

**Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.  
Tel: 83/900-000, Fax: 83/900-001,  
E-mail: felsopahok@z-net.hu  
www.felsőpáhok.hu

Szám: 1-12/2019.

## **Jegyzőkönyv**

**Készült: Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. június 25-én 8 óra kezdettel megtartott soros nyilvános üléséről.**

Az ülés helye: Községháza tanácskozóterme Felsőpáhok, Szent István u. 67.

Jelen vannak: Prótár Richárd Krisztián polgármester  
Nagy László alpolgármester  
Prótár Róbert helyi képviselő  
Czoma Győző Ferenc helyi képviselő  
Pintér Gyula helyi képviselő

Dr. Prótár Henrietta jegyző tanácskozási joggal valamennyi napirendhez

*I.*

*Napirendek tárgyalása előtt*

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés teljes létszámmal határozatképes, mivel azon a polgármester és négy helyi képviselője jelen van. Az ülést megnyitotta és javaslatot tett az ülés napirendjére:

### **1./ Felsőpáhok Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

### **2./ Deák Ferenc Megyei Könyvtár 2018. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

### **3./ Iskolakezdési, óvodakezdési, időskorúak támogatása összegéről döntés, szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

### **4./ Lakossági víz és csatornatámogatásra pályázat benyújtása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

### **5./ Szűnyogyérintés érdekében ködképző gép vásárlása**

(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

## **6./ Közvilágítási lámpatestek felszerelésére tett ajánlat elfogadása**

(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

## **7./ Felsőpáhok, Szent István u. 83. sz. alatti helyiség bérlete**

(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

## **8./ Egyéb ügyek, bejelentések**

Prótár Richárd Krisztián polgármester jegyzőkönyv-hitelesítőnek Pintér Gyula képviselőt javasolta.

A Képviselő-testület a napirendi javaslatot 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül – alakszerű határozat hozatala mellőzésével – elfogadta, a jegyzőkönyv hitelesítőre tett javaslatot 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodással – alakszerű határozat hozatala mellőzésével – elfogadta.

## **II.**

### Napirendek tárgyalása

#### **1./ Felsőpáhok Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Írásbeli előterjesztés alapján ismertette a 2019. évi költségvetésről szóló rendelet módosítását, melynek elfogadását javasolta.

Hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal megalkotta a

**8/2019. (VI.27.) önkormányzati rendeletet**  
**az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019.(II.15.)**  
**önkormányzati rendelete módosításáról**  
*( a rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva)*

#### **2./ Deák Ferenc Megyei Könyvtár 2018. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Írásbeli előterjesztés alapján ismertette a Deák Ferenc Megyei Könyvtár 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolót és a beszámoló elfogadását kérte.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### **42/2019.(VI.25.) számú határozat:**

**Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete a Deák Ferenc Megyei Könyvtár 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolót a melléklet szerint elfogadja.**

**A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.**

**Határidő: szöveg szerint**

**Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester**

**3./ Iskolakezdési, óvodakezdési, időskorúak támogatása összegéről döntés, szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása**

*(Írásbeli előterjesztés)*

*Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester*

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Ismerteti az írásbeli előterjesztést, kéri a képviselők véleményét. Annyi javaslata lenne, hogy, emeljenek a jogosultsági jövedelemhatáron mind a három ellátásnál az öregségi nyugdíjminimum ötszöröséről hatszorosára, mert emelkedett a minimálbér és a nyugdíjak összege is idén. Ismerteti a rendelet módosítást, melynek elfogadását javasolja.

A képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal egyhangúlag megalkotta a

**9/2019. (VI.27.) önkormányzati rendeletet**  
**a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**  
*( a rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva)*

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Mivel választások lesznek, előfordulhat, hogy változik a képviselő-testület összetétele, ezért jobb lenne, ha október 1.-ig kifizetnék ezeket az ellátásokat. Az összegek a tavalyi évben adott támogatással megegyeznek és a költségvetési rendelet tartalmazza.

Czoma Győző képviselő: Legyenek óvatosak, maradjon alap arra, ha valakit nagyobb összeggel kell esetleg támogatni. Vagy saját keretből is adhatnak?

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Elméletileg saját forrásból adhatnak, ha az állami támogatás elfogy. Tavaly is ezekkel az összegekkel számoltak és el tudták költeni az állami támogatást.

Napirenddel kapcsolatosan több hozzászólás nem hangzott el, a polgármester szavazásra tette fel a határozati javaslatot. A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**43/2019.(VI.25.) sz. határozat**

**a./Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet 11.§ (3) bekezdése alapján az iskolakezdési támogatás 2019. évi összegét személyenként harmincezer forintban állapítja meg.**

**A támogatás 2019. szeptember 1. és 2019. szeptember 25. között igényelhető.**

**Az iskolakezdési támogatás 2019. szeptember 1. és szeptember 30. között fizethető ki a jogosultak részére.**

**b./Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet 11./a § (3) bekezdése alapján az óvodakezdési támogatás 2019. évi összegét személyenként tízezer forintban állapítja meg.**

**A támogatás 2019. szeptember 1. és 2019. szeptember 25. között igényelhető.**

**Az óvodakezdési támogatás 2019. szeptember 1. és szeptember 30. között fizethető ki a jogosultak részére.**

**c./Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet 10.§-a szerint a Felsőpáhokon élő 65 év feletti állampolgárok részére**

személyenként tízezer forint összegű támogatást állapít meg a téli időszakban felmerülő többletkiadásaik enyhítése céljából. A támogatás 2019. szeptember 1. és 2019. szeptember 25. között igényelhető.

Az időskorúak támogatása 2019. szeptember 1. és szeptember 30. között fizethető ki a jogosultak részére.

A képviselő-testület felkéri az jegyzőt, hogy a döntésről a lakosságot tájékoztassa, gondoskodjon a támogatási igények befogadásáról, elbírálásáról és a kifizetések lebonyolításáról.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Dr. Prótár Henrietta jegyző

#### **4./ Lakossági víz és csatornatámogatásra pályázat benyújtása**

*(Írásbeli előterjesztés)*

*Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester*

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Írásbeli előterjesztés alapján ismertette napirendet, a pályázat benyújtását javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### **44/2019. (VI.25.) számú határozat**

Felsőpáhok Község Önkormányzatának Képviselő Testülete a 2019. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására pályázatot nyújt be a Magyar Államkincstár felé. A Képviselő Testület meghatalmazza a polgármestert az állami támogatás igénylésének benyújtására és a pályázattal kapcsolatos teendők lebonyolítására.

Határidő: 2019.07.01.

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

#### **5./ Szúnyoggyérítés érdekében ködképző gép vásárlása**

*(Szóbeli előterjesztés)*

*Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester*

Prótár Richárd Krisztián polgármester: A szúnyogirtással vannak problémák, nehéz leszervezni, mert alig vállalják el az ezzel foglalkozó cégek és nem is olcsó. Ha több önkormányzat összefogna és közösen vagy pedig egyedül Felsőpáhok venne egy ködképző gépet, egy év alatt megtérülne az ára és akkor lehetne szúnyogot irtani, amikor csak szükséges. A gép ára 890.000 FT + ÁFA, egy darab van raktáron, az IG+JM Kft forgalmazza. Legjobb lenne megvenni, utána a többi érdeklődő önkormányzattal egyeztetnek az anyagi hozzájárulásról.

Czoma Győző képviselő: Szerinte vonuljanak ki ebből, mert mi lesz, ha az irtás után valaki kártérítést kér az önkormányzattól. A szúnyog természetes dolog, ha irtják, felborul az ökológiai egyensúly.

Pintér Gyula képviselő: Miért kellene eltérniük, hogy 16 óra után nem lehet a szúnyogoktól kint lenni az udvaron.

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Nem az önkormányzat végezné az irtást, hanem gázmester, csak a gépet vásárolnák meg hozzá. A működtetésért a gázmester felelős. Javasolja, hogy vegyék meg a ködképző gépet, a többi önkormányzat hozzájárulásáról- például lakosságárányosan- majd ezt követően egyeztetnek.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**45/2019. (VI.25.) számú határozat**

Felsőpáhok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szúnyoggyérítés hatékonyabbá tétele érdekében ködképző gépet vásárol az IG+JM Kft-től ( 1083 Budapest, Práter u. 59.) 890.000 Ft + ÁFA vételár ellenében. A Képviselő-testület a beszerzést a tartalék terhére biztosítja. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a beszerzésről gondoskodjon.

Határidő: 2019. július 31.

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

**6./ Közvilágítási lámpatestek felszerelésére tett ajánlat elfogadása**

*(Írásbeli előterjesztés)*

*Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester*

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Tavalyi évben vásároltak 51 db LED-es közvilágítási lámpatestet, az E.ON Zrt. jelezte, hogy most van kapacitása felszerelni 1.173.190 FT + ÁFA díj ellenében. A felszerelési díjra az állami támogatás fedezetet nyújt, a költségvetés tartalmazza. Javasolja, hogy a csatolt vállalkozási szerződés szerinti tartalommal rendeljék meg a munkát.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**46/2019. (VI.25.) számú határozat**

Felsőpáhok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megrendeli a melléklet szerinti vállalkozási szerződés alapján 51 db közvilágítási lámpatest szerelését az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt-től 1.173.190 FT + ÁFA díj ellenében.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

**7./ Felsőpáhok, Szent István u. 83. sz. alatti helyiség bérlete**

*(Szóbeli előterjesztés)*

*Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester*

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Mivel értékesítették a Szent István utca 11. sz. alatti ingatlan, a munkagépek, eszközök tárolása nem megoldott. Egyeztetett a Szent István u. 83. sz. alatti ingatlan tulajdonosával, aki szívesen biztosít helyet idei évre az önkormányzat gépeinek az udvarán, illetve az épület pincéjében, mivel használaton kívül van az ingatlan. Cserébe annyit kért, hogy az Önkormányzat az ingatlan kaszálásáról, gyommentesítéséről gondoskodjon. Javasolja, hogy fogadják el idei évre ezt ajánlatot, ismerteti a határozati javaslatot.

Hozzászólás nem volt, a Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyet értett és 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**47/2019.(VI.25.) sz. határozat**

Felsőpáhok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. június 26-2019. december 31. közötti időtartamra munkagépeit és eszközeit a Felsőpáhok , Szent István u. 83. sz. alatti ingatlan( tulajdonosa : Broadcast Solution Kft Budapest, Róna u. 174. ) zöldterületén és az épület pincéjében helyezi el. A képviselő-testület az ingatlan használatának ellenértékéért a használat ideje alatt gondoskodik az ingatlan kaszálásáról és gyommentesítéséről. A

**Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.**

**Határidő: szöveg szerint**

**Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester**

### 8./ Egyéb ügyek, bejelentések


Pintér Gyula képviselő: Kéri a polgármestert, hogy jelezze a vadásztársaság felé, hogy sok a róka belterületen már nappal is. Nagy a fű Zalaköszvényesen némely háznál. Egész nap szól a vadriasztó, irritáló ez a hang, már többen szóltak neki miatta, 4 éve fennáll ez a probléma. Kéri a polgármestert, hogy intézkedjen ezekben a dolgokban.

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Múlt héten tartottak faluszemlét, kiküldték a gyommentesítésre szóló felhívásokat az érintett tulajdonosoknak. A vadásztársaság felé jelezni fogja a problémát, de belterületen nem lehet a rókákat lelőni.


Czoma Győző képviselő: A külterületi utak szélét kaszálni kellene.

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Jövő héten mennek kaszálni. Jövő évtől nem fogják odaadni a sátrat senkinek, mert elmarad a kaszálás, nem tudják magukat a munkában utolérni. A traktor beszerzés pályázat ellenőrzése megtörtént, az ellenőr mindent rendben talált, 3 hét elvileg a kifizetési időszak, így a folyószámla hitelt hónap végével visszamondják. A zalaköszvényesi temetőbe megjött a 4 darab napelemes lámpa, már csak oszlopokat kell hozzá rendelni.

Több napirendi pont nem volt, a polgármester megköszönte a megjelenést és az ülést 9 óra 10 perckor berekesztette.

  
Prótár Richárd Krisztián  
polgármester

  
k.m.f.  
  
Pintér Gyula  
jegyzőkönyv-hitelesítő

  
dr. Prótár Henrietta  
jegyző

**Felsőpáhok Község Polgármestere**  
8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.  
Tel: 83/900-000, Fax: 83/900-001,  
E-mail: [felsopahok@z-net.hu](mailto:felsopahok@z-net.hu)  
Honlap: [www.felsőpáhok.hu](http://www.felsőpáhok.hu)

Szám: 1-12/2019.

## MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45.§-a alapján a képviselő-testület soron következő nyilvános ülését

**2019. június 25.-én (kedd ) 8 óra kezdettel összehívom.**

Az ülés helye: Községháza ülésterme Felsőpáhok, Szent István u. 67.

Napirendi javaslat:

**1./ Felsőpáhok Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása**  
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

**2./ Deák Ferenc Megyei Könyvtár 2018. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása**  
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

**3./ Iskolakezdési, óvodakezdési, időskorúak támogatása összegéről döntés**  
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

**4./ Lakossági víz és csatornatámogatásra pályázat benyújtása**  
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

**5./ Egyéb ügyek, bejelentések**

Kérem, hogy a Képviselő-testület ülésén megjelenni és közreműködni szíveskedjen.

Felsőpáhok, 2019. június 18.

  
**Prótár Richárd Krisztián**  
Polgármester



Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.

Szám: 1-12/2019.

**Jelenléti ív a Képviselő-testület 2019. június 25.-i soros nyílt  
ülésén megjelentekről**

**Az ülés helye: Községháza Felsőpáhok, Szent I. u. 67.**

**Képviselő-testület részéről:**

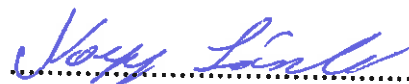
**Prótár Richárd Krisztián**

Polgármester

  
.....

**Nagy László**

Alpolgármester,  
Helyi képviselő

  
.....

**Czoma Győző Ferenc**

Helyi képviselő

  
.....


**Pintér Gyula**

Helyi képviselő

  
.....

**Prótár Róbert**

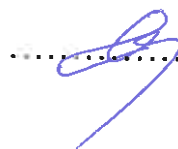
Helyi képviselő

  
.....

**Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal Felsőpáhoki Kirendeltsége részéről:**

**Dr. Prótár Henrietta**

jegyző

  
.....

**Meghívottak:**

.....  
.....  
.....



## **TERVEZET!**

### **Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2019.(VI.27.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019.(II.15.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Felsőpáhok Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (továbbiakban:Áht.) 23 §-ának (2) bekezdése a.) b.) pontja, valamint a 368/2011 (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban Ávr) 24.§. (1) és (2) bekezdése alapján a Magyar Köztársaság 2019. évi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény alapján , az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019.(II.15.) önkormányzati rendelete ( továbbiakban: R.) módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

#### **1.§ A R. 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

2.§ A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 109230905 forintban állapítja meg.

#### **2.§ A R. 6.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

6.§ Az önkormányzat költségvetési tartaléka 2019. évben 23813981 Ft, melyből 23813981 Ft általános működési tartalék.

**3.§ A R. 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép, a R. 2 . melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép, a R. 3 . melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklete lép, a R. 4. melléklete helyébe jelen rendelet 4. melléklete lép, a R. 5. melléklete helyébe jelen rendelet 5. melléklete lép, a R. 6. melléklete helyébe jelen rendelet 6. melléklete lép, a R. 7 . melléklete helyébe jelen rendelet 7. melléklete lép , a R. 8. melléklete helyébe jelen rendelet 8. melléklete lép, a R. 9. melléklete helyébe jelen rendelet 9. melléklete lép, a R.10. melléklete helyébe jelen rendelet 10. melléklete lép.**

**4. §(1) E rendelet kihirdetés napját követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő 3. napon hatályát veszti.**

**(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.**

Felsőpáhok, 2019. június 25.

**Dr. Prótár Henrietta**  
jegyző

**Prótár Richárd Krisztián**  
polgármester

Kihirdetve: Felsőpáhok, 2019. június 27.

**Dr. Prótár Henrietta**  
jegyző

*Előterjesztés*  
*Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 25.-i ülésére*

**Tárgy: Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési rendelet megalkotása és legutóbbi módosítása óta eltelt időszak adatai alapján kérem az alábbi változtatások átvezetését a 2019. évi költségvetésben:

<b>Bevételek</b>		<b>adatok Ft-ban</b>	
megnevezés	eredeti előirányzat	változás	módosított előirányzat
közfoglalkoztatás támogatása	0	1718000	1718000
közhatalmi bevételek (iparűzési adó)	8000000	790400	8790400
talajterhelési díj	100000	14600	114600
egyéb bírság	50000	5000	55000
likviditási hitel	0	5000000	5000000
ingatlan értékesítés	0	9900000	9900000
traktor értékesítés	0	2100000	2100000
összesen		19779696	

<b>Kiadások</b>		<b>adatok Ft-ban</b>	
megnevezés	eredeti előirányzat	változás	módosított előirányzat
közfoglalkoztatottak bére	244590	1988520	2233110
SZOCHO	2436024	189631	2625655
állami előleg visszafizetés	0	70526	70526
DRV támogatás visszafizetés	0	181170	181170
tartalék	13428825	10385156	23813981
likviditási hitel	0	5000000	5000000
garázs vásárlás	0	1500000	1500000
tárgyi eszközök vásárlása	0	365900	365900
beszerzés ÁFA	0	98793	98793
összesen		19779696	

A vázolt módosítások kapcsán a bevételi és kiadási főösszeg **109230905** Ft-ra változik.

Kérem, hogy a rendelet tervezetet elfogadni és a rendeletet megalkotni szíveskedjenek. A rendelet alkotásához Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 50.§-a alapján minősített többség szükséges.

**Előzetes hatásvizsgálata** jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján  
A rendelet-tervezet címe: Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete 8/2019. (VI.27.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019.(II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról

**Társadalmi-gazdasági hatása:** Az önkormányzat gazdálkodási feladatainak ellátása

**Költségvetési hatása:** Elfogadott költségvetés szerint.

**Környezeti, egészségi következményei:** Nincs

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** Nincs.

**Egyéb hatása:** Nincs.

**A rendelet megalkotásának szükségessége:** Várható kiadás és bevétel módosulások, támogatás változások átvezetése a költségvetésben

**A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** törvényességi észrevétel

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

Felsőpáhok, 2019. június 18.

  
**Róbert Csécs**  
polgármester



**Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2019.(VI.27.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019.(II.15.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Felsőpáhok Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (továbbiakban:Áht.) 23 §-ának (2) bekezdése a.) b.) pontja, valamint a 368/2011 (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban Ávr) 24.§. (1) és (2) bekezdése alapján a Magyar Köztársaság 2019. évi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény alapján , az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019.(II.15.) önkormányzati rendelete ( továbbiakban: R.) módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

**1.§ A R. 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

2.§ A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 109230905 forintban állapítja meg.

**2.§ A R. 6.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

6.§ Az önkormányzat költségvetési tartaléka 2019. évben 23813981 Ft, melyből 23813981 Ft általános működési tartalék.

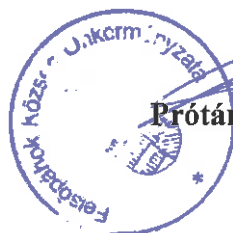
3.§ A R. 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép, a R. 2 . melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép, a R. 3 . melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklete lép, a R. 4. melléklete helyébe jelen rendelet 4. melléklete lép, a R. 5. melléklete helyébe jelen rendelet 5. melléklete lép, a R. 6. melléklete helyébe jelen rendelet 6. melléklete lép, a R. 7 . melléklete helyébe jelen rendelet 7. melléklete lép , a R. 8. melléklete helyébe jelen rendelet 8. melléklete lép, a R. 9. melléklete helyébe jelen rendelet 9. melléklete lép, a R.10. melléklete helyébe jelen rendelet 10. melléklete lép.

4. §(1) E rendelet kihirdetés napját követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő 3. napon hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Felsőpáhok, 2019. június 25.

Dr. Prótár Henrietta  
jegyző



Prótár Richárd Krisztián  
polgármester

Kihirdetve: Felsőpáhok, 2019. június 27.

Dr. Prótár Henrietta  
jegyző



1. melléklet a 8./2019.(VI. 27.) önkormányzati rendelethez  
**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi bevételei**

Ft-ban

sorszám	A	B	C	D
	Bevételek	eredeti előirányzat	változás	módosított előirányzat
1.	Zöldterület gazdálkodási feladatok támogatása	2631400		2631400
2.	Közvilágítási feladatok támogatása	3104000		3104000
3.	Köztemető fenntartási feladatok támogatása	356661		356661
4.	Közutak fenntartásának támogatása	2024840		2024840
5.	Településüzemeltetési feladatok támogatása összesen:	8116901		8116901
6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	3752628		3752628
7.	Lakott külterületekkel kapcsolatos feladatok támogatása	28050		28050
8.	Kiegészítő támogatás	0		0
9.	Kiegészítő támogatás polgármester béréhez	560300		560300
10.	<b>Helyi önkormányzatok általános támogatása összesen (1+..+9):</b>	<b>12457879</b>		<b>12457879</b>
11.	<b>Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása:</b>	<b>4230000</b>		<b>4230000</b>
12.	Szociális ágazati pótlék	0		0
13.	<b>Egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (11+12):</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
14.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	1800000		1800000
15.	<b>Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen(15)</b>	<b>1800000</b>		<b>1800000</b>
16.	Közfoglalkoztatás támogatása	0	1718000	1718000
17.	<b>Működési célú támogatás államháztartáson belülről összesen (10+11+15+16):</b>	<b>18487879</b>	1718000	<b>20205879</b>
18.	Építményadó	5500000		5500000
19.	Magánszemélyek kommunális adója	6500000		6500000
20.	<b>Vagyoni típusú adók összesen:</b>	<b>12000000</b>		<b>12000000</b>
21.	Állandó jelleggel végzett iparüzési adó	8000000	790400	8790400
22.	<b>Értékesítési és forgalmi adók összesen (21)</b>	<b>8000000</b>	790400	<b>8790400</b>
23.	Gépjárműadó önkormányzatot megillető része	1700000		1700000
24.	Gépjárműadó államot megillető része	2550000		2550000
25.	<b>Gépjárműadók összesen: (24)</b>	<b>4250000</b>		<b>4250000</b>
26.	Egyéb adójellegű (talajterhelési díj)	100000	14600	114600
27.	Bírságok önkormányzatot megillető része	10000		10000
28.	Késedelmi pótlék	50000		50000
29.	Egyéb bírság	50000	5000	55000
30.	<b>Egyéb közhatalmi bevételek összesen (26+27+28+29)</b>	<b>210000</b>	19600	<b>229600</b>
31.	<b>Közhatalmi bevételek mindösszesen (20+22+25+30)</b>	<b>24460000</b>	810000	<b>25270000</b>
32.	Kultúrház bérleti díj	110000		110000
33.	Földbérlet	64000		64000
34.	Sírhely megváltás	10000		10000
35.	<b>Szolgáltatás összesen:</b>	<b>184000</b>		<b>184000</b>
36.	Tulajdonosi bevétel összesen :	<b>184000</b>		<b>184000</b>
37.	<b>Egyéb működési bevételek</b>	<b>50000</b>		<b>50000</b>
38.	Likviditási célú hitel		5000000	5000000
39.	<b>Működési bevételek összesen (17+31+38)</b>	<b>43181879</b>	5000000	<b>48181879</b>
40.	<b>DRV által visszatartott víziközmű támogatás</b>		181170	<b>181170</b>
41.	<b>Állami megelőlegezés</b>		70526	<b>70526</b>
42.	<b>Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele</b>	<b>25429424</b>		<b>25429424</b>
43.	Traktor pályázati támogatás	17702906		17702906
44.	Traktor pályázathoz Nemesbüktől és Zalaköveskúttól átvett pénz	1000000		1000000
45.	Alsópáhoki orvosi rendelő és lakás tulajdon rész eladása, 2018. évi részlet	2137000		2137000
46.	1/3 hrsz. , 186/1 hrsz. ingatlanok értékesítése		9900000	9900000
47.	Traktor értékesítése		2100000	2100000
48.	<b>Felhalmozási bevételek összesen (40+41+42)</b>	<b>20839906</b>	12000000	<b>32839906</b>
49.	<b>Bevételek összesen (39+43)</b>	<b>89451209</b>	19779696	<b>109230905</b>

2. melléklet a 8./2019.(VI. 27.) önkormányzati rendelethez  
**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi kiadásai**

		Ft-ban		
sorozatn	A	B	C	D
	Kiadások	Kiadási előirányzat	változás	módosított előirányzat
1.	Közalkalmazotti illetmények	10440000		10440000
2.	Cafeteria	400000		400000
3.	Szociális ágazati pótlék	97200		97200
4.	Közfoglalkoztatási bér	244590	1988520	2233110
5.	Külső személyi juttatás	264000		264000
6.	PM tiszteletdíj, költségterítés	841905		841905
7.	Reprezentáció	250000		250000
8.	<b>Személyi juttatások összesen (1+2+3+4+5+6+7)</b>	<b>12537695</b>	1988520	<b>14526215</b>
9.	Szociális hozzájárulási adó	2360024	158980	2519004
10.	Munkáltatói SZJA	76000		76000
11.	EHO	0	30651	30651
12.	<b>Munkaadókat terhelő járulékok összesen (9+10+11)</b>	<b>2436024</b>	189631	<b>2625655</b>
13.	<b>Dologi kiadások</b>	<b>22140270</b>		<b>22140270</b>
14.	Önkormányzati átmeneti segély	280000		280000
15.	Önkormányzati temetési segély	400000		400000
16.	Születési támogatás	120000		120000
17.	Gyógyszertámogatás	400000		400000
18.	Időskorúak támogatása	700000		700000
19.	Iskolakezdési támogatás	2000000		2000000
20.	Óvoda kezdési támogatás	80000		80000
21.	<b>Ellátottak juttatásai összesen(14+.....+20):</b>	<b>3980000</b>		<b>3980000</b>
22.	a) Orvosi ügyeleti megállapodás	907200		907200
23.	b) Hévíz Térsége Önkormányzati Társulás	72000		72000
24.	<b>Hévíz Város Önkormányzata részére működési támogatás (22+23):</b>	<b>979200</b>		<b>979200</b>
25.	<b>Alsópáhok Község Önkormányzata részére működési támogatás</b>	<b>3637000</b>		<b>3637000</b>
26.	<b>Zalacsány Község Önkormányzata közös önkormányzati hivatal</b>	<b>894109</b>		<b>894109</b>
27.	Gyepmesteri megállapodás	300000		300000
28.	Házi segítségnyújtás	0		0
29.	Gépjárműadó állami átutalás	2550000		2550000
30.	Normatíva visszafizetés	739515		739515
31.	TÖOSZ	20000		20000
32.	LEADER tagdíj	40000		40000
33.	BURSA Hungarica	250000		250000
34.	Zalaszentgrót gyermekjóléti szolgálat	172800		172800
35.	<b>Átadott összesen (27+28+29+30+31+32+33+34)</b>	<b>4072315</b>		<b>4072315</b>
36.	<b>Tartalék:</b>	<b>13428825</b>	10385156	<b>23813981</b>
37.	<b>Egyéb működési célú kiadás összesen(24+25+26+35)</b>	<b>9582624</b>		<b>9582624</b>
38.	<b>Működési kiadások összesen (8+12+13+21+35+36)</b>	<b>64105438</b>		<b>64105438</b>
	<b>Állami megelőlegezés</b>		70526	70526
	<b>DRV által visszafizetett támogatás továbbutalása</b>		181170	181170
	<b>Likviditási célú hitel</b>		5000000	5000000
39.	Traktor pályázat projektmenedzsment	552800		552800
40.	Traktor pályázat projektmenedzsment ÁFA	149256		149256
41.	Traktor vásárlás	19204500		19204500
42.	Traktor vásárlás ÁFA	5185215		5185215
	Kis értékű tárgyi eszköz vásárlás		270000	270000
	Informatikai eszköz vásárlás		95900	95900
	Beruházás ÁFA		98793	98793
	Garázs vásárlás		1500000	1500000
43.	<b>Beruházás összesen (39+40+41+42):</b>	<b>25091771</b>	1964693	<b>27056464</b>
44.	Játszótér kerítés felújítás	200000		200000
45.	Játszótér kerítés felújítás ÁFA	54000		54000
46.	<b>Felújítás összesen (44+45):</b>	<b>254000</b>		<b>254000</b>
47.	<b>Kiadások mindösszesen (38+43+50)</b>	<b>89451209</b>	19779696	<b>109230905</b>

3. melléklet a 8./2019.(VI. 27.) önkormányzati rendelethez

**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi bevételei kormányzati funkciók szerint**

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
sor- szám	Kormányzati funkció megnevezése	Működési bevételek				Felhalmozási bevételek			Finanszírozási bevételek	Összes bevétel
		Működési célú támogatás	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Működési célra átvett pénzeszközök	Felhalmozási támogatás	Felhalmozási bevétel	Felhalmozási célra átvett pénzeszközök		
1	Zöldterület-kezelés	2659450					1680000			4339450
2	Közvilágítás	3104000								3104000
3	Közetemető-fenntartás és -müködtetés	356661		10000						366661
4	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	2024840					420000			2444840
5	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	4312928		50000				18702906	25429424	48495258
6	Egyéb szociális pénzbeli ellátások, támogatások	4230000								4230000
9	Falugondnoki szolgálat									0
10	Könyvtári szolgáltatások	415500								415500
11	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	1384500		110000						1494500
12	Közfoglalkoztatás	1718000								1718000
13	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok			64000			12037000			12101000
14	Bűnmegelőzés									0
15	Város és községgazdálkodás									0
16	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása									0
17	Sportlétesítmények, edzőtáborok müködtetése és fejlesztése									0
18	Viztermelés, kezelés, ellátás									0
19	Önkorm.funkcióra nem sorolható bevétel áht n kívülről		25270000							25270000
23	Önkormányzatok elszámolásai központi költségvetéssel								251696	251696
24	Háziorvosi ügyeleti ellátás									0
25	Házi segítségnyújtás									0
26	Szociális étkeztetés									0
27	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás									0
28	Óvodai intézményi étkeztetés									0
29	Iskolai intézményi étkeztetés									0
30	Likviditási célú hitel			5000000						0
31	Óvodai nevelés, ellátás müködtetési feladatai									0
32	<b>Kötelező feladatok összesen:</b>	<b>20205879</b>	<b>25270000</b>	<b>5234000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14137000</b>	<b>18702906</b>	<b>25681120</b>	<b>109230905</b>
33	<b>Önként vállalt feladatok</b>									<b>0</b>
34	<b>Államigazgatási feladatok összesen:</b>									<b>0</b>
35	<b>Bevételek mindösszesen:</b>	<b>20205879</b>	<b>25270000</b>	<b>5234000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14137000</b>	<b>18702906</b>	<b>25681120</b>	<b>109230905</b>

## Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi kiadásai kormányzati funkciók szerint

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
sor- szám	Kormányzati funkció megnevezése	létszám (fő)	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak juttatásai	Működési támogatások	Beruházások	Rejtélyes	Egyéb felhalmozási kiadás	Finanszírozási kiadások	Kiadás összesen
1	Zöldterület-kezelés	2	5360000	1103200	3510280			20213828				30187308
2	Közvilágítás				3104000							3104000
3	Közütemető-fenntartás és -működtetés				546000							546000
4	Közütek, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása				2025000			4877943				6902943
5	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	1	1091905	137901	6671500		2065624	277009			23813981	34057920
6	támogatások					3980000						3980000
7	Gyermekjóléti szolgáltatások						172800					172800
8	Falugondnoki szolgálat	1	3557200	722654	1850000			121920				6251774
9	Könyvtári szolgáltatások		264000	47000	317500			19790				648290
10	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása				1778000							1778000
11	Közfoglalkoztatás	1	2233110	192000								2425110
12	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok				254000			1500000				1754000
13	Bűnmegelőzés				381000			45974				426974
14	Város és községgazdálkodás	1	2020000	422900	580390							3023290
15	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása				673000							673000
16	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése				177800				254000			431800
17	Háziorvosi alapellátás				228600							228600
18	Víztermelés, kezelés, ellátás											0
19	Fogorvosi ellátás				43200							43200
20	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások (BURSA)						250000					250000
21	Háziorvosi ügyeleti ellátás						907200					907200
23	Önkormányzatok elszámolásai központi költségvetéssel										251696	
24	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás											0
27	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai						3637000					3637000
28	Gépjárműadó állami rész						2550000					2550000
29	Likvidációs célú hitel										5000000	
30	<b>Kötelező feladatok összesen:</b>		<b>14526215</b>	<b>2625655</b>	<b>22140270</b>	<b>3980000</b>	<b>9582624</b>	<b>27056464</b>	<b>254000</b>	<b>0</b>	<b>29065677</b>	<b>109230905</b>
31	<b>Önként vállalt feladatok</b>											
32	<b>Államigazgatási feladatok összesen:</b>											
33	<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>6</b>	<b>14526215</b>	<b>2625655</b>	<b>22140270</b>	<b>3980000</b>	<b>9582624</b>	<b>27056464</b>	<b>254000</b>	<b>0</b>	<b>29065677</b>	<b>109230905</b>



5. melléklet a 8 /2019. (VI. 27 ) önkormányzati rendelethez  
**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege**

Sor- szám	A		B	C		D
	Bevételek	Megnevezés	2019. évi előirányzat forintban	Kiadások	Megnevezés	2019. évi előirányzat forintban
1	Működési célú támogatások		20 457 575		Személyi juttatások	14 526 215
2	Közhatalmi bevételek		25 270 000		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 625 655
3	Működési bevételek		234 000		Dologi kiadások	22 140 270
4					Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 980 000
5					Egyéb működési célú kiadások	9 834 320
7	<b>Költségvetési bevételek összesen</b>		<b>45 961 575</b>		Működési tartalék	23 813 981
8	Hiány belső finanszírozásának bevételei				<b>Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>76 920 441</b>
9	Költségvetési maradvány igénybevétele		25 429 424		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
10	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Likviditási hitelek törlesztése	5 040 000
11	Betét visszavonásából származó bevétel				Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
12	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
13	Hiány külső finanszírozásának bevételei				Kölcsön törlesztése	
14	Hirelek, kölcsönök felvétele		5 000 000		Forgatási célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása	
15	Működési célú finanszírozási bevételek összesen				Betét elhelyezése	
16	<b>Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen</b>		<b>30 429 424</b>		Működési célú finanszírozási kiadások összesen	<b>5 000 000</b>
18	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN</b>		<b>76 390 999</b>		<b>Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>81 920 441</b>
19	<b>Költségvetési hiány:</b>				<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>81 920 441</b>
20	<b>Tárgyévi hiány:</b>		-		<b>Költségvetési többlet:</b>	-
					<b>Tárgyévi többlet:</b>	-

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

6. melléklet a 8 /2019. (VI.27. ) önkormányzati rendelethez

Sor- szám	A		B		C		D
	Bevételek		2019. évi előirányzat forintban		Kiadások		
	Megnevezés		2019. évi előirányzat forintban		Megnevezés		2019 évi előirányzat forintban
1	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése		14 137 000		Beruházások		27 056 464
2	Önkormányzatot megillető vagyoni ért. jog értékesítése, hasznosítása				Felújítások		254 000
3	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel				Egyéb felhalmozási kiadások		
4	Címzett és cél támogatások				3.-ból: - Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson belül		
5	Vis maior támogatás				- Felhalmozási célú pe-átadás államháztartáson kívül		
6	Támogatások, kiegészítések (felhalmozási)				- Pénzügyi befektetések kiadásai		
7	Egyéb központi támogatások				- Lakástámogatás		
8	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről		18 702 906		- Lakásépítés		
9	- ebből: EU támogatás				- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek		
10	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről				- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek		
11	Kölcsön visszatérítés				önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
12					Tartalékok		
13	<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>				Kölcsön nyújtása		
14	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei ( 14+... +18)</i>		32 839 906		<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>		27 310 464
15	Költségvetési maradvány igénybevétele				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése		
17	Betét visszavonásából származó bevétel				Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
18	Értékpapír értékesítése				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
19	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése		
20	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+... +24)</i>				Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
21	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Betét elhelyezése		
22	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing főkerész törlesztés kiadása		
23	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
24	Értékpapírok kibocsátása						
25	Egyéb külső finanszírozási bevételek						
26	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (14+20)</b>				<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen</b>		
27	<b>Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+26)</b>		32 839 906		<b>(14+...+25)</b>		
29	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (27+28)</b>		32 839 906		<b>Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+26)</b>		27 310 464
30	<b>Költségvetési hiány:</b>				<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (27+28)</b>		27 310 464
31	<b>Tárgyévi hiány:</b>		-		<b>Költségvetési többlet:</b>		5 529 442
					<b>Tárgyévi többlet:</b>		5 529 442

7. melléklet a 8./2019.(VI. 27.) önkormányzati rendelethez

**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi költségvetése**  
**Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek**  
**célok szerint, évenkénti bontásban**

sor- szám	A	B	forintban			
			C	D	E	
	Kötelezettség	Kötelezettség vállalás alapja	2019. évben	2020. évben	2021. évben	F
1	Hévíz Területfejlesztés tagdíj	társulási megállapodás	72000	72000	72000	72000
2	Térfigyelőrendszer karbantartása	megállapodás	381 000	381 000	381 000	381 000
3	Orvosi ügyeleti hozzájárulás	megállapodás	907 200	970 200	907 200	907 200
4	Alsópáhok közös feladatellátás	megállapodás	3 637 000	0	0	0
5	Közös hivatal	megállapodás	894 100	0	0	0
6	Fogorvosi ügyeleti ellátás	megállapodás	43 200	43 200	43 200	43 200
9	<b>Összesen:</b>		<b>5 934 500</b>	<b>1 466 400</b>	<b>1 403 400</b>	<b>1 403 400</b>

8. melléklet a 8./2019.(VI. 27.) önkormányzati rendelethez

## Felsőpáhok Község Önkormányzata

2019. évi költségvetés  
által adott közvetett támogatások, kedvezmények

### A. Kedvezmények

Sorszám	A	B	C
	Bevételi jogcím	Tervezett bevétel	Adott kedvezmények összege
1	Építményadó	5500000	0
2	Magánszemélyek kommunális adója	6500000	0
4	Iparűzési adó	8790400	0
5	<b>Összesen:</b>	<b>20 790 400</b>	<b>0</b>

forintban

### B. Támogatások

Sor- szám	A	B	C
	Kiadási jogcím		Támogatások összege
1	Bursa Hungarica ösztöndíj		250 000
2	<b>Összesen:</b>		<b>250 000</b>

forintban

9. melléklet a 8 /2019.(VI.27. ) önkormányzati rendelethez  
**Felsőpáhok Község Önkormányzata**  
**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások**  
**2019-2021. évi alakulása**

sor- szám	A	B	C	D
	Megnevezés	2019. év	2020. év	2021. év
1	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	20457575	18500000	18500000
2	Közhatalmi bevételek	25270000	24500000	24500000
3	Működési bevételek	5234000	3000000	3000000
4	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	25429424	15648000	15648000
5	<b>Működési célú bevételek összesen:</b>	<b>76390999</b>	<b>61648000</b>	<b>61648000</b>
6	Személyi juttatások	14526215	12000000	12000000
7	Munkaadót terhelő járulékok	2625655	2200000	2200000
8	Dologi kiadások	22140270	21500000	21500000
9	Ellátottak juttatásai	3980000	3980000	3980000
10	Egyéb működési célú kiadás	14834320	8968000	8968000
11	Tartalékok	23813981	13000000	13000000
12	<b>Működési célú kiadások összesen:</b>	<b>81920441</b>	<b>61648000</b>	<b>61648000</b>
13	Önkormányzatok felhalmozási és tőke jellegű bevételei	32839906	0	0
14	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	0	0	0
15	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen:</b>	<b>32839906</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
16	Felhalmozási célú kiadások	27310464	0	0
17	Felújítási kiadások			
18	Felhalmozási célú pénzeszközátadás			
19	Tartalékok	0		
20	<b>Felhalmozási célú kiadások összesen:</b>	<b>27310464</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
21	<b>Önkormányzat bevételei összesen:</b>	<b>109230905</b>	<b>61648000</b>	<b>61648000</b>
22	<b>Önkormányzat kiadásai összesen:</b>	<b>109230905</b>	<b>61648000</b>	<b>61648000</b>

10. melléklet a 8./2019.(VI. 27.) önkormányzati rendelethez

**Felsőpáhok Község Önkormányzata  
Előirányzat felhasználási és likviditási ütemterve 2019. évre**

sor- szám	Megnevezés	forintban												
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	November	December	Összesen
1.	Működési célú támogatások	1 540 657	1 540 657	1 737 626	1 737 626	1 737 626	1 737 626	1 737 626	1 737 626	1 737 626	1 737 626	1 737 626	1 737 626	20 457 575
2.	Közhatalmi bevételek	1 200 000	1 200 000	4 500 000	3 036 400	2 265 600	2 246 000	2 246 000	2 246 000	4 500 000	610 000	610 000	610 000	25 270 000
3.	Egyéb működési bevételek	0	21 273	5 021 273	21 273	21 272	21 273	21 273	21 273	21 273	21 273	21 272	21 272	5 234 000
4.	Felhalmozási bevételek	1 736 659	1 736 659	6 236 659	1 736 659	9 236 659	1 736 659	1 736 659	1 736 659	1 736 659	1 736 659	1 736 659	1 736 657	32 839 906
5.	Előző évi pénzeszközmaradvány igénybevétele	540 000	18 252 000	5 000 000	300 000	150 000	150 000	250 000	200 000	150 000	200 000	150 000	150 000	25 429 424
6.	<b>Bevételi előír. összesen:</b>	<b>5 017 316</b>	<b>22 750 589</b>	<b>22 495 559</b>	<b>6 831 958</b>	<b>13 411 157</b>	<b>5 891 558</b>	<b>5 991 558</b>	<b>5 941 558</b>	<b>8 145 558</b>	<b>4 305 558</b>	<b>4 255 557</b>	<b>4 192 979</b>	<b>109 230 905</b>
7.	Személyi juttatások	1 044 808	1 044 807	1 243 660	1 243 660	1 243 660	1 243 660	1 243 660	1 243 660	1 243 660	1 243 660	1 243 660	1 243 660	14 526 215
8.	Járadékok	203 002	203 003	221 965	221 965	221 965	221 965	221 965	221 965	221 965	221 965	221 965	221 965	2 625 655
9.	Dologi kiadások	1 845 023	1 845 023	1 845 023	1 845 021	1 845 023	1 845 023	1 845 021	1 845 023	1 845 023	1 845 023	1 845 023	1 845 021	22 140 270
10.	Ellátottak juttatásai	0	122 000	122 000	122 000	122 000	122 000	121 000	122 000	2 283 000	122 000	600 000	122 000	3 980 000
11.	Egyéb működési kiadás	798 552	798 552	6 050 248	798 552	798 552	798 552	798 552	798 552	798 552	798 552	798 552	798 552	14 834 320
12.	Tartalékok	1 119 069	1 119 069	1 295 695	1 295 695	2 914 588	2 295 695	2 295 695	2 295 695	2 295 695	2 295 695	2 295 695	2 295 695	23 813 981
13.	Felhalmozási kiadások	0	17 624 425	7 467 346	1 964 693	254 000	0	0	0	0	0	0	0	27 310 464
14.	<b>Kiadási előír. összesen:</b>	<b>5 010 454</b>	<b>22 756 879</b>	<b>18 245 937</b>	<b>7 491 586</b>	<b>7 399 788</b>	<b>6 526 895</b>	<b>6 525 893</b>	<b>7 846 926</b>	<b>8 687 895</b>	<b>6 526 895</b>	<b>7 004 895</b>	<b>6 526 893</b>	<b>109 230 905</b>
15.	<b>Likviditás:</b>	<b>6 862</b>	<b>572</b>	<b>4 250 194</b>	<b>3 590 566</b>	<b>9 601 935</b>	<b>8 966 598</b>	<b>8 432 263</b>	<b>7 846 926</b>	<b>7 304 589</b>	<b>5 083 252</b>	<b>2 333 914</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Felsőpáhok Község Önkormányzata
Érk.: 2019 MÁJ 21.
Szám: 512-1/2019

FELSŐPÁHOK  
Település Önkormányzata

Prótár Richárd Krisztián  
polgármester

Tárgy: Szakmai beszámoló a Zala megyei  
Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer  
2018. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Úr!

A **Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer** működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a megyei könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.

Az 1997. évi CXL. törvény 66. §. alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala megye könyvtári ellátására vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 4 községi könyvtár és 245 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, pályázati lehetőségekre, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a megye településeit, például közös projektek, rendezvények szervezése illetve dokumentumok kiszállítása alkalmával. A folyamatos kapcsolattartást szolgálja a személyes találkozások mellett az elektronikus levelezés, a közösségi oldalakon történő aktivitás, a rendszeresen frissülő honlap, vagy az évente kétszer megjelenő hírlevél.

A KSZR szolgáltatás lehetőséget nyújt arra, hogy az egész megye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és kulturális-közösségfejlesztő programok szervezésére, továbbképzésekre is.

E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára megküldtük elszámolásunkat 2019. március 31-ig. Személyi jellegű kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 13 %-át; dologi kiadásokra összesen 87 %-át (ebből új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k, folyóiratok - beszerzésére 37%-ot). A KSZR támogatás 14 %-át fordítottuk kulturális és közösségi rendezvények számlás kifizetésére, 21 %-át kisértékű eszközbeszerzésre.

E beszámolót közzétettük honlapunkon is:

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>.

A települések számára kedvezménytel szereztük be a dokumentumokat. (pl. a könyveket 36 %-kal olcsóbban).

A beszerzett dokumentumok visszakereshetők a szolgáltató online katalógusában:

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/katalogus>

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében 2019. évi asztali naptárat és rendezvény népszerűsítő bianco plakátot készítettünk, hirdetéseket jelentettünk meg helyi lapokban.

Rendszeresen frissülő honlapunkon, a **Zala Megyei Könyvtári Portálon** elérhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információkat (<http://kszr.dfmvk.hu>). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétettük a

településen szervezett programokat, képgalériákat, információt szolgáltatunk a megye könyvtáiról, szolgáltatásairól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat. Biztosítottuk a települési szolgáltatóhelyek számára a szükséges nyomtatványokat, irodaszereket. Szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a települések könyvtárosaival, az év folyamán több alkalommal látogattunk el az Önök településére is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok szervezése, ügyintézése alkalmával.

Az Önök településén a kistépülési ellátást a megyei könyvtárral kötött megállapodás alapján a Fejér György Városi Könyvtár végezte.

**A szolgáltatás eredményei a szám adatok tükrében 2018-ban:**

Kiszállított könyvek száma (db):	157 db
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	15 db
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetések száma (db):	5 db
A település saját állományának elektronikus feltártsága 100%-os. Az év során ajándék könyvként leltározott dokumentumok száma (db):	10 db
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés):	-
A település számára finanszírozott programok száma, megnevezése: <b>3 db</b>	Kézműves foglalkozások
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök száma, megnevezése: (1-1 db)	Canon digitális fényképezőgép SD kártyával, táskával
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma (db):	1 db
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	16 fő
Személyes könyvtárhasználatok száma (fő):	296 fő
Ebből számítógép és internethasználat (fő):	0 fő
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	528 db
Helyben használt dokumentumok száma (db)	303 db
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap)	0 db

2019-ben is folytatódik a KSZR szolgáltatás. A megállapodásokat 2018-ban felülvizsgáltuk, majd a gyakorlati tapasztalatokat beépítve módosítottuk azokat. Rögzítettük a felek kötelezettségeit, a helyi könyvtáros kompetenciáit. Feladatunk volt a könyvtári dokumentumok beszerzése, feldolgozása, kijuttatása a településekre; a kint lévő állomány gondozásának segítése, a könyvtári nyomtatvány és egyéb könyvtári felszerelések biztosítása, a helyismereti és közhasznú információk szolgáltatása. A kistépülési szolgáltatóhelyek működtetéséhez kérjük, hogy vegyék figyelembe a KSZR *Ajánlást* is, amelyet minden településre eljuttattunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is.

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>



A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településenkénti *állami támogatás* nem változott: a *fajlagos összeg* 1000 lakos alatti település esetén 668 300 Ft, 1001-1500 lakos közötti település esetén 1 060 760 Ft, 1501-5000 lakos közötti település esetén 1 002 460 Ft. A keretösszeg felhasználását a megyei könyvtár munkatervben rögzítette. A kistelepülési könyvtári szolgáltatás finanszírozására ezen kívül a települések számára könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatás áll rendelkezésre, melynek összege lakosságárányos (1210,- Ft/fő), de az 1000 fő alatti kistelepülések minimum összege 1 800 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtáreépület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is.

Folyamatosan végezzük a települési szolgáltatóhelyek gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 36% kedvezményt biztosít számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés.

A kistelepüléseken az év folyamán legalább 4 könyvtári programot kell szervezni. Ennek finanszírozására a megyei könyvtár az állami támogatásból keretet biztosít a *szolgáltatóval történő egyeztetés* alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk - honlapunkról letölthető - logóját szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, s a sajtónyilvánosság esetén utaljanak a program támogatójára. A 2019-es könyvtári programok kiválasztásához nyújtunk segítséget *Rendezvényajánló 2019* című kiadványunkkal, amelyet már eljuttattunk a szolgáltatóhelyekre.

<http://kszr.dfmvk.hu/hirek/konyvtari-rendezvenyajanelo-2019>

A helyi szolgáltatóhoz szükséges kisértékű tárgyi eszközök beszerzését az első félévre tervezzük. A könyvtári szolgáltatóhoz szükséges IKT eszközöket és a bútorzatot is a települési igényeket figyelembe véve vásároljuk meg.

Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információs és közösségi helyről (cím, nyitvatartás, könyvtáros, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6. Honlap: <http://kszr.dfmvk.hu>, e-mail: [kszr@dfmvk.hu](mailto:kszr@dfmvk.hu), Telefon: +36 92 311-341) - ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet is.

Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék munkatársainkat. Elérhetőségeink honlapunkon megtalálhatóak: <http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kapcsolat>

A további sikeres együttműködés reményében tisztelettel üdvözlöm.

Zalaegerszeg, 2019. május 10.



## **Előterjesztés**

### **Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. 06.25.-i ülésére**

#### **Tárgy: indokolás és hatásvizsgálat a szociális ellátásokról szóló rendelet módosításához**

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselő-testület!

Javasolom a 2019. évi béremelésekre és a nyugdíjemelésre tekintettel a jogosultsági jövedelemhatár felemelését az öregségi nyugdíjminimum ötszöröséről ( 142500 Ft /fő) a hatszorosára ( 171000 Ft /fő ) az iskolakezdési támogatás, az óvodáskorú gyermekek támogatása és az időskorúak támogatása esetében – rendelet tervezet 1. §, 2.§. 3 §. annak érdekében, hogy ellátások ugyanolyan széles körben elérhetőek legyenek a lakosság számára, mint a korábbi években.

Előzetes hatásvizsgálata jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe: Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2019. (VI.27.) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása: nincs

Költségvetési hatása: nincs

Környezeti, egészségi következményei: Nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: ellátások lakosság részére történő átadása

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: állami támogatás visszafizetése

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem az alábbi rendelet-tervezetet megvitatni és a rendeletet megalkotni szíveskedjenek.

Felsőpáhok, 2019. június 21.

  
Protár Richárd Krisztián  
polgármester



## **TERVEZET!**

### **Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete 9/2019. (VI.27.) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) és d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III törvény 134/E. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: R.) módosításáról a következőt rendeli el:

#### **1. § A R. 11. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

11.§ (2) Az iskolakezdési támogatásra a gyermek akkor jogosult, ha családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hatszorosát.

#### **2.§ A R. 11. /a § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

11./a § (2) Az óvodakezdési támogatásra a gyermek akkor jogosult, ha családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hatszorosát.

#### **3. § A R. 10.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

10.§ (2) A támogatásra az jogosult, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének hatszorosát.

**4 .§(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatálybalépést követő harmadik napon hatályát veszti.**

**(2) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.**

Felsőpáhok, 2019. június 25.

**Dr. Prótár Henrietta**  
jegyző

**Prótár Richárd Krisztián**  
polgármester

Kihirdetve: Felsőpáhok, 2019. június 27.

**dr. Prótár Henrietta**  
jegyző

**Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete 9/2019. (VI.27.) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) és d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III törvény 134/E. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: R.) módosításáról a következőt rendeli el:

**1. § A R. 11. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

11.§ (2) Az iskolakezdési támogatásra a gyermek akkor jogosult, ha családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hatszorosát.

**2.§ A R. 11. /a § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

11./a § (2) Az óvodakezdési támogatásra a gyermek akkor jogosult, ha családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hatszorosát.

**3. § A R. 10.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

10.§ (2) A támogatásra az jogosult, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének hatszorosát.

**4.§(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatálybalépést követő harmadik napon hatályát veszti.**

**(2) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.**

Felsőpáhok, 2019. június 25.

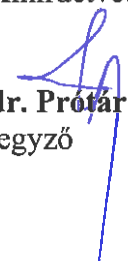
  
**Dr. Prótár Henrietta**  
jegyző




  
**Prótár Richárd Krisztián**  
polgármester



Kihirdetve: Felsőpáhok, 2019. június 27.

  
**dr. Prótár Henrietta**  
jegyző



**Előterjesztés**  
**Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 25.-i ülésére**

**Tárgy: iskolakezdési, óvodakezdési, időskorúak támogatásáról döntés**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet alapján az általános és középiskolások, felsőfokú oktatásban résztvevő tanulók részére iskolakezdési támogatást, az óvodai nevelésben résztvevő gyermekek részére óvodakezdési támogatást, az időskorúak részére időskorúak támogatást biztosíthat. A képviselő-testület- a költségvetési kondíciók függvényében- minden évben egyedi határozatot hoz a támogatások összegéről.

A 2019. évi költségvetési rendeletben 30.000 Ft/tanuló iskolakezdési támogatásra, 10.000 FT /fő időskorúak támogatására, óvodakezdési támogatásra 10.000 Ft van tervezve, az állami támogatás a kifizetésekre fedezetet nyújt.

Határozati javaslat:

**.../2019.(VI.25.) sz. határozat**

**a./Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet 11.§ (3) bekezdése alapján az iskolakezdési támogatás 2019. évi összegét személyenként harmincezer forintban állapítja meg.**

**Az iskolakezdési támogatás 2019. szeptember 1. és november 5. között fizethető ki a jogosultak részére.**

**b./Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet 11./a § (3) bekezdése alapján az óvodakezdési támogatás 2019. évi összegét személyenként tízezer forintban állapítja meg.**

**Az óvodakezdési támogatás 2019. október 16. és október 31. között fizethető ki a jogosultak részére.**

**c./Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet 10.§-a szerint a Felsőpáhokon élő 65 év feletti állampolgárok részére személyenként tízezer forint összegű támogatást állapít meg a téli időszakban felmerülő többletkiadásaik enyhítése céljából. A támogatás 2019. október 1. és 2019. november 20. között igényelhető.**

**A képviselő-testület felkéri az jegyzőt, hogy a döntésről a lakosságot tájékoztassa, gondoskodjon a támogatási igények befogadásáról, elbírálásáról és a kifizetések lebonyolításáról.**

**Határidő: szöveg szerint**

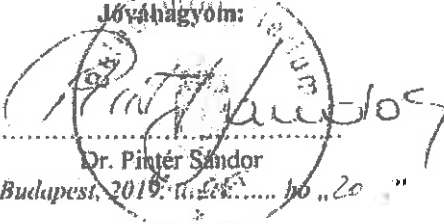
**Felelős: Dr. Prótár Henrietta jegyző**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el előterjesztésemet.



Felsőpáhok, 2019. június 18.

  
Prótár Richárd Krisztián  
polgármester

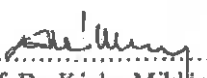
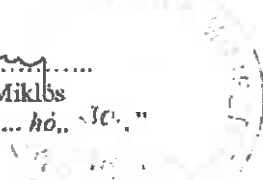


Jóváhagyom:  
  
Dr. Pintér Sándor  
Budapest, 2019. június 20.

Egyetérttek:

  
Varga Mihály  
Budapest, 2019. június 20.  


Egyetérttek:

  
Prof. Dr. Kásler Miklós  
Budapest, 2019. június 20.  


### Pályázati Kiírás

2019. június 31.

A vízgazdálkodásért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) – a pénzügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet I. 1. pont szerinti

### Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására.

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számviteli törvény),
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény,
- a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.),
- a rezsicsökkentések végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény (a továbbiakban: Rezsicsökkentési törvény),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V.22.) Korm. rendelet 45. § (2) bekezdésének c) pontjának,
- az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ivóvíz rendelet)

rendelkezéseivel.

#### 1. A pályázat célja

A támogatás célja azon települések támogatása, amelyek a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által kibocsátott víziközmű-szolgáltatói és működési engedéllyel rendelkező, vagy a Hivatal által közérdekű üzemeltetőként kijelölt víziközmű-szolgáltató által végzett lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás költségei a víziközmű-szolgáltatás lakossági felhasználásból származó árbevételét jelentősen meghaladják. Továbbá az előirányzat szolgál részbeni fedezetül az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatai ráfordításának támogatására is azon települési önkormányzatok esetében, amelyek az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat határozata alapján 2018. évben kötelesek voltak a településen élők részére az egészséges ivóvizet zacskós vagy palackos kiszerezésben, illetve tartálykocsis szállítással biztosítani.

**Pályázati célok:**

- a) lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás támogatása,
- b) egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezése (a továbbiakban: ideiglenes ivóvízellátás).

A benyújtott pályázat szerinti célok módosítására nincs lehetőség.

**2. Keretösszeg, a maximálisan igényelhető támogatás összege**

A támogatás folyósítására a Költségvetési törvény 3. melléklet I. 1. pont szerinti jogcímen a pályázati célra összesen **4 500,0 millió forint** áll rendelkezésre.

Pályázati célok	Rendelkezésre álló keretösszeg millió Ft*	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
1. a)	4.450**	nem releváns**
1. b)	50***	nem releváns***

\*A miniszter az 1. a) és 1.b) célok közötti keretösszeg átcsoportosítását a benyújtott és megvizsgált pályázatok egységes kezelése során mérlegeli és a felmerült igények szerint végrehajtja.

\*\*A megítélésre kerülő támogatás mértéke a benyújtott pályázatok alapján az egyes igények tekintetében a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás fajlagos ráfordításai támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető tényleges küszöbértékek, továbbá a rendelkezésre álló keret meghaladó igény esetén a támogatásban részesíthető pályázónkénti támogatási összegek egységes mértékben történő csökkentésének függvénye.

\*\*\*A megítélt támogatás mértéke a benyújtott pályázatok alapján az egyes igények tekintetében az ideiglenes ivóvízellátás támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető jogszerű igények függvénye.

Az 1. a) és 1. b) pályázati célokra elkülönített összegek pályázat hiánya, vagy maradvány összeg esetén a vízgazdálkodásért felelős miniszter döntése alapján összevonhatóak.

**3. Pályázók köre**

Települési önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) nyújthat be pályázatot. Több települést ellátó víziközmű-rendszer esetén, ha pályázati gesztor önkormányzat kerül kijelölésre, a pályázati gesztor önkormányzat minősül Pályázónak.

**3.1. Az 1.a) cél esetében a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás ráfordításainak csökkentését szolgáló támogatásra az a Pályázó nyújthat be pályázatot,**

- a) amelynek közigazgatási területén (pályázati gesztor esetén a megbízó önkormányzatok közigazgatási területét is egyenként figyelembe véve) a 2019. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás díját a Vksztv.-ben és a Rezsicsökkentési törvényben foglaltak szerint, vagy a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: MEKH) által meghatározott, vagy a Vksztv. 31/A. és 31/B. §-ok alapján meghatározott díjat alkalmaz a víziközmű-szolgáltató (melyről Pályázó az 1. melléklet 5. nyilatkozat részeként kap nyilatkozatot az érintett víziközmű-szolgáltató(k)tól),
- b) amely költségvetési támogatásban, illetve közműhitelben részesült közcélú szennyvízelvezető, -tisztító mű beruházás esetén nem vállalt szerződéses kötelezettséget arra, hogy a tárgyévre vonatkozóan a ráfordítások csökkentéséhez költségvetési támogatást nem vesz igénybe, és ezt az 1. melléklet szerinti 3. nyilatkozatban igazolja,
- c) amely az 1. melléklet szerinti 4. nyilatkozatban igazolja, hogy a szennyvízcsatorna-hálózattal ellátott területen az ingatlanok legalább 60%-ának bekötése megvalósult (az ea) alpont szerint benyújtásra kerülő pályázat esetén),
- d) amelynek területén (pályázati gesztor esetén a megbízó önkormányzatok közigazgatási területét is egyenként figyelembe véve) a víziközmű-rendszer üzemeltetését a támogatás igénylésének időpontjában hatályos vízjogi üzemeltetési engedéllyel és víziközmű-szolgáltatásra jogosító víziközmű-szolgáltatói és működési engedéllyel vagy közérdekű üzemeltetésre kötelezettséget elrendelő határozattal rendelkező

víziközmű-szolgáltató végzi, vagy ezek hiányában az illetékes vízügyi hatósághoz benyújtott vízjogi üzemeltetési engedély iránti kérelem és a MEKH-hez benyújtott víziközmű-szolgáltatói és működési engedély iránti kérelem számát a Pályázó az 1. számú melléklet 9. és 10. számú nyilatkozatokban megadja,

- e) amelynek az egyes szolgáltatások esetében a támogatás számításánál figyelembe vett fajlagos ráfordítása, illetve költsége
- ea) a más víziközmű-szolgáltatótól történő közüzemi ivóvízátvétel esetén a lakossági célra átvett ivóvíz költsége 2019. január 1-jétől meghaladja a nettó 320 Ft/m<sup>3</sup> értéket,
- eb) a nem csatornázott területeken a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás 2019. évi várható fajlagos ráfordítása meghaladja a nettó 498 Ft/m<sup>3</sup> értéket, vagy
- ec) a csatornázott területeken - függetlenül attól, hogy a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatást azonos vagy más-más víziközmű-szolgáltató végzi - a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás 2019. évre várható együttes, összevont fajlagos ráfordítása meghaladja a nettó 1.002 Ft/m<sup>3</sup> értéket és
- f) amely az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozással (köztartozással) nem rendelkezik, és ezt az 1. melléklet szerinti 7. nyilatkozatban igazolja.

Az a) -- f) pontokban részletezett feltételeknek pályázati gesztor esetén is minden a víziközmű-rendszer részét képező településen teljesülniük kell, a fajlagos költségek átlagolása, vagy egyéb módosítása a pályázatból történő kizárást eredményez.

A 3. 1. e) pont ea) alpontja szerinti nettó 320 Ft/m<sup>3</sup> feletti rész támogatása csak a lakossági célú felhasználás miatt átvett ivóvízmennyiség után igényelhető. A 3. 1. e) pont eb) alpontja szerinti nettó 498 Ft/m<sup>3</sup> feletti, illetve a 3. 1. e) pont ec) alpontja szerinti nettó 1.002 Ft/m<sup>3</sup> feletti rész támogatása csak a lakossági célra szolgáltatott mennyiség után igényelhető.

Fajlagos ráfordításnak minősül az az 1 m<sup>3</sup> szolgáltatásra jutó költség (Ft/m<sup>3</sup>), amelyet a 2. melléklet 4. pontjában részletezett adatok szerint összeállított, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) honlapján közzétett adatlapokon előírt szerkezetben, számviteli bizonylatokkal alátámasztható, a 2019. évre tervezett és a 2019. évben igénybevett szolgáltatás mennyiségére és annak várható költségeire vonatkozó adatok alapján kell kiszámítani.

**3.2.1. Az 1. b) cél esetében a Pályázó az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozataként lakossági felhasználóknak, illetve közegészségügyi határozat alapján kiemelt felhasználói csoportoknak az Ivóvíz rendelet 6. §-a alapján elrendelt, legfeljebb 6 hét időtartamig fenntartott ivóvízellátás támogatása érdekében nyújthat be pályázatot, a következők figyelembevételével:**

- a) Eseti ivóvízszennyezésre hivatkozással támogatás akkor adható, ha az illetékes népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal, vagy az illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala által jóváhagyott ivóvízminőség vizsgálati tervet végrehajtó ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium 2018. évben legfeljebb két alkalommal az Ivóvíz rendelet 1. számú melléklet A) vagy B) pontjában szereplő vízminőségi jellemző határértékének túllépését, majd 6 héten belül a túllépés megszűnését állapította meg. A határérték két alkalommal történő túllépése együttesen sem haladhatja meg a 6 hetes időtartamot. A pályázat befogadásának feltétele az illetékes népegészségügyi szerv által a határérték túllépéssel kapcsolatban kiadott határozatok, vagy az ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium, Humán felhasználású vizek informatikai rendszerébe (a továbbiakban: HUMVI rendszer) feltöltött adatokat tartalmazó, ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyv másolatának benyújtása.
- b) A nitrít, illetve nitrát paraméter esetén az eseti ivóvízszennyezés szerint ideiglenes ivóvízellátásban részesülő várandós anyák és egyévesnél fiatalabb csecsemők tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a támogatás a teljes 2018. naptári évre is adható, amennyiben az illetékes népegészségügyi szerv 2018. évben a közüzemi ivóvíz nitrít, illetve nitrát határérték túllépés miatt kötelezettséget előíró határozat és teljesítés esetén a megfelelő eredményt igazoló vizsgálati jegyzőkönyv benyújtásra kerül, a HUMVI rendszerbe a megfelelő eredmények feltöltésre kerültek és a kereskedelmi forgalomban lévő alternatív megoldások költségigényét nem haladja meg a benyújtott igény.
- c) Az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatának ellentételezésére az a Pályázó nyújthat be pályázatot, amelyet az illetékes népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei



kormányhivatal vagy az illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala 2018. január 1. és 2018. december 31. között kiadott határozatában kötelezett arra, hogy a településen vagy településrészen az érintett fogyasztók részére az egészséges ivóvizet biztosítsa, vagy a kötelezettséget és annak megoldását az illetékes népegészségügyi szerv által jóváhagyott ivóvízminőség vizsgálati tervet végrehajtó ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium HUMVI rendszerbe feltöltött adatokat tartalmazó ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyvvel igazolta.

- 3.2.2. Az 1. a) és 1. b) cél esetében nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely**
- nem felel meg a pályázati kiírásban részletezett feltételeknek,
  - a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van,
  - adósságrendezési eljárás alatt áll,

**3.2.3. Továbbá nem jogosult az 1. b) szerinti cél esetében támogatásra** az a települési önkormányzat - az eseti ivóvízszennyezéssel összefüggő igények kivételével – amely:

- az Ivóvízminőség-javító Programban vesz részt,
- amelynek felróható okból, illetve az üzemeltető jogellenes magatartása következtében került sor az ivóvízellátási kötelezettség elrendelésére, vagy az ivóvízminőség vizsgálati terv szerint az ideiglenes ivóvízellátás végrehajtására.

#### **4. A támogatás formája**

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

#### **5. A támogatás mértéke**

A támogatás mértéke a jelen pályázati kiírásban részletezettek függvénye. A támogatás nettó összeg.

**5.1. Az 1. a) cél esetében** az igényelt támogatás mértékét a következő szempontokra tekintettel kell megállapítani:

- az ivóvíz-szolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának 2019. évi tervezett értékénél 8,1 %-os növekedés vehető figyelembe a 2016. évi tényleges értékhez viszonyítva a támogatási javaslat kialakítása során, új rendszer esetén a Vksztv. 31/A.-B.§-ok szerint a MEKH által meghatározott átmeneti díjra vonatkozóan kell az adatokat megadni.
- csatornázott területeken a csatornaszolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának 2019. évi tervezett értékénél 8,1 %-os növekedés vehető figyelembe a 2016. évi tényleges értékhez viszonyítva a támogatási javaslat kialakítása során,
- ha a nem lakossági fogyasztói körre meghatározott díj alacsonyabb, mint a tervezett fajlagos ráfordítás, a megítélt támogatás összegét arányosan csökkenteni kell,
- ha a lakossági fogyasztók számára megállapított 2019. évi díj nem éri el a pályázat meghatározásánál figyelembe vett, a pályázati kiírás 3. 1. .e) pontjában meghatározott küszöbértéket és ennek oka nem az önkormányzati kompenzáció, a fajlagos támogatás mértéke a megállapított díj és a küszöbérték különbözetével csökkentett összeg,
- az átvett ivóvíz esetében a hálózati veszteség - az ivóvízátvételi pont és a közüzemi ivóvíz-szolgáltatási pontokon a fogyasztók részére átadott ivóvízmenyiség közötti különbség - figyelembe vehető aránya nem haladhatja meg a 15%-ot, és
- a csatornaszolgáltatás számlázott mennyisége - lakossági fogyasztói körben - nem haladhatja meg a szolgáltatott közüzemi ivóvíz mennyiségét.
- amennyiben ideiglenes szolgáltatási tevékenységet koncessziós szerződéses üzemeltetési joggal rendelkező gazdasági társaság lát el, és évközben szerződött víziközmű-szolgáltató lép a helyére, a Pályázó folyamatosan jogosult a támogatásra, de az elszámoláskor elkülönítetten köteles a felhasznált támogatással elszámolni.

**5.1.1. Az 5.1. d) pont bekezdésében foglaltakat nem kell alkalmazni:**

- a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet 3. mellékletében szereplő járások vagy 6. mellékletében szereplő térségek területén lévő települések,

- b) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. mellékletében szereplő települések esetében.

5.1.2. Ha a szolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának növekedése meghaladja az 5.1. a) és b) pont szerint figyelembe vehető mértéket, az egyes költségnemek növekedése a támogatási javaslat kialakításánál a következők szerint kerül elismerésre:

- a) az értékcsökkenési leírás, valamint - a Vksztv. és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak megfelelő üzemeltetés esetén - az azt helyettesítő használati (bérleti) díj nem haladhatja meg az eszközök pótlásának, felújításának céljaira felhasználható - a fajlagos ráfordítás számítása során felhasználni tervezett - a díjmegállapításban értékcsökkenés címén elfogadott mértéket, illetve mértékének 170 Ft/m<sup>3</sup> feletti része nem támogatható,
- b) a személyi jellegű ráfordítások növekedése a 2016. évi tényleges értékhez **viszonyítva legfeljebb 26,4%** lehet,
- c) az anyag, anyagjellegű ráfordítások növekedése a 2016. évi tényleges értékhez **viszonyítva legfeljebb 6,8 %**,
- d) az energiaköltségek növekedése a 2016. évi tényleges értékhez **viszonyítva legfeljebb 4,4 %** lehet
- e) az **egyéb költségek** (különösen bankköltségek, biztosítási díjak, illetékek, hatósági díjak, felügyeleti díjak vagy járulékok) és **egyéb ráfordítások** (különösen káresemények költségei, rongálás utáni helyreállítás, úttestjavítás, terven felüli értékcsökkenés, késedelmi kamat vagy behajtási költségátalány) növekedése a 2016. évi tényleges értékhez **viszonyítva legfeljebb 8,9 %**, ide nem értve a közművezetékek adójáról szóló 2012. évi CLXVIII. törvényben foglaltak alapján megfizetésre kerülő adót.

5.1.3. Ha a Pályázó nem felel meg az 5.1.2. pontban foglaltaknak, a támogatásra nem jogosult.

5.1.4. Mentésül az 5.1. a) - b), illetve az 5.1.2 pontban foglalt 2016. évi adatokon alapuló számítás elvégzése alól az a 2016. év után víziközmű-szolgáltató által üzemeltetésre átvett és 2019. évre jogszerű lakossági díjfizetési kötelezettséggel terhelt víziközmű-rendszer, melynek tekintetében 2019. évben első alkalommal kerül pályázat benyújtásra és amelynek a 3.1. pontban részletezettek szerint meghatározott igényjogosultságát a Pályázó részletes számításokkal és bázisértékekkel alátámasztotta.

5.1.5. Korlátozó feltételek a támogatás mértékének meghatározásakor:

- a) támogatás fajlagos ráfordítások részleges ellentételezésére nyújtható, ha azok kalkulációja összhangban van a Számviteli törvénnyel,
- b) többtényezős díjak alkalmazásakor a többtényezős díjat egytényezősé kell alakítani, és az átalakítás módját részletes kalkulációkkal kell bemutatni,
- c) a szolgáltatást terhelő általános forgalmi adót, valamint közműves szennyvízelvezetés és -- tisztítás szolgáltatásnál a környezetterhelési díjat a támogatás alapjául szolgáló költség összegénél nem lehet figyelembe venni,
- d) több települést ellátó víziközmű-szolgáltató esetében a fajlagos ráfordítás tekintetében elkülöníthető víziközmű rendszerenként nyújtható be pályázat. Településenkénti költségkalkuláció alapján támogatás nem igényelhető, kivéve, ha a pályázó ellátási felelősségébe tartozó víziközmű rendszer sziget üzemű és műszakilag nincs kapcsolatban másik önkormányzat közigazgatási területén található víziközművel.

**5.2 Az 1. b) cél esetén** a támogatás mértékét a Pályázó számítja ki a 4. mellékletben foglaltak szerint.

## 6. Pályázatok benyújtása

6.1. **Az 1. a) cél esetén alkalmazandó rendelkezések:**

6.1.1. A víziközmű-szolgáltatótól előzetesen beszerezett adatok, kalkulációk felhasználásával kitöltött, 2. melléklet szerinti adattartamú pályázatot, valamint annak az e pályázati kiírásban előírt kötelező mellékleteit

2019. július 1-ig kell benyújtani a Kincstár által üzemeltetett Önkormányzati Előirányzat-gazdálkodási Modul (a továbbiakban: ÖNEGM) nevű elektronikus rendszerben, valamint az elektronikus hitelesítéssel ellátott (ÖNEGM rendszerből előállított) Pályázati adatlapot a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosító) hivatali kapuján keresztül.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a Pályázó a fent megjelölt hatánapig feltöltötte a víziközmű-szolgáltatótól előzetesen beszerzett adatok, kalkulációk felhasználásával kitöltött, 2. melléklet szerinti adattartamú pályázatot (Pályázati adatlapot, excel táblákat), valamint annak az e pályázati kiírásban előírt kötelező mellékleteit (nyilatkozatokat) az ÖNEGM rendszerbe, valamint az elektronikus hitelesítéssel ellátott (ÖNEGM rendszerből előállított) Pályázati adatlapot benyújtotta a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosító) hivatali kapuján keresztül.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

6.1.2. Csatornázott területre vonatkozó pályázati igény esetén mind a közműves ivóvízellátás szolgáltatásra, mind pedig a csatornaszolgáltatásra vonatkozó fajlagos költség kalkulációját be kell csatolni.

Új közműves ivóvízellátást, illetve szennyvízelvezetést és -tisztítást biztosító víziközmű-rendszer üzembe helyezése esetén a fajlagos ráfordítás összetevőit - ideértve az üzembe helyezés költségét is - külön indokolásban kell kimutatni a beruházás megvalósíthatósági tanulmányának megfelelően.

A több települést ellátó víziközmű-rendszer esetén a pályázatot – településenkénti bontásban és településenként összesítve – egy pályázati gesztor önkormányzat nyújthatja be. A pályázati gesztor önkormányzatot a pályázatban résztvevő települési önkormányzatok – megegyezés alapján – maguk jelölik ki, és az 1. melléklet szerinti 6. nyilatkozatban meghatalmazzák a támogatás igénylésének benyújtására, valamint a pályázattal kapcsolatos technikai teendők lebonyolítására.

A több megyére kiterjedő víziközmű-rendszer esetében a pályázatot a pályázó pályázati gesztor önkormányzat székhelye szerinti Igazgatósághoz kell benyújtani, megyénkénti bontásban és összesítve is.

6.1.3. Az Igazgatóság az Áht. vonatkozó rendelkezései figyelembevételével 8 napon belül megvizsgálja, hogy a Pályázó pályázatában szereplő adatok megfelelnek-e a pályázati kiírásban megfogalmazott feltételeknek, illetve hogy a Pályázó az előírt dokumentumokat, nyilatkozatokat csatolta-e.

6.1.4. Az Igazgatóság a határidőben, továbbá a 2019. július 15-ei hiánypótlási határidő napjáig benyújtott és a formai követelményeknek megfelelő felülvizsgált pályázati adatlapokat, mellékleteket (excel táblákat) és nyilatkozatokat 2019. július 22-ig elektronikus formában továbbítja az ÖNEGM rendszerén keresztül a Kincstár központi szervének.

6.1.5. A Kincstár központi szerve 2019. július 29-ig elektronikus úton excel formátumban megküldi az ÖNEGM rendszerből előállított országosan összesített adatokat és az ÖNEGM rendszerbe feltöltött mellékleteket DVD adathordozón a miniszternek.

6.2. Az 1. b) pont szerinti cél esetén alkalmazandó rendelkezések:

6.2.1. A támogatást a nem közművel történő egészséges ivóvíz-ellátási kötelezettség megszűnését követően utólag, a víziközmű-szolgáltató által benyújtott és a Pályázó által befogadott számlák, számviteli bizonylatok alapján - az Igazgatóság útján - lehet igényelni.

6.2.2. A pályázatot a Kincstár által üzemeltetett ÖNEGM rendszerben kell rögzíteni és lezárni, és a „7. benyújtandó dokumentumok” fejezetben az ideiglenes ivóvízellátás cél vonatkozásában jelzett mellékletekkel együtt elektronikusan lehet benyújtani. A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a Pályázó a fent megjelölt hatánapig feltöltötte a víziközmű-szolgáltatótól előzetesen beszerzett adatok, kalkulációk felhasználásával kitöltött, 2. melléklet szerinti adattartamú pályázatot (Pályázati adatlapot, excel táblákat), valamint annak az e pályázati kiírásban előírt kötelező mellékleteit (nyilatkozatokat) az ÖNEGM rendszerbe, valamint az elektronikus hitelesítéssel ellátott (ÖNEGM rendszerből előállított) Pályázati adatlapot benyújtotta a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosító) hivatali kapuján keresztül.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

6.2.3 Az Igazgatóság a határidőben, továbbá a 2019. július 15-ei hiánypótlási határidő napjáig benyújtott és a formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált pályázati adatlapokat, melléleteket (excel táblákat) és nyilatkozatokat 2019. július 22-ig elektronikus formában továbbítja az ÖNEGM rendszeren keresztül a Kincstár központi szervének.

6.2.4. A Kincstár központi szerve 2019. július 29-ig elektronikus úton excel formátumban megküldi az ÖNEGM rendszerből előállított országosan összesített adatokat és az ÖNEGM rendszerbe feltöltött melléleteket DVD adathordozón a miniszternek.

## 7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

### 1.a) pályázati alcél esetében:

Sor-szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
1	ÖNEGM rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap <b>(elektronikusan hitelesítve)</b>		x
2	1. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött önkormányzati és víziközmű-szolgáltatói nyilatkozatokat <b>(önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)</b>	x	
3	2. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött pályázati adatlapok excel tábláit <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>pdf</i> formátumban önkormányzat által elektronikusan hitelesítve és</li> <li>• a Magyar Államkincstár honlapján közzétett a pályázathoz kapcsolódó pályázati adatlapok (excel táblák) <b>változatlan excel formátumban is</b></li> </ul>	x	
4	nyilatkozat a pályázó településre vonatkozó MEKH víziközmű-szolgáltatói és működési engedély, vagy MEKH víziközmű-szolgáltatói és működési engedély iránti kérelem, illetve MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó határozatról (MEKH-igazolás is elfogadható, az engedélyeket és igazolásokat nem kell csatolni a pályázathoz!) <b>(önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)</b>	x	
5	nyilatkozat a pályázó településre vonatkozó jogerős vízjogi üzemeltetési engedélyről (az engedélyeket nem kell csatolni a pályázathoz!) <b>(önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)</b>	x	
6	az Ávr. 75. § (2) bekezdés a)-b); d); -h) pontjai szerinti nyilatkozatok (Pályázati adatlap szerint) <b>(elektronikusan hitelesítve)</b>	x	

## 1.b) pályázati alcél esetében:

Sor- szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja b) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
1	ÖNEGM rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap <b>(elektronikusan hitelesítve)</b>		x
2	1. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött önkormányzati és víziközmű-szolgáltatói nyilatkozatokat <b>(önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)</b>	x	
3	2. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött pályázati adatlapok excel tábláit <ul style="list-style-type: none"> <li>• pdf formátumban önkormányzat által <b>elektronikusan hitelesítve és</b></li> <li>• a Magyar Államkincstár honlapján közzétett a pályázathoz kapcsolódó pályázati adatlapok (excel táblák) <b>változatlan excel formátumban is</b></li> </ul>	x	
4	az Ávr. 75. § (2) bekezdés a)-b); d); -h) pontjai szerinti nyilatkozatok (Pályázati adatlap szerint) <b>(elektronikusan hitelesítve)</b>	x	
5	a 4. melléklet szerint meghatározott igény részletes kifejtéssel és számításokkal alátámasztva, a Pályázó e-mail címének közlésével <b>(elektronikusan hitelesítve)</b>	x	
6	a népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal vagy a fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala a 3. 2. 1. pont szerinti jogerős határozata, vagy az ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyve, melynek eredményei a HUMVI rendszerbe feltöltésre kerültek <b>(elektronikusan hitelesítve)</b>	x	
7	az 1. b) pont szerinti esetben számlák, számviteli bizonylatok <b>(elektronikusan hitelesítve)</b>	x	
8	a 3. melléklet szerinti számlaösszesítést tartalmazó kimutatás <b>(elektronikusan hitelesítve)</b>	x	
9	az 1. b) pont szerinti esetben (nitrit, nitrát) a várandós anyák és az egyévesnél fiatalabb csecsemők részére kiadott egészséges ivóvíz tételes elszámolása <b>(elektronikusan hitelesítve)</b>	x	

\* MEKH igazolás alatt azt a MEKH által kiadott hivatalos okirat eredeti példányát kell érteni, mely igazolja, hogy az adott szolgáltatási területre a pályázatban szereplő víziközmű-szolgáltató számára a víziközmű-szolgáltatói és működési engedély kérelem, vagy MEKH víziközmű-szolgáltatói és működési engedély iránti kérelem, illetve MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó hatósági határozat meghozatalára irányuló eljárás folyamatban van.

## 8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje az ÖNEGM rendszeren, illetve a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosítójú) hivatali kapuján keresztül:  
**2019. július 15.**

### E határidő elmulasztása jogvesztő.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, az ok megjelölésével az Igazgatóság értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen.

A hiánypótlást követően benyújtott – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázati adatlapokat és mellékleteket (excel táblákat, nyilatkozatokat) az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően, 2019. július 22-ig elektronikusan formában továbbítja az ÖNEGM rendszeren keresztül a Kincstár központi szerve részére.

## 9. Pályázat elbírálása, döntés

- a) A pályázatokat a miniszter, az államháztartásért felelős miniszter, a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter, az egészségügyért felelős miniszter által delegált egy-egy tagból álló tárcaközi bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a jelen pályázati kiírásban foglalt szempontok szerint megvizsgálja, és javaslatot tesz a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás fajlagos ráfordításai támogatásának odaitélésénél figyelembe vehető tényleges küszöbértékekre, továbbá a támogatásban részesíthető Pályázók körére. A Bizottság munkájában való részvételre felkérést kap a MEKH elnöke. A küszöbértékek nem lehetnek alacsonyabbak, mint a jelen pályázati kiírás „3. Pályázók köre” részben rögzített értékek.
- b) Ha a Bizottság által javasolt küszöbértékek alapján a támogatásban részesíthető Pályázók számára megítélhető összes támogatás meghaladja a rendelkezésre álló keretet, a Bizottság javaslatot tesz a Pályázónkénti támogatási összegek egységes mértékben történő csökkentésére.
- c) A Bizottság elnöke a miniszter által delegált tag.
- d) A miniszter a benyújtott pályázatokról 2019. szeptember 20-ig dönt.

A döntést alátámasztandó, a Bizottság a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

## 10. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

A támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésével jön létre. A **nyertes Pályázó** (a továbbiakban: Kedvezményezett) 2019. október 4-ig elektronikus támogatói okirat tervezet formájában értesül a támogatás feltételeiről az ÖNEGM rendszeren keresztül. A támogatói okiratokon a pénzügyi fedezet rendelkezésre állását a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztálya a 35/2015 (XII.9.) BM utasítás 9. pontjában rögzített, egy Támogatói döntésben több Támogatott szerepel esetben alkalmazandó eljárásrend szerint igazolja.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban a miniszteri döntés közlését követő 5 munkanapon belül észrevételt tehet nyilatkozat formájában a Kincstár által működtetett ÖNEGM rendszerben. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Elfogadásnak kell tekinteni azt is, ha a Kedvezményezett a megadott határidőn belül nem tesz nyilatkozatot.

Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére.

A döntés közlését követő 6. munkanapon a Kedvezményezettek által tett észrevételeket a Kincstár haladéktalanul megküldi a döntéshozónak.

Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztálya egyeztet. Amennyiben az egyeztetés 15 munkanapon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

A miniszteri döntésről a **Pályázók** részére megküldésre kerülő (elutasítás esetén az elutasítás indokait is tartalmazó) levél 2019. október 28-ig

- a) lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatástámogatása cél esetén az 1. melléklet szerinti 1. nyilatkozatban megjelölt címre,
- b) ideiglenes ivóvízellátás támogatása cél esetén a benyújtott pályázati anyagban az ellátásért felelős által közölt címre

kerül postázásra.

## 11. Támogatás folyósítása

11.1. A támogatói okiratok elfogadását követő 5 napon belül a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztály részére megküldésre kerül a 3 eredeti papír alapú példány pénzügyi ellenjegyzés céljából. Amelynek valamennyi eredeti példányát a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztálya 5 munkanapon belül a pénzügyi fedezet rendelkezésre állás igazolását követően visszaküld a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkársága részére.

11.2. A támogatásról szóló döntést követően, a kedvezményezettek adatai – a támogatói okirat egy másolati példányának csatolásával – utalványozás céljából 2019. október 25-ig írásban és elektronikus úton is megküldésre kerül a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztály részére, feltüntetve a Kedvezményezett nevét, KSH számát és a támogatás összegét.

11.3. A támogatást a miniszter döntését követő utalványozása alapján a Kincstár egy összegben 2019. október 31-ig folyósítja a Kedvezményezett részére.

A Kedvezményezett a támogatás számláján való jóváírását követő 3 munkanapon belül a támogatást egy összegben, a támogatott településre a MEKH által kiadott víziközmű-szolgáltatás végzésére jogosító víziközmű-szolgáltatói és működési engedéllyel rendelkező víziközmű-szolgáltató, vagy a MEKH által kiadott közérdekű üzemeltetésre kötelezettséget elrendelő határozattal rendelkező víziközmű-szolgáltató rendelkezésére bocsátja.

11.4. A pályázat benyújtását követő víziközmű-szolgáltató változás esetén az víziközmű-üzemeltetési szerződés megkötését vagy a közérdekű üzemeltetőt kijelölő határozat jogerőre emelkedését követő 30 napon belül a korábbi víziközmű-szolgáltató az éves megítélt - átadott ivóvízre és szolgáltatásra is vonatkozó - támogatásnak a szolgáltatott mennyiséggel arányosan csökkentett részét a Kedvezményezett részére visszautalja.

## 12. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A megítélt támogatás a víziközmű ágazatok közötti keresztfinanszírozás tilalmának betartásával használható fel.

A támogatás felhasználásának végső határideje a Költségvetési törvény 3. melléklet I. 1. pont szerint: 2019. december 31. Az e határnapig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

#### 12.1 Az 1. a) cél szerinti támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett kizárólag a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás ráfordításainak csökkentésére használhatja fel.

A támogatás terhére nem számolható el késedelmi pótlék, kötbér, büntetések, pótdíjak költségei, gépjárművásárlás, használt eszközvásárlás.

A benyújtott pályázat szerinti célok módosítására nincs lehetőség.

#### 12.2 Az 1.b) cél szerinti támogatás felhasználása

Az Ivóvíz rendelet 6. § (8) bekezdésében foglaltak szerint az érintett lakosság számára 3 liter/fő/nap ivóvíz biztosításához szükséges intézkedések az ellátásért felelős mérlegelése alapján elszámolhatóak. A költség-hatékonyság megvalósulását a miniszter döntésében egyedileg mérlegelheti.

### 13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról **2020. június 26-ig** pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ÖNEGM rendszeren és a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosítójú) hivatali kapuján keresztül, amelyben szöveges indokolással beszámol a támogatási összegnek az előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról a következők szerint:

A támogatással történő elszámolás, illetve a pénzügyi beszámoló részeként a víziközmű-szolgáltató az önkormányzat részére mutassa be, hogy a pályázathoz képest ténylegesen hogyan alakultak a költségei (a pályázati adatlap 6-os és 8-as kalkulációs táblái szerint), továbbá nyilatkozzon a szolgáltató, hogy a támogatást rendeltetésszerűen, kizárólag a pályázati kiírásban megjelölt célra használta fel.

Amennyiben víziközmű-szolgáltató változás történik, amelynek időpontja a támogatási időszakra kihatással van, a Pályázó, pályázati gesztor esetén a képviselt, támogatásra jogosult közigazgatási területen hatáskörrel rendelkező önkormányzat biztosítja a szükséges adatokat és nyilatkozatokat.

Lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatástámogatás esetén az elszámolás során be kell mutatni a fajlagos ráfordítás és a szolgáltatott mennyiség tényleges értékeit. Ha az elszámolásban szereplő adatok alapján számított támogatás összege elmarad a megítélt támogatás összegétől, a különbözetet a víziközmű-szolgáltató visszautalja a Kedvezményezett részére.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára az ÖNEGM rendszerbe és a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosítójú) hivatali kapuján történő benyújtástól számított 60 nap áll rendelkezésre. Az Igazgatóság a felülvizsgált elszámolásokat megjegyzésével együtt elektronikusan továbbítja az ÖNEGM rendszeren keresztül a Kincstár központi szervének. A Kincstár központi szerve elektronikusan úton excel formátumban megküldi az ÖNEGM rendszerből előállított országosan összesített elszámolási adatokat és az ÖNEGM rendszerbe feltöltött mellékleteket DVD adathordozón a Támogató (a Költségvetési törvény 3. melléklet I. 1. pont alapján a vízgazdálkodásért felelős miniszterként a belügyminiszter) részére.

A Támogató jóváhagyása esetén a Támogató az Igazgatóság útján értesíti a Kedvezményezettet a beszámoló részbeni elfogadásáról és a visszafizetési kötelezettségéről. Az elfogadásról szóló döntést valamint a támogatói okiratnak az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdések és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

A beszámoló teljes elfogadása esetén a Támogató az Igazgatóság útján értesíti a Kedvezményezettet. A költségvetési támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetési támogatás visszavonása, a támogatási szerződéstől történő elállás vagy annak



felmondása esetén a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdés b) pontjának és az Ávr. 96-99. §-ainak figyelembe vételével köteles lemondani a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegéről, és azt a Kormány rendeletében meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

Ha a Kedvezményezett 3 munkanapon belül nem utalja át a pályázati támogatást a víziközmű-szolgáltatónak, a víziközmű-szolgáltatót – *e támogatási összeg a Kedvezményezett számlavezető bankjához érkezés napjától számítottan* – a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező összegű késedelmi pótlék illeti meg, melynek összegét a késedelmes Kedvezményezett téríti meg.

A Kedvezményezett éves hiánytalan beszámolójának befogadási feltétele:

- a támogatás, vagy a késedelmi pótlékkal kiegészített támogatás víziközmű-szolgáltató részére történő átutalása és az átutalásról szóló elszámolás csatolása, illetve
- az átutalásról szóló elszámolás elmaradásakor, illetve jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a támogatás és a késedelmi pótlék teljes összegének visszafizetése.

A támogatás Pályázati Kíráásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

*A sem a pályázati kiírásban, sem a támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben az Áht. rendelkezései az irányadók.*

*A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárságához fordulhatnak a [kozfoglalkoztatast@bm.gov.hu](mailto:kozfoglalkoztatast@bm.gov.hu) elérhetőségen keresztül.*

**Mellékletek**

1. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz

**A Pályázó, illetve a víziközmű-szolgáltató nyilatkozatai**

1. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

**ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT**

**a nem állami tulajdonú víziközműből ellátott települések önkormányzata részéről**

Alulírott

.....  
település polgármestere igazolom, hogy a pályázatban közölt fajlagos ráfordítási adatok a 2019. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás-támogatás igénylésének és elbírálásának részletes feltételeiről, valamint az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezéséről szóló pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelő tartalmúak.

A pályázat bejelentéséről – a csatolt tartalommal – a képviselő-testület a ..... számú határozatot hozta (a képviselő-testületi határozat hiteles másolata mellékelve).

Egyúttal kötelezettséget vállalok arra, hogy a fajlagos ráfordításnál figyelembe vett, illetve a Tárcaközi Bizottság által elfogadott mértékű amortizációt, eszközhasználati jogcímen meghatározott összeget a víziközmű felújítására, pótlására, fejlesztési hitellel kapcsolatos adósságszolgálatra fordítja a Pályázó.

....., ..... év..... hó..... nap

.....  
polgármester

2. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

**ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT**

**az állami tulajdonú víziközműből ellátott települések önkormányzata részéről**

Alulírott

.....  
 település polgármestere igazolom, hogy a pályázatban közölt fajlagos ráfordítási adatok a 2019. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás-támogatás igénylésének és elbírálásának részletes feltételeiről, valamint az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezéséről szóló pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelő tartalmúak.

A pályázat bejelentéséről – a csatolt tartalommal – a képviselő-testület a ..... számú határozatot hozta (a képviselő-testületi határozat hiteles másolata mellékelve).

Egyúttal kötelezettséget vállalok arra, hogy a fajlagos ráfordításnál figyelembe vett, illetve a Tárcaközi Bizottság által elfogadott mértékű amortizációt, eszközhasználati jogcímen meghatározott összeget a víziközmű felújítására, pótlására, fejlesztési hitellel kapcsolatos adósságszolgálatra fordítja a Pályázó.

..... év..... hó..... nap

.....

polgármester

3. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

**ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT**

**állami támogatás igénybevételéről**

Alulírott

.....  
település polgármestere nyilatkozom, hogy az államilag támogatott közcélú szennyvízelvezető, -tisztító mű  
beruházással összefüggésben a szerződéses feltételek között nem szerepel, hogy a 2019. évre vonatkozóan a  
ráfordítások csökkentéséhez költségvetési (állami) támogatást nem vesz igénybe a Pályázó.

....., ..... év..... hó..... nap

.....  
polgármester

4. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

**ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT**

**az ingatlanok a szennyvízcsatorna-hálózatra történt bekötésének mértékéről**

Alulírott

.....  
település polgármestere igazolom, hogy a szennyvízcsatorna-hálózattal ellátott területen az ingatlanok 60%-ának bekötése megvalósult.

....., ..... év..... hó..... nap

.....  
polgármester

5. nyilatkozat

Víziközmű-szolgáltató neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

**VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATA**

**az ellátott települések önkormányzatainak előzetes tájékoztatásáról**

Alulírott

.....  
a víziközmű-szolgáltató vezetője nyilatkozom, hogy az ellátott települések önkormányzatait az igényelhető támogatásról előzetesen tájékoztattam, a tájékoztatóban foglalt adatok a támogatás igénybevételi feltételeinek megfelelnek.

....., ..... év..... hó..... nap

P.H.

.....  
víziközmű-szolgáltató vezetője

6. nyilatkozat

Önkormányzat neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

.....település polgármestere nyilatkozom,  
hogy a 2019. évi Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatás igénylésének benyújtására és a pályázattal  
kapcsolatos technikai teendők lebonyolítására a ..... település  
önkormányzatát meghatalmazzuk.

..... év..... hó..... nap

.....  
polgármester

7. nyilatkozat

Önkormányzat neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

**ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT**

az adó-, járulék-, illeték- és vámtartozásról az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (4) bekezdése alapján

Alulírott

.....  
település polgármestere igazolom, hogy a pályázaton támogatást igénylő település önkormányzatának adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása (köztartozása) nincs.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatás folyósítója e nyilatkozat valóságtartalmának igazolását kérje közvetlenül az adó- és vámhatóságtól.

....., ..... év..... hó..... nap

.....  
polgármester



8. nyilatkozat

Önkormányzat neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

**ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT****a víziközmű-szolgáltatás módjáról**

Alulírott

.....  
 település polgármestere nyilatkozom, hogy a településen a víziközművek a tulajdoni viszonyok tekintetében megfelelnek a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 6–8. §-ának, az üzemeltetésre vonatkozóan pedig a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. §-ában, valamint a Vksztv. 15–34. §-ában foglalt előírásoknak.

....., ..... év..... hó..... nap

.....  
 polgármester

9. nyilatkozat

Víziközmű-szolgáltató neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

**VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATA**

**a MEKH által kiadott hatályos működési engedélyeiről\***

Alulírott

.....  
 a víziközmű-szolgáltató vezetője nyilatkozom, hogy az ellátott települések körében az alábbi vízjogi működési engedélyek

**I. MEKH által kiadott működési engedély**

száma:..... kelte: .....

**II. MEKH víziközmű-szolgáltatói és működési engedély iránti kérelem, illetve MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó határozat, vagy az eljárásról szóló MEKH igazolás**

száma:..... kelte: .....

**\*Megjegyzés: az engedélyek másolatát nem kell csatolni a pályázathoz!**

Nyilatkozom, hogy fenti adatok a valóságnak megfelelnek, a pályázatban benyújtott kérelemmel összhangban vannak.

....., ..... év..... hó..... nap

P.H.

.....  
 víziközmű-szolgáltató vezetője

10. nyilatkozat

Víziközmű-szolgáltató neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

**VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATA**

**az ellátott települések vízjogi üzemeltetési engedélyeiről**

Alulírott

.....  
 a víziközmű-szolgáltató vezetője nyilatkozom, hogy az ellátott települések körében az alábbi működési engedélyek\*

## I. Alapengedély

száma:..... kelte: .....

hatóság neve:.....

## II. Legutóbbi módosítás

száma:..... kelte: .....

hatóság neve:.....

\*Megjegyzés: az engedélyek másolatát nem kell csatolni a pályázathoz!

Nyilatkozom, hogy fenti adatok a valóságnak megfelelnek, a pályázatban benyújtott kérelemmel összhangban vannak.

....., ..... év..... hó..... nap

P.H.

.....  
 víziközmű-szolgáltató vezetője

11. nyilatkozat

## A PÁLYÁZÓ NYILATKOZATA

- a) Kijelentem, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés a) pontja szerint a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek, továbbá kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet (a továbbiakban: Pályázó) az adott tárgyban pályázatot korábban ..... (mikor - legutóbbi nyertes pályázat éve, ennek hiányában „NEM” jelzés) ..... (mely szervhez) nyújtott be.
- b) Kijelentem, hogy a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozó önkormányzat esetén jelen pályázat benyújtásakor az önkormányzat adósságrendezési eljárás alatt nem áll, továbbá a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatói okirat érvényessége alatt a tudomásomra jutástól számított 8 napon belül írásban bejelentem a Támogatónak, amennyiben az önkormányzat ellen ilyen eljárás indul.
- c) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerint nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettségem, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.
- d) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés f) pontja szerint- a biztosítékmentesség kivételével – a Támogató által előírt biztosítékokat rendelkezésre bocsátom legkésőbb az Ávr. 85. § (3) bekezdésében meghatározott időpontig,
- e) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés g) pontja szerint a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezem/nem rendelkezem (megfelelő rész aláhúzendó).
- f) Kijelentem, hogy amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a Pályázó rendelkezik annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel.
- g) Kijelentem, hogy a Pályázó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének megfelel.
- h) Kijelentem, hogy a Pályázó az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül.
- i) Kijelentem, hogy a Pályázó esetében összeférhetlenség miatti ok nem áll fenn.

....., ..... év..... hó..... nap

.....  
polgármester

2. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz

**A pályázat benyújtásához és elszámolásához szükséges adatlapok adattartalmi követelményei**

**1. A pályázatot benyújtó Pályázó adatai**

1.1. név

1.2. cím

1.3. telefonszám

1.4. e-mail cím

1.5. ügyintéző neve

1.6. ügyintéző telefonszáma

1.7. számlavezető bank neve

1.8. számlaszám

1.9. polgármester neve

1.10. az ivóvíz-szolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató neve és a víziközmű-szolgáltatói és működési engedély vagy a közérdekű üzemeltetésre kötelező határozat száma (a pályázat benyújtásához elfogadható a MEKH igazolás)

1.11. az ivóvíz-szolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató címe

1.12. az ivóvíz-szolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató telefonszáma

1.13. a pályázat összeállításáért felelős neve (az ivóvíz-szolgáltatást végző víziközmű-szolgáltatónál)

1.14. a pályázat összeállításáért felelős telefonszáma (az ivóvíz-szolgáltatást végző víziközmű-szolgáltatónál)

1.15. a csatornaszolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató neve és a víziközmű-szolgáltatói és működési engedély vagy a közérdekű üzemeltetésre kötelező határozat száma (a pályázat benyújtásához elfogadható a MEKH igazolás)

1.16. a csatornaszolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató címe

1.17. a csatornaszolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató telefonszáma

1.18. a pályázat összeállításáért felelős neve (a csatornaszolgáltatást végző víziközmű-szolgáltatónál)

1.19. a pályázat összeállításáért felelős telefonszáma (a csatornaszolgáltatást végző víziközmű-szolgáltatónál)

1.20. a támogatási igénnyel érintett települések neve

**2. Az ivóvíz-szolgáltatás adatai**

2.1. a szolgáltatás támogatására benyújtott igény településenként

- 2.2. saját termelésből történő szolgáltatás mennyisége településenként
  - 2.2.1. 2016. évi tényleges
  - 2.2.2. 2017. évi tényleges
  - 2.2.3. 2018. évi tényleges
  - 2.2.5. 2019. évi tervezett
- 2.3. szolgáltatás csatornázott területen településenként
- 2.4. szolgáltatás nem csatornázott területen településenként
- 2.5. vásárlásból történő szolgáltatás mennyisége településenként
- 2.6. saját termelésből lakosság részére történő szolgáltatás mennyisége településenként
- 2.7. vásárlásból lakosság részére történő szolgáltatás mennyisége településenként
- 2.8. az alkalmazott lakossági díj típusa
- 2.9. lakossági díj mértéke
- 2.10. nem lakossági díj mértéke
- 2.11. vízjogi üzemeltetési engedélyek utolsó módosításának száma
- 2.12. a szolgáltatás fajlagos ráfordítása
  - 2.12.1. 2016. évi tényleges
  - 2.12.2. 2017. évi tényleges
  - 2.12.3. 2018. évi tényleges
  - 2.12.4. 2019. évi tervezett
- 2.13. fajlagos ráfordítás kalkulációja évenként
  - 2.13.1. energiaköltség
  - 2.13.2. technológiai villamosenergia költsége
  - 2.13.3. átvett víz költsége
  - 2.13.4. egyéb anyagköltség
  - 2.13.5. igénybe vett szolgáltatások értéke
  - 2.13.6. egyéb szolgáltatások értéke
  - 2.13.7. átadott (közvetített) szolgáltatások értéke

2.13.8. bérkötség

2.13.9. személyi jellegű egyéb kifizetések

2.13.10. bérjárulékok

2.13.11. közművagyon amortizációja vagy az önkormányzati tulajdon használati díja

2.13.12. pénzügyi ráfordítások

2.13.13. fajlagos vezetékhálózat hossza

2.13.14. fajlagos technológiai villamosenergia-felhasználás

3. A csatormaszolgáltatás adatai

3.1. a szolgáltatás támogatására benyújtott igény településenként

3.2. szolgáltatás mennyisége településenként

3.2.1. 2016. évi tényleges

3.2.2. 2017. évi tényleges

3.2.3. 2018. évi tényleges

3.2.4. 2019. évi tervezett

3.3. lakossági szolgáltatás mennyisége településenként

3.4. az alkalmazott lakossági díj típusa

3.5. lakossági díj mértéke

3.6. nem lakossági díj mértéke

3.7. vízjogi üzemeltetési engedélyek utolsó módosításának száma

3.8. szennyvíztisztítást végző víziközmű-szolgáltató neve és víziközmű-szolgáltatói és működési engedély vagy a közérdekű üzemeltetésre kötelező határozat száma településenként

3.9. szennyvíztisztítás díja településenként

3.10. szennyvízátadás tervezett mennyisége településenként

3.11. lakosságtól származó szennyvízátadás tervezett mennyisége településenként

3.12. szolgáltatás fajlagos ráfordítása

3.12.1. 2016. évi tényleges

3.12.2. 2017. évi tényleges

3.12.3. 2018. évi tényleges

3.12.4. 2019. évi tervezett

3.13. fajlagos ráfordítás kalkulációja évenként

3.13.1. energiaköltség

3.13.2. technológiai villamosenergia költsége

3.13.3. víziközmű-hálózaton keresztül átadott szennyvíz költsége

3.13.4. egyéb anyagköltség

3.13.5. igénybe vett szolgáltatások értéke

3.13.6. egyéb szolgáltatások értéke

3.13.7. eladott (közvetített) szolgáltatások értéke

3.13.8. bérköltség

3.13.9. személyi jellegű egyéb kifizetések

3.13.10. bérjárulékok

3.13.11. közművagyon amortizációja vagy az önkormányzati tulajdon használati díja

3.13.12. pénzügyi ráfordítások

3.13.13. kapacitás-kihasználtság

3.13.14. fajlagos vezetékhalózat hossza

3.13.15. fajlagos technológiai villamosenergia-felhasználás

4. Ivóvízvásárlás adatai

4.1. támogatási igény

4.2. ivóvíz-szolgáltató víziközmű-szolgáltató neve

4.3. az ivóvizet értékesítő víziközmű-szolgáltató(k) neve

4.4. a vásárolt ivóvízből ellátott települések neve

4.5. tervezett ivóvízvásárlás lakossági felhasználásra

4.6. tervezett ivóvízvásárlás nem lakossági felhasználásra

4.7. hálózati veszteség mértéke

4.8. fajlagos ráfordítás (díj)

5. Az igénybe vett támogatás elszámolása településenként



- 5.1. lakosság részére értékesített ivóvíz pályázatban elismert mennyisége
- 5.2. lakosság részére értékesített ivóvíz tényleges mennyisége
- 5.3. a pályázatban elismert fajlagos ráfordítás (ivóvíz-szolgáltatás)
- 5.4. tényleges fajlagos ráfordítás (ivóvíz-szolgáltatás)
- 5.5. megítélt fajlagos támogatás (ivóvíz-szolgáltatás)
- 5.6. lakosság részére végzett szennyvízelvezetési szolgáltatás pályázatban elismert mennyisége
- 5.7. lakosság részére végzett szennyvízelvezetési szolgáltatás tényleges mennyisége
- 5.8. a pályázatban elismert fajlagos ráfordítás (csatornaszolgáltatás)
- 5.9. tényleges fajlagos ráfordítás (csatornaszolgáltatás)
- 5.10. megítélt fajlagos támogatás (csatornaszolgáltatás)
- 5.11. az ivóvizet értékesítő víziközmű-szolgáltató neve
- 5.12. a vásárolt víz nettó díja, ráfordítása
- 5.13. lakossági ivóvíz-szolgáltatáshoz vásárolt ivóvíz pályázatban elismert mennyisége
- 5.14. lakossági ivóvíz-szolgáltatáshoz vásárolt ivóvíz tényleges mennyisége
- 5.15. megítélt fajlagos támogatás (ivóvízvásárlás)
- 5.16. önkormányzati nyilatkozat a víziközmű-szolgáltatás módjáról

3. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz**Számlaösszesítő kimutatás**

Önkormányzat neve:

Címe:

Telefonszáma:

E-mail címe:

KSH-kódja:

Sorszám	A számla kiállítójának megnevezése	A kiállított számla száma	A számla összege (Ft)
---------	------------------------------------	---------------------------	-----------------------

Összesen:

....., ..... év..... hó..... nap

.....  
polgármester

4. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz

**Az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezésére igényelhető összeg mértékének kiszámítási módja**

Az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezésére igényelhető összeg mértékét a következő képlettel kell kiszámítani:

$$T = Szv - Kv,$$

ahol

T = a támogatás mértéke,

Szv = a kiszállított egészséges ivóvíz mennyiségének ( $m^3$ ) és a legkisebb költség elve alapján érvényesíthető fajlagos ráfordítás ( $Ft/m^3$ ) szorzata,

Kv = a kiszállított egészséges ivóvíz mennyiségének ( $m^3$ ) és a lakossági ivóvíz-szolgáltatás és a nettó  $498 Ft/m^3$  küszöbérték szorzata.

**Tárgy:** Ködképző

**Feladó:** Németh Zoltán <nemethzoltan@igj.hu>

**Dátum:** 2019.06.25 15:10

**Címzett:** felsopahok@z-net.hu

Tisztelt Polgármester Úr !

Mellékelten küldöm a kért ködképző ár ajánlatát, tájékoztatásul.

Ha pályázatba kellene akkor az elfogadását követően egy forma nyomtatványon is megküldöm az ajánlatunkat.

A gépet holnap délelőtt át nézetem beüzemeljük, s azt követően számlázzuk, s vihetik. Ha rendben van minden csütörtök vagy pénteken jöhet érte, de holnap tájékoztatom még.

A kép illusztráció : Románd Diós növényvédelme.

- 100 LITERES VEGYSZERTARTÁLY

- KÉT MUNKACSÖVES

- ELEKTROMOS VEZÉRLÉSSEL külön külön is indíthatók

ÁRA : Nettó : 890.000 Ft

Áfa 27 % 240.300 Ft

Bruttó : 1.130.300 Ft

*Üdvözlettel / Best regards / Mit freundlichen Grüßen:*

**Németh Zoltán**

**Kereskedelmi vezető**

**Tel.: +36 30 163 96 46**

**E-mail: [nemethzoltan@igj.hu](mailto:nemethzoltan@igj.hu)**

**Cégnév / Gesellschaft / Company: IG + JM Kft**

**Székhely / Amtssitz / Seat: 1083. Budapest, Práter u. 59.**

**Gyártó bázis / Produktionsstandort / Manufacturing base: 9082. Nyúl, Incsó u. 11/a.**

**Weboldal / Webseite / Website: [www.igj.hu](http://www.igj.hu) , [www.bransontraktor.hu](http://www.bransontraktor.hu)**

**E-mail / E-mail adresse / E-mail address: [info@igj.hu](mailto:info@igj.hu)**

**Tel./fax / Telefonnummer / Phone number: 00-36-96/364-063**



## Vállalkozási Szerződés

NK-L-10/2019

mely létrejött a **Megrendelő:**

Név: **Felsőpáhok Község Önkormányzata**  
Székhely: **8395 Felsőpáhok, Szent István u. 67.**  
Telefon: **06 (83) 900-000**  
Adóigazgatási szám: **15734501-1-20**  
Statistikai jelzőszám: **15734501-8411-321-20**  
Bank neve: **M7 TAKARÉK Szövetkezet**  
Bankszámlaszám: **74500114-11036791**  
Képviselő neve: **Prótár Richárd Krisztián polgármester**

és a **Vállalkozó:**

Név: **E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.**  
Székhely: **7626 Pécs, Búza tér 8/a**  
Telephely: **8800 Nagykanizsa, Király u 1.**  
Telefon: **93/503-500**  
Telefax: **93/503-533**  
e-mail: **norbert.toreki@eon-hungaria.com**  
Adószám: **10732614-2-02**  
Cégjegyzékszám: **02-10-060025**  
Bank neve: **UniCredit Bank Hungary Zrt.**  
Bankszámlaszám: **10918001-00000005-08560046**  
Képviselő neve: **Várfalvi Ferenc üzemvezető**

között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon az alábbi feltételekkel.

**1. A megállapodás tárgya (elvégzendő munka):**  
**Felsőpáhok közvilágítási lámpatestek szerelése**

**Műszaki tartalom:**

- 50 db meglévő lámpatest bontása
- 51 db VOLTANA 1/16LED/30W típusú lámpatest felszerelése
- 4 db LN060, 1 db LK960, 1 db LN960 típusú lámpakar felszerelése
- 1 db LN060 típusú lámpakar elforgatása
- bekötővezetékek és kötőelemek cseréje

(Megrendelés dátuma: 2019.07.02.)

A Vállalkozó a jelen Vállalkozási Szerződésben foglaltak, valamint a vonatkozó szabványok és jogszabályok szerint köteles eljárni.

**2. Vállalkozási díj**

**2.1. Elszámolás egyszerű - fix árral**

Nettó vállalkozási díj:

1 173 190,- Ft

ÁFA (27%):

316 761,- Ft

Bruttó vállalkozói díj:

1 489 951,- Ft

azaz egymillió - négyszáznegyvenkilencezer - kilencszázötvenegy 00/100 forint

**3. Teljesítési határidő:**

Jelen szerződés aláírásától számítva 3 hónap.

#### **4. Munkaterület biztosítása**

- 4.1.A Megrendelő a munkaterületeket munkavédelmi, tűzvédelmi szempontból kivitelezésre alkalmas, megfelelő állapotban szerződés aláírását követő napon a Vállalkozónak átadja.
- 4.2.A munkaterület Megrendelő általi késedelmes átadása esetén a kivitelezés befejezési határideje a késedelem idejével meghosszabbodik.
- 4.3.A Vállalkozó a teljesítési hely egészén és a teljesítés során köteles betartani és betartatni a hatályos munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi és baleset-megelőzési óvórendszabályokat. A kivitelezési tevékenység befejezését követően a munkaterületet a Vállalkozónak rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban kell elhagyni és a Megrendelőnek visszaadni.

#### **5. A Vállalkozó általános jogai és kötelezettségei**

- 5.1.A Vállalkozó köteles gondoskodni valamennyi anyag, készülék és berendezés beszerzéséről, kivéve a 6.1. pontban felsoroltakat.
- 5.2.A Vállalkozó köteles munkája során kinyert-kibontott anyagokról kimutatást készíteni. A Vállalkozó a kinyert anyagokat a kimutatással együtt átadja a megrendelőnek.
- 5.3.A Vállalkozó köteles a kivitelezésre, valamint az ehhez kapcsolódó tevékenységre vonatkozó és érvényben lévő technológiai utasításokat előírásokat és szabványokat betartani.
- 5.4.A Vállalkozó kijelenti, hogy a környezet zavarását az építési idő alatt a minimálisra csökkenti.
- 5.5.A kivitelezéssel kapcsolatos valamennyi költség (így például: feszültségmentesítés, szakfelügyelet) a Vállalkozót terheli.
- 5.6.A Vállalkozó köteles a szerződésben vállalt munkákat az elvárható gondossággal és az előírások szerinti minőségben elvégezni.
- 5.7.A Vállalkozó jogosult a fentiekben felsorolt tevékenységek elvégzéséhez alvállalkozókat foglalkoztatni. A Vállalkozó az alvállalkozók munkájáért úgy felel, mintha a munkát saját maga végezte volna el.

#### **6. A Megrendelő általános kötelezettségei**

- 6.1.A kivitelezéshez szükséges lámpatesteket a Megrendelő biztosítja.
- 6.2.Ha a kivitelezés akadályba ütközik, akkor a Megrendelő a problémák megoldására azonnal intézkedik.
- 6.3.A Megrendelőnek eleget kell tennie jelen szerződés szerinti fizetési kötelezettségének, ha a fizetés feltételeit a Vállalkozó teljesítette.

#### **7. Minőségbiztosítás**

- 7.1.Minden anyagnak és elvégzett munkának a szerződésben vagy a mögöttes dokumentációban meghatározott minőségűnek kell lennie.
- 7.2.A Megrendelő az elvégzett szolgáltatás vagy annak bármely részének átvételét jogosult visszautasítani, amennyiben azt hibásnak vagy nem megfelelő minőségűnek találja, de ennek indoklását köteles a Vállalkozóval közölni. A Vállalkozó köteles az észlelt hibát kijavítani.

#### **8. Biztonsági rendelkezések**

A munkavégzés helyszínén a szükséges biztonsági intézkedések végrehajtásáért a Vállalkozó a felelős.

A biztonságos munkavégzésre vonatkozó legfontosabb törvények:

- 1993. évi XCIII. törvény - a munkavédelemről
- 1996. évi XXXI. törvény - a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról
- 1995. évi LIII. törvény: a környezet védelmének általános szabályairól
- 1996. évi LIII. törvény: a természet védelméről
- 2013. évi CXXII. törvény a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról
- 2012. évi CLXXXV. törvény - a hulladékról

- 2000. évi XXV. törvény: a kémiai biztonságról
- 13/2015. (III. 31.) BM rendelet - a vízügyi és a vízvédelmi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól
- 314/2005. (XII. 25.) Korm. sz. rendelet: a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról
- 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM sz. együttes rendelet: az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól
- 225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendelet - a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól
- 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelet - a hulladékjegyzékről
- 309/2014. (XII. 11.) Korm. sz. rendelet: a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről
- 442/2012. (XII. 29.) Korm. sz. rendelet: a csomagolásról és a csomagolási hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységekről
- 44/2000. (XII. 27.) EÜM sz. rendelet: a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, illetve tevékenységek részletes szabályairól
- 27/2008. (XII. 3.) KvVM-EÜM sz. együttes rendelet: a környezeti zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról
- MSZ 13-111: Üzemek és építkezések zajkibocsátásának vizsgálata és zajkibocsátási határértékek meghatározása

A fent felsoroltakon túlmenően a Vállalkozó köteles a törvények végrehajtásáról rendelkező kormány szintű rendeleteket, biztonsági szabályzatokat és szabványokat is betartani.

## **9. Átadás - átvételi eljárások**

9.1.A Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni a Szerződés teljesítéséről. A Megrendelő a Vállalkozó jelentésétől számított 3 napon belül megkezdi a műszaki átadás-átvételi eljárást. A műszaki átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyvet kell felvenni.

9.2.A Vállalkozó köteles az esetleges hibák, hiányosságok kiküszöbölését azonnal megkezdeni és a megállapított határidőre elhárítani.

## **10. Garanciális időszak**

10.1. A Vállalkozó a Szerződésben meghatározott munkára és a 6.1. pontban felsorolt anyagok kivételével a beépítésre kerülő termékekre a szerelési munka igazolásától számított 12 (tizenkettő) hónap időtartamra garanciát vállal.

## **11. Fizetési feltételek**

11.1. A Megrendelő kijelenti, hogy a vállalkozói díj pénzügyi fedezet a szerződés megkötésekor rendelkezésére áll.

11.2. A Megrendelő a munkát köteles átvenni a Megállapodásban vállalt teljesítési határidő előtt is.

11.3. A teljesítés után a számla benyújtható.

11.4. A Megrendelő a hozzá beérkező számlák ellenértékét a beérkezéstől számított 30 naptári napon belül átutalással egyenlíti ki a Vállalkozónak a szerződés bevezetőjében megadott bankszámlájára javára. Pénzügyi teljesítésnek az minősül, ha a vállalkozó bankszámláján a kibocsátott számlán szereplő összeget a bank jóváírta.

11.5. Az elkészült létesítmény a számla kiegyenlítéséig a Vállalkozó tulajdonában marad.

11.6. A Megrendelő a Vállalkozó által kiállított számla alapján fizet.

## **12. Tulajdonjogi rendelkezések**

12.1. A korszerűsítéskor létesített közvilágítási aktív és passzív elemek Felsőpáhok Község Önkormányzata tulajdonába kerülnek.



### 13. Késedelem és kihatásai

13.1. A Megrendelő késedelmes fizetés esetén a Ptk szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni.

### 14. A Felek együttműködése

14.1. A Felek a szerződés teljesítése érdekében kötelesek szorosan együttműködni, melynek érdekében:

14.1.1. Kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azokat az értesítéseket, tényeket, körülményeket, amelyek a szerződés teljesítését zavarják, akadályozzák.

14.1.2. Kölcsönösen, illetve külön-külön is megteszik azokat az intézkedéseket, amelyek a szerződésszerű teljesítést, a vagyon- és életbiztonság megőrzését akadályozó körülmények elhárításához szükségesek.

14.2. A Felek a szerződéses teljesítéssel kapcsolatos együttműködéshez az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

A Megrendelő részéről:

Név: Prótár Richárd Krisztián  
Telefon: 06 (83) 344-588  
Levélcím: 8395 Felsőpáhok, Szent István u. 67.

A Vállalkozó részéről:

Név: Tőreki Norbert  
Telefon: 06 (30) 902-8506  
Fax: 06 (93) 503-533  
Levélcím: 8800 Nagykanizsa Király u. 1.  
E-mail: norbert.toreki@eon-hungaria.com

### 15. Egyéb kikötések

15.1. A Felek kötelezik magukat arra, hogy vitás ügyeiket egymás között, elsősorban peren kívül rendezik.

15.2. A Felek a közöttük létrejött jelen szerződéses jogviszonyból fakadó bármely jogvita esetére alávetik magukat a pertárgy értékétől függően a Vállalkozó székhelye szerinti Járásbíróság vagy Törvényszék kizárólagos illetékességének.

15.3. A megállapodás a cégszerű aláírásokkal lép hatályba és a teljesítéssel lejár.

15.4. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

15.5. A Jelen Szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt 3 példányban jóváhagyólag írták alá.

#### Mellékletek:

##### 1. számú melléklet:

Nyilatkozat az általános forgalmi adóról szóló, 2007. évi CXXVII. számú törvény 142. § (3) bekezdése szerinti adóalanyiságról

##### 2. számú melléklet:

Munkabiztonsági feltételek

Felsőpáhok, 2019. 07. 09. ....

Nagykanizsa, .....

  
Prótár Richárd Krisztián  
Polgármester  
Megrendelő



.....  
Vállalkozó  
E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.

1. számú melléklet

## NYILATKOZAT

2007. évi CXXVII. számú, általános forgalmi adóról szóló törvény 142. § (3) bekezdése szerinti adóalanyiságról

2007. évi CXXVII. számú, általános forgalmi adóról szóló törvény 142. § (1) bekezdés b. pontja szerinti termékértékesítés és szolgáltatás építési hatósági engedély-kötelezettségéről

Alulírottak, mint a

Társaság / egyéni vállalkozó neve:	Felsőpáhok Község Önkormányzata
Társaság / egyéni vállalkozó székhelye:	8395 Felsőpáhok, Szent István u. 67.
Társaság / egyéni vállalkozó adószáma:	15734501-1-20
Társaság cégjegyzéki száma:	-
Egyéni vállalkozó igazolvány száma:	-
Képviselő(k) neve:	Prótár Richárd Krisztián polgármester

Fentiekben körülírt vállalkozás képviselő(i) ezúton nyilatkozunk, hogy társaságunk / egyéni vállalkozásom a 2007. évi CXXVII. számú, általános forgalmi adóról szóló törvény szerint:

belföldön nyilvántartásba vett adóalany, jogállása alapján tőle adó fizetése követelhető

nem adóalany, jogállása alapján tőle adó fizetése nem követelhető.

(a megfelelő rész aláhúzendő)

Fentiekben körülírt vállalkozás képviselő(j) ezúton nyilatkozunk, hogy társaságunk / egyéni vállalkozásom által az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt. (székhelye: 7626 Pécs, Búza tér 8/a, adószáma: 10732614-2-02) mint a 2007. évi CXXVII. számú, általános forgalmi adóról szóló törvény szerint belföldön nyilvántartásba vett adóalanytól

### Felsőpáhok közvilágítási lámpatestek szerelése

megnevezésű munkához igénybe veendő szolgáltatás a 2007. évi CXXVII. számú, általános forgalmi adóról szóló törvény szerint:

építési hatósági engedélyköteles

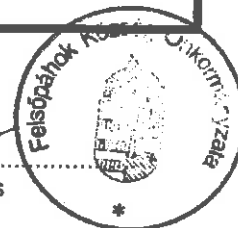
nem építési hatósági engedélyköteles.

(a megfelelő rész aláhúzendő)

Engedélyező hatóság:  
Engedélyező hatóság címe:  
Kiadott engedély száma:

Kelt: 2013. év 07. hó 09. napján

  
Cégszerű aláírás



A 2007. évi CXXVII. számú, általános forgalmi adóról szóló törvény 142. § -ában foglaltak vonatkoznak az Ön(ök) és társaságunk az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt. (székhelye: 7626 Pécs, Búza tér 8/a, adószáma: 10732614-2-02) mint a 2007. évi CXXVII. számú, általános forgalmi adóról szóló törvény szerint belföldön nyilvántartásba vett adóalany között létre jött / érvényben lévő jogviszony alapján a 2007. évi CXXVII. számú ÁFA törvény 142. § (1) bekezdés b) és/vagy c) pontjában meghatározott szolgáltatásnyújtásból eredő ÁFA fizetési kötelezettségre.

## 2. számú melléklet

# MUNKABIZTONSÁGI FELTÉTELEK

1. A Vállalkozó csak a munkavédelemre vonatkozó szabályok (jogsabályok, szabványok, munkáltatói utasítások) megtartásával végezhet munkát.
2. Az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt. a belső Munkabiztonsági előírásaiban szabályozza az alkalmazott munkamódszerek személyi, tárgyi és szervezési feltételeit, a munkavégzés során előre látható kockázatokat és a szükséges intézkedéseket a sérülések, balesetek elkerülése érdekében.
3. A munkabiztonságra vonatkozó követelmények megvalósítása érdekében, a munkavégzést megelőző munkaterület átadás során a munkaterület bejárását el kell végezni. A Bejárási (Organizációs) jegyzőkönyvben, írásban kell rögzíteni az alábbiakat:
  - a kapcsolattartás módja, feltételei;
  - az üzemi területre történő ki-belépés módja;
  - az energiavételezés módja,
  - a munkaterület átadásának, elhatárolásának módja, szükség esetén a szerelési felügyelet biztosítása és határai,
  - feszültségmentesítés rendjét,
  - a munkaeszközök, termelő berendezések átadása, használata;
  - a szállítás és az anyagmozgatás feltételei (szállítási útvonal, anyagtárolás helye módja)
  - a munkavégzés hatáskörében tartózkodók védelme;
  - a munkavégzés személyi és tárgyi feltétel biztosításának rendje;
  - a munkát végzők munkabiztonsági felkészítésének feladatait;
  - az elsősegélynyújtás módja, személyi és tárgyi feltételei;A bejárást a Megrendelő beruházásért felelős személye kezdeményezi, és készíti el a bejárási jegyzőkönyvet.  
A bejáráson részt vesznek:
  - A Vállalkozó képviselői
  - A Vállalkozó külső munkabiztonsági és egészségvédelmi koordinátora
  - Megrendelő képviselői
  - A Megrendelő munkavédelmi szakembere
4. A Vállalkozó csak a számára a Megbízó által kijelölt területen és a részére szabályosan átadott munkaterületen végezhet munkát. A kijelölt munkaterületre csak a szerelési felügyelő tudtával és beleegyezésével vonulhat föl, illetve hagyhatja el azt. A munkaterület átadását a Megrendelő és a Vállalkozó képviselői külön jegyzőkönyvben, vagy az építési naplóban rögzítik.
5. A munkavégzéshez szükséges villamos energiát csak a szerelési felügyelő, vagy a megbízó által kijelölt személy által meghatározott helyről vételezheti, annak biztonságos kezeléséről a Vállalkozó köteles gondoskodni.
6. Az üzemi területre való ki és belépés csak a szerelési felügyelő, vagy a megbízó által kijelölt személy tudtával és engedélyével lehetséges.
7. A Vállalkozó a felelős a munkavállalóik, (valamint az alvállalkozóik) munkavégzés hatókörében tartózkodók biztonságáért.
8. A Vállalkozó felelős a munkavállalóik és alvállalkozóik tekintetében az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi és tárgyi feltételeinek biztosításáért. Ennek érdekében a munka megkezdése előtt, a 4. számú melléklet alapján elvégzi foglalkoztatott alvállalkozók munkabiztonsági szempontú minősítését.

9. A Vállalkozó köteles a következő dokumentációkat a megrendelő kérésére bemutatni 3 munkanapon belül:
  - A munkavállalói és alvállalkozói munkavédelmi oktatását igazoló naplót (oktatási naplót)
  - A végzett tevékenységéhez kapcsolódó 1 évnél nem régebbi aktuális Kockázatértékelési dokumentációt
  - A vegyi anyagok, készítmények Biztonsági Adatlapjait és az ÁNTSZ tevékenységi engedélyét,
  - A munkavállalói és alvállalkozói munkaegészségügyi megfelelőségét igazoló Orvosi alkalmasságot igazoló okmányait,
  - az egyéni és a munkahely biztonságát szolgáló védőeszközök és a gépek, berendezések időszakos biztonsági felülvizsgálati jegyzőkönyveit
10. A Vállalkozó felelős a munkavállalóik és az alvállalkozóik kioktatásáért és kioktatottságáért, munkavállalóiknak munkára alkalmas állapotáért. A Vállalkozó köteles munkavállalóiknak munkavégzésre alkalmas állapotáról rendszeresen meggyőződni.
11. A Vállalkozó a munkavégzés megkezdése előtt munkavédelmi oktatást tart a dolgozónak a helyi veszélyekről, előírásokról - a megrendelő által tartott oktatás, illetve az átadott információ alapján. Az oktatási jegyzőkönyv másolatát (igény szerint) a Megrendelő illetékes munkavédelmi szakemberének a munka megkezdése előtt átadja.
12. A Vállalkozó köteles a munkavégzés jellegének megfelelő csoportba tartozó (MSZ 1585 szerint) munkavezetőt kijelölni.
13. A Vállalkozó a munka biztonságos elvégzéséhez szükséges képzettségű és számú munkaerőt biztosít.
14. A Vállalkozó köteles gondoskodni az elsősegélynyújtás tárgyi és személyi feltételeinek biztosításáról.
15. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy kötelessége az egyéni és a csoportos védőeszközök használatának megkövetelése munkavállalóik részéről.
16. A Vállalkozó felel az általuk alkalmazott gépek, berendezések, munkaeszközök, egyéni és csoportos védőeszközök alkalmasságáért, megfelelőségéért, és biztonságos használhatóságáért.
17. A Vállalkozó csak munkabiztonsági szempontból megfelelő anyagokat, biztonságos technológiákat, munkafolyamatokat alkalmazhat.
18. A munkavégzés során bekövetkezett munkabaleseteket – a megrendelő azonnali értesítése mellett – a Vállalkozó saját hatáskörében vizsgálja ki, jelentse be. A balesetek kivizsgálásában a megrendelő illetékes szakembereinek is részt kell venni.
19. A Vállalkozó köteles a munkavégzését leállítani, ha a Megrendelő a szükséges munkabiztonsági feltételeket nem biztosítja a részükre.
20. A Megrendelő köteles a munkavégzést leállítani, amennyiben a Vállalkozó a munkavédelemre vonatkozó szabályokat nem tartja be.
21. A Megrendelő részéről a munkavégzés ellenőrzésére az illetékes vezetők, illetékes szakemberei jogosultak.
22. A Vállalkozó, a Megrendelő munkavédelmi jellegű ellenőrzése során szabálytalanul dolgozó munkavállalóját a továbbiakban nem foglalkoztatja a Megrendelő területén
23. A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik az alkalmazott alvállalkozóik munkavégzéséért és az ezen „Munkavédelmi Feltételek”-ben meghatározott valamennyi dokumentációt az alvállalkozó munkavállalóira is biztosítja, illetve bekéri a Megrendelő részére.
24. A munkavégzéshez szükséges hatósági engedélyek beszerzése a Vállalkozó kötelessége.
25. A munkavégzéshez szükséges egyeztetéseket (pl. közmű) a Vállalkozó kötelessége elvégezni.