000														72000
19	Háziorvosi ügyeleti ellátás															0
20	Házi segítségnyújtás															0
21	Szociális étkeztetés															0
22	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás															0
23	Óvodai intézményi étkeztetés															0
24	Iskolai intézményi étkeztetés															0
25	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai															0
26	<b>Kötelező feladatok összesen:</b>	<b>31613313</b>	<b>21578800</b>	<b>2306290</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2586000</b>	<b>0</b>	<b>26782889</b>	<b>84867292</b>						
27	Önként vállalt feladatok															0
28	Államigazgatási feladatok összesen:															0
29	<b>Bevételek mindösszesen:</b>	<b>31613313</b>	<b>21578800</b>	<b>2306290</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2586000</b>	<b>0</b>	<b>26782889</b>	<b>84867292</b>						

## Felsőpáhok Község Önkormányzata 2017. évi kiadásai kormányzati funkciók szerint

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
sor- szám	Kormányzati funkció megnevezése	Létszám (fő)	Személyi juttatások	Munkaadói terhelő járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak juttatásai	Működési támogatások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási kiadások	Finanszírozási kiadások	Kiadás összesen
1	Zöldterület-kezelés	2	4175600	943072	3205780							8324452
2	Közüvilágítás				3418325							3418325
3	Köztisztító-fenntartás és -működtetés				419000			1000000				1419000
4	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása				2342500			6000000				8342500
5	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	1	432980	167440	4039865			1300000			7972055	13912340
6	Támogatási célú finanszírozási műveletek						3574323					3574323
7	Egyéb szociális pénzbeli ellátások, támogatások					4350000						4350000
8	Gyermekjóléti szolgáltatások											0
9	Falugondnoki szolgálat	1	2810584	624788	1015090							4450462
10	Könyvtári szolgáltatások		229000	50380	265500							544880
11	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása				2920000				3810000			6730000
12	Közfoglalkoztatás	1	1569154	172606								1741760
13	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok				466000			679450				1145450
14	Bűnmegelőzés				254000							254000
15	Város és községgazdálkodás	1	1645000	489485	453390		0	952500				3540375
16	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömszített) beevűtése, szállítása átrakása				762000							762000
17	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése				241000				1524000			1765000
18	Háziorvosi alapellátás				190500		8000					198500
19	Víztermelés, kezelés, ellátás				2128000		5716800				5040125	12884925
20	Fogorvosi ellátás				33000							33000
21	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások (BURSA+Erzsébet)						472000					472000
22	Háziorvosi ügyeleti ellátás						825000					825000
23	Család és névelési egészségügyi gondozás						460000					460000
24	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai						3169000					3169000
25	Gépjárműadó állami rész						2550000					2550000
26	<b>Kötelező feladatok összesen:</b>		<b>10862318</b>	<b>2447771</b>	<b>22153950</b>	<b>4350000</b>	<b>16775123</b>	<b>9931950</b>	<b>5334000</b>	<b>0</b>	<b>13012180</b>	<b>84867292</b>
27	<b>Önként vállalt feladatok</b>											
28	<b>Államigazgatási feladatok összesen:</b>											
29	<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>6</b>	<b>10862318</b>	<b>2447771</b>	<b>22153950</b>	<b>4350000</b>	<b>16775123</b>	<b>9931950</b>	<b>5334000</b>	<b>0</b>	<b>13012180</b>	<b>84867292</b>

## Felsőpáhok Község Önkormányzata 2017. évi működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

Sor- szám	A		B	C		D
	Bevételek		2017. évi előirányzat forintban	Kiadások		2017. évi előirányzat forintban
	Megnevezés			Megnevezés		
1	Működési célú támogatások		31 613 313		Személyi juttatások	10 862 318
2	Közhatalmi bevételek		21 578 800		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 447 771
3	Működési bevételek		2 306 290		Dologi kiadások	22 153 950
4					Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 422 000
5					Egyéb működési célú kiadások	16 703 123
7	<b>Költségvetési bevételek összesen</b>		<b>55 498 403</b>		Működési tartalék	13 012 180
8	Hiany belső finanszírozásának bevételci		14 102 939		<b>Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>69 601 342</b>
9	Költségvetési maradvány igénybevétele		14 102 939		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
10	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Likviditási hitelek törlesztése	
11	Betét visszavonásából származó bevétel				Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
12	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
13	Hiany külső finanszírozásának bevételci				Kölcsön törlesztése	
14	Hitelek, kölcsönök felvétele				Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
15	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen</b>		<b>14 102 939</b>		Betét elhelyezése	
16	<b>Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen</b>		<b>69 601 342</b>		<b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>69 601 342</b>
18	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN</b>		<b>69 601 342</b>		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>69 601 342</b>
19	<b>Költségvetési hiány:</b>				<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>
20	<b>Tárgyévi hiány:</b>		<b>-</b>		<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>-</b>

## Felsópáhok Község Önkormányzata 2017. évi felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

Sor- szám	A		B		C		D
	Bevételek		2017. évi előirányzat forintban		Kiadások		
	Megnevezés		2017. évi előirányzat forintban		Megnevezés	2017. évi előirányzat forintban	
1	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése		2 586 000		Beruházások	9 931 950	
2	Önkormányzatot megillető vagyoni ért. jog értékesítése, hasznosítása				Felújítások	5 334 000	
3	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel				Egyéb felhalmozási kiadások		
4	Cimzett és céltámogatások				3 -ből: - Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson belül		
5	Vís maior támogatás				- Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson kívül		
6	Támogatások, kiegészítések (felhalmozási)				- Pénzügyi befektetések kiadásai		
7	Egyéb központi támogatások				- Lakástámogatás		
8	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről				- Lakásépítés		
9	- ebből: EU támogatás				- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek		
10	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről				- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek		
11	Kölcsonn visszatérítés				önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
12					Tartalékok		
13	<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>		<b>2 586 000</b>		Kölcsonn nyújtása		
14	<i>Hiány: belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		12 679 950		<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>15 265 950</b>	
15	Költségvetési maradvány igénybevétele		12 679 950		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése		
17	Betét visszavonásából származó bevétel				Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
18	Értékpapír értékesítése				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
19	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsonn törlesztése		
20	<i>Hiány: külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>				Befektetési célú befőttdi, külföldi értékpapírok vásárlása		
21	Hosszu lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Betét elhelyezése		
22	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing tökérsz törlesztés kiadása		
23	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
24	Értékpapírok kibocsátása						
25	Egyéb külső finanszírozási bevételek						
26	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (14+20)</b>		<b>12 679 950</b>		<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+25)</b>		
27	<b>Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+26)</b>		<b>15 265 950</b>		<b>Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+26)</b>	<b>15 265 950</b>	
29	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (27+28)</b>		<b>15 265 950</b>		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (27+28)</b>	<b>15 265 950</b>	
30	<b>Költségvetési hiány:</b>				<b>Költségvetési többlet:</b>		
31	<b>Tárgyévi hiány:</b>				<b>Tárgyévi többlet:</b>		

7. melléklet a 12./2017.(IX.28.) önkormányzati rendelethez

**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2017. évi költségvetése**  
**Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek**  
**célok szerinti, évenkénti bontásban**

sor- szám	A Kötelezettség	B Kötelezettség vállalás alapja	forintban			
			C 2017. évben	D 2018. évben	E 2019. évben	F 2020. után
1	Hévíz Kistérségi társulási tagdíj	társulási megállapodás	70000	70000	70000	70000
2	Térfigyelőrendszer karbantartása	megállapodás				
3	Teréz Anya társulási megállapodás 2010-2013. évekre	megállapodás	825 000	825 000	825 000	825 000
4	Orvosi ügyeleti hozzájárulás	megállapodás				
5	Gyepmesteri társulási díj	megállapodás	3 637 000	3 637 000	3 636 000	3 636 000
6	Alsópáhok közös feladatellátás	megállapodás	1 175 920	0	0	0
7	Közös hivatal	megállapodás	33 000	33 000	33 000	33 000
8	Fogorvosi ügyeleti ellátás	megállapodás	5 740 920	4 565 000	4 564 000	4 564 000
9	Összesen:					



8. melléklet a 12./2017.(IX.28.) önkormányzati rendelethez

## Felsőpáhok Község Önkormányzata

2017. évi költségvetés  
által adott közvetett támogatások, kedvezmények

### A. Kedvezmények

			forintban
Sorszám	A	B	C
	Bevételi jogcím	Tervezett bevétel	Adott kedvezmények összege
1	Építményadó	5500000	0
2	Magánszemélyek kommunális adója	6500000	0
4	Iparüzési adó	5000000	0
5	<b>Összesen:</b>	<b>17 000 000</b>	<b>0</b>

### B. Támogatások

			forintban
Sor- szám	A	B	C
	Kiadási jogcím		Támogatások összege
1	Bursa Hungarica ösztöndíj		400 000
2	<b>Összesen:</b>		<b>400 000</b>

9. melléklet a 12./2017.(IX.28.) önkormányzati rendelethez

**Felsőpáhok Község Önkormányzata**  
**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások**  
**2017-2019. évi alakulása**

forintban

sor- szám	A	B	C	D
	Megnevezés	2017. év	2018. év	2019. év
1	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	31613313	20000000	20000000
2	Közhatalmi bevételek	21578800	22000000	22000000
3	Működési bevételek	2306290	3000000	3000000
4	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	14102939	3188000	3188000
5	<b>Működési célú bevételek összesen:</b>	<b>69601342</b>	<b>48188000</b>	<b>48188000</b>
6	Személyi juttatások	10862318	8120000	8120000
7	Munkaadót terhelő járulékok	2447771	1786000	1786000
8	Dologi kiadások	22153950	19546000	19546000
9	Ellátottak juttatásai	4422000	4461000	4461000
10	Egyéb működési célú kiadás	16703123	9526000	9526000
11	Tartalékok	13012180	4749000	4749000
12	<b>Működési célú kiadások összesen:</b>	<b>69601342</b>	<b>48188000</b>	<b>48188000</b>
13	Önkormányzatok felhalmozási és tőke jellegű bevételei	2586000	2136000	2136000
14	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	12679950	1364000	1364000
15	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen:</b>	<b>15265950</b>	<b>3500000</b>	<b>3500000</b>
16	Felhalmozási célú kiadások	15265950	3500000	3500000
17	Felújítási kiadások			
18	Felhalmozási célú pénzeszközátadás			
19	Tartalékok	0		
20	<b>Felhalmozási célú kiadások összesen:</b>	<b>15265950</b>	<b>3500000</b>	<b>3500000</b>
21	<b>Önkormányzat bevételei összesen:</b>	<b>84867292</b>	<b>51688000</b>	<b>51688000</b>
22	<b>Önkormányzat kiadásai összesen:</b>	<b>84867292</b>	<b>51688000</b>	<b>51688000</b>

10. melléklet a 12./2017.(IX.28.) önkormányzati rendelethez

**Felsőpáhok Község Önkormányzata**  
**Előirányzat felhasználási és likviditási ütemterve 2017. évre**

sor- szám	Megnevezés	forintban												
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	November	December	Összesen
1	Működési célú támogatások	1 806 216	1 806 216	1 806 216	1 806 217	1 806 216	1 901 483	1 901 482	1 901 483	7 618 282	3 086 501	3 086 500	3 086 501	31 613 313
3	Közhatalmi bevételek	1 000 000	1 200 000	3 500 000	2 146 000	2 146 000	2 146 000	2 146 000	2 146 000	3 618 800	510 000	510 000	510 000	21 578 800
4	Egyéb működési bevételek	0	214 727	214 727	214 727	214 728	206 768	206 769	206 768	206 769	206 769	206 769	206 769	2 306 290
	Felhalmozási bevételek						1 068 000			450 000			1 068 000	2 586 000
6	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	1 233 787	819 060	2 604 715	2 604 715	2 604 715	2 416 556	2 416 556	2 416 557	2 416 557	2 416 557	2 416 557	2 416 557	26 782 889
7	Bevételi előir. összesen:	4 040 003	4 040 003	8 125 658	6 771 659	6 771 659	7 738 807	6 670 807	6 670 808	14 310 408	6 219 827	6 219 826	7 287 827	84 867 292
8	Személyi juttatások	800 381	800 381	800 381	800 381	800 381	941 804	941 804	941 804	1 008 750	1 008 750	1 008 751	1 008 750	10 862 318
9	Jánulékok	174 690	174 690	174 690	174 690	174 690	198 576	198 576	198 576	244 648	244 648	244 648	244 648	2 447 771
10	Dologi kiadások	920 000	920 000	920 000	2 038 451	2 038 451	2 123 451	2 123 451	2 123 451	2 236 673	2 236 674	2 236 674	2 236 674	22 153 950
11	Ellátottak juttatásai	9 000	9 000	9 000	9 000	9 000	66 000	116 000	66 000	1 245 000	116 000	2 566 000	102 000	4 422 000
12	Egyéb működési kiadás	2 135 932	2 135 932	2 135 932	2 135 932	2 135 932	1 735 915	1 735 914	1 735 914	3 456 975	3 456 975	3 456 975	3 456 975	29 715 303
13	Felhalmozási kiadások	0	0	1 328 650	1 328 650	1 328 650	1 328 650	1 328 650	1 328 650	1 823 513	1 823 512	1 823 513	1 823 512	15 265 950
15	Kiadási előir. összesen:	4 040 003	4 040 003	5 418 653	6 487 104	6 537 104	6 394 397	6 444 395	6 394 395	10 015 559	8 886 559	11 336 561	8 872 559	84 867 292
16	Likviditás:	0	0	2 707 005	2 991 560	3 226 115	4 570 525	4 796 937	5 073 350	9 368 199	6 701 467	1 584 732	0	0

## "A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Felsőpáhok Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2018. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2017/2018. tanév második és a 2018/2019. tanév első félévére vonatkozóan, összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

### 1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.**

### 2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2017 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2018 őszén már nem áll fenn, úgy a 2018/2019. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2017/2018. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt
- ha a vele egy háztartásban élők egy főre eső jövedelme az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 600 %-át meghaladja.

**Az ösztöndíjat minden pályázati fordulóban újra kell pályázni.**

### **3. A pályázat benyújtásának módja és határideje**

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2017. november 7.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

## **A pályázat kötelező mellékletei:**

### **a) A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2017/2018. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

### **b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

**Egy háztartásban élők:** a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

### **Jövedelem:**

*A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett*

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

**Elismert költségnek** minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

### **Nem minősül jövedelemnek**

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

- b) *a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,*
- c) *az anyasági támogatás,*
- d) *a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,*
- e) *a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,*
- f) *a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,*
- g) *az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,*
- h) *a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,*
- i) *az energiatároláshoz nyújtott támogatás,*
- j) *a szociális szervezet valamint a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,*
- k) *az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,*
- l) *az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.*

#### **4. Adatkezelés**

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;

- d) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

## **5. A pályázat elbírálása**

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2017. december 7-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 5 nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatói döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem jogszabálysértő, nem ütközik a pályázati kiírásba.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

## **6. Értesítés a pályázati döntésről**

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2017. december 11-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2018. január 19-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2018. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

## **7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei**



A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2017/2018. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

## **8. Az ösztöndíj folyósítása**

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2017/2018. tanév második (tavaszi), illetve a 2018/2019. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2018. március.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március hónaptól, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

## 9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

## 10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

### **Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: [bursa@emet.gov.hu](mailto:bursa@emet.gov.hu)

Internet: [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) (Bursa Hungarica)

**"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS**  
**Feésőpáhok község Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával**  
**együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján**  
**ezennel kiírja a 2018. évre**

**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot**  
**felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára,**  
**összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

## **1. A pályázat célja**

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.**

## **2. Pályázók köre**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok jelentkezhetnek, akik:

**a) a 2017/2018. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;**

**vagy**

**b) felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;**

és a 2018/2019. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.
- ha a vele egy háztartásban élők egy főre eső jövedelme az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 600 %-át meghaladja.

**A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2018. évi felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2018/2019. tanévben ténylegesen megkezdik.**

### **3. A pályázat benyújtásának módja és határideje**

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2017. november 7.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

#### **A pályázat kötelező mellékletei:**

**1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

**Egy háztartásban élők:** a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

**Jövedelem:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés

- a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
  - az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

**Elismert költségnek** minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

**Nem minősül jövedelemnek**

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás;
- j) a szociális szervezet valamint a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

#### **4. Adatkezelés**

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezése eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson,
- e) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

#### **5. A pályázat elbírálása**

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2017. december 7-ig:

- a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban

nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 5 nap;

- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatói döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem jogszabálysértő, nem ütközik a pályázati kiírásba.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

## **6. Értesítés a pályázati döntésről**

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2017. december 11-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2018. január 19-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2018. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

**A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2018. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2018/2019. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2018-as felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.**

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

## **7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei**

**Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2018/2019. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.**

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, (kivéve, ha az a folyósítás első féléve) az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

## **8. Az ösztöndíj folyósítása**

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2018/2019. tanév, a 2019/2020. tanév és a 2020/2021. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2018/2019. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató,



illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2018. október.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október hónaptól, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járadékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

## 9. A pályázók értesítési kötelezettségei

**Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:**

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, munkarend, finanszírozási forma megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

## 10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő**  
**Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**  
1381 Budapest Pf. 1418  
Tel.: (06-1) 795-5600  
E-mail: [bursa@emet.gov.hu](mailto:bursa@emet.gov.hu)  
Internet: [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) (Bursa Hungarica)

## TERVEZÉSI AJÁNLAT

### FELSŐPÁHOK KÖZSÉG

#### TELEPÜLÉSKÉPI ARCULATI KÉZIKÖNYVÉNEK (TAK) ÉS TELEPÜLÉSKÉPI RENDELETÉNEK ELKÉSZÍTÉSÉRE

#### 1. TERVEZÉSI TERÜLET

Felsőpáhok teljes közigazgatási területe

#### 2. AZ AJÁNLATTÉTEL TÁRGYA

- Felsőpáhok Településképi arculati kézikönyvének (TAK) elkészítése és egyeztetése a hatályos jogszabályok (a településkép védelméről szóló 2016 évi LXXIV. törvény, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. Rendelet), a terv elfogadtatásában (pl. lakossági fórum) való közreműködés;
- A TAK előzetes elfogadását követően a Településképi rendelet előkészítése a fenti vonatkozó jogszabályok szerint, egyeztetésben történő részvétel (ismertetés a Bizottsági, Képviselő-testületi üléseken, lakossági fórumon).
- Főépítész közreműködése (Hornyák Attila)

#### 3. AZ AJÁNLAT ÖSSZEGRZÉSE

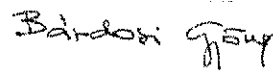
A tervezési díj:

I. Települési arculati kézikönyv Végleges dokumentálás 5 pld + 5 pld. Cd	(10 hét)	500.000,- Ft. + Áfa
II. Településképi rendelet Dokumentálás 3 pld. + emailon.	(3 hét)	150.000,- Ft + ÁFA
III. Főépítési díj		150.000,- Ft + ÁFA

**Összesen: nettó 780.000.- Ft, + 27 % ÁFA : bruttó 990.600.- Ft**

Budapest 2017. szeptember 18.

  
Bárdosi Andrea  
Vezető településrendező tervező

  
Bárdosi György  
Ügyvezető

5. napirend

## Előterjesztés

### Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. június 20.-i ülésére

**Tárgy: iskolakezdési, óvodakezdési, időskorúak támogatásáról döntés**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az önkormányzat szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) rendelet alapján az időskorúak részére időskorúak támogatását biztosíthatja a képviselő-testület a költségvetési kondíciók függvényében. 2017. évben június 20.-i ülésén a képviselő-testület 20.000 FT / fő összegben állapította meg az időskorúak támogatását, egyidejűleg emelte az iskolakezdési támogatás összegét és a jogosultsági feltételként megállapított jövedelemhatárt. Az időskorúak támogatása október és november hónapban igényelhető.

Iskolakezdési támogatásban a beérkezett kérelmek alapján várhatóan kétszer annyi gyermek fog részesülni, mint a tavalyi évben, ezért a szociális ellátásokra kapott állami támogatás nem biztosít fedezetet az emelt összegű időskorúak támogatására. Javaslom a képviselő-testületnek, hogy 2017. évben biztosítson 10.000 Ft összegű időskorúak támogatását és módosítsa ennek megfelelően a 48/2017.(VI.20.) sz. határozatát.

Határozati javaslat:

**.../2017.(IX.26.) sz. határozat**

**Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete a 48/2017.(VI.20.) sz. határozat c./ pontját az alábbiak szerint módosítja:**


**Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet 10.§-a szerint a Felsőpáhokon élő 65 év feletti állampolgárok részére személyenként tízezer forint összegű támogatást állapít meg a téli időszakban felmerülő többletkiadásaik enyhítése céljából. A támogatás 2017. október 1. és 2017. november 20. között igényelhető.**

**A képviselő-testület felkéri az jegyzőt, hogy a döntésről a lakosságot tájékoztassa, gondoskodjon a támogatási igények befogadásáról, elbírálásáról és a kifizetések lebonyolításáról.**

**Határidő: szöveg szerint**

**Felelős: Dr. Prótár Henrietta jegyző**

Felsőpáhok, 2017. szeptember 21.

  
Prótár Richárd Krisztián  
polgármester




**Prótár Richárd Krisztián polgármester**  
**Felsőpáhok, Rákóczi u. 2/a**  
**8395**

**Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**Felsőpáhok**  
**Szt. István u. 67.**

### **Nyilatkozat**

Alulírott Prótár Richárd Krisztián társadalmi megbízatású polgármester nyilatkozom, hogy tiszteletdíjamat 110.000 FT /hó összegben, költségtérítésemet 16500 FT/hó összegben kérem megállapítani 2017. szeptember 1. napjától kezdődően.

Felsőpáhok, 2017. szeptember 25.

  
Prótár Richárd Krisztián  
polgármester



**ZALAI SPA Regionális Hulladékgazdálkodási és  
Környezetvédelmi Nonprofit Zrt.**

Székhely: 8798 Zalabér, 3096/12. hrsz.,

Tel: 92/707-510, Fax: 92/707-511.

Levelezési cím: 8900 Zalaegerszeg, Köztársaság u. 1.

Tel/Fax.: 92/695-775. e-mail: [titkarsag@zalaispa.hu](mailto:titkarsag@zalaispa.hu)

Iktatószám: 288/2017/ZKÖ

Ügyintéző: Bránát-Bándli Edina

Tárgy: értesítés Társulási Tanács döntéséről, szerződés megszüntetéséről

Felsőpáhok Község Önkormányzata  
Prótár Richárd Krisztián polgármester úr  
Felsőpáhok  
Szent I. u. 67.  
8380

Tisztelt Prótár Richárd Krisztián polgármester úr!

A ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa 2017. szeptember 21-i ülésén az alábbi döntést hozta:

31/2017. (IX.21.) IT számú határozat

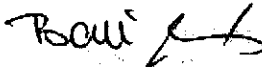
2. A ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás felkéri valamennyi tag települését, hogy a hulladékgazdálkodási szerződéseiket közös megegyezéssel, 2017. szeptember 30-i hatállyal szüntessék meg. Az Ellátásért felelős önkormányzatok – a kialakított integrációs együttműködésnek megfelelő jelen napirend 4. számú mellékletét képező – új szerződést kötnék az adott Közzolgáltatóval.

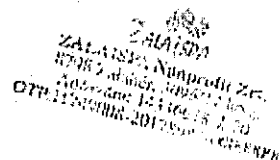
Az eddigi együttműködést megköszönve kérjük a tisztelt Képviselő testületet, hogy a döntésnek megfelelően a közzolgáltatási szerződés közös megegyezéssel való 2017. szeptember 30-i hatályú felmondásához hozzájárulni szíveskedjen. Egyben kérjük, hogy Zalai Közzolgáltató Nonprofit Kft -vel a közzolgáltatási szerződés 2017. október egygel megkötni szíveskedjenek.

A ZALAI SPA nonprofit Zrt a jövőben is mindent elkövet annak érdekében, hogy a települési szilárd hulladék szállítás mint kötelezően ellátandó önkormányzati feladat színvonala folyamatosan javuljon.

Zalaegerszeg, 2017. szeptember 21.

Tisztelettel:

  
Bali József  
elnök-vezérigazgató



Reg. Number: EMS-134/11

Cégjegyzékszám: 20-10-040253  
Bankszámla szám: 11749008-20178983  
Adószám: 14346628-2-20  
[www.zalaispa.hu](http://www.zalaispa.hu)



Reg. Number: QMS-379/11

# VÉGSZÁMLA

(1. eredeti példány)

A Szállító (név, cím, telex, postafiók, adószám)			A Vevő (név, cím, telex, postafiók, adószám)		
<b>ZALAI SPA nonprofit Zrt</b> 8798 Zalabér 3096/12 hrsz. Adó : 14346628-2-20 Bank: 11749008-20178983-00000000 OTP Bank Nyrt. Zalaegerszeg 92/707-510			<b>Felsőpáhok Község Önkormányzata</b> 8395 Felsőpáhok Szent I. utca 67. Adó : 15734501-1-20 Bank:  Kód : F0002		
Hivatkozás	Fizetés módja utalás	Teljesít. kelte 2016.05.25	Számla kelte 2016.05.10	Számla esed. 2016.05.25	Számla száma <b>V-600010</b>

2016.04.25.-I LOMTALANÍTÁS

BEHOZOTT SÚLY: 21.160 KG

MEGTETT ÚT: 284 KM

LEVONVA A G-600041 SORSZÁMÚ ELŐLEGSZÁMLA

Vtsz/Teszor Megnevezés	Áfa Me.	Mennyiség	Egységár	Nettó érték	Áfa	Bruttó érték
------------------------	---------	-----------	----------	-------------	-----	--------------

Hulladék lerakási díj	27% kg	21160.000	13.00	275080.00	74271.60	349351.60 Ft
Hulladék lerakási díj	27% kg	-14760.100	13.00	-191881.30	-51807.95	-243689.25 Ft
Hull.gyűjtés és elh.díja	120 litere 27% db	284.000	350.00	99400.00	26838.00	126238.00 Ft
Hull.gyűjtés és elh.díja	120 litere 27% db	-157.000	350.00	-54950.00	-14836.50	-69786.50 Ft

425590

Áfa=27% Adóalap: 127649.00 Ft Áfa: 34465.00 Ft Végösszeg:

**162114.00 Ft**

Azaz: «« EGYSZÁZHATVANKETTŐEZER-EGYSZÁZTIZENNÉG Ft »»

A szakmai teljesítést/munka  
elvégzését igazolom.

2016. MÁJ. 13.

hi

# ELŐLEG SZÁMLA

(1.eredeti példány)

A Szállító (név, cím, telex, postafiók, adószám)			A Vevő (név, cím, telex, postafiók, adószám)		
<b>ZALAISPA nonprofit Zrt</b>			<b>Felsőpáhok Község Önkormányzata</b>		
8798 Zalabér			8395 Felsőpáhok		
3096/12 hrsz.			Szent I. utca 67.		
Adó : 14346628-2-20			Adó : 15734501-1-20		
Bank: 11749008-20178983-00000000			Bank:		
OTP Bank Nyrt. Zalaegerszeg			Kód : F0002		
92/707-510					
Fizetés módja	Teljesít. kelte	Áfa telj. dátum	Számla kelte	Számla esed.	Számla száma
utalás	2016.04.13	2016.04.13	2016.04.21	2016.04.21	G-600041

Vtsz/Teszor Megnevezés	Áfa Me.	Mennyiség	Egységár	Nettó érték	Áfa	Bruttó érték
ELŐLEG-Hull.terakási díj	27% kg	14760.100	13.00	191881.30	51807.95	243689.25 Ft
Hulladékgyűjtés és elhelyezés díja	27% db	157.000	350.00	54950.00	14836.50	69786.50 Ft

Áfa=27% Adóalap: 246831.00 Ft Áfa: 66644.00 Ft Végösszeg:

**313475.00 Ft**

Azaz: «« HÁROMSZÁZTIZENHÁROMEZER-NÉGYSZÁZHETVENÖT Ft »»

2016. ÉVI LOMTALANÍTÁSI ELŐLEGBEKÉRŐ DÍJA  
19/2016 SORSZÁMÚ ELŐLEGBEKÉRŐ ALAPJÁN  
PÉNZÜGYI TELJESÍTÉST NEM IGÉNYEL

hi





**ZALAI SPA Regionális Hulladékgazdálkodási és  
Környezetvédelmi Nonprofit Zrt.**

Székhely: 8798 Zalabér, 3096/12. hrsz.,

Tel: 92/707-510, Fax: 92/707-511.

Levelezési cím: 8900 Zalaegerszeg, Köztársaság u. 1.

Tel/Fax.: 92/695-775. e-mail: [titkarsag@zalaispa.hu](mailto:titkarsag@zalaispa.hu)

Előleg bekérő sorszám: 16 /2017

**Előlegbekérő**

**Szállító:**

Zalaispa Nonprofit Zrt.

Székhely: 8798 Zalabér

3096/12 hrsz.

Adószám: 14346628-2-20

Bankszámlaszám: 11749008-20178983-00000000 Kód: F0002

OTP Bank Nyrt. Zalaegerszeg

**Vevő:**

Felsőpáhok Község Önkormányzata

**8395 Felsőpáhok**

Szent I. u. 67

Megnevezés:	Áfa Me.	Mennyiség	Egységár ( Ft)	Nettó érték	Áfa	Bruttó érték
Hulladék lerakás díja	27%	21160 kg	13 Ft	275 080 Ft	74 272 Ft	349 352 Ft
Megtett km	27%	284 km	350 Ft	99 400 Ft	26 838 Ft	126 238 Ft
összesen:				374 480 + 101 110		<b>475 590 Ft</b>

Azaz **Négyszázhetvenötezer - ötszázkilencven Ft**

2017. április 24.-i lomtalanítás előlegdíja.

**Az előleg bekérő összegét kérjük, a 1174908-20178983 bankszámla számunkra átutalni szíveskedjen az előlegbekérő számának megjelölésével.**

Kérjük a vevő adatait ellenőrizni szíveskedjenek, mert a számla az ott megjelölt adatokkal kerül kiállításra!

Az előlegbekérő számviteli elszámolásra és általános forgalmi adó visszaigénylésére nem jogosít. A pénzügyi teljesítést követően előlegszámlát állít ki társaságunk, melyet az Önök részére postai úton megküld.

Zalaegerszeg, 2017. április 4.

Mohácsiné Németh Ildikó

# VÉGSZÁMLA

(1. eredeti példány)

A Szállító (név, cím, telex, postafiók, adószám)			A Vevő (név, cím, telex, postafiók, adószám)		
<b>ZALAI SPA Nonprofit Zrt.</b>			<b>Felsőpáhok Község Önkormányzata</b>		
8798 Zalabér 3096/12 hrsz. Adó : 14346628-2-20 Bank: 11749008-20178983-00000000 OTP Bank Nyrt. Zalaegerszeg 92/707-510			8395 Felsőpáhok Szent I. utca 67. Adó : 15734501-1-20 Bank:  Kód : F0002		
Hivatkozás	Fizetés módja utalás	Teljesít. kelte 2017.04.24	Számla kelte 2017.05.04	Számla esed. 2017.05.19	Számla száma <b>V-700013</b>

2017.04.24.-i lomtalanítás

Behozott súly: 19 690 kg

Megtett út: 346 km

Levonva a G-700031 sorszámú előlegszámla.

Vtsz/Teszor Megnevezés	Áfa Me.	Mennyiség	Egységár	Nettó érték	Áfa	Bruttó érték
Hulladék lerakási díj	27% kg	19690.000	13.00	255970.00	69111.90	325081.90 Ft
Hull.gyűjtés és elh.díja 120 litere	27% db	346.000	350.00	121100.00	32697.00	153797.00 Ft
ELŐLEG-Hull. lerakási díj	27% kg	-21160.000	13.00	-275080.00	-74271.60	-349351.60 Ft
Hull.gyűjtés és elh.díja 120 litere	27% db	-284.000	350.00	-99400.00	-26838.00	-126238.00 Ft

Áfa=27% Adóalap: 2590.00 Ft Áfa: 699.00 Ft Végösszeg:

**3289.00 Ft**

Azaz: «« HÁROMEZER-KETTŐSZÁZNYOLCVANKILENC Ft »»

A szakmai tevékenység/munka  
elvégzését igazolom.

2017 MAJ 08



1.

