

**Felsőpáhok Község Polgármestere**  
8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.  
Tel: 83/900-000, Fax: 83/900-001,  
E-mail: [felsopahok@z-net.hu](mailto:felsopahok@z-net.hu)  
Honlap: [www.felsőpáhok.hu](http://www.felsőpáhok.hu)

Szám: 1-4/2020.

## **M E G H Í V Ó**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45.§-a alapján a képviselő-testület soron következő nyilvános ülését

**2020. június 24-én (szerda) 17 óra kezdettel összehívom.**

Az ülés helye: Községháza ülésterme Felsőpáhok, Szent István u. 67.

### Napirendi javaslat:

- 1./ Veszélyhelyzet alatt hozott polgármesteri határozatok elfogadása**  
(Írásbeli előterjesztés)  
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester
- 2./ Felsőpáhok Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása**  
(Írásbeli előterjesztés)  
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester
- 3./ Felsőpáhok Önkormányzat 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása, Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadása**  
(Írásbeli előterjesztés)  
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester
- 4./ 2019. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása**  
(Írásbeli előterjesztés)  
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester
- 5./ A szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása, iskolakezdési támogatás, óvodakezdési támogatás és időskorúk támogatás összegének meghatározása**  
(Írásbeli előterjesztés)  
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester
- 6./Zalaszentgróti Szociális,Család-és Gyermekjóléti Központ 2019. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása**  
(Írásbeli előterjesztés)  
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester
- 7./Deák Ferenc Megyei Könyvtár 2019. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása**  
(Írásbeli előterjesztés)  
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester
- 8./ Lakossági víz és csatornadíj támogatásra pályázat benyújtása**  
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

**9./ Temetői sírokban keletkezett kár miatti támogatási kérelmek elbírálása**  
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

**10./ Felsőpáhok, 225/1. hrsz.-ú ingatlan haszonbérbe adásáról döntés**  
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

**11./ 275/2,274/2,273/2 hrsz.-ú utak önkormányzati tulajdonba történő átvételéről döntés**  
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

**12./ Egyéb ügyek, bejelentések**

Nyilvános ülést követően szociális jellegű kérelmek elbírálása miatt zárt ülés következik.

Kérem, hogy a Képviselő-testület ülésén megjelenni és közreműködni szíveskedjen.

Felsőpáhok, 2020. 06. 18.

  
**Prótár Richárd Krisztián**  
Polgármester



## **Felsőpáhok Község Polgármestere**

8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.

Tel: 83/900-000, Fax: 83/900-001,

E-mail: [felsopahok@z-net.hu](mailto:felsopahok@z-net.hu)

[www.felsőpáhok.hu](http://www.felsőpáhok.hu)

## **J E L E N T É S**

### **A veszélyhelyzet ideje alatt a képviselő-testület hatáskörében hozott polgármesteri döntésekről**

Tisztelt Képviselő-testület!

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) Korm. rendelet és a 2011. évi CXXVIII. törvény 46 § (4) bekezdése alapján a veszélyhelyzet fennállásának ideje alatt – 2020.03.11. és 2020.06.17. között - Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörét Felsőpáhok község Polgármestere gyakorolta. A veszélyhelyzet lejártát követően a polgármester köteles az általa hozott döntéseket a Képviselő-testület elé terjeszteni és a Képviselő-testülettel jóváhagyatni.

A veszélyhelyzet alatt csak a halaszthatatlan vagy jogszabályi kötelezésben szereplő határidő betartása miatt hoztam döntést, a döntések és az azokat megalapozó dokumentumok a jelentés mellékletét képezi:

#### **1/2020.(III.16.) sz. polgármesteri határozat:**

Pajor Róbert többszöri felszólítás ellenére sem teljesítette a diófák telepítésére vonatkozó szerződésben vállalt feladatokat, ezért új vállalkozót jelöltem ki- az Agro-Takács Kft-t ugyanazzal a vállalkozási díjjal. Pajor Róbert mai napig nem fizette vissza a 250.000 Ft előleget, ezért többször írásban felszólítottam a visszafizetésre, jelenleg ügyvédi felszólítást küldtem ki részére, amennyiben nem teljesíti határidőn belül a visszafizetést, közjegyzői fizetési meghagyást bocsátunk ki ellene. A Billegéri út felújítására a Képviselő-testület a Telekes-Ép Kft-vel kötött szerződést, a veszélyhelyzet és az időjárás miatt a teljesítési határidőt 2020. április 30-ra módosítottuk, a teljesítés határidőben megtörtént.

#### **2/2020. (III.31.) sz. polgármesteri határozat**

A közbeszerzési terv elfogadásának határideje 2020. március 31. volt, ezért a jogszabályi határidő betartása érdekében az egyébként nemleges közbeszerzési tervet elfogadtam.

#### **3/2020. (III.31.) sz. polgármesteri határozat**

Meghirdették a Magyar Falu Program pályázati kiírását, az Önkormányzat a Művelődési Ház külső felújítására 28.037.354 Ft összegben és a Petőfi utca felújítására 19.080.947 Ft összegben adott be pályázatot. 2020. 06.18.-án játszótér felújítására is adtunk be pályázatot 4.999.990 Ft összegben. Valamennyi pályázat önerő nélküli.

A Zala Megyei Kormányhivatal jelezte az Önkormányzatok felé, hogy a polgármester által hozott határozatok számozása folytatólagos kell legyen a Képviselő-testületi

határozatokkal, így a döntések száma a Képviselő-testületi határozatok szerint következett a továbbiakban.

**16/2020. (IV.20.) sz. polgármesteri határozat**

A gazdasági programot az alakuló ülést követő 6 hónapon belül el kellett fogadni, a Képviselő-testület által már elfogadott polgármesteri program alapján került sor a gazdasági program elfogadására.

**17/2020. ( V.28.) sz. polgármesteri határozat**

A gyermekvédelmi beszámolót május 31.-ig kellett elfogadni.

**18/2020. (VI.16.) sz. polgármesteri határozat**

Hévíz Város Polgármestere a 2019. februárjától húzódó 2. sz. fogorvosi körzet helyettesítését az önkormányzatok korábbi döntése alapján szeretné megszüntetni, a szolgáltatási szerződést ezért 2020. június 30. napjáig fel kell mondani, ezért polgármesteri döntést kért az idő rövidsége miatt. Mivel korábban ezt támogató határozat már született a Képviselő-testület részéről, ezért a kérést támogattam.

Alakszerű határozat hozatala nélkül az alábbi, egyéb döntést hoztam:

Egy darab Husquarna fűnyíró traktor vásárolt az önkormányzat 1.580.000 FT összegben, a bekért árajánlatok a jelentés mellékletét képezik.

A veszélyhelyzet ideje alatt a lakosság és a dolgozók részére szájmaszk, gumikesztyű és fertőtlenítőszer került beszerzésre 528.300 Ft összegben.

Polgármesterre átruházott hatáskörben 2 döntés volt az elmúlt időszakban – 1 szociális étkezés megállapítása, 1 temetési segély megállapítása.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jelentésemet elfogadni szíveskedjenek.

*Határozati javaslat:*

*19/2020. (VI..24.) sz. határozat*

*Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) Korm. rendelet és a 2011. évi CXXVIII. törvény 46 § (4) bekezdése alapján a veszélyhelyzet fennállásának ideje alatt – 2020.03.11. és 2020.06.17. között - Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörét Felsőpáhok község Polgármestere gyakorolta. A Képviselő-testület a polgármester által a veszélyhelyzet alatt hozott döntéseket megtárgyalta és azokat változatlan tartalommal a határozat melléklete szerint elfogadja:*

*a./ 1/2020.(III.16.) sz. polgármesteri határozat a ZP-1-2019 sz. Felsőpáhok zártkerti program pályázat megvalósítása érdekében a kivitelezői szerződések módosításáról*

*b./ 2/2020. (III.31.) sz. polgármesteri határozat a közbeszerzési terv elfogadásáról*

*c./ 3/2020. (III.31.) sz. polgármesteri határozat Magyar Falu Programban a Művelődési Ház külső felújítására 28.037.354 Ft összegben , a Petőfi utca felújítására 19.080.947 Ft összegben adott be pályázatot az Önkormányzat. 2020. 06.18.-án játszótér felújítására adott be pályázatot az Önkormányzat 4.999.990 Ft összegben*

*d./ 16/2020. (IV.20.) sz. polgármesteri határozat a gazdasági program elfogadásáról*

*e./ 17/2020. ( V.28.) sz. polgármesteri határozat a gyermekvédelmi beszámoló elfogadásáról*

*f./ 18/2020. (VI.16.) sz. polgármesteri határozat a fogorvosi feladatellátási szerződés felmondásáról*

*A Képviselő-testület Husquarna fűnyíró traktor vásárlását 1.580.000 Ft összegben és védőeszközök vásárlását 528.300 Ft összegben jóváhagyja.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester*

A gyermekvédelmi beszámolót

Felsőpáhok, 2020. 06. 18.

**Prótár Richárd Krisztián**  
polgármester



**Felsőpáhok Község Polgármestere**

8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.

Tel: 83/900-000, 30/834-2121, Fax: 83/900-001,

E-mail: [felsopahok@z-net.hu](mailto:felsopahok@z-net.hu)

Honlap: [www.felsopahok.hu](http://www.felsopahok.hu)


**1/2020.(III.16.) sz. határozat**

Felsőpáhok község Önkormányzat Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) sz. Korm. rendelet és a 2011. évi CXXVIII. törvény 46§ (4) bekezdése alapján a ZP-1-2019. sz. zártkerti programban Felsőpáhok zártkerti program megnevezésű pályázat

a./ diófa telepítés rész diófa beszerzés megvalósításával - mint legkedvezőbb ajánlatot tevőt – megbízom az Agro Takács Kft-t (8360 Keszthely, Egly J. u. 12.) bruttó 1.000.000 Ft vételár ellenében az 1. melléklet szerinti árajánlat alapján. Megállapítom, hogy az 1/2020.(II.21.) sz. képviselő-testületi határozatban kijelölt Pajor Róbert őstermelő (8900 Zalaegerszeg, Hegyalja u. 9.) a szerződésben foglaltakat határidőben nem teljesítette, a teljesítést megtagadta, ezért rendelkeztem a pályázat megvalósítása érdekében új vállalkozó kijelöléséről

b./ az útfelújítás rész megvalósításával megbízott Telekes-Ép Kft.-vel (9812 Telekes, Petőfi u. 17/b.) 2019. december 16.-án megkötött vállalkozási szerződés módosítását -a teljesítési határidő 2020. április 30.-ra történő módosítása miatt- a 2. melléklet szerint elfogadom, mivel az időjárási viszonyok és a veszélyhelyzet kihirdetése miatt az eredeti 2020. március 14.-i határidőt a vállalkozó önhibáján kívül nem tudta tartani.

Felsőpáhok, 2020. 03. 16.

  
Protár Richárd Krisztián  
polgármester



# Szerződés Kiegészítés

Amely létrejött egyrészről

**Felsőpáhok Község Önkormányzata** ( adószám:: 15734501-1-20, képviseli: Prótár Richárd Krisztián polgármester) 8395 Felsőpáhok, Szent István u. 67., mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő),

másrészről

**Telekes-Ép. Fuvarozó és Útépítő Kft.** (adószám: 13112974-2-18, cégjegyzékszám: 18-09-105628, képviselő: Kiss Albert ügyvezető) 9812 Telekes, Petőfi S. u. 17. B. ép., mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó)

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

**1.1 A 2019. december 16.-án kelt Vállalkozói Szerződés kiegészítéseként: a Vállalkozói Szerződés 3. pontja szerinti Teljesítési határidő meghosszabbítása 2020. április 30.-ig.**

**1.2 A hosszabbítás okai:** Az időjárási viszonyok és az aszfaltkeverő telepek későbbi indulása, valamint a kormány által hirdetett veszélyhelyzet (korona vírus) miatt az aszfaltozási munkákat a 2020. március 14.-e határidőre nem tudjuk teljesíteni.

**1.3 A jelen szerződés kiegészítésben nem szabályozott kérdésekben a Magyarország Polgári Törvénykönyve megfelelő rendelkezései, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadók.**

**1.4 A vitás ügyekben a perértéktől függően a teljesítés helye szerinti bíróság az illetékes.**

Felek a jelen szerződés kiegészítést mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 3 példányban aláírták.

Felsőpáhok, 2020. március 13.





Felsőpáhok Község Önkormányzata  
(Képv.:Prótár Richárd Krisztián polgármester)  
Megrendelő



Telekes-Ép. Kft.  
(Képviselő: Kiss Albert ügyvezető)  
Vállalkozó



**Felsőpáhok Község Polgármestere**

8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.

Tel: 83/900-000, 30/834-2121, Fax: 83/900-001,

E-mail: [felsopahok@z-net.hu](mailto:felsopahok@z-net.hu)

Honlap: [www.felsopahok.hu](http://www.felsopahok.hu)

**2/2020.(III.31.) sz. határozat**

Felsőpáhok község Önkormányzat Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) sz. Korm. rendelet és a 2011. évi CXXVIII. törvény 46§ (4) bekezdése alapján megállapítom, hogy Felsőpáhok Község Önkormányzatának 2020. évre vonatkozó éves összesített közbeszerzési terve nemleges, mivel a tervezett beszerzések értékének nagyságrendje várhatóan nem éri el a 2020. évre irányadó közbeszerzési értékhatárokat. Amennyiben a tárgyévben bekövetkezett változások szükségessé teszik a közbeszerzési eljárás lefolytatását, a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény, vagy változás felmerülésekor.

Határidő: 2020. december 31.

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester, dr. Prótár Henrietta jegyző

Felsőpáhok, 2020. 03. 31.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Prótár Richárd Krisztián'.

Prótár Richárd Krisztián  
polgármester







**Felsőpáhok Község Polgármestere**

8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.

Tel: 83/900-000, 30/834-2121, Fax: 83/900-001,

E-mail: [felsopahok@z-net.hu](mailto:felsopahok@z-net.hu)

Honlap: [www.felsopahok.hu](http://www.felsopahok.hu)

**3/2020.(III.31.) sz. határozat**

Felsőpáhok község Önkormányzat Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) sz. Korm. rendelet és a 2011. évi CXXVIII. törvény 46§ (4) bekezdése alapján Felsőpáhok Község Önkormányzata a „Magyar Falvak Program” című pályázatot ad be az alábbi beruházások megvalósítása érdekében:

a./ Közösségi tér (Művelődési Ház Felsőpáhok, Szent István u. 67.) felújítása, tetőcsere és külső szigetelés - *MFP-KTF/2020 Közösségi tér ki-/átalakítás és foglalkoztatás*” keretében

b./ Petőfi utca burkolat felújítása- *MFP-ÖTU/2020 Önkormányzati tulajdonban lévő út-, hidépítés/felújítás*” keretében.

A pályázatok elkészítésével a Sala Zrt-t (8900 Zalaegerszeg, Kis u. 1.) bízza meg 50.000 Ft + ÁFA megbízási díj ellenében.

Határidő: 2020. május 8.

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

Felsőpáhok, 2020. 03. 31.

  
Prótár Richárd Krisztián  
polgármester



Felsőpáhok község Önkormányzat Polgármestere  
8395 Felsőpáhok, Szt. István u. 67.

Felsőpáhok község Önkormányzat Polgármesterének  
16/2020. (IV.20.) sz. határozata  
Az Önkormányzat gazdasági és 2020-2024 évek közötti ciklus programjáról

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) Korm. rendelet és a 2011. évi CXXVIII. törvény 46 § (4) bekezdése alapján a veszélyhelyzet fennállásának ideje alatt a Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörét Felsőpáhok község Polgármestere gyakorolja. A gazdasági program elkészítésére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. § (5) bekezdésében megfogalmazott kötelezés alapján, az alakuló ülést követő 6 hónapon belül került sor. A gazdasági program elkészítésének célja, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete a ciklusának időtartama alatt egy egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön, fejlődjön. Az Önkormányzat a település vonzóvá tétele és a lakosság ellátási színvonalának javítása érdekében arra törekszik, hogy elősegítse a gazdasági programban megfogalmazott feladatok megvalósítását.

I. Felsőpáhok község gazdasági helyzete és a várható változások

1. A vagyoni helyzet

Az önkormányzat vagyonának alakulása az elmúlt négy évben (ezer Ft-ban)

	2016. év	2017. év	2018. év	2019. év
Forgalomképtelen	567433	558771	550140	543878
Korlátozottan forgalomképes	372111	157383	156440	153390
Forgalomképes	77545	76213	83633	94074
összesen	1017059	792368	790213	797342

Az adatok jelzik, hogy az önkormányzat vagyona állandóságot mutat a beruházások növekedése (+) és a tárgyi eszközök amortizációja (-) miatt, kivéve a 2017. év, amikor a szennyvízközmű vagyon jogszabályi előírás alapján a Magyar Állam tulajdonába került át térítésmentesen.

A nemzeti vagyronról 2011. évi CXCVI. törvény 5.§-a alapján a helyi önkormányzat vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet.

A helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon külön része a törzsvagyon, amely közvetlenül a kötelező önkormányzati feladatkör ellátását vagy hatáskör gyakorlását szolgálja, és amelyet

- a) e törvény kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyonnak minősít,
- b) törvény vagy a helyi önkormányzat rendelete nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonnak minősít,
- c) törvény vagy a helyi önkormányzat rendelete korlátozottan forgalomképes vagyonelemként állapít meg.

A helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező nemzeti vagyonba tartoznak és ezért forgalomképtelen törzsvagyonnak minősülnek:

- a helyi közutak és műtárgyaik,
- a helyi önkormányzat tulajdonában álló terek, parkok,
- a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzetközi kereskedelmi repülőtér, a hozzá tartozó légiforgalmi távközlő, rádió navigációs és fénytechnikai berendezésekkel és eszközökkel, továbbá a légiforgalmi irányító szolgálat elhelyezését szolgáló létesítményekkel együtt, valamint
- a helyi önkormányzat tulajdonában álló - külön törvény rendelkezése alapján részére átadott - vizek, közcélú vízi létesítmények, ide nem értve a vízi közműveket.

A helyi önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyonát képezi

- a helyi önkormányzat tulajdonában álló közmű,
- a helyi önkormányzat tulajdonában álló, a helyi önkormányzat képviselő-testülete és szervei, továbbá a helyi önkormányzat által fenntartott, közfeladatot ellátó intézmény, költségvetési szerv elhelyezését, valamint azok feladatának ellátását szolgáló épület, épületrész,
- a helyi önkormányzat többségi tulajdonában álló, közszolgáltatási tevékenységet vagy parkolási szolgáltatást ellátó gazdasági társaságban fennálló, helyi önkormányzati tulajdonban lévő társasági részesedés

A korlátozottan forgalomképes törzsvagyoni minősítés a nemzeti vagyon tekintetében addig áll fenn, amíg az adott vagyontárgy közvetlenül önkormányzati feladat és hatáskör ellátását vagy a közhatalom gyakorlását szolgálja.

A korlátozottan forgalomképes vagyon önkormányzati hitelfelvétel és kötvénykibocsátás esetén annak fedezetéül nem szolgálhat, és kizárólag az állam, másik helyi önkormányzat vagy önkormányzati társulás részére idegeníthető el.

**Üzleti vagyon**, ezért forgalomképes vagyoni kör részei az ingatlanok közül a lakóházak, vegyes rendeltetésű és nem lakás céljára szolgáló épületek, lakások, helyiségek, építési telkek, belterületi külterületi, mezőgazdasági művelésre és egyéb hasznosításra alkalmas földterületek, egyéb ingatlanok.

Idetartoznak az önkormányzati közvetlen tulajdonú ingó tárgyak valamint a likvid eszközök is, mint a pénzeszközök, követelések, részvények, kötvények, egyéb értékpapírok. Forgalomképesek továbbá a használati jog, földhasználati jog, bérleti jog, mint vagyoni jogok.

Felsőpáhok Község Önkormányzata jelenlegi üzleti vagyonát az alábbiakban mutatjuk be:

Helyrajzi szám	Terület m <sup>2</sup>	Megnevezés
1 /2	943	beépítetlen terület
1 /4	1206	beépítetlen terület
1 /5	1150	beépítetlen terület
1 /6	1150	beépítetlen terület
1 /7	1143	beépítetlen terület
1 /8	1133	beépítetlen terület
1 /9	1150	beépítetlen terület
1 /10	929	beépítetlen terület

39	/2	2699	beépítetlen terület
40	/2	1932	beépítetlen terület
43/	2	23	garázs
225/	1	3397	Polgármesteri hivatal (régi)
299	/4	3141	beépítetlen terület
299	/10	432	beépítetlen terület
489	/11	686	beépítetlen terület
949		1077	kert (1/2 rész)
959		1187	Kert
960		2348	szántó
024	/1	1525	erdő
024	/3	11428	9397 m <sup>2</sup> erdő, 2031 m <sup>2</sup> rét,
028	/2	1679	erdő
074	/1	2030	dögtér

## 2. A pénzügyi helyzet

Az Önkormányzat pénzügyi, likviditási helyzete az elmúlt négy évben megfelelő volt. Az Önkormányzat fizetőképessége fenntartásához külön állami támogatást nem kellett igénybe venni. Működési és fejlesztési hitel felvételére nem került sor, egy esetben került sor támogatás megelőlegezés miatt folyószámla hitel felvételére, amelyet az Önkormányzat nem használt fel, a pénzügyi egyensúly, a folyamatos likviditás biztosítva volt.

## 3. A költségvetés főbb szerkezete és a várható tendenciák

### a) Kiadások

A költségvetési kiadások közül a következő években nem várható a személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok nagyságának növekedése.

A dologi jellegű kiadások nagyságát és arányát növeli az infláció, a kötelező feladatellátás színvonalának tartása, csökkentheti a takarékosabb, gazdaságosabb, megfontoltabb gazdálkodás.

### b) Bevételek

A költségvetési bevételek közül nőttek az önkormányzatok működési bevételei, arányaiban változatlanok a költségvetési támogatás jogcímen kapott összegek. A költségvetési bevételek szerkezetére hatást gyakorolhat az, hogy a költségvetési támogatások reálértéke csökken, és egyre több saját bevétel megszerzésére, illetve pályázati források bevonására van szükség.

## 4. A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése

Az Önkormányzat a gazdasági programban meghatározott célkitűzések megvalósításához szükséges anyagi források biztosítása érdekében a következő feladatokat rögzíti:

- Az Önkormányzat sajátos működési bevételeinek növelési lehetőségeit meg kell keresni.

- b) Törekedni kell olyan helyi adórendszer megteremtésére, amely megfelel a helyi adópolitika elvárásainak, és hatékony eszköze az önkormányzat saját forrás növelésének.
- c) Az önkormányzatnak át kell tekinteni a meglévő vagyontárgyai hasznosításának módjait és lehetőségeit.
- d) Javaslatot kell kidolgozni az egyes vagyontárgyak megfelelő hasznosítására, az egyes vagyontárgyak értékesítésére.
- e) A saját forrás megteremtésével élni kell a pályázati lehetőségekkel.
- f) A lakosságot társadalmi munka szervezésével be kell vonni alapvető fenntartási, karbantartási feladatok megoldásába.

## II. A gazdasági program

### 1. Településfejlesztés, településrendezés

A településfejlesztés és a településrendezés célja a lakosság életminőségének és a település versenyképességének javítása érdekében a fenntartható fejlődést szolgáló településszerkezet és a jó minőségű környezet kialakítása, a közérdek érvényesítése az országos, a térségi, a települési és a jogos magánérdekek összhangjának biztosításával, a természeti, táji és építészeti értékek gyarapítása és védelme, valamint az erőforrások kíméletes és környezetbarát hasznosításának elősegítése.

A településrendezés eszközei:

- a) a településfejlesztési koncepció, amely a település környezeti, társadalmi, gazdasági adottságaira alapozó, a település egészére készített, a változások irányait és a fejlesztési célokat hosszú távra meghatározó dokumentum
- b) a helyi építési szabályzat az építés rendjét a helyi sajátosságoknak megfelelően megállapító és biztosító települési önkormányzati rendelet.

A képviselő-testület a település településrendezési eszközeit felülvizsgálta, melynek során a Településfejlesztési koncepciót a 77/2012.(XII.13.) önkormányzati határozatával fogadta el. Felsőpáhok Község településrendezési tervét a képviselő-testület 2013. július 30-ai testületi ülésén tárgyalta, 54/2013.(VII.30.) számú határozattal Felsőpáhok településszerkezeti tervét jóváhagyta, illetve megalkotta a 19/2013.(VII.30.) önkormányzati rendeletet a helyi építési szabályzatról.

A jelen önkormányzati ciklusban a településrendezési eszközök teljes körű felülvizsgálata 2024. évben válik szükségessé.

Az elkövetkezendő években jelentős pályázati források nyílnak meg, fontos, hogy a településfejlesztés egyik eszközévé váljon a pályázati tevékenység.

Ennek érdekében

- a) fontos a pályázatok folyamatos figyelemmel kísérése,
- b) amennyiben szükséges, a sikeres pályázat reményében megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt kell keresni és megbízni,
- c) a pályázatokhoz megfelelő önerőt kell biztosítani.

### 2. Településüzemeltetés

A feladatok közé tartozik a közteretők fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása.

Az Önkormányzat kötelező feladatként ellátja a köztemető fenntartással kapcsolatos feladatokat. A köztemető fenntartás, mint közszolgáltatás biztosítása, és színvonalának emelése érdekében az alábbi feladatok vannak: Gondoskodni kell:

- a köztemető folyamatos üzemeltetéséről az önkormányzati alkalmazottak bevonásával.
- a temetőben lévő emlékhely karbantartásáról, köztemetőkhöz kapcsolódó parkolók karbantartásáról,
- temetői sírhelymegváltásról,
- tájékoztató táblák, temetői térképek kihelyezéséről.

Közlekedési feladatok között fontosnak tartjuk

- a község útjainak, járdáinak szilárd burkolattal történő ellátását, felújítását,
- a meglévő utak tisztántartását és a külterületi utak karbantartását.

A képviselő-testület gondot fordít a közterületek megfelelő színvonalon tartására, ennek érdekében:

- fokozott figyelmet kell fordítani a közterületek gondozására, tisztántartására,
- virágosítás és fásítási programokat kell szervezni,
- gondoskodni kell az elöregedett fák, bokrok kivágásáról és pótlásáról,
- figyelmet kell fordítani a köztéri építmények állagának megóvására,
- játszóter eszközzeit, valamint zöldfelületeinek folyamatosan karban kell tartani
- diófaültetvény gondozása

A köztisztaság és településtisztaság fenntartási közszolgáltatás biztosítása érdekében az önkormányzat:

- elősegíti a szelektív hulladékgyűjtés elterjedését,
- a hulladék szabadtéri égetésének korlátozása miatt megvizsgálja a zöldhulladék lerakóhely létesítésének lehetőségét a településen vagy a Zalasipa Hulladékgazdálkodási Társulás bevonásával,
- évente legalább egy alkalommal megszervezi továbbra is a lomtalanítási akciót,
- rendszeresen gondoskodik a köztemetőknél található hulladékgyűjtők ürtéséről,
- biztosítja azt, hogy a közterületekre hulladékgyűjtő edények megfelelő számban legyenek kihelyezve, illetve rendszeres időközönként ürtésre kerüljenek,
- gondoskodik az önkormányzati közutak téli síkosság mentesítéséről és a hóeltakarításról.

### **3. Közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése**

Az önkormányzat új közterület kialakítása esetén gondoskodik a közterület elnevezéséről.

### **4. Egészségügyi alapellátás**

Az önkormányzat továbbra is szerződés alapján gondoskodik a háziorvosi ellátás, a gyermekorvosi ellátás, a védőnői ellátás valamint az orvosi ügyelet fenntartásáról.

Az önkormányzat a Felsőpáhok, Szent István u. 67. szám alatti Községháza épületrészében biztosítja a háziorvosi ellátás helyben történő biztosításának feltételeit.

## **5. Óvodai ellátás**

Az önkormányzat Alsópáhok Község Önkormányzata által fenntartott intézmény igénybevételével, feladat-ellátási szerződés keretében gondoskodik az óvodai nevelési feladatok ellátásáról.

## **6. A helyi közművelődési tevékenység támogatása**

Az Önkormányzat a közművelődés és kultúra tevékenységekkel kapcsolatban az önkormányzati rendeletben, illetve a jogszabályokban előírt szolgáltatások biztosítása és a szolgáltatások színvonala emelése érdekében a következő feladatok ellátásának szükségességét fogalmazza meg:

- a) biztosítja a szükséges költségvetési forrásokat a művelődési ház épület állagának fenntartásához, tetőhéjazat cseréjét és külső szigetelést pályázati forrás igénybe vételével tervezi megvalósítani
- b) támogatja és szervezi a helyi rendezvényeket, a közösségi terek közösségi célú használatát.

## **7. Szociális alapszolgáltatások és ellátások,**

Az önkormányzat Képviselő-testülete biztosítja a rászorulóknak részére a szociális törvényben számára kötelezően előírt ellátásokat.

A képviselő-testület továbbra is kiegészíti ezeket, iskolakezdési támogatást nyújt a lakóhelyei rendelkező gyermekek és fiatalok részére, Bursa Hungarica támogatás nyújt a felsőoktatásban részt vevő fiatalok részére, óvodakezdési támogatást nyújt az óvodás gyermekek részére, támogatást nyújt évente az idősebb állampolgárai számára, valamint születési támogatást nyújt az újszülöttek részére.

A képviselő-testület szociális rendelete alapján biztosítja a szociális törvényben előírt kötelező alapszolgáltatásokat a település lakói számára.

## **8. Helyi környezet- és természetvédelem, vízkárelhárítás;**

A csapadékvíz elvezetését biztosító rendszer karbantartását folyamatosan el kell végezni, a veszélyeztetett helyek felmérése után az elvezetés megoldására koncepciót kell készíteni.

A belvízelvezetés rendszerének javítását pályázati támogatás esetén biztosítani kell.

## **9. Helyi közfoglalkoztatás**

Az Önkormányzat célja a helyi munkanélküliség alacsony mértékének fenntartása. A munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése érdekében az önkormányzat

- a) aktívan részt vesz a munkaadók és munkavállalók igényeinek közvetítésében,
- b) rendszeresen együttműködik az illetékes munkaügyi hivatallal,
- c) közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatja a helyben lakó munkanélküli állampolgárokat.

### 10. Sport, ifjúsági ügyek

A képviselő-testület a lakossági igények szem előtt tartásával fontosnak tartja a sporttevékenységgel kapcsolatban a település sportéletének helyet adó épületek és pályák karbantartását, sportolási feltételek javítását.

A képviselő-testület fontosnak tartja a fiatalabb korosztály részére szórakoztató, ismeretterjesztő rendezvények tartását.

### 11. Közreműködés a település közbiztonságának biztosításában

Az Önkormányzat a helyi közbiztonsági feladatok ellátása, illetve színvonalának javítása érdekében

- a) üzemelteti a közterületi kamerarendszert,
- b) anyagilag hozzájárul a körzeti megbízott feladatainak ellátásához,
- c) támogatja a közbiztonság növelését segítő programok, tájékoztatók szervezését, ilyen programok tartását kezdeményezi a rendvédelmi szerveknél,
- d) támogatja az Alsópáhoki Önkéntes Tűzoltó Egyesület tevékenységét
- e) javaslatokat, észrevételeket tesz a rendőrség helyi munkájának hatékonyabbá tételére,
- f) felhívja a rendőrség figyelmét a tudomására jutott, közbiztonságot veszélyeztető körülményekre.

### 12. Önkormányzati hivatal működtetése

A képviselő-testület megállapodás szerint Felsőpáhokon önkormányzati hivatal kirendeltséget működtet.

### 13. Vízgazdálkodás

A csatornahálózat a település belterületén teljes körű. Az önkormányzat biztosítja az egészséges ivóvízellátás és szennyvízelvezetési szolgáltatások feltételeit a Magyar Állam tulajdonában levő és a DRV Zrt által működtetett víziközmű rendszereken keresztül.

### 14. Tervezett beruházások, fejlesztések

- 2020-2021. A művelődési ház hőszigetelése és fűtése korszerűsítése
2021. Régi hivatal épület felújítása/hasznosítása
2021. Templom előtti garázs funkciójának átalakítása
- 2020-2024. Belterületi aszfalozott utak, járdák felújítása és karbantartása
- 2020-2024: Falugondnoki gépjármű cseréje
- 2020-2024: Önkormányzati tulajdonú épületek hasznosítása, önkormányzati tulajdonban fenntartás esetén állagmegóvásukról, javításukról gondoskodás.

Felsőpáhok, 2020. április 20.



  
Prótár Richárd Krisztián  
polgármester





**Felsőpáhok Község Polgármestere**

8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.

Tel: 83/900-000, Fax: 83/900-001,

E-mail: [felsopahok@z-net.hu](mailto:felsopahok@z-net.hu)

[www.felsopahok.hu](http://www.felsopahok.hu)

**Felsőpáhok község Önkormányzat Polgármesterének**

**17/2020. ( V.28.) sz. határozata**

**Beszámoló**

**Az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról**

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) Korm. rendelet és a 2011. évi CXXXVIII. törvény 46 § ( 4) bekezdése alapján a veszélyhelyzet fennállásának ideje alatt a Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörét Felsőpáhok község Polgármestere gyakorolja.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§.(6) bekezdése alapján a helyi önkormányzatnak a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31. napjáig átfogó értékelést kell készítenie, amelyet a képviselő-testület – jelen esetben a polgármester - elfogad, és amelynek egy példányát meg kell küldeni a megyei kormányhivatal részére.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96. §. (6) bekezdése alapján a helyi önkormányzatok a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladataik ellátásáról minden évben átfogó értékelést készítenek, amelyet a képviselőtestület megtárgyal, és amelynek egy példányát meg kell küldeni a megyei gyámhivatal részére.

Az értékelést meghatározott szempontok szerint kell elkészíteni, amelyet a gyámhatóságokról, valamint a gyámügyi igazgatásról szóló 149/1997.(IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete rögzít.

A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:

*1. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:*

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

<sup>1154</sup> a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,

– egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,

– gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.

3. <sup>1155</sup> Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

– gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),

– gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.

4–5. <sup>1156</sup>

6. 1157 A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenció elképzelések).

8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, dropprevenció stb.).

### 1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.

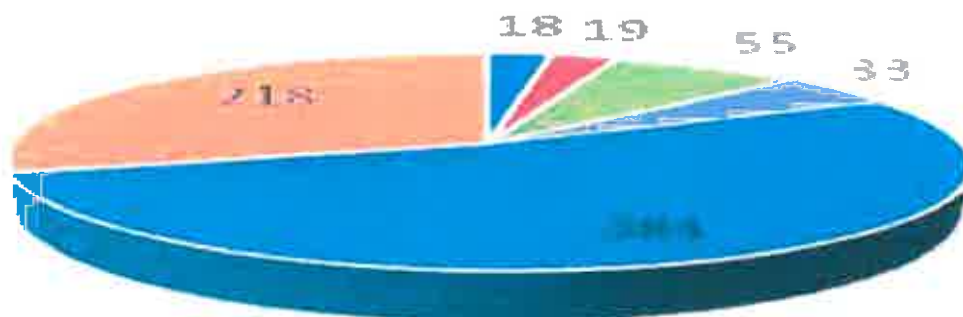
2019. december 31-én a település állandó népességének száma 727 fő volt.

A lakosság korcsoport szerinti összetétele az alábbiak szerint alakult (december 31-i állapot szerint):

Korcsoport	2010			2015			2016			2017			2018			2019		
	férfi	nő	össz	férfi	nő	össz	férfi	nő	össz	férfi	nő	össz	férfi	nő	össz	férfi	nő	össz
0-2	12	7	19	9	10	19	10	10	20	10	11	21	10	7	17	9	9	18
.3-5	8	10	18	10	9	19	7	7	14	8	5	16	9	12	21	10	9	19
.6.13	23	20	43	25	24	49	22	28	50	25	30	55	25	30	55	24	31	55
14-18	16	24	40	13	14	27	17	12	29	18	11	29	20	13	33	20	13	33
19-59	186	185	371	182	209	391	180	209	389	180	211	391	188	202	390	183	201	384
60-	63	96	159	82	109	191	83	113	196	88	120	208	89	123	212	90	128	218
összesen	308	342	650	321	375	696	319	379	698	329	391	720	341	387	728	336	391	727

2019. évi állandó lakosság korcsoportos bontása nemek szerint:

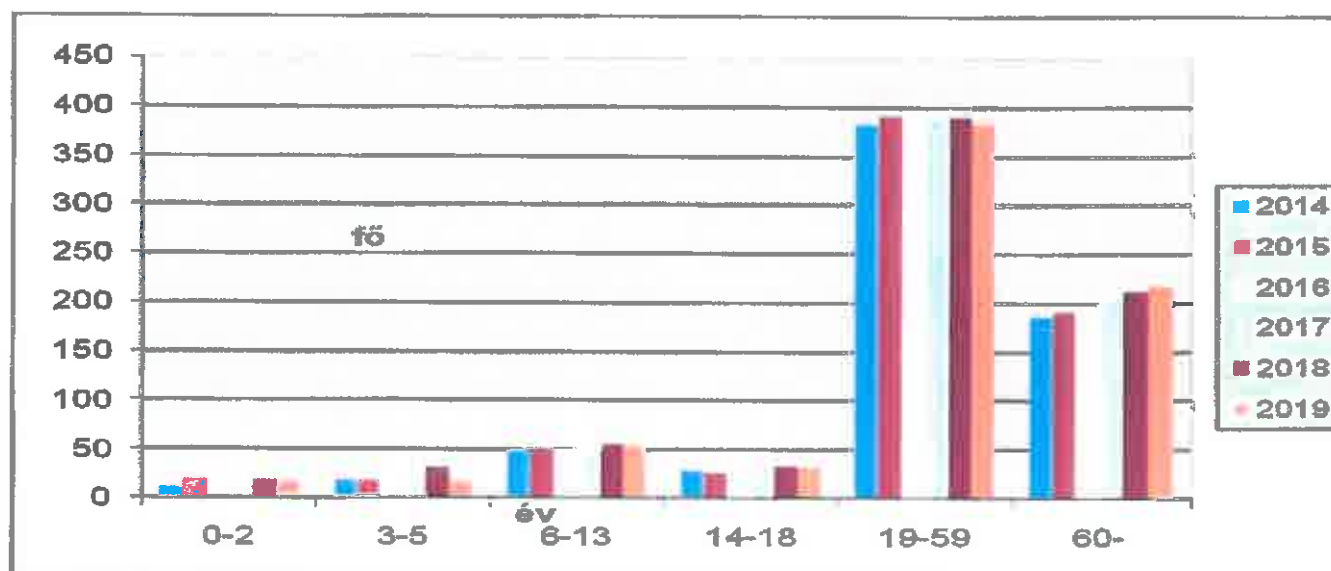
### Összlakosság összetétele 2019

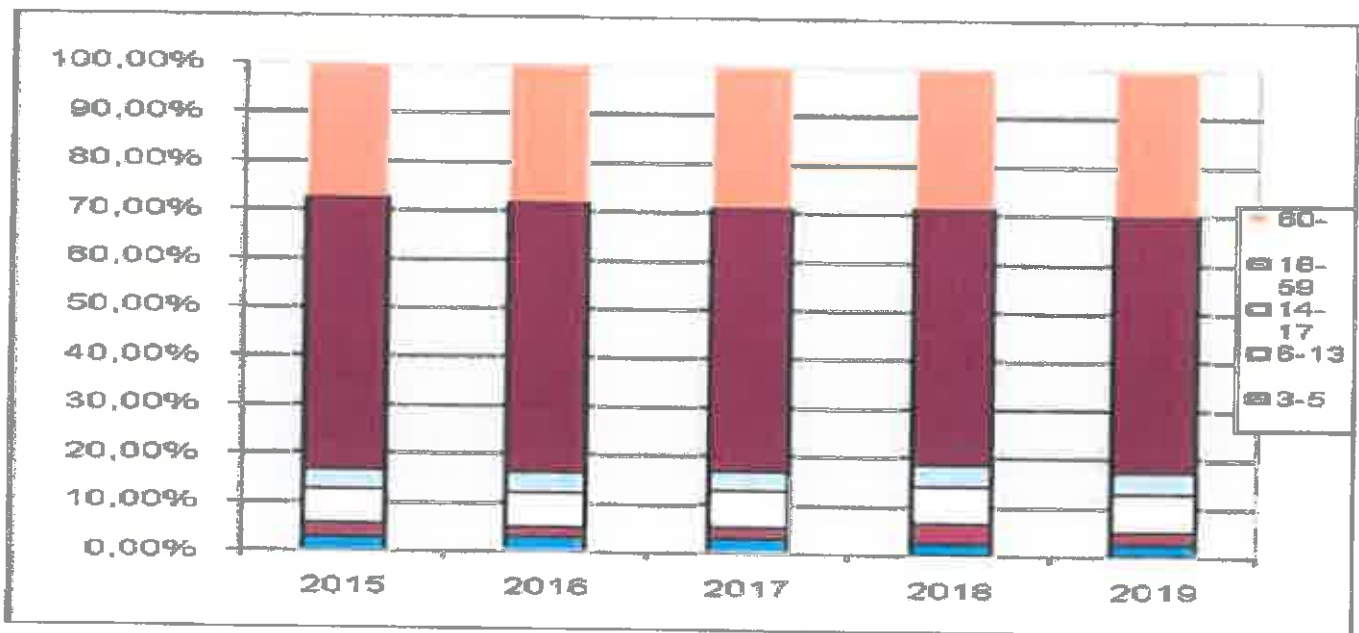


**18 év alattiak létszámának alakulása a lakosság számhoz képest:**



**Lakosság összetétele:**

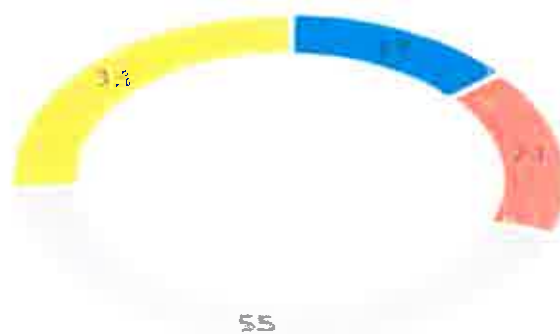




A lakosság száma a 2019. évben csökkent, az állandó népesség 1 fővel, ezen belül a 18 év alatti korosztály létszáma is 1 fővel csökkent községünkben.  
2019. évben 5 gyermek született.

2019-ben a 18 éven aluliak száma 125 fő (17,2%), a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok elsősorban ezt a korosztályt érinti. A lakosság 52,8 %-a 18 év 60 év közötti, az idősek aránya 30 %-ot jelentett az elmúlt évben.

### 18 év alattiak megoszlása



## **2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:**

Az egyik legfontosabb és leggyakoribb gyermekvédelmi feladat a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása, folyósítása, amelyek ellátása jegyzői hatáskörbe tartozik.

2019. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek nem volt a községben, az év folyamán kérelem nem érkezett be.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak családok száma folyamatosan csökkent az elmúlt években, a minimál bér emelések következtében, mivel a minimálnyugdíj összegét nem emelték.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt azon családok vehetnek igénybe, ahol az egy főre jutó jövedelmük nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 135 %-át (38.475 Ft) családban élők, gyermeküket egyedül nevelők az öregségi nyugdíjminimum 145 %-át (41325 Ft) nem haladhatja meg.

### **Önkormányzati támogatások**

Az iskolakezdés mindig nagy gondot jelent a szülők számára, ezért 2019-ban is, mint minden évben az önkormányzat segítséget nyújtott a gyermekek iskolakezdéséhez.

A képviselő-testület a szeptemberi iskolakezdésre 2019. évben gyermekenként 30000 Ft tankönyv támogatást nyújtott 80 gyermek részére, akik alsó, közép illetve felsőfokú nappali képzésben vesznek részt. (45 általános iskolás, 29 középiskolás, 6 felsőoktatásban tanulónak). Ez összességében 2.400.000.- Ft kiadást jelentett.

A támogatás feltétele volt, hogy a családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem ne haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hatszorosát (171000 Ft).

Az iskolakezdési támogatásra alacsonyabb oktatásban résztvevő gyermek legfeljebb 16 éves koráig, közép-fokú oktatásban résztvevő gyermek legfeljebb 20 éves koráig, felsőfokú tanulmányokat folytató személy legfeljebb 24 éves koráig jogosult.

Nem jogosult tankönyvtámogatásra az a gyermek, aki

- bármely okból tanévet, évfolyamot ismételt, ugyanazon évfolyamon tanul,
- középfokú képzésben részesül, de már középfokú képzettséggel rendelkezik,
- felsőfokú képzésben részesül, de már felsőfokú végzettséggel rendelkezik

A képviselő-testület a szeptemberi óvodakezdéshez 2019. évben gyermekenként 10000 Ft óvodáztatási támogatást nyújtott 13 gyermek részére. Ez összességében 130.000.- Ft kiadást jelentett. Ez kétszerese az előző évinek.

A támogatásra jogosultság feltétele: a gyermek akkor jogosult, ha az adott nevelési év október 1-jén óvodai nevelésben részt vesz. és a családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem ne haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hatszorosát (171000 Ft).

2018.évben bevezetésre került az újszülöttek támogatása, 2019. évben négy családot érintett a támogatás, mely családonként 30.000.- Ft összegben folyósított az önkormányzat

2019. évben is csatlakozott az önkormányzat a Bursa Hungarica pályázati rendszerhez. Ennek keretében támogatást nyújt „A” típusú pályázatnál 5 fő felsőoktatásban tanuló diák részére 10 hónapon keresztül havi 5000 Ft összeggel.

### Nappali ellátások

A gyermekek napközbeni ellátása keretében a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

A képviselő-testület a gyermekek napközbeni ellátását Alsópáhok Község Önkormányzatával kötött feladat-ellátási szerződés alapján az Alsópáhoki Szivárvány Óvoda útján biztosítja.

2019. október 1-én óvodai nevelésben 14 fő vett részt, a létszám megegyezett az előző évvel. Kiscsoportos 5 fő, középső csoportos 3 fő és a nagycsoportba 6 fő jár Felsőpáhok településről. A falugondnoki járat lehetőséget biztosít a kicsik óvodába jutásához, aki igényt tart a szolgáltatásra annak a gyermekét reggel elviszi és délután hozza az intézményből. Átlagosan naponta 5 fő vette igénybe a szolgáltatást.

A létszám az előző évekhez viszonyítva stagnál.

A gyermekeknek az óvodai nevelésen kívül étkezést is biztosítanak.

A személyi térítési díj az elmúlt évben óvodai ellátásban nettó 322,83 Ft+ÁFA volt naponta, nem változott az előző évihez képest.

Dr. Szántó Imre Általános Iskola létszámába tartozó Felsőpáhoki lakóhellyel rendelkező gyermekek létszámának alakulása a következő:

osztály	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
1.	3	4	5	8	4	8	0
2.	4	4	5	7	7	4	8
3.	2	6	3	5	6	6	4
4.	4	3	4	4	5	6	6
5.	8	4	3	4	3	4	7
6.	4	8	4	2	4	4	4
7.	4	5	8	5	2	4	4
8.	5	3	3	8	5	2	4
Összesen	34	37	35	43	36	38	37

A felsőpáhoki általános iskolások száma az elmúlt évhez képest csökkent, az iskola 23,27 %-át felsőpáhoki gyermekek teszik ki. Az 1-4 évfolyamban a felsőpáhokiak a 25,35 %-ot, míg a felső tagozaton 21,59 %-át teszik ki az iskola teljes létszámának.

Általános iskolai tanulmányait néhány Felsőpáhokon állandó lakcímmel rendelkező iskolaköteles gyermek a környékbeli általános iskolába végzi.

Az alsópáhoki iskolába járó általános iskolások étkezése menzán, részétkezés keretében illetve a napközbeni ellátást is biztosító napközi keretében történik.

A felsőpáhoki általános iskolások közül 18 fő alsó tagozatos és 7 fő felső tagozatos vette igénybe a napközi ellátást, de lehetőség volt menza igénybevételére is.

2019. évben az ellátás nettó összege egy napra - az elmúlt évhez képest nem változott -

1. a napközi 409,45 Ft + ÁFA,
2. a menzáé 263,78 Ft + ÁFA,

Az önkormányzat rendelet alapján a gyermekek átmeneti gondozását helyettes szülői hálózat keretében kellene biztosítani. Erre az ellátási formára eddig nem volt igény, de az ellátás biztosítását eddig még a társulás keretében sem sikerült megoldani.

### **3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:**

A képviselő-testület a gyermekjóléti szolgáltatást 2016. évtől feladat-ellátási szerződés keretében biztosította a Zalaszentgróti Család és Gyermekjóléti Szolgálat által.

Az ellátás fogadónapi rendszerek formájában történt, minden héten egy nap a felsőpáhoki kirendeltségen tartottak félfogadást.

A gyermekjóléti alapellátás célja, hogy hozzájáruljon a településen élő gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez, a gyermekek családban történő nevelésének elősegítéséhez, valamint a gyermek családban történő kiemelésének megelőzéséhez. A szolgáltatás célja, hogy a rászoruló gyermekek és családjuk a lakóhelyükön kaphassák meg azt a támogatást és segítséget, mely a gyermekek jólétéhez szükséges, valamint feladatai közé tartozott a gyermekek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése. Együttműködésen alapul a családsegítés.

2019. évben Felsőpáhokon:

Együttműködési megállapodás: 6 fő (4 család)  
Alapellátásban szereplő kiskorú: 1 fő (1 család)  
Védelembe vétel 1 fő.

### **4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.**

Az elmúlt évben a felügyeleti szervek részéről gyermekvédelmi hatósági tevékenységének jogszerűségét vizsgáló gyámhatósági vizsgálat nem történt, 2016. évben zajlott vizsgálat, mely hibát nem állapított meg.



**5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).**

Gyermekvédelem terén a legnagyobb hatást a megelőzéssel lehetne elérni. A megelőzés fontos eszköze lehet a szabadidő hasznos eltöltésének biztosítása. Ehhez a fiatalok részére a korosztályuknak megfelelő kulturált szabadidő eltöltésének lehetőségét kell biztosítani, de sajnos erre sem igény.

Továbbra is fontos lenne a 10-18 éves korosztállyal közösen szabadidős programok szervezése. A szabad idő hasznos eltöltését célozza meg a községünkben községi könyvtár, azt a célt is szolgálja, hogy a gyermekek és fiatalok, valamint bármely érdeklődő korosztály kulturális és szórakozási igényeit kiszolgálja, de a 18 év alatti lakosok számára nagyon minimális igény mutatkozik, a gyermekek sajnos elszoktak a közösségi rendezvényektől az internet elterjedése és a közösségi oldalak rendszeres használata csökkenti az igényt a személyes kommunikáció iránt.

A könyvtár szervezésében havonta megrendezett kézműves foglalkozásokon alig 6-7 gyermek vesz részt, három- négy családot érint a községből. Sajnos a szülők nem hozzák el gyermekeiket.

További jövőbeni cél lenne, az előző évekhez hasonlóan a gyermekek prevenciók felvilágosítását (drog, alkohol, dohányzás, AIDS) célzó programok, előadások szervezése, melyet sajnos anyagi háttér nélkül nehéz megvalósítani.

**6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.**

Településünkön a gyermek és fiatalkorú bűnözés tudomásunk szerint nem fordult elő.

**7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).**

Az önkormányzat és a településen működő civil szervezetek között nem alakult ki jelentősebb kapcsolat az önkormányzati feladatok, szolgáltatások ellátásában.

A faluban helyi sportegyesület működik, mint civil szervezet, de tényleges tevékenységet nem fejtenek ki.

Összességében megállapítható, hogy Felsőpáhok önkormányzat gyermekvédelmi rendszerében biztosított alapellátások megfelelőek.

A gyermek- és ifjúságvédelem területén tevékenykedők elkötelezetten, jó színvonalon látják el munkájukat.

Felsőpáhok, 2020. május 28.

  
**Prótár Richárd Krisztián**  
polgármester

**Felsőpáhok Község Polgármestere**

8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.  
Tel: 83/900-000, Fax: 83/900-001,  
E-mail: [felsopahok@z-net.hu](mailto:felsopahok@z-net.hu)  
[www.felsőpáhok.hu](http://www.felsőpáhok.hu)

**Felsőpáhok község Önkormányzat Polgármesterének  
18/ 2020. ( VI. 16.) sz. határozata**

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) Korm. rendelet és a 2011. évi CXXVIII. törvény 46 § ( 4) bekezdése alapján a veszélyhelyzet fennállásának ideje alatt a Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörét Felsőpáhok község Polgármestere gyakorolja.

Felsőpáhok község Önkormányzata dr. Hubayné dr. Hubay Ildikó Mária fogászati szolgáltatóval a Hévíz 1. sz. fogászati körzet feladatellátására irányuló, 2002. 02.04. napján kötött szerződést hat hónapos felmondási idő betartásával 2020. december 31. napjával a melléklet szerinti tartalommal felmondja.

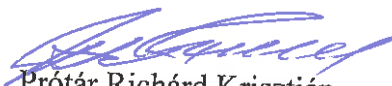
A feladat-ellátási szerződés felmondásának aláírására Prótár Richárd Krisztián polgármester jogosult.

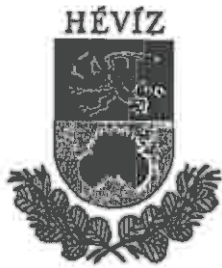
Határidő: 2020.június 30.

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

Felsőpáhok, 2020. június 16.



  
Prótár Richárd Krisztián  
polgármester



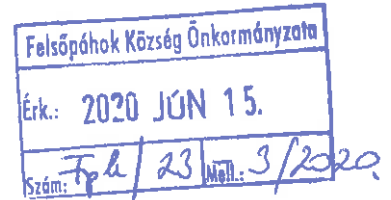
# HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTER

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Ügyintéző: Fábiánné Hoffman Márta  
Telefon: +36 83 500-853  
Ügyszám: HIV/1266-19/2020.

Tárgy: Dr. Hubayné dr. Hubay Ildikó fogászati  
feladat-ellátási szerződés felmondása.  
Mell.: előterjesztés

Tisztelt Prótár Richárd Krisztián Polgármester Úr!



Csatoltan megküldöm Hévíz Város Önkormányzata előterjesztés tervezetét az 1. számú vegyes fogorvosi körzet fogászati ellátásra vonatkozó megállapodás felmondása tárgyában.

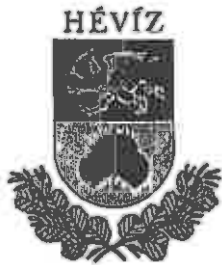
Amennyiben az előterjesztésben foglaltakkal kapcsolatosan egyeztetni kíván álláspontjáról, úgy tisztelettel állunk rendelkezésére.

Tekintettel a jogszabályban meghatározott felmondási határidőre, kérem polgármesteri hatáskörben hozzák meg a döntést 2020. június 20. napjáig és jelezzék hatóságunknak, hogy a felmondás aláírására mely időpontban állnak rendelkezésünkre.

Hévíz, 2020. június 15.

Tisztelettel:





## HÉVÍZ VÁROS POLGÁRMESTERE

8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1.

Iktatószám: HIV/1266-18/2020.

Napirend sorszáma:

### Előterjesztés

#### Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. június ..... ülésére

**Tárgy:** Hévíz 1. számú körzet fogászati ellátásra vonatkozó megállapodás felmondása

**Az előterjesztő:** Papp Gábor polgármester

**Készítette:** Fábiánné Hoffman Márta osztályvezető  
Varga András Intézményvezető

**Megtárgyalta:** ---

**Törvényességi szempontból ellenőrizte:** dr. Tüske Róbert jegyző

Papp Gábor  
polgármester

## Tárgy és tényállás ismertetése

### Tisztelt Képviselő-testület!

Hévíz Város Önkormányzata, Felsőpáhok Község Önkormányzata, Nemesbük Község Önkormányzata, Zalaköveskút Község Önkormányzata – *megjegyzés: 2020. január 01. napján a 2. számú vegyes fogorvosi körzetbe átkerült település* - , Vindornyalak Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzatok) 2002. február 4. napján határozatlan időre megbízási szerződést kötött az önkormányzati egészségügyi alapellátás fogorvosi szolgálatának vállalkozási rendszerbe történő átadásáról és átvételéről Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Mária egyéni vállalkozó fogszakorvossal.

Dr. Hubayné dr. Hubay Ildikó a fenti időponttól látta el városunkban az 1. számú vegyes fogorvosi körzet fogászati feladatait. A szerződés határozatlan időre, de minimum 5 évre került megkötésre. A feladat-ellátási szerződés felek között 4 alkalommal módosult.

Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Mária tartós betegsége miatt helyettesítését 2019. február 26. napjától - a fogorvosi alapellátás szolgáltatásaira - dr. Jobbágy Mariann látta el 2019. március 31. napjáig.

A körzet zavartalan működésének elindítása nem volt zökkenőmentes, a korábban a két hévízi körzet közti egymást helyettesítő megállapodást a felek felbontották.

Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Mária a feladat-ellátásban történő személyes akadályoztatása (betegsége) miatt a Zala Megyei Kormányhivatal Zalaszentgróti Járási Hivatal Hatósági, Gyámügyi, Igazságügyi és Kormányablak Osztály által ZA-06C/GYH/252-2/2019. számú határozatában foglaltak szerint 2019. április 11-től gondnokság alatt áll, – eseti gondnoka Dr. Hubay Sándor (házastárs) -, feladatellátás személyes ellátásra kötelezett részéről nem történt.

Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Mária 2019. április 1-től munkaszerződés keretében biztosította Dr. Hetényi Marinetta Orsolya fogszakorvos által az alapellátást, felére csökkentett rendelési idővel, heti 15 órában 2019. szeptember 30-ig.

Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 201/2019. (IX. 20.) határozata értelmében 2019. november 30-ig engedélyezte a csökkentett 15 óraszámú rendelőt, majd 2019. december 1-től a teljes, 30 órás rendelési időt állította vissza. Az érintett további települések ezzel megegyező döntést hoztak.

A működési engedélyt kiadó Zala Megyei Kormányhivatal Keszthely Járási Hivatala Népegészségügyi Osztálya (a továbbiakban: Népegészségügyi Osztály) a ZA-01/NEO/0261-7/2020. számú határozatával Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Mária fogszakorvos működési engedélyét módosította és Hévíz Város 1. számú fogászati körzetében a fogászati alapellátást tartós helyettesítéssel 2020. szeptember 30. napjáig engedélyezte.

Az eseti gondnok Dr. Hubay Sándor 2020. május 13. napján kelt levelében kérte a működést engedélyező hatóságot, hogy felesége alkalmassági vizsgálatától tekintsen el, továbbá kérte Hévíz Város Polgármesterét, hogy a fogászati alapellátás zavartalan folytatása érdekében legkésőbb 2020. december 31. napjáig engedélyezze a feladatellátást és alkalmazottaik munkáját.

2020. május 22. napján a Népegészségügyi Osztály arról tájékoztatta hatóságunkat, hogy a foglalkozás-egészségügyi szakellátó Dr. Lukács János 2020. május 19-én megküldte Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Mária munkaköri/szakmai alkalmassági vizsgálatáról a véleményét. A szakorvos véleménye alapján a doktornő **nem alkalmas** minősítést kapott a vizsgálat során.

Az alkalmassági vizsgálatot az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges egészségi alkalmasság vizsgálatáról és minősítéséről 40/2004. (IV. 26.) ESzCsM rendelet 7. §-a alapján évente kötelező elvégezni.

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Praxistv.) 2/B. § az alábbiakat írja elő:

*A települési önkormányzat a feladat-ellátási szerződést - indoklással - felmondja, ha*

*a) a házi orvos a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat,*

*b) a házi orvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.*

**(4) A feladat-ellátási szerződésben hat hónapnál rövidebb felmondási idő nem határozható meg.**

A Praxistv. alapján, a házi orvos (ideértendő fogorvos is) önálló orvosi tevékenységet - akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve - csak személyesen folytathat az önkormányzat által meghatározott házi orvosi körzetben, a praxisjogot engedélyező határozat véglegessé válásától.

Az egészségügyi tevékenység végzésének egy kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény 20. § (1) Egészségügyi tevékenység végzésére csak az az egészségügyi dolgozó jogosult, aki egészségi, mentális és fizikai (a továbbiakban együtt: egészségi) állapotára tekintettel az adott tevékenység végzésére képes és alkalmas (a továbbiakban: munkaköri alkalmasság).

Tekintettel arra, hogy Hévíz Város Önkormányzata és a feladat-ellátásban érintett települések önkormányzatai a fogászati alapellátást egy folyamatos és állandóságot biztosító betegellátást tükröző stabil praxissal, a fogszakorvos a praxis törvényben előírt személyes folytatásával kívánják elláttatni, javasolom a **feladat-ellátási szerződés 2020. december 31. napjával történő felmondását.**

A feladat-ellátási szerződés 6 hónapos felmondására Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Mária megromlott egészségi állapota és a személyes munkavégzés hiánya és tevékenysége ellátására egészségi ok miatt alkalmatlan minősítése miatt került sor a felmondásra.

Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Máriának a 2000. évi II. törvény az önálló orvosi tevékenységről szóló törvény alapján praxisjoga elidegenítésére a feladat-ellátási szerződés megszűnését követő 6 hónap alatt van lehetősége.

**„2/A. § (1) A praxisjog elidegenítésére vonatkozó szándékát – a praxisjogot megszerezni kívánó orvost is megjelölve – az azt elidegeníteni kívánó személy bejelenti az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzatnak.**

**(2) Amennyiben az (1) bekezdés szerinti önkormányzat**

**a) a praxisjogot megszerezni kívánó orvossal – a praxisjog megszerzése esetén – az adott körzetben a 2/B. § szerinti feladat-ellátási szerződést kíván kötni, erről a felek előszerződést kötnek,**

**b) nem kíván a praxisjogot megszerezni kívánó orvossal az adott körzetben a 2/B. § szerinti feladat-ellátási szerződést kötni, erről nyilatkoznia kell.”**

A megszűnés időpontjától kezdve 6 hónapon át jogosult Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Mária, illetve eseti gondnoka a praxisjog elidegenítésre (2021. január 1-jétől 2021. június 30. napjáig).

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban Korm. rendelet) 9. § (1) bekezdés b) pontja alapján

a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint kell a helyettesítésről gondoskodni, ha a háziorvosi körzet tartósan betöltetlen.

A Korm. rendelet 2. § értelmében *b) tartósan betöltetlen háziorvosi körzet*: az a területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi körzet,

*ba)* amelyben az ellátási kötelezettségnek hat hónapot meghaladóan csak helyettesítéssel tudnak eleget tenni, kivéve, ha ennek az az oka, hogy a körzetet ellátó háziorvos munkavégzésében akadályoztatva van, vagy

*bb)* amelyben - a helyettesítés kivételével - az önkormányzat az ellátás nyújtásáról legalább hat hónapig nem tud gondoskodni önálló orvosi tevékenység végzésére jogosult személlyel.

Fentiek alapján a praxisjog elidegenítésére rendelkezésre álló 6 hónap ideje alatt Hévíz Város Önkormányzatnak kell gondoskodnia, hogy a feladatellátást helyettes fogszakorvossal biztosítsa. Meg kell határozni, hogy a praxisjog elidegenítésére rendelkezésre álló 6 hónap ideje alatt az Önkormányzatok kivel kívánják megoldani a helyettesítést, illetve kit határoz meg a helyettes orvos helyetteséül.

A két orvos nevének meghatározása mindenképp szükséges, mivel a működési engedély beszerzésének feltétele a helyettes orvossal kötött szerződés becsatolása.

Fentiek alapján a Képviselő-testület az átadás-átvételi időpontot 2020. december 31-én 9 órában határozza meg, melyre a TASZII Egészségügyi Központ 1. sz. fogászati rendelőben Hévíz Város Önkormányzata és a Teréz Anya Szociális Integrált Intézmény képviselőinek jelenlétében kerül sor.

2020. január 1-től a körzet tartós helyettesítésben történő ellátását a praxisjoggal kapcsolatosan rendelkezésre álló 6 hónapos időtartam alatt Hévíz Város Önkormányzata a feladatra társult Önkormányzatokkal egyeztetve, közös álláspontot kialakítva látja el az általuk megbízott fogorvossal. A szükséges döntés előkészítő lépések megtételére felkéri az intézményvezetőt.

**A fent leírtak alapján javaslom Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Máriával történő feladat-ellátási szerződés felmondással történő megszüntetését 2020. december 31. napjával, amelyhez az ellátásban részt vevő önkormányzatok döntése is szükséges.**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem az előterjesztés megvitatását, a határozati javaslatok elfogadását. A döntésekhez egyszerű többség szükséges.

## 1.

### Határozati javaslat

1. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Dr. Hubayné dr. Hubay Ildikó Mária egyéni vállalkozóval kötött, a Hévíz 1. sz. fogászati körzet feladatellátásra irányuló szerződést fel kívánja mondani. A feladatellátásban érintett, a szerződésben félként szereplő Felsőpáhok Község Önkormányzata, Nemesbük Község Önkormányzata, Vindornyalak Község Önkormányzatát megkeresi és felkéri, hogy tárgyalják meg az ügyet. Kéri továbbá, hogy az önkormányzatok képviselő-testületei a mellékelt felmondó jognyilatkozat aláírására a hat hónapos felmondási idő betartása miatt 2020. június 20-ig hatalmazzák fel a polgármestereket.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, a mellékelt felmondó jognyilatkozatot a feladat-ellátási szerződésben érintett összes önkormányzatok polgármestereivel együtt írja alá és gondoskodik Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Mária egyéni vállalkozóval 2020. június 30-ig történő közléséről.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a felmondásról az eljárásban érdekelt felek és hatóságok tájékoztatására.

**Felelős:** Papp Gábor polgármester

**Határidő:** 2020. június 28.

## 2.

### Határozati javaslat

1. Hévíz Város Önkormányzat Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Hévíz 1. sz. fogászati körzet fogászati szolgáltatói feladatok ellátására - 2021. január 1. és 2021. június 30. nap közötti időszakra - feladat-ellátási szerződés megkötése céljából a feladat ellátására tárgyalásokat folytasson bevonva az érintett önkormányzatok polgármestereit.

2. A feladat-ellátási szerződést terjessze képviselő-testület elé jóváhagyásra.

**Felelős:** Papp Gábor polgármester

**Határidő:** 2020. november 30.



## Melléklet

Dr. Hubayné Dr. Hubay Ildikó Mária  
8790 Zalaszentgrót  
Batthyány L. u. 38.

### Feladat-ellátási szerződés felmondása

Tisztelt Fogszakorvos Asszony!

Hévíz Város Önkormányzat (székhelye: 8380 Hévíz, Kossuth Lajos u. 1., képviseli: Papp Gábor polgármester, adószám: 15734374-2-20, bankszámlaszáma: 11749039 – 15432429, statisztikai számjele: 15734374-8411-321-20),

Felsőpáhok Község Önkormányzata (cím: 8395 Felsőpáhok, Szent István u. 67. adószám: 15734501-1-20, törzsszám: 734509, statisztikai számjel: 15734501-8411-321-20 képviselőjében eljár: Protár Richárd Krisztián polgármester),

Nemesbük Község Önkormányzata (cím: 8371 Nemesbük, Petőfi u. 1. adószám: 15435831-1-20, törzsszám: 435833, statisztikai számjel: 15435831-8411-321-20, képviselőjében eljár: Dr. Simotics Barnabás polgármester),

Vindornyalak Község Önkormányzata (cím: 8353 Vindornyalak, Bástyá tér 2., adószám: 15435965-1-20, törzsszám: 4359, statisztikai számjel: 15435965-8411-321-20, képviselőjében eljár: Kovács János polgármester),

Az Önkormányzatok nevében Önnel a 2002.02.04. napján kötött feladat-ellátási szerződést az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. tv. 2/B § (3) bekezdés b) pontja alapján, hat hónapos felmondási idő betartásával, 2020. december 31-ei hatállyal felmondjuk.

A felmondás indoka az, hogy Ön a rendkívül sajnálatos egészségi állapotából eredő alkalmatlansága miatt a fogszakorvosi tevékenységet nem tudja ellátni, a szerződés személyes teljesítésére nem képes. Ennek tényét a foglalkozás-egészségügyi szakellátó hely véleménye igazolja. További indok, hogy a népegészségügyi szolgálat a feladatellátást helyettesítés útján 2020. 09. 30-ig engedélyezte. E tényezők miatt Ön az önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát elveszítette.

A 2003. évi LXXXIV. tv. 7.§ (1) bekezdése szerint az egészségügyi dolgozó egészségügyi tevékenység végzésére akkor jogosult, ha egészségi állapota alapján az adott egészségügyi tevékenység végzésére alkalmas.

Mindezekre tekintettel a szerződést a 2000. évi II. tv. 2/B.§ (3) bekezdés b) pontja alapján a (4) bekezdés szerinti hat havi felmondási határidő betartásával fel kell mondanunk. A szerződés teljesítése során végzett tevékenységét a települések lakossága nevében köszönjük.

Hévíz, 2020. június ....

Hévíz Város Önkormányzat  
Képv.: Papp Gábor Polgármester

Felsőpáhok Község Önkormányzat  
képv.: Protár Richárd Krisztián polgármester

Nemesbük Község Önkormányzat  
képv. Dr. Simotics Barnabás Polgármester

Vindornyalak Község Önkormányzat  
képv.: Kovács János Polgármester

A Felek a megállapodást az alábbi határozataikkal jóváhagyták:

Hévíz Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ...../2020. .... határozat  
Felsőpáhok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ...../2020. .... határozat  
Nemesbük Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ...../2020. .... határozat  
Vindornyalak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ...../2020. .... határozat

## Felülvizsgálatok - egyeztetések

Polgármesteri Hivatal			
név	beosztás/feladat	aláírás	megjegyzés
Fábiánné Hoffman Márta	ügyintéző/hatósági osztályvezető		
Szintén László	Közgazdasági osztályvezető/pénzügyi ellenőrzés		
dr. Tüske Róbert	törvényességi felülvizsgálat		

Külsős partner			
Név	beosztás	aláírás	megjegyzés
TASZII Varga András	intézményvezető		



## Számla

**Számlakibocsátó neve, címe:**

Agro Takács Kft.  
8360 Keszthely, Egry József u. 12.  
Adószáma: 13656041-2-20

**Megrendelő neve, címe:**

Felsőpáhok Község Önkormányzat  
8380 Felsőpáhok, Szent István u. 67.  
Adószáma: 15734501-1-20

**Fizetés módja:** Átutalás

**Számla kelte:** 2020.04.20

**Teljesítés időpontja:** 2020.04.20

**Fizetés határideje:** 2020.04.28

Sorszám	Cikkszám, megnevezés	Besorolási szám						
Mennyiség	Me.	Nettó egységár	Kedvezmény	Nettó érték	ÁFA %	ÁFA összege	Bruttó érték	
1	Husqvarna ZTR helyben forduló fűnyírótraktor							
1 db		1 244 094,49 Ft	0,00%	0 Ft	1 244 094 Ft	27%	335 906 Ft	1 580 000 Ft

Cikkszám: 967984602

**Összesen: 1 580 000 Ft**

A számlában szereplő ÁFA részletezése	Számlaérték ÁFA nélkül	ÁFA összege	Összesen
27%	1 244 094 Ft	335 906 Ft	1 580 000 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>1 244 094 Ft</b>	<b>335 906 Ft</b>	<b>1 580 000 Ft</b>

**A számla végösszege 1 580 000 Ft, azaz egymillió - ötszáznyolcvanezer 00/100 forint.**  
Késedelmes fizetés esetén a jogszabályban meghatározott késedelmi kamatokat számítjuk fel!

A számla kiegyenlítéséig az áru az eladó tulajdonát képezi.

Átutalás esetén a közlemény rovatban kérjük a számlaszámot feltüntetni szíveskedjenek!

Kérjük figyelmüket, hogy késedelmes fizetés esetén a Ptk. 301 § szerinti törvényes késedelmi kamat az irányadó.  
Továbbértékesítés esetén a jövedéki termék származásának igazolására nem alkalmas.

Az összeget a(z) 11749039-20094069 számlaszámra kérem utalni.

Köszönjük, hogy igénybe vette szolgáltatásainkat!

A szakmai teljesítést/munkát  
elismérem és igazolom.

2020 APR 22

**Agro Takács Kft.**  
8360 Keszthely, Egry J. u. 12.  
Cégjegyzékszám: 20-09-067133  
Szász.: OTP 11749039-20094069  
Adószám: 13656041-2-20

## ÁRAJÁNLAT

Ajánlatadó: Lackó Motor Bt. 7090 Tamási Deák Ferenc u. 15.

Ajánlatkérő

Tárgy: Árajánlat Önkormányzat Felsőpáhok

Megnevezés	Mennyiség/db	Nettó ár/db	Nettó össz.ár	Bruttó össz.
Husqvarna ZTR fűnyírótraktor	1	1 275 590,-	1 275 590,-	1 620 000,-
Összesen:				1 620 000 Ft.

Az árajánlat 30 napig érvényes.

Kiállítás dátuma: Tamási 2020.04.15

Lackó-motor Bt.  
7090 Tamási, Deák F. u. 15.  
Adószám: 21549751-2-17



p.h.

# ÁRAJÁNLAT

Árajánlat adó neve: Lakos László EV.

Árajánlat adó székhelye/állandó lakcíme: 8741 Zalaapáti Jókai u. 6.

Árajánlat adó adószáma/adóazonosító jele: 753595626-2-40

Ajánlatkérő neve: Felsőpáhok Község Önkormányzata

Tétel megnevezése	mennyiség	nettó egység ár	bruttó egység ár	Bruttó összeg
Husqvarna ZTR traktor	db	1 338 583 Ft	1 700 000 Ft	1 700 000 Ft
	db			
	db			
	db			
	db			

Összesen:

1 700 000 Ft.

Az árak HUF értendők.

Fizetés módja: átutalás

Fizetés határideje: 8 nap

Az árajánlat 30 napig érvényes.

Kelt: 2020.04.17

LAKOS LÁSZLÓ  
EV. NYILV. TARTÓSA  
8741 ZALAAPÁTI JÓKAI U. 6.  
ADÓSZÁMA: 753595626-2-40  
Lakos László ev.

OTP Bank: 11749039-20094069  
Weboldal: www.agrotakacs.hu

Árajánlat sorszáma: 2020/J0131



Husqvarna  
Agro Takács Kft.  
8360 Keszthely, Egry József u. 12.  
Adószáma : 13656041-2-20

## Árajánlat

Megrendelő neve, címe :  
Felsőpáhok Község Önkormányzat  
8380 Felsőpáhok, Szent István u. 67.  
Adószáma :

Árajánlat kelte: 2020.04.17 Szállítási határidő: 2020.12.31 Fizetés módja : Átutalás

Sorszám	Megnevezés	Mennyiség	Me.	Nettó egységár	Nettó érték	ÁFA %	ÁFA összege	Besorolási szám	Bruttó érték
I	Husqvarna ZTR helyben forduló fűnyírótraktor	1 db		1 244 094,00 Ft	1 244 094 Ft	27%	335 906 Ft		1 580 000 Ft
	Cikkszám:								
<b>Összesen :</b>									<b>1 580 000 Ft</b>

Az ajánlatban lévő ÁFA részletezése	Érték ÁFA nélkül	ÁFA összege	Összesen
27%	1 244 094 Ft	335 906 Ft	1 580 000 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>1 244 094 Ft</b>	<b>335 906 Ft</b>	<b>1 580 000 Ft</b>

Agro Takács Kft.  
8360 Keszthely, Egry J. u. 12.  
Cégjegyzékszám: 20-09-067133  
Száml.: OTP: 11749039-20094069  
Adószáma: 13656041-2-20

PH.

*Előterjesztés*  
*Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. június 24.-i ülésére*

**Tárgy: Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési rendelet megalkotása és legutóbbi módosítása óta eltelt időszak adatai alapján kérem az alábbi változtatások átvezetését a 2019. évi költségvetésben:

**Bevételek**

**adatok Ft-ban**

megnevezés	eredeti előirányzat	változás	módosított előirányzat
szociális ágazati pótlék	0	105823	105823
közhatalmi bevételek (helyi adó és gépjárműadó)	39405868	1397871	40803739
forgókotró pályázati támogatás	0	14941104	14941104
Hermann Ottó Intézet pályázati támogatás- zártkerti út felújítás	0	7496558	7496558
közfoglalkoztatás támogatása	1909596	-269083	1640513
összesen		<b>23672273</b>	

**Kiadások**

**adatok Ft-ban**

megnevezés	eredeti előirányzat	változás	módosított előirányzat
bérjellegű kiadás	15181275	87977	15269252
dologi kiadás	24803440	726877	25530317
tartalék	14606986	23278251	37885237
mart aszfaltozás (069,066,065/3 hrsz.)	0	4500000	4500000
tárgyi eszközök vásárlása	270000	281224	551224
Projektmenedzsment (dologi kiadásba került át a beruházásból)	552800	-552800	0
beszerzés és felújítás ÁFA	149256	-149256	0
összesen		<b>23672273</b>	

A vázolt módosítások kapcsán a bevételi és kiadási főösszeg **144430452** Ft-ra változik.



Kérem, hogy a rendelet tervezetet elfogadni és a rendeletet megalkotni szíveskedjenek. A rendelet alkotásához Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 50.§-a alapján minősített többség szükséges.

**Előzetes hatásvizsgálata** jogalkotásról szóló [2010. évi CXXX. törvény](#) 17.§ (1) bekezdése alapján  
A rendelet-tervezet címe: Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2020. (VI.25.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019.(II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról

**Társadalmi-gazdasági hatása:** Az önkormányzat gazdálkodási feladatainak ellátása

**Költségvetési hatása:** Elfogadott költségvetés szerint.

**Környezeti, egészségi következményei:** Nincs

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** Nincs.

**Egyéb hatása:** Nincs.

**A rendelet megalkotásának szükségessége:** Várható kiadás és bevétel módosulások, támogatás változások átvezetése a költségvetésben

**A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** törvényességi észrevétel

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

Felsőpáhok, 2020. 06. 18.

**Prótár Richárd Krisztián**  
polgármester

**Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019.(II.15.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Felsőpáhok Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (továbbiakban:Áht.) 23 §-ának (2) bekezdése a.) b.) pontja, valamint a 368/2011 (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban Ávr) 24.§. (1) és (2) bekezdése alapján a Magyar Köztársaság 2019. évi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény alapján , az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019.(II.15.) önkormányzati rendelete ( továbbiakban: R.) módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

**1.§ A R. 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

2.§ A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 144430452 forintban állapítja meg.

**2.§ A R. 6.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

6.§ Az önkormányzat költségvetési tartaléka 2019. évben 37885237 Ft, melyből 37885237 Ft általános működési tartalék.

**3.§ A R. 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép, a R. 2 . melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép, a R. 3 . melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklete lép, a R.**

**4. melléklete helyébe jelen rendelet 4. melléklete lép, a R. 5. melléklete helyébe jelen rendelet 5. melléklete lép, a R. 6. melléklete helyébe jelen rendelet 6. melléklete lép, a R. 7 . melléklete**

**helyébe jelen rendelet 7. melléklete lép , a R. 8. melléklete helyébe jelen rendelet 8. melléklete lép, a R. 9. melléklete helyébe jelen rendelet 9. melléklete lép, a R.10. melléklete helyébe jelen rendelet 10. melléklete lép.**

**4. §(1) E rendelet kihirdetés napját követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő 3. napon hatályát veszti.**

**(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.**

Felsőpáhok, 2020. június 24.

**Dr. Prótár Henrietta**  
jegyző

**Prótár Richárd Krisztián**  
polgármester

Kihirdetve: Felsőpáhok, 2020. június 25.

**Dr. Prótár Henrietta**  
jegyző

I. melléklet a 4 /2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez  
**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi bevételei**

Ft-ban

sorszám	A	B	C	D
	Bevételek	eredeti előirányzat	változás	módosított előirányzat
1.	Zöldterület gazdálkodási feladatok támogatása	2631400		2631400
2.	Közüvilágítási feladatok támogatása	3104000		3104000
3.	Köztemető fenntartási feladatok támogatása	356661		356661
4.	Közüutak fenntartásának támogatása	2024840		2024840
5.	Településüzemeltetési feladatok támogatása összesen:	8116901		8116901
6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	3752628		3752628
7.	Lakott külterületekkel kapcsolatos feladatok támogatása	28050		28050
8.	Kiegészítő támogatás	0		0
9.	Lakossági víz-és csatorna támogatás 2019.	5206700		5206700
10.	Kiegészítő támogatás polgármester béréhez	560300		560300
11.	<b>Helyi önkormányzatok általános támogatása összesen (1+..+10):</b>	<b>17664579</b>	<b>0</b>	<b>17664579</b>
12.	<b>Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása:</b>	<b>4230000</b>		<b>4230000</b>
13.	Szociális ágazati pótlék	0	105823	105823
14.	<b>Egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (11+12):</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
15.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	1800000		1800000
16.	<b>Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen(15)</b>	<b>1800000</b>		<b>1800000</b>
17.	<b>Közfoglalkoztatás támogatása</b>	<b>1909596</b>	-269083	1640513
18.	<b>Működési célú támogatás államháztartáson belülről összesen (10+11+15+16+17):</b>	<b>25604175</b>	<b>-163260</b>	<b>25440915</b>
19.	Építményadó	5500000	312000	5812000
20.	Magánszemélyek kommunális adója	7075003	148929	7223932
21.	<b>Vagyoni típusú adók összesen:</b>	<b>12575003</b>	<b>460929</b>	<b>13035932</b>
22.	Állandó jelleggel végzett iparüzési adó	21617281	874588	22491869
23.	<b>Értékesítési és forgalmi adók összesen (22)</b>	<b>21617281</b>	<b>874588</b>	<b>22491869</b>
24.	Gépjárműadó önkormányzatot megillető része	2433984		2433984
25.	Gépjárműadó államot megillető része	2550000		2550000
26.	<b>Gépjárműadók összesen: (25)</b>	<b>4983984</b>	<b>0</b>	<b>4983984</b>
27.	Egyéb adójellegű (talajterhelési díj)	114600	520	115120
28.	Bírságok önkormányzatot megillető része	10000	-10000	0
29.	Késedelmi pótlék	50000	16834	66834
30.	Egyéb bírság	55000	55000	110000
31.	<b>Egyéb közhatalmi bevételek összesen (27+28+29+30)</b>	<b>229600</b>	<b>62354</b>	<b>291954</b>
32.	<b>Közhatalmi bevételek mindösszesen (21+23+26+31)</b>	<b>39405868</b>	<b>1397871</b>	<b>40803739</b>
33.	Kultúrház bérleti díj	123520		123520
34.	Földbérlet	64000		64000
35.	Sírhely megváltás	40000		40000
36.	<b>Szolgáltatás összesen:</b>	<b>227520</b>		<b>227520</b>
37.	<b>Tulajdonosi bevétel összesen :</b>	<b>227520</b>		<b>227520</b>
38.	<b>Egyéb működési bevételek</b>	<b>50000</b>		<b>50000</b>
39.	Likviditási célú hitel	6875		6875
40.	<b>Működési bevételek összesen (32+36+37+38)</b>	<b>65294438</b>	<b>1234611</b>	<b>66529049</b>
41.	<b>DRV által visszatartott víziközmű támogatás</b>	<b>181170</b>		<b>181170</b>
42.	<b>Állami megelőlegezés</b>	<b>70526</b>		<b>70526</b>
43.	<b>Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele</b>	<b>25429424</b>		<b>25429424</b>
44.	Traktor pályázati támogatás	14645621		14645621
45.	Traktor pályázathoz Nemesbüktől és Zalaköveskúttól átvett pénz	1000000		1000000
46.	Alsópáhoki orvosi rendelő és lakás tulajdon rész eladása, 2019. évi részlet	2137000		2137000
47.	1/3 hrsz. , 186/1 hrsz. ingatlanok értékesítése	9900000		9900000
48.	Traktor értékesítése	2100000		2100000
49.	Forgókotró pályázati támogatás		14941104	14941104
50.	Hermann Ottó Intézet pályázati támogatás		7496558	7496558

51.	Felhalmozási bevételek összesen (44+...48)	29782621	22437662	52220283
52.	Bevételek összesen (40+41+42+43+49)	120758179	23672273	144430452

2. melléklet a 4 /2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez  
Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi kiadásai

Ft-ban

sorsszám	A	B	C	D
	Kiadások	Kiadási előirányzat	változás	módosított előirányzat
1.	Közalkalmazotti illetmények	10440000		10440000
2.	Cafeteria	400000		400000
3.	Szociális ágazati pótlék	97200		97200
4.	Közfoglalkoztatási bér	2396170		2396170
5.	Külső személyi juttatás	456000		456000
6.	PM tiszteletdíj, költségértítés	841905		841905
7.	Reprezentáció	250000	87977	337977
8.	Jutalom	300000	0	300000
9.	<b>Személyi juttatások összesen (1+2+3+4+5+6+7+8)</b>	<b>15181275</b>	<b>87977</b>	<b>15269252</b>
10.	Szociális hozzájárulási adó	2600040	0	2600040
11.	Munkáltatói SZJA	106000		106000
12.	EHO	30651		30651
13.	<b>Munkaadókat terhelő járulékok összesen (10+11+12)</b>	<b>2736691</b>	<b>0</b>	<b>2736691</b>
14.	<b>Dologi kiadások</b>	<b>24803440</b>	<b>726877</b>	<b>25530317</b>
15.	Önkormányzati települési támogatás	556400	0	556400
16.	Önkormányzati temetési segély	400000		400000
17.	Születési támogatás	120000		120000
18.	Gyógyszertámogatás	520000		520000
19.	Időskorúak támogatása	700000		700000
20.	Iskolakezdési támogatás	2400000		2400000
21.	Óvoda kezdési támogatás	130000		130000
22.	<b>Ellátottak juttatásai összesen(15+.....+21):</b>	<b>4826400</b>	<b>0</b>	<b>4826400</b>
23.	a) Orvosi ügyeleti megállapodás	907200		907200
24.	b) Hévíz Törsége Önkormányzati Társulás	72000		72000
25.	<b>Hévíz Város Önkormányzata részére működési támogatás (23+24):</b>	<b>979200</b>		<b>979200</b>
26.	<b>Alsópáhok Község Önkormányzata részére működési támogatás</b>	<b>3637000</b>		<b>3637000</b>
27.	<b>Zalacsány Község Önkormányzata közös önkormányzati hivatal</b>	<b>1079015</b>		<b>1079015</b>
28.	Gyepmesteri megállapodás	300000		300000
29.	Gépjárműadó állami átutalás	2550000		2550000
30.	Normatíva visszafizetés	739515		739515
31.	TÖOSZ	20000		20000
32.	LEADER tagdíj	40000		40000
33.	BURSA Hungarica	250000		250000
34.	Lakossági víz- és csatorna támogatás 2019	5206700		5206700
35.	Zalaszentgrót gyermekjóléti szolgálat	172800		172800
36.	<b>Átadott összesen (28+.....+36)</b>	<b>9279015</b>	<b>0</b>	<b>9279015</b>
37.	<b>Tartalék:</b>	<b>14606986</b>	<b>23278251</b>	<b>37885237</b>
38.	<b>Egyéb működési célú kiadás összesen(25+26+27+37)</b>	<b>14974230</b>	<b>0</b>	<b>14974230</b>
39.	<b>Működési kiadások összesen (9+13+14+22+38+39)</b>	<b>77129022</b>	<b>24093105</b>	<b>101222127</b>
40.	<b>Állami megelőlegezés</b>	<b>70526</b>		<b>70526</b>
41.	<b>DRV által visszafizetett támogatás továbbutalása</b>	<b>181170</b>		<b>181170</b>
42.	<b>Likviditási célú hitel</b>	<b>6875</b>		<b>6875</b>
43.	Traktor pályázat projektmenedzsment (dologi kiadásban elszámolva)	552800	-552800	0
44.	Traktor pályázat projektmenedzsment ÁFA (dologi kiadásban elszámolva)	149256	-149256	0
45.	Traktor vásárlás	19204500		19204500
46.	Traktor vásárlás ÁFA	5185215		5185215
47.	Kis értékű tárgyi eszköz vásárlás	270000	281224	551224
48.	Informatikai eszköz vásárlás	95900		95900
49.	Beruházás ÁFA	98793		98793
50.	Garázs vásárlás	1500000		1500000
51.	Mart aszfaltozás Pipacs utca 486/11. hrsz. Akácfa utca 487/2. hrsz, lpartelepi u. 17/11. hrsz	4080000		4080000
52.	Mart aszfaltozás ÁFA	1101600		1101600
53.	Ködképző vásárlása	890000		890000
54.	Ködképző ÁFA	240300		240300
55.	Mart aszfaltozás 069, 066, 065/3 hrsz.	4500000		4500000
56.	Mart aszfaltozás 069, 066, 065/3 hrsz. ÁFA	1215000		1215000
57.	Könyvtári könyvek	40000		40000
58.	Könyvtári könyvek áfa	2000		2000
59.	Hótoló	1670000		1670000

60.	Hótoló ÁFA	450900		450900
61.	Karácsonyi fénydekoráció (Boldog Karácsonyt) ÁFA	180000		180000
62.	Karácsonyi fénydekoráció (Boldog Karácsonyt)	48600		48600
63.	Irodaszék	23622		23622
64.	Irodaszék ÁFA	6378		6378
65.	Lombszívó	90472		90472
66.	Lombszívó ÁFA	24428		24428
67.	Hóvirág utcai vízvezeték üzembehelyezése	1178600		1178600
68.	Hóvirág utcai vízvezeték üzembehelyezése ÁFA	318222		318222
69.	<b>Beruházás összesen (44+...69):</b>	<b>43116586</b>	<b>-420832</b>	<b>42695754</b>
70.	Játszóter kerítés felújítás	200000		200000
71.	Játszóter kerítés felújítás ÁFA	54000		54000
72.	<b>Felújítás összesen (71+72):</b>	<b>254000</b>		<b>254000</b>
73.	<b>Kiadások mindösszesen (40+41+42+43+70+73)</b>	<b>120758179</b>	<b>23672273</b>	<b>144430452</b>

## Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi bevételei kormányzati funkciók szerint

sor- szám	A Kormányzati funkció megnevezése	B Működési bevételek			C Működési bevételek			D Működési célra átvett pénzeszközök			E Felhalmozási támogatás	F Felhalmozási bevételek		G Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	H Finanszírozási bevételek	I Összes bevétel
		Működési célú támogatás	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Működési célra átvett pénzeszközök	Felhalmozási támogatás	Felhalmozási bevétel	Felhalmozási célra átvett pénzeszközök								
1	Zöldterület-kezelés	2659450						1680000							4339450	
2	Közvilágítás	3104000													3104000	
3	Közetemető-fenntartás és -működtetés	356661		40000											396661	
4	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	2024840						420000							2444840	
5	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	4312928		50000							38083283	25429424			67875635	
6	Egyéb szociális pénzübeli ellátások, támogatások	4230000													4230000	
9	Falugondnoki szolgálat	105823													105823	
10	Könyvtári szolgáltatások	415500													415500	
11	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	1384500		123520											1508020	
12	Közfoglalkoztatás	1640513													1640513	
13	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok			64000				12037000							12101000	
14	Bűnmegelőzés														0	
15	Város és községgazdálkodás														0	
16	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása														0	
17	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése														0	
18	Víztermelés, kezelés, ellátás	5206700													5206700	
19	Önkorm.funkcióra nem sorolható bevétel áht-n kívülről		40803739												40803739	
23	Önkormányzatok elszámolásai központi költségvetéssel											251696			251696	
24	Háziorvosi ügyeleti ellátás														0	
25	Házi segítségnyújtás														0	
26	Szociális étkeztetés														0	
27	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás														0	
28	Óvodai intézményi étkeztetés														0	
29	Iskolai intézményi étkeztetés														0	
30	Likviditási célú hitel			6875											0	
31	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai														0	
32	Kötelező feladatok összesen:	25440915	40803739	284395	0	0	14137000	38083283	25681120						144430452	
33	Önként vállalt feladatok														0	
34	Államigazgatási feladatok összesen:														0	
35	Bevételek mindösszesen:	25440915	40803739	284395	0	0	14137000	38083283	25681120						144430452	

## Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi kiadásai kormányzati funkciók szerint

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
sor- szám	Kormányzati funkció megnevezése	Létszám (fő)	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak juttatásai	Működési támogatások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási kiadás	Finanszírozási kiadások	Kiadás összesen
1	Zöldterület-kezelés	2	5660000	1155700	3510280			22734916				33060896
2	Közvilágítás				3104000							3104000
3	Köztemető-fenntartás és -működtetés				546000							546000
4	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása				2025000			15917499				17942499
5	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	1	1179882	167901	9229962		2250530	816833			37885237	51530345
6	Egyéb szociális pénzbeli ellátások, támogatások					4826400						4826400
7	Gyermekjóléti szolgáltatások						172800					172800
8	Falugondnoki szolgálat	1	3557200	722654	1850000			121920				6251774
9	Könyvtári szolgáltatások		264000	47000	317500			61790				690290
10	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása				2609585							2609585
11	Közfoglalkoztatás	1	2396170	220536								2616706
12	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok				254000			2996822				3250822
13	Bűnmegelőzés				381000			45974				426974
14	Város és községgazdálkodás	1	2212000	422900	580390							3215290
15	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása				673000							673000
16	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése				177800				254000			431800
17	Háziorvosi alapellátás				228600							228600
18	Víztermelés, kezelés, ellátás						5206700					5206700
19	Fogorvosi ellátás				43200							43200
20	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások (BURSA)						250000					250000
21	Háziorvosi ügyeleti ellátás						907200					907200
23	Önkormányzatok elszámolásai központi költségvetéssel										251696	251696
24	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás											0
27	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai						3637000					3637000
28	Gépjárműadó állami rész						2550000					2550000
29	Likviditási célú hitel										6875	
30	<b>Kötelező feladatok összesen:</b>		<b>15269252</b>	<b>2736691</b>	<b>25530317</b>	<b>4826400</b>	<b>14974230</b>	<b>42695754</b>	<b>254000</b>	<b>0</b>	<b>38143808</b>	<b>144430452</b>
31	<b>Önként vállalt feladatok</b>											
32	<b>Államigazgatási feladatok összesen:</b>											
33	<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>6</b>	<b>15269252</b>	<b>2736691</b>	<b>25530317</b>	<b>4826400</b>	<b>14974230</b>	<b>42695754</b>	<b>254000</b>	<b>0</b>	<b>38143808</b>	<b>144430452</b>



## Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

Sor- szám	A		B	C		D
	Bevételek	Megnevezés	2019. évi előirányzat forintban	Kiadások	Megnevezés	2019. évi előirányzat forintban
1	Működési célú támogatások		25 440 915		Személyi juttatások	15 269 252
2	Közhatalmi bevételek		40 803 739		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 736 691
3	Működési bevételek		529 216		Dologi kiadások	25 530 317
4					Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 826 400
5					Egyéb működési célú kiadások	15 225 926
					Működési tartalék	37 885 237
7	<b>Költségvetési bevételek összesen</b>		<b>66 773 870</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>101 473 823</b>
8	Hiany belső finanszírozásának bevételei				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
9	Költségvetési maradvány igénybevétele		25 429 424		Likviditási hitelek törlesztése	6 875
10	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
11	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
12	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése	
13	Hiany külső finanszírozásának bevételei				Forgalmi célú beiföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
14	Hitelek, kölcsönök felvétele		6 875		Betét elhelyezése	
15	Működési célú finanszírozási bevételek összesen				Működési célú finanszírozási kiadások összesen	6 875
16	<b>Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen</b>		<b>25 436 299</b>		<b>Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>101 480 698</b>
18	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN</b>		<b>92 210 169</b>		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>101 480 698</b>
	<b>Költségvetési hiány:</b>		<b>9 270 529</b>		<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>
20	<b>Tárgyévi hiány:</b>		<b>9 270 529</b>		<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>-</b>

## Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi felhalmozási célú bevételének és kiadásainak mérlege

Sor- szám	A		B	C		D
	Bevételek		2019. évi előirányzat forintban	Kiadások		2019. évi előirányzat forintban
	Megnevezés			Megnevezés		
1	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése		14 137 000	Beruházások		42 695 754
2	Önkormányzatot megillető vagyoni ért. jog értékesítése, hasznosítása			Felújítások		254 000
3	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			Egyéb felhalmozási kiadások		
4	Címzett és céltámogatások			3.-ből: - Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson belül		
5	Vis maior támogatás			- Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson kívül		
6	Támogatások, kiegészítések (felhalmozási)			- Pénzügyi befektetések kiadásai		
7	Egyéb központi támogatások			- Lakástámogatás		
8	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről		38 083 283	- Lakásépítés		
9	- ebből: EU támogatás			- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek		
10	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről			- Eu-s forrásból megvalósuló programok, projektek		
11	Kölcsön visszatérülés			önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
12				Tartalékok		
13	<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>		<b>52 220 283</b>	Kölcsön nyújtása		<b>42 949 754</b>
14	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei ( 14+... + 18)</i>			Költségvetési kiadások összesen:		
15	Költségvetési maradvány igénybevétele			Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Hitelek törlesztése		
17	Betét visszavonásából származó bevétel			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
18	Értékpapír értékesítése			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
19	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölcsön törlesztése		
20	<i>Hiány külső finanszírozásnak bevételei (20+... + 24)</i>			Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
21	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			Betét elhelyezése		
22	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzügyi lízing tökerész törlesztés kiadása		
23	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
24	Értékpapírok kibocsátása					
25	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
26	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (14+20)</b>			Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen		
27	<b>Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+26)</b>		<b>52 220 283</b>	(14+...+25)		<b>42 949 754</b>
29	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (27+28)</b>		<b>52 220 283</b>	<b>Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+26)</b>		<b>42 949 754</b>
30	<b>Költségvetési hiány:</b>			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (27+28)</b>		<b>9 270 529</b>
31	<b>Tárgyévi hiány:</b>		<b>-</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>		<b>9 270 529</b>
				<b>Tárgyévi többlet:</b>		<b>9 270 529</b>

7. melléklet a 4 /2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez

**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi költségvetése**  
**Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek**  
**célok szerint, évenkénti bontásban**

sor- szám	A	B	C	D	E	F
						forintban
	Kötelezettség	Kötelezettség vállalás alapja	2019. évben	2020. évben	2021. évben	2022. után
1	Hévíz Területfejlesztés tagdíj	társulási megállapodás	72000	72000	72000	72000
2	Térfigyelőrendszer karbantartása	megállapodás	381 000	381 000	381 000	381 000
3	Orvosi ügyeleti hozzájárulás	megállapodás	907 200	907 200	907 200	907 200
4	Alsópáhok közös feladatellátás	megállapodás	3 637 000	0	0	0
5	Közös hivatal	megállapodás	894 100	0	0	
6	Fogorvosi ügyeleti ellátás	megállapodás	43 200	43 200	43 200	43 200
9	Összesen:		5 934 500	1 403 400	1 403 400	1 403 400

8. melléklet a 4 /2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez

## Felsőpáhok Község Önkormányzata

### 2019. évi költségvetés által adott közvetett támogatások, kedvezmények

#### A. Kedvezmények

			forintban
Sorszám	A	B	C
	Bevételi jogcím	Tervezett bevétel	Adott kedvezmények összege
1	Építményadó	5812000	0
2	Magánszemélyek kommunális adója	7223932	0
4	Iparüzési adó	13035932	0
5	<b>Összesen:</b>	<b>26 071 864</b>	<b>0</b>

#### B. Támogatások

			forintban
Sor- szám	A	B	C
	Kiadási jogcím		Támogatások összege
1	Bursa Hungarica ösztöndíj		225 000
2	<b>Összesen:</b>		<b>225 000</b>

9. melléklet a 4/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez  
**Felsőpáhok Község Önkormányzata**  
**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások**  
**2019-2021. évi alakulása**

forintban

sor- szám	A	B	C	D
	Megnevezés	2019. év	2020. év	2021. év
1	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	25440915	18500000	18500000
2	Közhatalmi bevételek	40803739	24500000	24500000
3	Működési bevételek	536091	3000000	3000000
4	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	25429424	15648000	15648000
5	<b>Működési célú bevételek összesen:</b>	<b>92210169</b>	<b>61648000</b>	<b>61648000</b>
6	Személyi juttatások	15269252	12000000	12000000
7	Munkaadót terhelő járulékok	2736691	2200000	2200000
8	Dologi kiadások	25530317	21500000	21500000
9	Ellátottak juttatásai	4826400	3980000	3980000
10	Egyéb működési célú kiadás	15232801	8968000	8968000
11	Tartalékok	37885237	13000000	13000000
12	<b>Működési célú kiadások összesen:</b>	<b>101480698</b>	<b>61648000</b>	<b>61648000</b>
13	Önkormányzatok felhalmozási és tőke jellegű bevételei	52220283	0	0
14	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	0	0	0
15	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen:</b>	<b>52220283</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
16	Felhalmozási célú kiadások	42695754	0	0
17	Felújítási kiadások	254000		
18	Felhalmozási célú pénzeszközátadás			
19	Tartalékok	0		
20	<b>Felhalmozási célú kiadások összesen:</b>	<b>42949754</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
21	<b>Önkormányzat bevételei összesen:</b>	<b>144430452</b>	<b>61648000</b>	<b>61648000</b>
22	<b>Önkormányzat kiadásai összesen:</b>	<b>144430452</b>	<b>61648000</b>	<b>61648000</b>

**Felsőpáhok Község Önkormányzata**  
**Előirányzat felhasználási és likviditási ütemterve 2019. évre**

sor- szá	Megnevezés	foriniban												
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	November	December	Összesen
1.	Működési célú támogatások	1 540 657	1 540 657	1 737 627	1 737 626	1 737 626	1 737 626	1 737 626	1 737 626	1 929 222	6 944 326	1 737 626	1 329 545	25 447 790
2.	Közhatalmi bevételek	1 200 000	1 200 000	4 500 000	3 036 400	2 265 600	2 246 000	2 246 000	2 246 000	8 799 930	3 888 646	3 888 646	5 286 517	40 803 739
3.	Egyéb működési bevételek	44 101	44 101	44 101	44 101	44 101	44 101	44 101	44 101	44 101	44 101	44 101	44 105	529 216
4.	Felhalmozási bevételek	1 736 659	1 736 659	6 236 659	1 736 659	9 236 659	1 736 659	1 736 659	1 736 659	2 152 690	1 736 659	0	22 437 662	52 220 283
5.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	540 000	18 252 000	5 000 000	300 000	150 000	150 000	250 000	200 000	150 000	200 000	150 000	87 424	25 429 424
6.	Bevételi előír. összesen:	5 061 417	22 773 417	17 518 387	6 854 786	13 433 986	5 914 386	6 014 386	5 964 386	13 075 943	12 813 732	5 820 373	29 185 253	144 430 452
7.	Személyi juttatások	1 044 808	1 044 807	1 243 660	1 243 660	1 243 660	1 243 660	1 243 660	1 243 660	1 598 720	1 243 660	1 543 660	1 331 637	15 269 252
8.	Járadékok	203 002	203 003	221 965	221 965	221 965	221 965	221 965	221 965	280 501	221 965	274 465	221 965	2 736 691
9.	Dologi kiadások	1 845 023	1 845 023	1 845 023	1 845 021	1 845 023	1 845 023	1 845 021	1 845 023	2 260 815	2 260 815	2 962 871	3 285 636	25 530 317
10.	Ellátottak juttatásai	0	122 000	122 000	122 000	122 000	122 000	121 000	122 000	2 283 000	822 000	600 000	268 400	4 826 400
11.	Egyéb működési kiadás	798 552	798 552	1 269 400	1 269 400	1 269 400	1 269 400	1 269 400	1 269 400	1 269 400	2 538 800	1 269 400	941 697	15 232 801
12.	Tartalékok	1 119 069	1 119 069	1 295 695	1 295 695	2 914 588	2 295 695	2 295 695	2 271 480	0	0	0	23 278 251	37 885 237
13.	Felhalmozási kiadások	0	17 624 425	7 467 346	1 964 693	254 000	0	1 130 300	0	4 479 544	3 531 224	3 250 000	3 248 222	42 949 754
14.	Kiadási előír. összesen:	5 010 454	22 756 879	13 465 089	7 962 434	7 870 636	6 997 743	8 127 041	6 973 528	12 171 980	10 618 464	9 900 396	32 575 808	144 430 452
15.	Likviditás:	50 963	67 501	4 120 799	3 013 151	8 576 501	7 493 144	5 380 489	4 371 347	5 275 310	7 470 578	3 390 555	0	0

**Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**5/2020. (VI.25.) önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzat 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról**

Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi bevételét 142788654 Ft, 2019. évi kiadását 95704244 Ft összeggel jóváhagyja.

2.§ (1) A bevételekből 116369758 Ft alaptevékenység bevétele, 26418896 Ft finanszírozási bevétel.  
(2) A kiadásokból 94887328 Ft alaptevékenység kiadása, 816916 Ft a finanszírozási kiadás.  
(3) A Képviselő-testület az önkormányzat bevételeinek és kiadásának részletezését a 1. és 2. melléklet a feladatok szerinti teljesítését a 3. és 4. mellékletnek megfelelően fogadja el.

3.§ (1) A Képviselő-testület a személyi juttatások teljesítését 13104138 Ft, a munkáltatót terhelő járulékok teljesítését 2372526 Ft, a dologi kiadások teljesítését 20393411 Ft összeggel állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat felhalmozási kiadásait az 2. melléklet szerint 422565568 Ft-tal hagyja jóvá, amelyből beruházás 422565568 Ft, felújítás 0 Ft.

(3) A Képviselő-testület a 2. és 4. melléklet szerint a támogatás célú működési kiadások teljesítését 12751201 Ft, a szociális ellátások teljesítését 4826400 Ft összeggel állapítja meg.

4.§ (1) A Képviselő-testület az önkormányzat pénzügyi mérlegét az 5. melléklet szerint elfogadja.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi könyvviteli mérlegét a 6. melléklet szerint 846479204 Ft eszköz és forrás értékkel jóváhagyja, a 2019. évi vagyонkimutatást részletesen ugyanilyen értékkel a 7. melléklet szerint elfogadja.

(3) A képviselő-testület a 2019. évben adott közvetett támogatások teljesítését a 8. melléklet szerint elfogadja.

5.§ (1) A képviselő-testület a létszám-előirányzat teljesítését a 9. melléklet szerint 7 fővel elfogadja, melyből a teljes munkaidőben foglalkoztatott közalkalmazott 5 fő, közfoglalkoztatott 2 fő.

(2) A 2019. évi maradvány kimutatását a 10. melléklet szerint elfogadja, a 2019. évi maradványt 47084410 Ft-ban hagyja jóvá.

6.§ (1) A helyi adóbevételek teljesítése 35527801 Ft, amelyből építményadó 5812000 Ft, magánszemélyek kommunális adója 7223932 Ft, iparüzési adó 22491869 Ft.

(2) Az önkormányzatot a beszedett gépjárműadóból 2463825 Ft bevétel illette meg.

(3) Az önkormányzat 2019. évi egyéb adójellegű bevételei 291954 Ft.

(4) Az önkormányzat a helyi adóbevételeket működési célú kiadásokra használta fel.

7.§ A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**Dr. Prótár Henrietta**  
jegyző

**Prótár Richárd Krisztián**  
polgármester

Kihirdetve: Felsőpáhok, 2020. június 25.

**Dr. Prótár Henrietta**  
jegyző

1. melléklet az 5 /2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez  
**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi bevételeinek teljesítése**

sorszám	A	B		
	Bevételek	Előirányzat Ft	Teljesítés Ft	Teljesítés %
1.	Zöldterület gazdálkodási feladatok támogatása	2631400	2631400	100,00
2.	Közvilágítási feladatok támogatása	3104000	3104000	100,00
3.	Közetemő fenntartási feladatok támogatása	356661	356661	100,00
4.	Közutak fenntartásának támogatása	2024840	2024840	100,00
5.	Településüzemeltetési feladatok támogatása összesen:	8116901	8116901	100,00
6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	3752628	3752628	100,00
7.	Lakott külterületekkel kapcsolatos feladatok támogatása	28050	28050	100,00
8.	Kiegészítő támogatás	0	0	0,00
9.	Lakossági víz-és csatorna támogatás 2019	5206700	5206700	100,00
10.	Kiegészítő támogatás polgármester béréhez	560300	560300	100,00
11.	<b>Helyi önkormányzatok általános támogatása összesen (1+..+10):</b>	<b>17664579</b>	<b>17664579</b>	<b>100,00</b>
12.	<b>Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása:</b>	<b>4230000</b>	<b>4230000</b>	<b>100,00</b>
13.	<b>Szociális tüzifa támogatás, téli rezsicsökkentés támogatása</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
14.	Szociális ágazati pótlék	105823	105823	100,00
15.	<b>Egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (14):</b>	<b>105823</b>	<b>105823</b>	<b>100,00</b>
16.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak	1800000	1800000	100,00
17.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen(16)	1800000	1800000	100,00
18.	<b>Közfoglalkoztatás támogatása</b>	<b>1640513</b>	<b>1640513</b>	<b>100,00</b>
19.	<b>Működési célú támogatás államháztartáson belülről összesen (11+12+13+15+17+18):</b>	<b>25440915</b>	<b>25440915</b>	<b>100,00</b>
20.	Építményadó	5812000	5812000	100,00
21.	Magánszemélyek kommunális adója	7223932	7223932	100,00
22.	Állandó jelleggel végzett iparüzési adó	22491869	22491869	100,00
23.	Gépjárműadó önkormányzatot megillető része	2433984	2463825	101,23
24.	Gépjárműadó államot megillető része	2550000	0	0,00
25.	Egyéb adójellegű	115120	115120	100,00
26.	Bírságok önkormányzatot megillető része	0	0	0,00
27.	Késedelmi pótlék	66834	66834	100,00
28.	Egyéb bírság	110000	110000	100,00
29.	<b>Közhatalmi bevételek mindösszesen:</b>	<b>40803739</b>	<b>38283580</b>	<b>93,82</b>
30.	Kultúrház bérleti díj	123520	123520	100,00
31.	Földbérlet	64000	64000	100,00
32.	Sírhely megváltás	40000	40000	100,00
33.	<b>Szolgáltatás összesen:</b>	<b>227520</b>	<b>227520</b>	<b>100,00</b>
34.	<b>Egyéb működési bevételek</b>	<b>40000</b>	<b>15018</b>	<b>37,55</b>
35.	<b>Kamatbevételek</b>	<b>10000</b>	<b>1272</b>	<b>12,72</b>
36.	Likviditási célú hitel	6875	6875	100,00
37.	<b>Működési bevételek összesen:</b>	<b>66529049</b>	<b>63975180</b>	<b>96,16</b>
38.	<b>DRV által visszautalt víziközmű támogatás</b>	<b>181170</b>	<b>181170</b>	<b>100,00</b>
39.	<b>Állami megelőlegezés előleg</b>	<b>70526</b>	<b>982597</b>	<b>1393,24</b>
40.	<b>Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele</b>	<b>25429424</b>	<b>25429424</b>	<b>100,00</b>
41.	Traktor pályázati támogatás	14645621	14645621	100,00
42.	Traktor pályázathoz Nemesbüktől és Zalaköveskúttól átvett pénz	1000000	1000000	100,00
43.	Alsópáhoki orvosi rendelő és lakás tulajdon rész eladása, 2019. évi részlet	2137000	2137000	100,00
44.	1/3. hrsz., 186/1 hrsz., ingatlanok értékesítése	9900000	9900000	100,00
45.	Traktor értékesítése	2100000	2100000	100,00
46.	Forgókotró pályázati támogatás	14941104	14941104	100,00
47.	Hermann Ottó Intézet pályázati támogatás	7496558	7496558	100,00
48.	<b>Felhalmozási bevételek összesen (41+....+47)</b>	<b>52220283</b>	<b>52220283</b>	<b>100,00</b>
49.	<b>Bevételek összesen (37+38+39+40+48)</b>	<b>144430452</b>	<b>142788654</b>	<b>98,86</b>



## 2. melléklet az 5./2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez

## Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi kiadásainak teljesítése

Sorszám	A Kiadások	B		
		Előirányzat Ft	Teljesítés Ft	Teljesít és %
1.	Közalkalmazotti illetmények	10440000	8914780	85,39
2.	Cafeteria	400000	333972	83,49
3.	Szociális ágazati pótlék	97200	116536	119,89
4.	Közfoglalkoztatási bér	2396170	1814968	75,74
5.	Külső személyi juttatás	456000	444000	97,37
6.	PM költségtérítés	841905	841905	100,00
7.	Reprezentáció	337977	337977	100,00
8.	Jutalom	300000	300000	100,00
9.	<b>Személyi juttatások összesen (1+2+3+4+5+6+7+8)</b>	<b>15269252</b>	<b>13104138</b>	<b>85,82</b>
10.	Szociális hozzájárulási adó	2600040	2238658	86,10
11.	Munkáltatói SZJA	106000	103217	97,37
12.	EHO	30651	30651	100,00
13.	<b>Munkaadókat terhelő járulékok összesen (10+11+12)</b>	<b>2736691</b>	<b>2372526</b>	<b>86,69</b>
14.	<b>Dologi kiadások</b>	<b>25530317</b>	<b>20393411</b>	<b>79,88</b>
15.	Önkormányzati átmeneti segély	556400	556400	100,00
16.	Önkormányzati temetési segély	400000	400000	100,00
17.	Születési támogatás	120000	120000	100,00
18.	Gyógyszertámogatás	520000	520000	100,00
19.	Időskorúak támogatása	700000	700000	100,00
20.	Iskolakezdési támogatás	2400000	2400000	100,00
21.	Óvoda kezdési támogatás	130000	130000	100,00
22.	<b>Ellátottak juttatásai összesen:</b>	<b>4826400</b>	<b>4826400</b>	<b>100,00</b>
23.	a) Orvosi ügyeleti megállapodás	907200	907200	100,00
24.	b) Hévíz Térsége Önkormányzati Társulás	72000	72000	100,00
25.	<b>Hévíz Város Önkormányzata részére működési támogatás:</b>	<b>979200</b>	<b>979200</b>	<b>100,00</b>
26.	<b>Alsópáhok Község Önkormányzata részére működési támogatás</b>	<b>3637000</b>	<b>3636000</b>	<b>99,97</b>
27.	<b>Zalacsány Község Önkormányzata közös önkormányzati hivatal</b>	<b>1079015</b>	<b>1079015</b>	<b>100,00</b>
28.	Gyepmesteri megállapodás	300000	300000	100,00
29.	Alsópáhoki Tűzoltó Egyesület	0	100000	0,00
30.	Gépjárműadó állami átutalás	2550000	0	0,00
31.	Állami normatíva előleg visszefizetés	739515	739515	100,00
32.	TÖOSZ	20000	18000	90,00
33.	LEADER tagdíj	40000	36400	91,00
34.	BURSA Hungarica	250000	225000	90,00
35.	Lakossági víz-és csatorna támogatás 2019	5206700	5206700	100,00
36.	Zalaszentgrót gyermekjóléti szolgálat	172800	172800	100,00
37.	<b>Átadott összesen:</b>	<b>9279015</b>	<b>6798415</b>	<b>73,27</b>
38.	<b>Tartalék:</b>	<b>37885237</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
39.	DRV által visszafizetett támogatás továbbutalása	181170	181170	100,00
40.	Likviditási célú hitel	6875	6875	100,00
41.	Állami megelőlegezés	70526	70526	100,00
42.	<b>Egyéb működési célú kiadás összesen:</b>	<b>15232801</b>	<b>12751201</b>	<b>83,71</b>
43.	<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>101480698</b>	<b>53447676</b>	<b>52,67</b>
44.	Traktor pályázat projektmenedzsment (dologi kiadásnál elszámolva)	0	0	0,00
45.	Traktor pályázat projektmenedzsment ÁFA (dologi kiadásnál elszámolva)	0	0	0,00
46.	Traktor vásárlás	19204500	19204500	100,00
47.	Traktor vásárlás ÁFA	5185215	5185215	100,00
48.	Kis értékű tárgyi eszközvásárlás	551224	325319	59,02
49.	Informatikai eszköz vásárlás	95900	95900	100,00
50.	Beruházás ÁFA	98793	87808	88,88
51.	Garázs vásárlás	1500000	1500000	100,00
52.	Mart aszfaltozás Pipacs utca 486/11., Akácfa utca 487/3., Ipartelepi út. 17/11 hrsz.	4080000	3930000	96,32
53.	Mart aszfaltozás ÁFA	1101600	1061100	96,32
54.	Ködképző vásárlása	890000	890000	100,00
55.	Ködképző ÁFA	240300	240300	100,00
56.	Mart aszfaltozás 069, 066, 065/3 hrsz.	4500000	4500000	100,00
57.	Mart aszfaltozás ÁFA	1215000	1215000	100,00
58.	Könyvtári könyvek	40000	76546	191,37
59.	Könyvtári könyvek ÁFA	2000	3827	191,35
60.	Hótoló, raklapvilla	1670000	1830497	109,61
61.	Hótoló ÁFA	450900	494234	109,61
62.	Karácsonyi fénydekoráció (Boldog karácsonyt)	180000	180000	100,00
63.	Karácsonyi fénydekoráció ÁFA (Boldog karácsonyt)	48600	48600	100,00
64.	Irodaszék	23622	23622	100,00

65.	Irodaszék Áfa	6378	6378	100,00
66.	Lombszivó	90472	90472	100,00
67.	Lombszivó Áfa	24428	24428	100,00
68.	Hóvirág utcai vízvezeték üzembehelyezése	1178600	978600	83,03
69.	Hóvirág utcai vízvezeték üzembehelyezése Áfa	318222	264222	83,03
70.	<b>Beruházás összesen:</b>	<b>42695754</b>	<b>42256568</b>	<b>98,97</b>
71.	Játszótér kerítés felújítás	200000	0	0,00
72.	Játszótér kerítés felújítás Áfa	54000	0	0,00
73.	<b>Felújítás összesen</b>	<b>254000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
74.	<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>144430452</b>	<b>95704244</b>	<b>66,26</b>

3. melléklet az 5/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez  
**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi bevételei kormányzati funkciók szerint**

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	
sor- szám	Kormányzati funkció megnevezése	Önkormányzatok támogatása	Működési célú támogatás áh. belülről	Felhalmozási célú támogatás áh belülről	Működési célú átvett áht.kivülről	Közhatalmi bevételek	Szolgáltatási bevételek	Tulajdonosi bevételek	Egyéb működési bevételek	Felhalmozási bevételek	Finanszírozási bevételek	Összes bevétel
1.	Önkormányz. és hivat. jogalk.és igazg.tev.			181170					80290			261460
2.	Közttemető fenntartás és működtetés								40000			40000
3.	Az önkormányzati vagyonnal való gazd.									14137000		14137000
4.	Önkormányzatok elszámolása a központi költségvetéssel		23800402								989472	24789874
5.	Támogatási célú finanszírozási műveletek			38083283							25429424	63512707
6.	Bűnmegelezés											0
7.	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás		1640513									1640513
8.	Szennyvíz gyűjtése tisztítása											0
9.	Zöldterület kezelés											0
10.	Közművelődési hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása								123520			123520
11.	Gyermekvédelmi pénzbeli és term.beni											0
12.	Önkorm.funkcióra nem sorolható bev. Áht-n kívülről					38283580						38283580
	<b>Bevétel mindösszesen:</b>	<b>0</b>	<b>25440915</b>	<b>38264453</b>	<b>0</b>	<b>38283580</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>243810</b>	<b>14137000</b>	<b>26418896</b>	<b>142788654</b>

4. melléklet az 5./2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez  
**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi kiadásai kormányzati funkciók szerint**

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
sor- szám	Kormányzati funkció megnevezése	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Elhárítottak juttatásai	Egyéb működési kiadás	Felhalmozási célú kiadások	Finanszírozási kiadások	Összes kiadás
1	1011130 Önkormányz. és hivat. jogalk. és igazg. tev.	1179882	279602	4577871		54400	460343		6552098
2	2013320 Köztemető fenntartás és működtetés			115853			133350		249203
3	3013335 Az önkormányzati vagyonnal való gazd.			445808			2820756		3266564
4	4018010 Önkormányzatok elszámolásai központi kölségvetéssel					181170		816916	998086
5	5018020 Központi költségvetési befizetések								0
6	6018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek					6092015			6092015
7	7031060 Bűnmegelőzés			381000					381000
8	8041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	1814968	171471						1986439
9	9045160 Kőutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása			881980			16048989		16930969
10	10051030 Nem veszélyes hulladék begyűjtése			687518					687518
11	11063020 Víztermelés, kezelés, ellátás					5206700			5206700
12	12064010 Közvilágítás			2966136					2966136
13	13066010 Zöldterület kezelés	5768098	1100018	3951086			22616757		33435959
14	14066020 Város, községgazdálkodás egyéb szolgáltatások	701592	126885	228288					1056765
15	15072111 Háziorvosi alapellátás			128854					128854
16	16072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás			43200					43200
17	17081030 Sportlétesítmények edzőtáborok működtetése és fejlesztése			69142					69142
18	18082044 Könyvtári szolgáltatások	264000	44352	245405			80373		634130
19	19082092 Közművelődési hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása			4068467					4068467
20	201E+05 Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások								0
21	211E+05 Házi segítségnyújtás	186000	36270						222270
22	221E+05 Falugondnoki szolgáltatás	3189598	613928	1242851			96000		5142377
23	231E+05 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások			659952	4826400	100000			5586352
	<b>Kiadás mindösszesen:</b>	<b>13104138</b>	<b>2372526</b>	<b>20693411</b>	<b>4826400</b>	<b>11634285</b>	<b>42256568</b>	<b>816916</b>	<b>95704244</b>

5. melléklet az 5/2020. (VI.25.) önkormányzati rendelethez  
**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi bevételeinek és kiadásainak mérlege**

A	B	C	D	E
	Bevételek		Kiadások	
szám	Megnevezés	2019. évi teljesítés	Megnevezés	2019. évi teljesítés
1	Önkormányzatok támogatása	25 440 915	Személyi juttatások	13 104 138
2	Közhatalmi bevételek	38 283 580	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 372 526
3	Tulajdonosi bevételek	227 520	Dologi kiadások	20 693 411
4	Egyéb működési bevételek	16 290	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 826 400
5	Működési célú pénzeszköztámvétel		Egyéb működési célú kiadások	11 634 285
6	<b>Működési célú bevételek összesen:</b>	<b>63 968 305</b>	<b>Működési célú kiadások összesen:</b>	<b>52 630 760</b>
7	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	14 137 000	Beruházások	42 256 568
8	Támogatások, kiegészítések (felhalmozási)	38 083 283	Felújítások	
9	Egyéb felhalmozási célú központi támogatások	181 170	Egyéb felhalmozási kiadások	
10	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen:</b>	<b>52 401 453</b>	<b>Felhalmozási célú kiadások összesen:</b>	<b>42 256 568</b>
11	<b>Költségvetési bevételek mindösszesen</b>	<b>116 369 758</b>	<b>Költségvetési kiadások mindösszesen</b>	<b>94 887 328</b>
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések	982 597	Államháztartáson belüli megelőlegezések	810 041
13	Likviditási hitel igénybevétele	6 875	Likviditási hitelek törlesztése	6 875
14	Költségvetési maradvány igénybevétele	25 429 424		
15	<b>Finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>26 418 896</b>	<b>Finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>816 916</b>
16	<b>Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>142 788 654</b>	<b>Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>95 704 244</b>
17	<b>Költségvetési hiány:</b>	-	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>47 084 410</b>
18	<b>Tárgyévi hiány:</b>	-	<b>Tárgyévi többlet:</b>	-

## Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi könyvviteli mérlege

forintban			
Sorszám	A	B	C
	ESZKÖZÖK	Előző időszak	Tárgyidőszak
1	Vagyoni értékű jogok		
2	Szellemi termékek	535549	263260
3	Immateriális javak értékhelyesbítése		
4	<b>Immateriális javak összesen</b>	535 549	263 260
5	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	775708100	767007372
6	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	13424521	28880538
7	Tenyészállatok		
8	Beruházások, felújítások	535000	1181727
9	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
10	<b>Tárgyi eszközök összesen</b>	<b>789 667 621</b>	<b>797 069 637</b>
11	Tartós részesedések	10000	10000
16	- ebből: egyéb tartó részesedések	10000	10000
17	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése		
21	<b>Befektetett pénzügyi eszközök összesen</b>	<b>10 000</b>	<b>10 000</b>
28	<b>Befektetett eszközök összesen:</b>	<b>790 213 170</b>	<b>797 342 897</b>
29	Vásárolt készletek	795 000	0
34	<b>Készletek összesen:</b>	<b>795 000</b>	<b>0</b>
38	Hosszú lejáratú betétek		
50	Forintpénztár	73180	30900
51	Kincstáron kívüli forintszámlák	26578738	47700390
52	Devizaszámlák		
57	<b>PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>26 651 918</b>	<b>47 731 290</b>
62	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	986753	1405017
66	ebből. költségvetési évben esedékes vagyoni típusú adókra	552075	769993
67	ebből. költségvetési évben esedékes termékek és szolgáltatások	113148	523864
68	ebből. költségvetési évben esedékes követelések egyedi közhatalmi bevételekre	321530	111160
69	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételekre	0	0
70	ebből. költségvetési évben esedékes követelések készletteremtés, szolgáltatás közvetített szolgáltatás ellenértéke		
78	ebből. költségvetési évben esedékes követelések egyedi működési bevételekre		
101	<b>Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)</b>	<b>986 753</b>	<b>1 405 017</b>
142	Adott előlegek	0	0
147	- ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek		
149	ebből túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések		
158	<b>Követelés jellegű sajátos elszámolások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
159	<b>KÖVETELÉSEK</b>	<b>986 753</b>	<b>1 405 017</b>
161	<b>EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>		
162	<b>AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>		
176	<b><u>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</u></b>	<b>818 646 841</b>	<b>846 479 204</b>

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi könyvviteli mérlege			
forintban			
177	Nemzeti vagyon induláskori értéke	1278967095	1278967095
178	Nemzeti vagyon változásai		
179	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	13164463	13164463
180	Felhalmozott eredmény	-466085476	-477795678
181	Eszközök értékhelyesbítésének forrása		
182	Mérleg szerinti eredmény	-11710202	-6160667
183	<b>SAJÁT TŐKE</b>	<b>814 335 880</b>	<b>808 175 213</b>
186	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	294276	389268
191	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra		257971
209	<b>Költségvetési évben esedékes kötelezettségek</b>	<b>294 276</b>	<b>647 239</b>
222	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	739515	912071
222	<b>Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek</b>	<b>739 515</b>	<b>912 071</b>
234	Kapott előlegek	1222494	646880
235	ebből: egyedi támogatások, téves és visszajártó bevezetések, egyéb kapott előlegek	0	0
236	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	0	0
243	<b>Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások</b>	<b>1 222 494</b>	<b>646 880</b>
244	<b>KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>2 256 285</b>	<b>2 206 190</b>
245	<b>EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>		
246	<b>KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉssel kapcsolatos ELSZÁMOLÁSOK</b>		
246	Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása		
247	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	1182347	1359224
248	Halasztott eredményszemléletű bevételek	872329	34738577
249	<b>PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>2 054 676</b>	<b>36 097 801</b>
250	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>818 646 841</b>	<b>846 479 204</b>

## Vagyongkimutatás - 2019

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Értéktípus: Forint Index (%)
1	2	3	4	5
<b>ESZKÖZÖK</b>				
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	790 213 170	797 342 897	100,90
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I	535 549	263 260	49,16
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d			
2. Szellemi termékek	A/I/2	535 549	263 260	49,16
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d	535 549	263 260	49,16
3. Immateriális javak érték helyesbítése	A/I/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d			
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	789 667 621	797 069 637	100,94
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	775 708 100	767 007 372	98,88
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	550 139 655	549 878 068	99,95
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	156 440 414	153 390 597	98,05
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	69 128 031	63 738 707	92,20
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	13 424 521	28 880 538	215,13
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	13 424 521	28 880 538	215,13
3. Tenyésztések	A/II/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d			
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	535 000	1 181 727	220,88
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	535 000	1 181 727	220,88
5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése	A/II/5			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d			
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	A/III	10 000	10 000	100



## Vagyongkimutatás - 2019

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
1. Tartós részesedések	A/III/1	10 000	10 000	100
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/III/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d	10 000	10 000	100
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2			
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/III/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d			
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	A/III/3			
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/III/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d			
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELESBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV			
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1			
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d			
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	A/IV/2			
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d			
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	B	795 000		
I. Készletek	B/I	795 000		
II. Értékpapírok	B/II			
C/ PÉNZESZKÖZÖK	C	26 651 918	47 731 290	179,09
I. Lekötött bankbetétek	C/I			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	73 180	30 900	42,22
III. Forintszámlák	C/III	26 578 738	47 700 390	179,47
IV. Devizaszámlák	C/IV			
D/ KÖVETELÉSEK	D	986 753	1 405 017	142,39
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	986 753	1 405 017	142,39
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II			
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III			
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	E			
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	F			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	A+...+F	818 646 841	846 479 204	103,40
FORRÁSOK				
G/ SAJÁT TÖKE	G	814 335 880	808 175 213	99,24

## Vagyonkimutatás - 2019

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	1 278 967 095	1 278 967 095	100
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II			
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	13 164 463	13 164 463	100
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	-466 085 476	-477 795 678	102,51
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	G/V			
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	-11 710 202	-6 160 667	52,61
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	2 256 285	2 206 190	97,78
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	294 276	647 239	219,94
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	739 515	912 071	123,33
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	1 222 494	646 880	52,91
I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	I			
J/ PASSZIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	J	2 054 676	36 097 801	1 756,86
FORRÁSOK ÖSSZESEN	G+...+J	818 646 841	846 479 204	103,40
MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK	L			
"O"-ra írt eszközök	L/1	40 727 315	43 954 653	107,92
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	242 751	893 408	368,03
Használatban lévő készletek	L/3			
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérbevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4			
A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekerülési érték nélküli)	L/5			
Függő követelések	L/6			
Függő kötelezettségek	L/7			
Biztos (jövőbeni) követelések	L/8			

8. melléklet az 5./2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez  
Az önkormányzat által adott közvetett támogatások, kedvezmények

**A. Kedvezmények**

ezer forintban

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
Sorszám	Bevételi jogcím	Bevétel	Adott kedvezmények összege
1	Építményadó	5812000	0
2	Magánszemélyek kommunális adója	7223932	0
4	Iparüzési adó	22491869	0
5	<b>Összesen:</b>	<b>35 527 801</b>	<b>0</b>

**B. Támogatások**

ezer forintban

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
Sorszám	Kiadási jogcím		Támogatások összege
1	Bursa Hungarica ösztöndíj		225 000
2	<b>Összesen:</b>		<b>225 000</b>

## Az Önkormányzatnál foglalkoztatottak létszáma 2019. évben

fő

A	B	C	D	E	F
sorszám	Megnevezés	Teljes munkaidőben foglalkoztatott fő	Részmunka-időben foglalkoztatott t fő	Állományba nem tartozó fő	Összesen fő
1	Munkajogi nyitólétszám	5		2	7
2	Költségvetési engedélyezett	5		2	7
3	Munkajogi zárólétszám	5		2	7
4	Átlagos statisztikai állományi létszám	5		2	7

10. melléklet az 5/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez  
**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi költségvetés maradvány elszámolása**

forintban

Sor- szám	A	B
	Megnevezés	Összeg
1	Alaptevékenység költségvetési bevételei	116369758
2	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	94887328
3	<b>Alaptevékenység költségvetési egyenlege</b>	21 482 430
4	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	26418896
5	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	816916
6	<b>Alaptevékenység finanszírozási egyenlege</b>	25 601 980
7	<b>Alaptevékenység maradványa</b>	47 084 410
8	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
9	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
10	<b>Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege</b>	0
11	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
12	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
13	<b>Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege</b>	0
14	<b>Vállalkozási tevékenység maradványa</b>	
15	<b>Összes maradvány</b>	47 084 410
16	<b>Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	0
17	<b>Alaptevékenység szabad maradványa</b>	47 084 410
18	<b>Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség</b>	0
19	<b>Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa</b>	0

## Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019.évi eredménykimutatása

Eredménykimutatás				
1	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	31 287 524	0	37 623 734
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	259 450	0	227 520
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	0	0	0
<b>04</b>	<b>I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)</b>	<b>31 546 974</b>	<b>0</b>	<b>37 851 254</b>
05	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	28 901 727	0	23 800 402
<b>06</b>	<b>07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei</b>	<b>1 241 522</b>	<b>0</b>	<b>1 640 513</b>
07	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	2 921 265	0	4 217 035
<b>08</b>	<b>09 Különbféle egyéb eredményszemléletű bevételek</b>	<b>2 753 338</b>	<b>0</b>	<b>15 924 578</b>
09	<b>III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)</b>	<b>35 817 852</b>	<b>0</b>	<b>45 582 528</b>
10	10 Anyagköltség	3 250 399	0	3 386 954
11	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	9 686 018	0	11 036 242
<b>12</b>	<b>IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)</b>	<b>12 936 417</b>	<b>0</b>	<b>14 423 196</b>
13	14 Bérköltség	9 719 249	0	11 288 318
14	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	2 497 207	0	1 957 854
15	16 Bérjárulékok	2 359 338	0	2 407 369
<b>16</b>	<b>V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)</b>	<b>14 575 794</b>	<b>0</b>	<b>15 653 541</b>
17	<b>VI Értékcsökkenési leírás</b>	<b>15 577 495</b>	<b>0</b>	<b>19 339 975</b>
<b>18</b>	<b>VII Egyéb ráfordítások</b>	<b>35 986 924</b>	<b>0</b>	<b>40 179 009</b>
19	<b>A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)</b>	<b>-11 711 804</b>	<b>0</b>	<b>-6 161 939</b>
20	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	1 602	0	1 272
21	<b>VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei</b>	<b>1 602</b>	<b>0</b>	<b>1 272</b>
<b>22</b>	<b>B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)</b>	<b>1 602</b>	<b>0</b>	<b>1 272</b>
23	<b>C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)</b>	<b>-11 710 202</b>	<b>0</b>	<b>-6 160 667</b>

12. melléklet az 5./2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez

Felsőpáhok Község Önkormányzata eszközök értékesítésének 2019. évi alakulása						
Megnevezés	Nyitó adatok, bekerülési érték	Nyitó adatok, értékesítés	Tárgydőszá kban elszámolt	Tárgydőszakban visszaírt értékesítés	Záró adatok, bekerülési érték	Záró adatok, értékesítés
01 Adott előlegek	0	0	0	0	0	0
02 Tartós részesedések	10 000	0	0	0	10 000	0
03 Kincstáron kívüli forintszámlák	26 578 738	0	0	0	47 700 390	0
04 Készletek	795 000	0	0	0	0	0
8 Követelések a követelés jellegű sajátos elszámolások kivételével	3 125 784	2 139 031	513 280	1 591 390	2 465 938	1 060 921
<b>05 Összesen (=01+...+10)</b>	<b>30 509 525</b>	<b>2 139 031</b>	<b>513 280</b>	<b>1 591 390</b>	<b>50 176 328</b>	<b>1 060 921</b>

**Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal**  
**2019. évi zárszámadás**

**BEVÉTELEK:**

**2019. évi állami támogatás : 43.093.800,-Ft**

**Választás: 5.374.238 Ft**

**Pénzmaradvány: 98.995 Ft**

**Önkormányzatok támogatása**

Felsőpáhok	894.109-Ft
Ligetfalva	594.779 Ft
Nemesbük	989.900,-Ft
Zalacsány	11.332.515,-Ft
<b>Összesen:</b>	<b>13.811.303,-Ft</b>

**Bevétel mindösszesen: 62.378.336,-Ft**

**KIADÁS**

	<b>Kiadás</b>	<b>Személyi juttatás</b>	<b>EHO</b>	<b>Dologi kiadás</b>
<b>Zalacsány</b>	33.063.123-Ft	26.977.945,-Ft	5.024.122,-Ft	1.061.056,-Ft
<b>Nemesbük</b>	17.205.507,-Ft	14.403.000,-Ft	2.351.197,-Ft	451.310-Ft
<b>Felsőpáhok</b>	12.001.981,-Ft	9.950.335,-Ft	1.894.346,-Ft	157.300,-Ft
<b>Összesen</b>	<b>62.270.611,-Ft</b>	<b>51.331.280,-Ft</b>	<b>9.269.665,-Ft</b>	<b>1.669.666,-Ft</b>

A választások kiadási oldalán Zalacsánynál jelentkeztek.

**Maradvány: 107725 Ft.**

**Zalacsány, 2020. június 22.**

**Nagy Lászlóné**  
**polgármester**



**Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020.(II.18.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Felsőpáhok Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (továbbiakban:Áht.) 23 §-ának (2) bekezdése a.) b.) pontja, valamint a 368/2011 (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban Ávr) 24.§. (1) és (2) bekezdése alapján a Magyar Köztársaság 2019. évi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény alapján , az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2020.(II.18.) önkormányzati rendelete ( továbbiakban: R.) módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

**1.§ A R. 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

2.§ A Képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 100180368 forintban állapítja meg.

**2.§ A R. 6.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

6.§ Az önkormányzat költségvetési tartaléka 2020. évben 9098928 Ft, melyből 9098928 Ft általános működési tartalék.

**3.§ A R. 13.§ (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

3.§ (4)A 2020. évi költségvetési törvény alapján az Önkormányzati Hivatal köztisztviselői évi bruttó 200.000 Ft /fő keretösszegnek megfelelő, az Önkormányzatnál közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott munkavállalók évi bruttó 400.000 Ft /fő keretösszegnek megfelelő cafetéria juttatásban részesülnek.

**4.§ A R. 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép, a R. 2 . melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép, a R. 3 . melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklete lép, a R. 4. melléklete helyébe jelen rendelet 4. melléklete lép, a R. 5. melléklete helyébe jelen rendelet 5. melléklete lép, a R. 6. melléklete helyébe jelen rendelet 6. melléklete lép, a R. 7 . melléklete helyébe jelen rendelet 7. melléklete lép , a R. 8. melléklete helyébe jelen rendelet 8. melléklete lép, a R. 9. melléklete helyébe jelen rendelet 9. melléklete lép, a R.10. melléklete helyébe jelen rendelet 10. melléklete lép.**

**5. §(1) E rendelet kihirdetés napját követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő 3. napon hatályát veszti.**

**(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.**

Felsőpáhok, 2020. június 24.

**Dr. Prótár Henrietta**  
jegyző

**Prótár Richárd Krisztián**  
polgármester

Kihirdetve: Felsőpáhok, 2020. június 25.

**Dr. Prótár Henrietta**  
jegyző

I. melléklet a 6/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez  
**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2020. évi bevételei**

Ft-ban

	A	B	C	D
sorsszám	Bevételek	eredeti előirányzat	változás	módosított előirányzat
1.	Zöldterület gazdálkodási feladatok támogatása	2973600		2973600
2.	Közvilágítási feladatok támogatása	3104000		3104000
3.	Köztetető fenntartási feladatok támogatása	356661		356661
4.	Közütak fenntartásának támogatása	2024840		2024840
5.	Településtudemeltetési feladatok támogatása összesen:	8459101		8459101
6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	3390766		3390766
7.	Lakott külterületekkel kapcsolatos feladatok támogatása	25500		25500
8.	Kiegészítő támogatás	0		0
9.	Kiegészítő támogatás polgármester béréhez	512400		512400
10.	Helyi önkormányzatok általános támogatása összesen (1+..+9):	12387767		12387767
11.	Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása:	4364000		4364000
12.	Falugondnoki szolgáltatás támogatása	4250000		4250000
13.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (11+12):	8614000		8614000
14.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	1800000		1800000
15.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen(15)	1800000		1800000
16.	Közfoglalkoztatás támogatása	143166	564840	708006
17.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről összesen (10+11+15+16):	22944933	564840	23509773
18.	Építményadó	5500000		5500000
19.	Magánszemélyek kommunális adója	6500000		6500000
20.	Vagyoni típusú adók összesen (18+19):	12000000		12000000
21.	Állandó jelleggel végzett iparüzési adó	8000000		8000000
22.	Értékesítési és forgalmi adók összesen (21)	8000000		8000000
23.	Gépjárműadó önkormányzatot megillető része	1700000		1700000
24.	Gépjárműadó államot megillető része	2550000		2550000
25.	Gépjárműadók összesen: (23+24)	4250000		4250000
26.	Egyéb adójellegű	100000		100000
27.	Bírságok önkormányzatot megillető része	10000		10000
28.	Késedelmi pótlék	50000		50000
29.	Egyéb bírság	50000		50000
30.	Egyéb közhatalmi bevételek összesen (26+27+28+29)	210000		210000
31.	Közhatalmi bevételek mindösszesen (20+22+25+30)	24460000		24460000
32.	Kulturház bérleti díj	110000		110000
33.	Földbérlet	64000		64000
34.	Sírhely megváltás	10000		10000
35.	Szolgáltatás összesen (32+33+34):	184000		184000
36.	Tulajdonosi bevétel összesen :	0		0
37.	Egyéb működési bevételek	50000		50000
38.	Működési bevételek összesen (17+31+35+36+37)	47638933	564840	48203773
39.	Állami megelőlegezés		27197	27197
40.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	47084410		47084410
41.	Finanszírozási bevételek (39+40)	47084410	27197	47111607
42.	Felsőpáhok Zártkerti Program fennmaradó támogatás	2498852		2498852
43.	Traktor pályázati támogatás visszatartott összeg kiutalása		1952750	1952750
44.	Felhalmozási bevételek összesen (42+43)	2498852	1952750	4451602
45.	Lakossági víz és csatorna pályázat 2019. vissztérítése		399386	399386
46.	Téli rezsicsökkentés visszatérítés (Flaga Gáz)		14000	14000
47.	Működési célú átvett pénzeszköz		413386	413386
48.	Bevételek összesen (38+41+44+47)	97222195	2958173	100180368

2. melléklet a 6/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez  
**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2020. évi kiadásai**

Ft-ban

SORSZÁM	A Kiadások	Ft-ban		D módosított előirányzat
		B eredeti előirányzat	C változás	
1.	Közalkalmazotti illetmények	12663300		12663300
2.	Cafeteria	706875	684429	1391304
3.	Szociális ágazati pótlék	102000		102000
4.	Közfoglalkoztatási bér	489180		489180
5.	Külső személyi juttatás	264000		264000
6.	PM tiszteletdíj, költségtérítés	784405		784405
7.	Reprezentáció	400000		400000
8.	<b>Személyi juttatások összesen (1+2+3+4+5+6+7)</b>	<b>15409760</b>	684429	16094189
9.	Szociális hozzájárulási adó	2690252		2690252
10.	Munkáltatói SZJA	200460		200460
11.	EHO	0		0
12.	<b>Munkaadókat terhelő járulékok összesen (9+10+11)</b>	<b>2890712</b>		2890712
13.	<b>Dologi kiadások</b>	<b>24308984</b>		24308984
14.	Önkormányzati átmeneti segély	300000		300000
15.	Önkormányzati temetési segély	400000		400000
16.	Születési támogatás	120000		120000
17.	Gyógyszertámogatás	520000		520000
18.	Időskorúak támogatása	700000		700000
19.	Iskolakezdési támogatás	2400000		2400000
20.	Óvoda kezdési támogatás	130000		130000
21.	<b>Ellátottak juttatásai összesen(14+.....+20):</b>	<b>4570000</b>		4570000
22.	a) Orvosi ügyeleti megállapodás	917280		917280
23.	b) Hévíz Térsége Önkormányzati Társulás	72000		72000
24.	<b>Hévíz Város Önkormányzata részére működési támogatás (22+23):</b>	<b>989280</b>		989280
25.	<b>Alsópáhok Község Önkormányzata részére működési támogatás</b>	<b>1739538</b>		1739538
26.	<b>Zalacsány Község Önkormányzata közös önkormányzati hivatal</b>	<b>957227</b>		957227
27.	Gyepmesteri megállapodás	300000		300000
28.	Házi segítségnyújtás	125441		125441
29.	Gépjárműadó állami átutalás	2550000	1700000	4250000
30.	Normatíva visszafizetés	912071	27197	939268
31.	TÖOSZ	20000		20000
32.	LEADER tagdíj	40000		40000
33.	BURSA Hungarica	250000		250000
34.	Zalaszentgrót gyermekjóléti szolgálat	159566		159566
35.	Lakossági víz és csatorna támogatás visszafizetése		399386	399386
36.	Téli rezsicsökkentés fel nem használt összege		14048	14048
37.	<b>Átadott összesen (27+.....+36)</b>	<b>4357078</b>		4357078
38.	<b>Tartalék:</b>	<b>1123714</b>	7975214	9098928
39.	<b>Egyéb működési célú kiadás összesen(24+25+26+35)</b>	<b>8043123</b>	10115845	18158968
40.	<b>Működési kiadások összesen (8+12+13+21+37+38)</b>	<b>56346293</b>	10800274	<b>67146567</b>
41.	Forgó kotró (Magyar Falu Program)	11389592		11389592
42.	Forgó kotró Áfa	3075190		3075190
43.	Diófa ültetés (Hermann Ottó Intézet)	1000000		1000000
44.	Kerítés (diófa körbekerítés)	700000		700000
45.	Kerítés (diófa körbekerítés) ÁFA	189000		189000
46.	Csapadékvíz árok tervezés költsége (Felsőpáhok Község belterületi vízrendezés TOP-2.1.3-16)	1642567		1642567
47.	Csapadékvíz árok tervezés költsége (Felsőpáhok Község belterületi vízrendezés TOP-2.1.3-16) ÁFA	443493		443493
48.	Hóvirág utca szennyvízcsatorna rákötés	1300000		1300000
49.	Hóvirág utca szennyvízcsatorna rákötés ÁFA	351000		351000
50.	Régi hivatal tetőfelújítás	8000000	-8000000	0
51.	Régi hivatal tetőfelújítás ÁFA	2160000	-2160000	0
52.	Buszváró	1000000		1000000
53.	Buszváró ÁFA	270000		270000
54.	Könyv vásárlás	63000		63000

55.	Könyv vásárlás ÁFA	3150		3150
56.	Windows 10 szoftver	31102		31102
57.	Windows 10 szoftver ÁFA	8398		8398
58.	Fűnyíró traktor vásárlása		1244094	1244094
59.	Fűnyíró traktor vásárlása ÁFA		335905	335905
60.	Laptop vásárlás 2 db		368898	368898
61.	Laptop vásárlás 2 db ÁFA		99602	99602
62.	Kis értékű tárgyi eszköz vásárlás (asztal 10 db, kerékgarnitúra, poroltó 3 db)		269400	269400
63.	<b>Beruházás összesen (41+42....+62)</b>	<b>31626492</b>	<b>-7842101</b>	<b>23784391</b>
64.	Játszótér kerítés felújítás	200000		200000
65.	Játszótér kerítés felújítás ÁFA	54000		54000
66.	Zárt kerti út (Hermann Ottó Intézet)	7083000		7083000
67.	Zárt kerti út (Hermann Ottó Intézet) ÁFA	1912410		1912410
69.	<b>Felújítás összesen (64+65+66+67)</b>	<b>9249410</b>		<b>9249410</b>
70.	<b>Kiadások mindösszesen (40+63+69)</b>	<b>97222195</b>	<b>2958173</b>	<b>100180368</b>

3. melléklet a 6/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez

**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2020. évi bevételei kormányzati funkciók szerint**

sor- szám	A Kormányzati funkció megnevezése	B Működési bevételek				C Működési bevételek			D Működési célra átvett pénzeszközök	E Felhalmozási bevételek			F Felhalmozási támogatás	G Felhalmozási bevétel	H Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	I Finanszírozási bevételek	J Összes bevétel
		Működési célú támogatás	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Működési célra átvett pénzeszközök	Felhalmozási támogatás	Felhalmozási bevétel	Felhalmozási célra átvett pénzeszközök									
1.	Zöldterület-kezelés	2973600							1562200								4535800
2.	Közvilágítás	3104000															3104000
3.	Közetemető-fenntartás és -működtetés	356661			10000												366661
4.	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	2024840							300550								2415390
5.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	3928666			50000		14000								47084410		51077076
6.	Egyéb szociális pénzbeli ellátások, támogatások	4364000															4364000
7.	Falugondnoki szolgálat	4250000															4250000
8.	Könyvtári szolgáltatások	415500															415500
9.	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	1384500			110000												1494500
10.	Közfoglalkoztatás	708006															708006
11.	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok				64000												64000
12.	Bűnmegelőzés																0
13.	Város és községgazdálkodás								2498852								2498852
14.	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása																0
15.	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése																0
16.	Víztermelés, kezelés, ellátás						399386										399386
17.	Önkorm. funkcióra nem sorolható bevétel átl- n kívülről		24460000														24460000
18.	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások																0
19.	Háziorvosi ügyeleti ellátás																0
20.	Házi segítségnyújtás																0
21.	Szociális étkeztetés																0
22.	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás																0
23.	Óvodai intézményi étkeztetés																0
24.	Iskolai intézményi étkeztetés																0
25.	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai																0
26.	Önkormányzatok elszámolása a központi költségvetéssel														27197		
27.	<b>Kötelező feladatok összesen:</b>	<b>23509773</b>	<b>24460000</b>	<b>234000</b>	<b>413386</b>	<b>4451602</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>47111607</b>	<b>100180368</b>							
28.	<b>Önként vállalt feladatok</b>																0
29.	<b>Államigazgatási feladatok összesen:</b>																0
30.	<b>Bevételek mindösszesen:</b>	<b>23509773</b>	<b>24460000</b>	<b>234000</b>	<b>413386</b>	<b>4451602</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>47111607</b>	<b>100180368</b>							

## Felsőpáhok Község Önkormányzata 2020. évi kiadásai kormányzati funkciók szerint

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
sor- szám	Kormányzati funkció megnevezése	létszám (fő)	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak juttatásai	Működési kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási kiadás	Finanszírozási kiadások	Kiadás összesen
1.	Zöldterület-kezelés	2	5792215	1014215	4292243			11571826				22670499
2.	Közvilágítás				3104000							3104000
3.	Köztetető-fenntartás és -működtetés				546000							546000
4.	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása		2338175	440178	2220491			11888366				16887210
5.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	1	1184405	292129	4934000		2426739	2594060			9098928	20530261
6.	Egyéb szociális pénzbeli ellátások, támogatások					4570000						4570000
7.	Gyermekjóléti szolgáltatások						159566					159566
8.	Falugondnoki szolgálat	1	3778107	661465	1850000							6289572
9.	Könyvtári szolgáltatások		264000	46200	317500			66150				693850
10.	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása				4445000							4445000
11.	Közfoglalkoztatás	1	489180	42810								531990
12.	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok				508000			6659399				7167399
13.	Bűnmegelőzés				381000							381000
14.	Város és községgazdálkodás	1	2248107	393715	580390							3222212
15.	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása				673000							673000
16.	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése				177800				254000			431800
17.	Háziorvosi alapellátás				228600							228600
18.	Víztermelés, kezelés, ellátás											0
19.	Fogorvosi ellátás				50960							50960
20.	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások (BURSA)						250000					250000
21.	Háziorvosi ügyeleti ellátás						917280					917280
22.	Család és névelési egészségügyi gondozás											0
23.	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai						1739538					1739538
24.	Gépjárműadó állami rész						4250000					4250000
25.	Önkormányzatok elszámolása a központi költségvetéssel						413434				27197	
26.	<b>Kötelező feladatok összesen:</b>		<b>16094189</b>	<b>2890712</b>	<b>24308984</b>	<b>4570000</b>	<b>10156557</b>	<b>32779801</b>	<b>254000</b>	<b>0</b>	<b>9126125</b>	<b>100180368</b>
27.	<b>Önként vállalt feladatok</b>											
28.	<b>Államigazgatási feladatok összesen:</b>											
29.	<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>6</b>	<b>16094189</b>	<b>2890712</b>	<b>24308984</b>	<b>4570000</b>	<b>10156557</b>	<b>32779801</b>	<b>254000</b>	<b>0</b>	<b>9126125</b>	<b>100180368</b>

## Felsőpáhok Község Önkormányzata 2020. évi működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

Sor- szám	A		B	C		D
	Bevételek		2020. évi előirányzat forintban	Kiadások		2020. évi előirányzat forintban
	Megnevezés			Megnevezés		
1.	Működési célú támogatások		23 509 773	Személyi juttatások		16 094 189
2.	Közhatalmi bevételek		24 460 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		2 890 712
3.	Működési bevételek		234 000	Dologi kiadások		24 308 984
4.	Működési célra átvett pénzeszközök		440 583	Ellátottak pénzbeli juttatásai		4 570 000
5.				Egyéb működési célú kiadások		10 183 754
6.				Működési tartalék		9 098 928
7.	<b>Költségvetési bevételek összesen</b>		<b>48 644 356</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen</b>		<b>67 146 567</b>
8.	Hiány belső finanszírozásának bevételei			Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
9.	Költségvetési maradvány igénybevétele		18 502 211	Likviditási hitelek törlesztése		
10.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
11.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
12.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölcsön törlesztése		
13.	Hiány külső finanszírozásának bevételei			Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
14.	Hitelek, kölcsönök felvétele			Betét elhelyezése		
15.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen</b>			<b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen</b>		
16.	<b>Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen</b>		<b>18 502 211</b>	<b>Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen</b>		<b>67 146 567</b>
17.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>67 146 567</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>67 146 567</b>
18.	<b>Költségvetési hiány:</b>			<b>Költségvetési többlet:</b>		<b>-</b>
19.	<b>Tárgyévi hiány:</b>		<b>-</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>		<b>-</b>

## Felsőpáhok Község Önkormányzata 2020. évi felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

Sor- szám	A		B	C		D
	Bevételek		2020. évi előirányzat forintban	Kiadások		2020. évi előirányzat forintban
	Megnevezés			Megnevezés		
1.	Tárgy eszközök és immateriális javak értékesítése			Beruházások		32 779 801
2.	Önkormányzatot megillető vagyoni ért. jog értékesítése, hasznosítása			Fejlesztések		254 000
3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			Egyéb felhalmozási kiadások		
4.	Címzett és céltámogatások			3.-ból: - Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson belül		
5.	Vis maior támogatás			- Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson kívül		
6.	Támogatások, kiegészítések (felhalmozási)			- Pénzügyi befektetések kiadásai		
7.	Egyéb központi támogatások			- Lakástámogatás		
8.	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről		4 451 602	- Lakásépítés		
9.	- ebből: EU támogatás			- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek		
10.	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről			- Eu-s forrásból megvalósuló programok, projektek		
11.	Kölcsön visszatérülés			önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
12.				Tartalékok		
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>		<b>4 451 602</b>	Kölcsön nyújtása		
14.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>			<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>		<b>33 033 801</b>
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele		28 582 199	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Értékpapír értékesítése			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
19.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölcsön törlesztése		
20.	<i>Hiány külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)</i>			Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
21.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			Betét elhelyezése		
22.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzügyi lízing tökérsz törlesztés kiadása		
23.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
24.	Értékpapírok kibocsátása					
25.	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
26.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (14+20)		28 582 199	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+25)		
27.	<b>Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+26)</b>		<b>33 033 801</b>	<b>Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+26)</b>		<b>33 033 801</b>
28.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (27+28)</b>		<b>33 033 801</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (27+28)</b>		<b>33 033 801</b>
29.	<b>Költségvetési hiány:</b>		-	<b>Költségvetési többlet:</b>		-
30.	<b>Tárgyévi hiány:</b>		-	<b>Tárgyévi többlet:</b>		-



7. melléklet a 6/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez

**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2020. évi költségvetése**  
**Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek**  
**célok szerint, évenkénti bontásban**

sor- szám	A	B	C	D	E	F
1.	Hévíz Területfejlesztés tagdíj	társulási megállapodás	72000	72000	72000	72000
2.	Térfigyelőrendszer karbantartása	megállapodás	381 000	381 000	381 000	381 000
3.	Orvosi ügyeleti hozzájárulás	megállapodás	917 280	917 280	917 280	917 280
4.	Alsópáhok közös feladatelállítás	megállapodás	1 739 538	1 739 538	1 739 538	1 739 538
5.	Közös hivatal	megállapodás	957 227	0	0	0
6.	Fogorvosi ügyeleti ellátás	megállapodás	50 960	50 960	50 960	50 960
7.	Összesen:		4 118 005	3 160 778	3 160 778	3 160 778

forintban

8. melléklet a 6/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez

## Felsőpáhok Község Önkormányzata

2020. évi költségvetés  
által adott közvetett támogatások, kedvezmények

### A. Kedvezmények

forintban

Sorszám	A	B	C
	Bevételei jogcím	Tervezett bevétel	Adott kedvezmények összege
1.	Építményadó	5500000	0
2.	Magánszemélyek kommunális adója	6500000	0
3.	Iparüzési adó	8000000	0
4.	<b>Összesen:</b>	<b>20 000 000</b>	<b>0</b>

### B. Támogatások

forintban

Sor- szám	A	B	C
	Kiadási jogcím		Támogatások összege
1	Bursa Hungarica ösztöndíj		250 000
2	<b>Összesen:</b>		<b>250 000</b>

9. melléklet a 6/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez  
**Felsőpáhok Község Önkormányzata**  
**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások**  
**2020-2022. évi alakulása**

sor- szám	A	B	C	D
	Megnevezés	2020. év	2021. év	2022év
1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	23509773	22944933	22944933
2.	Közhatalmi bevételek	24460000	24500000	24500000
3.	Működési bevételek	234000	3000000	3000000
4.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	18502211	18485067	18485067
5.	Működési célra átvett pénzeszköz	440583		
6.	<b>Működési célú bevételek összesen:</b>	<b>67146567</b>	<b>68930000</b>	<b>68930000</b>
7.	Személyi juttatások	16094189	15400000	15400000
8.	Munkaadót terhelő járulékok	2890712	2890000	2890000
9.	Dologi kiadások	24308984	24308000	24308000
10.	Ellátottak juttatásai	4570000	4364000	4364000
11.	Egyéb működési célú kiadás	10183754	8968000	8968000
12.	Tartalékok	9098928	13000000	13000000
13.	<b>Működési célú kiadások összesen:</b>	<b>67146567</b>	<b>68930000</b>	<b>68930000</b>
14.	Önkormányzatok felhalmozási és tőke jellegű bevételei	4451602	0	0
15.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	28582199	0	0
16.	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen:</b>	<b>33033801</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
17.	Felhalmozási célú kiadások	33033801	0	0
18.	Felújítási kiadások			
19.	Felhalmozási célú pénzeszközátadás			
20.	Tartalékok	0		
21.	<b>Felhalmozási célú kiadások összesen:</b>	<b>33033801</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
22.	<b>Önkormányzat bevételei összesen:</b>	<b>100180368</b>	<b>68930000</b>	<b>68930000</b>
23.	<b>Önkormányzat kiadásai összesen:</b>	<b>100180368</b>	<b>68930000</b>	<b>68930000</b>

10. melléklet a 6/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez

**Felsőpáhok Község Önkormányzata**  
**Előirányzat felhasználási és likviditási ütemterve 2020. évre**

sor- szá	Megnevezés	forintban												
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	November	December	Összesen
1.	Működési célú támogatások	1 912 078	1 912 078	1 912 078	1 912 078	1 912 078	2 476 918	1 912 078	1 912 078	1 912 077	1 912 077	1 912 077	1 912 078	23 509 773
2.	Közhatalmi bevételek	1 200 000	1 200 000	4 500 000	2 246 000	2 246 000	2 246 000	2 246 000	2 246 000	4 500 000	610 000	610 000	610 000	24 460 000
3.	Egyéb működési bevételek	0	21 273	21 273	21 273	21 272	21 273	21 273	21 273	21 273	21 273	21 272	21 272	234 000
4.	Működési célra átvett pénzeszköz	0	0	440 583	0	0	0	0	0	0	0	0	0	440 583
5.	Felhalmozási bevételek	0	1 952 750	0	0	2 498 852	0	0	0	0	0	0	0	4 451 602
6.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 700	3 923 700	47 084 410
7.	<b>Bevételi előir. összesen:</b>	<b>7 035 779</b>	<b>9 009 802</b>	<b>10 797 635</b>	<b>8 103 052</b>	<b>10 601 903</b>	<b>8 667 892</b>	<b>8 103 052</b>	<b>8 103 052</b>	<b>10 357 051</b>	<b>6 467 051</b>	<b>6 467 049</b>	<b>6 467 050</b>	<b>100 180 368</b>
8.	Személyi juttatások	1 284 147	1 284 147	1 284 147	1 284 147	1 968 576	1 284 147	1 284 147	1 284 147	1 284 147	1 284 147	1 284 147	1 284 143	16 094 189
9.	Járatékok	240 893	240 893	240 893	240 893	240 893	240 893	240 893	240 893	240 893	240 893	240 893	240 889	2 890 712
10.	Dologi kiadások	2 025 749	2 025 749	2 025 749	2 025 749	2 025 749	2 025 749	2 025 749	2 025 749	2 025 749	2 025 749	2 025 749	2 025 745	24 308 984
11.	Előirányzat juttatásai	0	380 800	122 000	122 000	122 000	122 000	121 000	122 000	2 283 000	122 000	600 000	453 200	4 570 000
12.	Egyéb működési kiadás	848 646	848 646	848 646	848 646	848 646	848 646	848 646	848 646	848 646	848 646	848 646	848 648	10 183 754
13.	Tartalékok	758 244	758 244	758 244	758 244	758 244	758 244	758 244	758 244	758 244	758 244	758 244	758 244	9 098 928
14.	Felhalmozási kiadások	503 037	2 406 380	2 303 380	2 303 380	2 393 964	3 303 380	3 303 380	3 303 380	3 303 380	3 303 380	3 303 380	3 303 380	33 033 801
15.	<b>Kiadási előir. összesen:</b>	<b>5 660 716</b>	<b>7 944 859</b>	<b>7 583 059</b>	<b>7 583 059</b>	<b>8 358 072</b>	<b>8 583 059</b>	<b>8 582 059</b>	<b>8 583 059</b>	<b>10 744 059</b>	<b>8 583 059</b>	<b>9 061 059</b>	<b>8 914 249</b>	<b>100 180 368</b>
16.	<b>Likviditás:</b>	<b>1 375 063</b>	<b>2 440 006</b>	<b>5 654 582</b>	<b>6 174 575</b>	<b>8 418 406</b>	<b>8 503 239</b>	<b>8 024 232</b>	<b>7 544 225</b>	<b>7 157 217</b>	<b>5 041 209</b>	<b>2 447 199</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

# FELSŐPÁHOK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

## Összefoglaló Jelentés a 2019. évi belső ellenőrzési tevékenységről

### A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse az önkormányzat és költségvetési szervei tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámoló elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a helyi önkormányzat és a hozzá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek” ítélte meg a 2019. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A belső ellenőri munkát 2019. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),

- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

Az önkormányzatnál megteremtették a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként az önkormányzat gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

Az önkormányzatnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók.

Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind az önkormányzatnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és az önkormányzat dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

## **B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása**

### **I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:**

1. *A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*  
A képviselő testület által 2018.november 15-én jóváhagyott 2019. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:
  - a) Az önkormányzatnál 2016-2018. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóvizsgálata.

Soron kívüli ellenőrzésre az önkormányzatnál 2019. évben nem került sor.

A 2019. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2019. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.

Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés az önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazására kerültek.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és az önkormányzat dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

- a) Az önkormányzatnál 2016-2018. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóvizsgálata.

Az ellenőrzés:

- Célja: a működés szabályosságának felülvizsgálata.
- Tárgya: szabályozottság, dokumentálás, nyilvántartások vezetése célja: a vagyongazdálkodás végrehajtásának felülvizsgálata.
- módszere: utóellenőrzés.
- terjedelme: 3 év
- időszak: 2016. január 01-től, 2018. december 31-ig.

**Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.**

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján az önkormányzat, a kirendeltség dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

## **II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása**

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*

Az önkormányzat saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

Az önkormányzat vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8788 Zalaszentlászló, Kossuth Lajos u. 62.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.

Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 25 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.

Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr az önkormányzat szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, az önkormányzat „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetlenségi esetek*

A belső ellenőr nem vesz részt az önkormányzat operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- az önkormányzat működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetlenség miatt 2019. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthezett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igényrel az önkormányzat felé nem lépett fel.

Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.

Az információ áramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. *Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

A belső ellenőrzési rendszer 2012. évig Kistérségi Többcélú Társulás keretében történt, de 2013. évtől a belső ellenőrzési rendszer fejlesztési iránya módosult.



A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást továbbra sem biztosít.

A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat az önkormányzatnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja

Az önkormányzat anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2019. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.

Mindezek ismeretében úgy látjuk, hogy célszerű lenne visszaállítani – a 2006. és 2012. évek között jól bevált - a külön nevesített normatív finanszírozást.

### **III. A tanácsadó tevékenység bemutatása**

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyhöz kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

## **C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján**

### **I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok**

- a) Az önkormányzatnál 2016-2018. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóvizsgálata.

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor az Önkormányzatnál 2016-2018. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóvizsgálatára.

Az utóellenőrzést Felsőpáhok Község Polgármesteri Hivatalánál folytattuk le, a jegyző 2019. június 28-án kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.

A vizsgált időszak három évet ölelt fel.

A helyszíni vizsgálat során észrevételek, javaslatok nem születtek.

### **II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése**

#### *1. Kontrollkörnyezet:*

Az önkormányzat valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

## 2. Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2013. januárban került sor. Ennek keretében az önkormányzatot érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.

Az önkormányzat rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

## 3. Kontrolltevékenységek:

Az önkormányzat vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított vezetői ellenőrzés, amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

## 4. Információ és kommunikáció:

A helyszíni vizsgálat során az önkormányzat vezetésével, továbbá a kirendeltség dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködőek voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte.

Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

## 5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

Az utóellenőrzés során hiányosságok feltárásra nem kerültek, így végrehajtására intézkedési terv nem készült.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.  
Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthető, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

#### **D. Az intézkedési tervek megvalósítása**

A belső ellenőrzés nem tett ajánlásokat, javaslatokat, ezért intézkedési terv sem készült.

Zalaegerszeg, 2020. január 30.

**Kiss Csaba**  
belső ellenőrzési vezető  
függetlenített belső ellenőr

## **Előterjesztés**

### **Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 2020.06.24.-i ülésére**

**Tárgy: indokolás és hatásvizsgálat a szociális ellátásokról szóló rendelet módosításához**

A szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendeletben a szociális ellátások jogosultsági határáként alacsony, 2016. évben meghatározott jövedelemhatár van meghatározva a temetési segély vonatkozásában (142500 Ft/fő):

*9/a § (1) Temetési segélyre jogosult az a felsőpáhoki lakóhellyel rendelkező személy közeli hozzátartozója temetési költségeihez, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott*

*a) annak ellenére, hogy arra nem volt köteles vagy*

*b) tartásra köteles hozzátartozó, de a temetési költségek viselése saját, illetve családja életfenntartását veszélyezteti.*

*(2) A temetési költségek viselése akkor veszélyezteti a kérelmező, illetve a családja életfenntartását, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-át.*

*(3) A temetési segély összege legalább a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 10 %-ával megegyező összeg, de elérheti annak teljes összegét.*

*(4) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének hétszerese.*

*(5) A temetési segély iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a rendelet 3. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, melyhez mellékelni kell:*

*- jövedelemnyilatkozatot, valamint a háztartásban élők jövedelemigazolásait,*

*- a halotti anyakönyvi kivonat másolatát,*

*- a temetés költségeiről a segélyt kérő, vagy vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére kiállított számlák eredeti példányát.*

*(6) A temetési segély megállapításával kapcsolatos hatáskört a polgármester gyakorolja.*

Az elmúlt 4 évben a jövedelmek és a nyugdíjak emelése miatt több igénylő kiesik az ellátásból, ugyanakkor a temetési költségek jelentősen emelkedtek, 300.000 Ft –nál is magasabb összegű egy temetés költsége. Javasolom, hogy az egy főre eső jövedelmet a nyugdíjminimum 700 %-ában-199500 Ft-, egyedül élő esetében a nyugdíjminimum 800 %-ban-228000 Ft- határozza meg a képviselő-testület. Javasolom a legolcsóbb temetési költség összegét a nyugdíjminimum tizenkétszeresében -342000 FT meghatározni, a segély mértékét pedig 10 %-ról 15 %-ra emelni, ez általában 51300 FT összegű segélyt jelentene.

A rendelet alkotásához Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 50.§-a alapján minősített többség szükséges.

**Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló [2010. évi CXXX. törvény](#) 17.§ (1) bekezdése alapján**  
A rendelet-tervezet címe: Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2015. (.....) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

**Társadalmi-gazdasági hatása: nincs**

**Költségvetési hatása: nincs**

**Környezeti, egészségi következményei: Nincs**

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs.**

**Egyéb hatása: Nincs.**

**A rendelet megalkotásának szükségessége: temetési segély biztosítása az igénylők részére**

**A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** kevesebben veszik az ellátást igénybe

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem az alábbi rendelet-tervezetet megvitatni és a rendeletet megalkotni szíveskedjenek.

Felsőpáhok, 2020. 06. 19.

**Prótár Richárd Krisztián**  
polgármester

**Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete 7/2020. (VII.25.) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) és d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III törvény 134/E. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendeli el:

**1.§ A szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet 9/a.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

9/a § (2) A temetési költségek viselése akkor veszélyezteti a kérelmező, illetve a családja létfenntartását, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 700 %-át, egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 800 %-át.

**2.§ A szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet 9/a.§ (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

9/a §(3) A temetési segély összege legalább a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 15 %-ával megegyező összeg, de elérheti annak teljes összegét.

**3.§ A szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet 9/a.§ (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

9/a § (4) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tizenkétszerese.

**4.§(1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatálybalépést követő harmadik napon hatályát veszti.**

**(2) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.**

Felsőpáhok, 2020. június 24.

**Dr. Prótár Henrietta**  
jegyző

**Prótár Richárd Krisztián**  
polgármester

Kihirdetve: Felsőpáhok, 2020. június 25.

**Dr. Prótár Henrietta**

jegyző

**Előterjesztés**  
**Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. június 24.-i ülésére**

**Tárgy: iskolakezdési, óvodakezdési, időskorúak támogatásáról döntés**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet alapján az általános és középiskolások, felsőfokú oktatásban résztvevő tanulók részére iskolakezdési támogatást, az óvodai nevelésben résztvevő gyermekek részére óvodakezdési támogatást, az időskorúak részére időskorúak támogatást biztosíthat. A képviselő-testület- a költségvetési kondíciók függvényében- minden évben egyedi határozatot hoz a támogatások összegéről.

A 2020. évi költségvetési rendeletben 30.000 Ft/tanuló iskolakezdési támogatásra, 10.000 FT /fő időskorúak támogatására, óvodakezdési támogatásra 10.000 Ft van tervezve, az állami támogatás a kifizetésekre fedezetet nyújt. Mivel időarányosan alacsony a szociális juttatások felhasználása, ezért az időskorúak támogatását 15000 Ft/fő összegre javasolom emelni.

Határozati javaslat:

**.../2020.(VI.24.) sz. határozat**

**a./Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet 11.§ (3) bekezdése alapján az iskolakezdési támogatás 2020. évi összegét személyenként harmincezer forintban állapítja meg.**

**Az iskolakezdési támogatás 2020. szeptember 1. és november 5. között fizethető ki a jogosultak részére.**

**b./Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet 11./a § (3) bekezdése alapján az óvodakezdési támogatás 2020. évi összegét személyenként tízezer forintban állapítja meg.**

**Az óvodakezdési támogatás 2020. október 16. és október 31. között fizethető ki a jogosultak részére.**

**c./Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet 10.§-a szerint a Felsőpáhokon élő 65 év feletti állampolgárok részére személyenként tizenötezer forint összegű támogatást állapít meg a téli időszakban felmerülő többletkiadásaik enyhítése céljából. A támogatás 2020. október 1. és 2020. október 31. között igényelhető.**

**A képviselő-testület felkéri az jegyzőt, hogy a döntésről a lakosságot tájékoztassa, gondoskodjon a támogatási igények befogadásáról, elbírálásáról és a kifizetések lebonyolításáról.**

**Határidő: szöveg szerint**

**Felelős: Dr. Prótár Henrietta jegyző**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el előterjesztésemet.

Felsőpáhok, 2020. június 18.

Prótár Richárd Krisztián  
polgármester



# Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ

Székhely: 8790 Zalaszentgrót, Batthyány L. u. 32.  
Telephely: 8790 Zalaszentgrót, Batthyány L. u. 15.

Fax: 83/360-061  
Központ: 83/361-674  
Szolgálat: 83/560 075

e-mail: grotmaci@zalaszentgrot.hu

## Éves beszámoló Felsőpáhok településen végzett munkáról 2019. január 1-től 2019. december 31-ig

2016. január 1. napjától a *Család- és Gyermekjóléti Szolgálat* a Zalaszentgrót székhellyel működő Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ keretein belül működik. Felsőpáhok településen a szociális segítő munkát ellátó családsegítő 2019 évben Czeller Judit, majd 2019. július hónaptól Erdős Csilla látja el.

A feladatellátás folyamán a hozzánk forduló kliensek részére komplex segítségnyújtás megvalósítása a cél. Ennek egy része az ügyfélfogadás keretén történő segítő tevékenység, valamint ezen felül az önkéntes együttműködésen alapuló családsegítés, továbbá a hatósági intézkedések okán, a Keszthelyi Család –és Gyermekjóléti Központ esetmenedzsere által bevonva, szociális segítő tevékenység biztosítása. A településen dolgozó családsegítő *heti rendszerességgel tartott fogadóórát keddenként 13:00-14:00 óráig.*

Az együttműködési megállapodások alapján, a jogszabályi feltételeknek megfelelően *havi 3 alkalommal*, illetve *igény esetén többször* valósult meg a *családlátogatás*. Védelembe vétel mellett végzett szociális segítőmunka a Keszthelyi Család- és Gyermekjóléti központ *esetmenedzsere által meghatározott formában, és intenzitással történt.*

Együttműködési megállapodást aláírók	Alapellátásban szereplő kiskorúak	Védelembe vettek
6fő/4család	1fő gyermek/ 1 család	1 gyermek/1 család

Az év során a családsegítő 4 család esetében végzett segítő tevékenységet a településen. A családokban a gondozottak száma az év során 6 fő volt.

Több gyermek esetében érkezett jelzés a Család- és Gyermekjóléti Szolgálathoz, a pedagógiai intézményektől, iskolai hiányzások végett.

Az Együttműködési Megállapodások alapján *havi 3 alkalommal*, vagy *igény esetén többször* történtek a családlátogatások. **A családlátogatás 87 alkalommal** történt, amelyek során különböző **szakmai tevékenységre** került sor:

Szakmai tevékenység típusa	Szakmai tevékenységek száma
Információnyújtás	25
Segítő beszélgetés, Tanácsadás	40
Ügyintézéshez segítségnyújtás	3
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez	0
Esetkonferencia	0
Családlátogatás	87



Esetmegbeszélés, esetkonzultáció	8
Esetkonferencia	1
Környezettanulmány készítése	1
Speciális ellátáshoz juttatás	0

**A jelzőrendszer működésének alapja a jelzőrendszeri tagokkal történő rendszeres, jó szakmai kapcsolaton alapuló együttműködés.**

- Elmondható, hogy a településen élő, illetve dolgozó szakemberekkel a konzultáció heti rendszerességgel megtörtént-

*Prótár Richárd* polgármesterrel *Dr. Prótár Henrietta* jegyző asszony, *Bognár Attiláné* és *Salamon Krisztina* hivatali főelőadóval. A családsegítő és a szakemberek probléma esetén egymást kölcsönösen tájékoztatták, esetkonzultációk, szakmaközi megbeszélések során a megfelelő információkat egymással megosztották.

- A településen élő, problémával küzdő családok érdekében a családsegítő folyamatosan konzultált a Keszthelyi Család- és Gyermekjóléti Központ esetmenedzserével, valamint a településen érintett kliensek ügyében együttműködött más szolgálatok családsegítőivel, gyámhivatalok ügyintézőivel a veszélyeztetett gyermekek és családjuk helyzetének minél eredményesebb és gyorsabb megoldása érdekében.

- Települési szakmaközi megbeszélésre is sor került az év során, az alábbi témák alapján:

*-Tájékoztatás a törvényi változásokról, a jelzőrendszer feladatairól és működtetéséről.*

*-A veszélyeztetettség kialakulásában szerepet játszó tényezők felismerése, a jelzőrendszeri tagok teendői.*

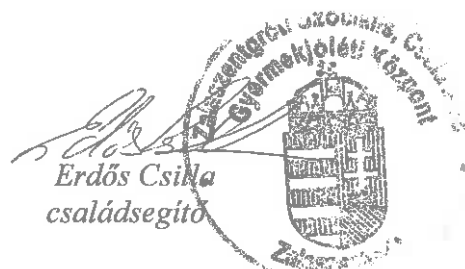
*-Az elmúlt negyedév jelzőrendszeri tapasztalatai a szociálisan rászoruló családokról, együttműködésükről.*

A családok anyagi nehézségeinek enyhítése érdekében *vetőmag*, és több alkalommal *gyermek- és felnőtttruha adományban* részesültek.

Több esetben került sortájékoztatásra az igénybe vehető *ellátásokról, szolgáltatásokról*, melyhez szükséges nyomtatványok beszerzésében és azok kitöltésében is segítséget nyújtott a családsegítő. A településen dolgozó családsegítő szükség esetén *képzésekről* és *munkalehetőségek felkutatásában* is szolgáltatott információt a dolgozni, vagy továbbtanulni akaróknak.

Zalaszentgrót, 2020. február 03.

*Erdős Csilla*  
családsegítő



Felsőpáhok Község Önkormányzata	
Érk:	2020 MAJ 22.
Szám:	h43/2020

FELSŐPÁHOK  
Település Önkormányzata

Prótár Richárd Krisztián  
polgármester

Tárgy: Szakmai beszámoló a Zala megyei  
Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer  
2019. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Úr!

A **Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer** működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a megyei könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.

Az 1997. évi CXL. törvény 66. §. alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala megye könyvtári ellátására vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 3 községi könyvtár és 246 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, pályázati lehetőségekre, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a megye településeit, például közös projektek, rendezvények szervezése illetve dokumentumok kiszállítása alkalmával. A folyamatos kapcsolattartást szolgálja a személyes találkozások mellett az elektronikus levelezés, a közösségi oldalakon történő aktivitás, a rendszeresen frissülő honlap, vagy az évente kétszer megjelenő hírlevél.

A KSZR szolgáltatás lehetőséget nyújt arra, hogy az egész megye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közösségi-kulturális programok szervezésére, továbbképzésekre is. E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára megküldtük elszámolásunkat 2020. március 31-ig. Személyi jellegű kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 14 %-át; dologi kiadásokra összesen 86 %-át (ebből új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k, folyóiratok - beszerzésére 37%-ot). A KSZR támogatás 14 %-át fordítottuk kulturális és közösségi rendezvények számlás kifizetéseire, 16 %-át kísérték eszközbeszerzésre.

E beszámolót közzétettük honlapunkon is: <http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>

A települések számára kedvezménytel szereztük be a dokumentumokat. (pl. a könyveket 36 %-kal olcsóbban).

A beszerzett dokumentumok visszakereshetők a szolgáltató online katalógusában: <http://kszr.dfmvk.hu/kszr/katalogus>

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében 2020. évi asztali naptárat, dekoratív papírtáskákat és rendezvény népszerűsítő bianco plakátot készítettünk, hirdetéseket jelentettünk meg helyi lapokban.

Rendszeresen frissülő honlapunkon, a **Zala Megyei Könyvtári Portálon** elérhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információkat (<http://kszr.dfmvk.hu>). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétettük a településen szervezett programokat, képgalériákat, információt szolgáltatunk a megye könyvtáiról, szolgáltatásairól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat.

Biztosítottuk a települési szolgáltatóhelyek számára a szükséges nyomtatványokat, irodaszereket. Szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a települések könyvtárosaival, az év folyamán több alkalommal látogattunk el az Önök településére is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok szervezése, ügyintézése alkalmával.

Az Önök településén a kistelepülési ellátást a megyei könyvtárral kötött megállapodás alapján a Fejér György Városi Könyvtár végezte.

**A szolgáltatás eredményei a szám adatok tükrében 2019-ben:**

Kiszállított könyvek száma (db):	144 db
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	0 db
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetések száma (db):	5 db
A település saját állományának elektronikus feltárási 100%-os. Az év során ajándékkönyvként leltározott dokumentumok száma (db):	31 db
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés):	
A település számára finanszírozott programok száma, megnevezése: 2 db	- Előadással egybekötött kézműves foglalkozások
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök száma, megnevezése:	- 3 db Takko kocka puff
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma (db):	0 db
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	13 fő
Személyes könyvtárhasználatok száma:	372
Ebből számítógép és internethasználat:	0
Kölcsönzött dokumentumok száma (db):	495 db
Helyben használt dokumentumok száma (db):	635 db
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap):	0

2020-ban is folytatódik a KSZR szolgáltatás. A megállapodásokat 2018-ban felülvizsgáltuk, majd a gyakorlati tapasztalatokat beépítve módosítottuk azokat. Rögzítettük a felek kötelezettségeit, a helyi könyvtáros kompetenciáit. Feladatunk volt a könyvtári dokumentumok beszerzése, feldolgozása, kijuttatása a településekre; a kint lévő állomány gondozásának segítése, a könyvtári nyomtatvány és egyéb könyvtári

felszerelések biztosítása, a helyismereti és közhasznú információk szolgáltatása. A kistéleplési szolgáltatóhelyek működtetéséhez kérjük, hogy vegyék figyelembe a KSZR *Ajánlást* is, amelyet minden településre eljuttattunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is.

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kisteleplési-ellatas>

A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településenkénti *állami támogatás* nem változott: a *fajlagos összeg* 1000 lakos alatti település esetén 668 300 Ft, 1001-1500 lakos közötti település esetén 1 060 760 Ft, 1501-5000 lakos közötti település esetén 1 002 460 Ft. A keretösszeg felhasználását a megyei könyvtár munkatervben rögzítette. A kistéleplési könyvtári szolgáltatás finanszírozására ezen kívül a települések számára könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatás áll rendelkezésre, melynek összege lakosságárányos (1210,- Ft/fő), de az 1000 fő alatti kistéleplések minimum összege 1 800 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtáráépület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is.

Folyamatosan végezzük a települési szolgáltatóhelyek gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 36% kedvezményt biztosít számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés.

A kistélepléseken az év folyamán legalább 4 könyvtári programot kell szervezni. Ennek finanszírozására a megyei könyvtár az állami támogatásból keretet biztosít a *szolgáltatóval történő egyeztetés* alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk - honlapunkról letölthető - logóját szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, sajtónyilvánosság esetén utaljanak a program támogatójára. A 2020-as könyvtári programok kiválasztásához nyújtunk segítséget *Rendezvényajánló 2020* című kiadványunkkal.

<http://kszr.dfmvk.hu/hirek/rendezvenyajanlo-2020>

A helyi szolgáltatóhoz szükséges kisértékű tárgyi eszközök beszerzését az első félévre tervezzük. A könyvtári szolgáltatóhoz szükséges IKT eszközöket és a bútorzatot is a települési igényeket figyelembe véve vásároljuk meg.

Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információs és közösségi helyről (cím, nyitvatartás, könyvtáros, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6. Honlap: <http://kszr.dfmvk.hu>, e-mail: [kszr@dfmvk.hu](mailto:kszr@dfmvk.hu), Telefon: +36 92 311-342) - ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet is.

Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék a Fejér György Városi Könyvtárban *Temleitner Krisztina* csoportvezetőt ([temleitner.krisztina@fgyvk.hu](mailto:temleitner.krisztina@fgyvk.hu), 06309257909) vagy a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtárban *Dóráné Mészáros Anikó* megyei könyvtárellátási vezetőt. (kszr.dfmvk.hu; 0630993-3707)

A további sikeres együttműködés reményében tisztelettel üdvözlöm.

Zalaegerszeg, 2020. április 29.



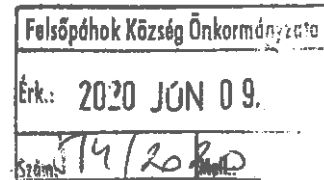
**Tárgy:** 2020. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatási támogatás

**Feladó:** Igazgatási és Kommunikációs Osztály <ond@drv.hu>

**Dátum:** 2020.06.09 8:57

**Címzett:** Kislőrincz Erika <kislorincz.erika@drv.hu>

**CC:** Völgyiné Kiss Kornélia <volgyine.kornelia@drv.hu>, Vörösné Weiner Katalin <vorosne.katalin@drv.hu>, Szabó Éva <szabo.eva@drv.hu>



Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy 2020. június 5-én a vízgazdálkodásért felelős miniszter – a pénzügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – **pályázatot hirdet** a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló **2019. évi LXXI. törvény** 3. számú melléklet I. 1. pont szerinti **Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatásra**.

A pályázati kiírást jelen levelünkhöz csatoljuk.

A **pályázat célja azon települések támogatása**, ahol a víziközmű-szolgáltató által végzett lakossági közműves ivóvízellátás, a szennyvíz elvezetés és tisztítás költségei a víziközmű-szolgáltatásból származó lakossági felhasználásból származó árbevételt jelentősen meghaladják.

**A pályázat benyújtásának határideje: 2020. július 6.**

**A fentiekre és a rövid határidőre tekintettel az alábbi munkamenetet javasoljuk:**

- Mivel az önkormányzatok saját hatáskörben külön pályáznak, ezért szükséges – az önkormányzati és állami tulajdonú víziközmű-rendszer esetén is – **a képviselő-testületi határozat meghozatala pályázaton való indulásról** (határozat minta csatolva).
- A pályázati kiírásban szereplő **nyilatkozatokat** legkésőbb 2020. június 23-ig hivatali kapun keresztül, a **pályázati adatlapokat** 2020. június 30-ig elektronikus levélként (e-mailben) fogja a Társaság megküldeni a Tisztelt Önkormányzat részére.
- A pályázatokat az önkormányzatok legkésőbb **2020. július 6. napjáig** a Magyar Államkincstár által üzemeltetett **ÖNEGM** nevű **elektronikus rendszerbe töltik fel**, és ezzel egy időben az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatás általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény előírásainak megfelelően **elektronikus hitelesítéssel ellátottan nyújtják be a Magyar Államkincstár MAKPER** elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül.

A határidő elmulasztása jogvesztő!

Jelen tájékoztatást a DRV Zrt. szolgáltatási területén elhelyezkedő valamennyi önkormányzathoz eljuttatjuk. A pályázat benyújtására azok az önkormányzatok lesznek jogosultak, melyeknél a tervezett fajlagos ráfordítások meghaladják a pályázati kiírásban megjelölt küszöbértékeket. **A DRV Zrt. a pályázat benyújtására jogosult önkormányzatokat hivatali kapun keresztül fogja tájékoztatni 2020. június 23-ig.**

**Felhívjuk figyelmüket, hogy a 2020. július 6-i határidő lejárta után beadott pályázatok elutasításra kerülnek és a település nem részesülhet 2020. évben állami támogatásban!**

Fentiek figyelembe vételével kérjük, hogy a pályázat benyújtásáról a pályázati kiírásban részletezett módon gondoskodni szíveskedjen!

Egyúttal tájékoztatjuk azon települések vezetőit, akik sikerrel nyújtottak be pályázatot a 2019. évi

lakossági ivóvíz- és csatornapályázatra, hogy az elszámoláshoz szükséges dokumentumokat előreláthatóan 2020. június 19. napjáig (továbbküldési határidő: 2020. június 26.) elektronikus formában a rendelkezésükre bocsátjuk.

Segítő és gyors együttműködésüket ezúton is köszönjük!

Tisztelettel:

**Csorba Tibor**

önkormányzati csoportvezető



**Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.**

Igazgatási és Kommunikációs Osztály

8600 Siófok, Tanácsház u. 7., Pf. 59

+36 30 901 03 04 | +36 84 501 077

[csorba.tibor@drv.hu](mailto:csorba.tibor@drv.hu) | [www.drv.hu](http://www.drv.hu)

Cégbíróság: Kaposvári Törvényszék mint cégbíróság

Cégjegyzékszám: 14-10300050

Székhely: 8600 Siófok, Tanácsház u. 7.

Gondoljon környezetére, mielőtt kinyomtatja ezt az e-mailt!

— Mellékletek: —

2020_évi_lakossági_víz_és_csatornaszolgáltatás_támogatás_pályázat.pdf	1,9 MB
Függelék_2020 évi módosított határidők.pdf	130 KB
Határozat minta.docx	12,7 KB

# K I V O N A T

.....Község/Város Önkormányzata képviselő-  
testületének 2020.....-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből:

## ...../2020. (.....) számú határozat

..... Község/Város Önkormányzatának képviselő-testülete a  
2020. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására pályázatot nyújt be a Magyar  
Államkincstár felé. A képviselő-testület meghatalmazza a polgármestert az állami támogatás  
igénylésének benyújtására és a pályázattal kapcsolatos teendők lebonyolítására.

Határidő: .....

Felelős: ..... polgármester

polgármester sk.

jegyző sk.

### Kivonat hitelül:

....., 2020.....

.....

jegyző



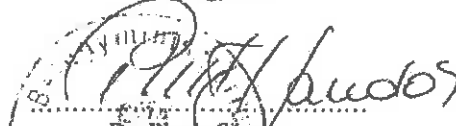


**A veszélyhelyzet kihirdetésére tekintettel a pályázati kiírásban szereplő módosított  
2020. évi határidők**


	<b>Határidők megnevezése</b>	<b>A pályázati kiírásban szereplő eredeti dátum:</b>	<b>Módosított dátum:</b>
1.	Pályázat leadásának határideje:	2020. június 4.	2020. július 6.
2.	Hiánypótlási határidő:	2020. június 18.	2020. július 20.
3.	A Kincstár területileg illetékes szerve a felülvizsgált pályázatokat és a benyújtandó mellékleteit elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium Hivatali kapujára	2020. június 26.	2020. július 27.
5.	Az országos szintre összesített Excel táblázatot a Kincstár elektronikus úton megküldi a Belügyminisztérium részére	2020. július 1.	2020. július 31.
6.	A miniszter dönt	2020. augusztus 5.	2020. szeptember 7.
7.	A nyertes elektronikus támogatói okirat tervezet formájában értesül a támogatás feltételeiről az ÖNEGM rendszeren keresztül.	2020. augusztus 19.	2020. szeptember 21.
8.	A miniszteri döntésről értesítő levél küldése a pályázóknak	2020. szeptember 10.	2020. október 12.
9.	A kedvezményezettek adatainak megküldése a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztály részére	2020. szeptember 7.	2020. október 9.
10.	A Kincstár egy összegben folyósítja a Kedvezményezett részére	2020. szeptember 14.	2020. október 16.




Jóváhagyom:

  
Dr. Pintér Sándor  
Budapest, 2020. ... hó ...  
Miniszter

Egyetérttek:

  
Varga Mihály  
Budapest, 2020. ... hó ...  
Miniszter

Egyetérttek:

  
Prof. Dr. Kásler Miklós  
Budapest, 2020. ... hó ...  
EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERE

### Pályázati Kiírás

2020. ... hó „ 5 ”.

A vízgazdálkodásért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) – a pénzügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet I. 1. pont szerinti

#### Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására.

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számviteli törvény),
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény,
- a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.),
- a rezsicsökkentések végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény (a továbbiakban: Rezsicsökkentési törvény),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény,
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V.22.) Korm. rendelet 45. § (2) bekezdésének c) pontjának,
- az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ivóvíz rendelet)

rendelkezéseivel.

#### 1. A pályázat célja

A támogatás célja azon települések támogatása, amelyek a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által kibocsátott víziközmű-szolgáltatói engedéllyel rendelkező, vagy a Hivatal által közérdekű üzemeltetőként kijelölt víziközmű-szolgáltató által végzett lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás költségei a víziközmű-szolgáltatás lakossági felhasználásból származó árbevételét jelentősen meghaladják. Továbbá az előirányzat szolgál részbeni fedezetül az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatai ráfordításának támogatására is azon települési önkormányzatok esetében, amelyek az illetékes népegészségügyi szerv határozata alapján 2019. évben kötelesek voltak a településen

élők részére az egészséges ivóvizet zacskós vagy palackos kiszerelésben, illetve tartálykocsis szállítással biztosítani.

#### Pályázati célok:

- a) lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás támogatása,
- b) egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezése (a továbbiakban: ideiglenes ivóvízellátás).

A benyújtott pályázat szerinti célok módosítására nincs lehetőség.

#### **2. Keretösszeg, a maximálisan igényelhető támogatás összege**

A Magyarország 2020. évi központi költségvetésének a veszélyhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól szóló 92/2020. (IV. 6.) Korm. rendelet 6.§-a alapján a támogatás folyósítására a Költségvetési törvény 3. melléklet 1. 1. pont szerinti jogcímen a pályázati célra összesen 2 000,0 millió forint áll rendelkezésre.

Pályázati célok	Rendelkezésre álló keretösszeg millió Ft*	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
1. a)	1.950**	nem releváns**
1. b)	50***	nem releváns***

\*A miniszter az 1. a) és 1.b) célok közötti keretösszeg átcsoportosítását a benyújtott és megvizsgált pályázatok egységes kezelése során mérlegeli és a felmerült igények szerint végrehajtja.

\*\*A megítélésre kerülő támogatás mértéke a benyújtott pályázatok alapján az egyes igények tekintetében a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás fajlagos ráfordításai támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető tényleges küszöbértékek, továbbá a rendelkezésre álló keret meghaladó igény esetén a támogatásban részesíthető pályázónkénti támogatási összegek egységes mértékben történő csökkentésének függvénye.

\*\*\*A megítélt támogatás mértéke a benyújtott pályázatok alapján az egyes igények tekintetében az ideiglenes ivóvízellátás támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető jogszerű igények függvénye.

Az 1. a) és 1. b) pályázati célokra elkülönített összegek pályázat hiánya, vagy maradvány összeg esetén a vízgazdálkodásért felelős miniszter döntése alapján összevonhatóak.

#### **3. Pályázók köre**

Települési önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) nyújthat be pályázatot. Több települést ellátó víziközmű-rendszer esetén, ha pályázati gesztor önkormányzat kerül kijelölésre, a pályázati gesztor önkormányzat minősül Pályázónak.

**3.1. Az 1.a) cél esetében a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás ráfordításainak csökkentését szolgáló támogatásra az a Pályázó nyújthat be pályázatot,**

- a) amelynek közigazgatási területén (pályázati gesztor esetén a megbízó önkormányzatok közigazgatási területét is egyenként figyelembe véve) a 2020. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás díját a Vksztv.-ben és a Rezsicsökkentési törvényben foglaltak szerint, vagy a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: MEKH) által meghatározott, vagy a Vksztv. 31/A. és 31/B. §-ok alapján meghatározott díjat alkalmaz a víziközmű-szolgáltató (melyről Pályázó az 1. melléklet 5. nyilatkozat részeként kap nyilatkozatot az érintett víziközmű-szolgáltató(k)tól),
- b) amely költségvetési támogatásban, illetve közműhitelben részesült közcélú szennyvízelvezető, -tisztító mű beruházás esetén nem vállalt szerződéses kötelezettséget arra, hogy a tárgyévre vonatkozóan a ráfordítások csökkentéséhez költségvetési támogatást nem vesz igénybe, és ezt az 1. melléklet szerinti 3. nyilatkozatban igazolja,

- c) amely az 1. melléklet szerinti 4. nyilatkozatban igazolja, hogy a szennyvízcsatorna-hálózattal ellátott területen az ingatlanok legalább 60%-ának bekötése megvalósult (az ea) alpont szerint benyújtásra kerülő pályázat esetén),
- d) amelynek területén (pályázati gesztor esetén a megbízó önkormányzatok közigazgatási területét is egyenként figyelembe véve) a víziközmű-rendszer üzemeltetését víziközmű-szolgáltatásra jogosító víziközmű-szolgáltatói engedéllyel rendelkező víziközmű-szolgáltató végzi és a víziközmű-rendszer rendelkezik a támogatás igénylésének időpontjában hatályos vízjogi üzemeltetési engedéllyel, valamint hatályos működési-engedéllyel vagy a szolgáltatást közérdekű üzemeltetésre kötelezettséget elrendelő határozattal rendelkező víziközmű-szolgáltató végzi., vagy ezek hiányában az illetékes vízügyi hatósághoz benyújtott vízjogi üzemeltetési engedély iránti kérelem és a MEKH-hez benyújtott víziközmű-szolgáltatói és működési engedély iránti kérelem számát a Pályázó az 1. számú melléklet 9. és 10. számú nyilatkozatokban megadja,
- e) amelynek az egyes szolgáltatások esetében a támogatás számításánál figyelembe vett fajlagos ráfordítása, illetve költsége
- ea) a más víziközmű-szolgáltatótól történő közüzemi ivóvízátvétel esetén a lakossági célra átvett ivóvíz költsége 2020. január 1-jétől meghaladja a nettó 320 Ft/m<sup>3</sup> értéket,
- eb) a nem csatornázott területeken a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás 2020. évi várható fajlagos ráfordítása meghaladja a nettó 498 Ft/m<sup>3</sup> értéket, vagy
- ec) a csatornázott területeken - függetlenül attól, hogy a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatást azonos vagy más-más víziközmű-szolgáltató végzi - a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás 2020. évre várható együttes, összevont fajlagos ráfordítása meghaladja a nettó 1.002 Ft/m<sup>3</sup> értéket és
- f) amely az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozással (köztartozással) nem rendelkezik, és ezt az 1. melléklet szerinti 7. nyilatkozatban igazolja.

Az a) – f) pontokban részletezett feltételeknek pályázati gesztor esetén is minden a víziközmű-rendszer részét képező településen teljesülniük kell, a fajlagos költségek átlagolása, vagy egyéb módosítása a pályázatból történő kizárást eredményez.

A 3. 1. e) pont ea) alpontja szerinti nettó 320 Ft/m<sup>3</sup> feletti rész támogatása csak a lakossági célú felhasználás miatt átvett ivóvízmennyiség után igényelhető. A 3. 1. e) pont eb) alpontja szerinti nettó 498 Ft/m<sup>3</sup> feletti, illetve a 3. 1. e) pont ec) alpontja szerinti nettó 1.002 Ft/m<sup>3</sup> feletti rész támogatása csak a lakossági célra szolgáltatott mennyiség után igényelhető.

Fajlagos ráfordításnak minősül az az 1 m<sup>3</sup> szolgáltatásra jutó költség (Ft/m<sup>3</sup>), amelyet a 2. melléklet 4. pontjában részletezett adatok szerint összeállított, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) honlapján közzétett adatlapokon előírt szerkezetben, számviteli bizonylatokkal alátámasztható, a 2020. évre tervezett és a 2020. évben igénybevett szolgáltatás mennyiségére és annak várható költségeire vonatkozó adatok alapján kell kiszámítani.

**3.2.1. Az 1. b) cél esetében a Pályázó az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozataként lakossági felhasználóknak, illetve közegészségügyi határozat alapján kiemelt felhasználói csoportoknak az Ivóvíz rendelet 6. §-a alapján elrendelt, legfeljebb 6 hét időtartamig fenntartott ivóvízellátás támogatása érdekében nyújthat be pályázatot, a következők figyelembevételével:**

- a) Eseti ivóvízszennyezésre hivatkozással támogatás akkor adható, ha az illetékes népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal, vagy az illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala által jóváhagyott ivóvízminőség vizsgálati tervet végrehajtó ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium 2019. évben legfeljebb két alkalommal az Ivóvíz rendelet 1. számú melléklet A) vagy B) pontjában szereplő vízminőségi jellemző határértékének túllépését, majd 6 héten belül a túllépés megszűnését állapította meg. A határérték két alkalommal történő túllépése együttesen sem haladhatja meg a 6 hetes időtartamot. A pályázat befogadásának feltétele az illetékes népegészségügyi szerv által a határérték túllépéssel kapcsolatban kiadott határozatok, vagy az ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium, Humán felhasználású vizek informatikai rendszerébe (a továbbiakban: HUMVI rendszer) feltöltött adatokat tartalmazó, ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyv másolatának benyújtása.

- b) A nitrit, illetve nitrát paraméter esetén az eseti ivóvízszennyezés szerint ideiglenes ivóvízellátásban részesülő várandós anyák és egyévesnél fiatalabb csecsemők tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a támogatás a teljes 2019. naptári évre is adható, amennyiben az illetékes népegészségügyi szerv 2019. évben a közüzemi ivóvíz nitrit, illetve nitrát határérték túllépés miatt kötelezettséget előíró határozat és teljesítés esetén a megfelelő eredményt igazoló vizsgálati jegyzőkönyv benyújtásra kerül, a HUMVI rendszerbe a megfelelő eredmények feltöltésre kerültek és a kereskedelmi forgalomban lévő alternatív megoldások költségigényét nem haladja meg a benyújtott igény.
- c) Az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatának ellentételezésére az a Pályázó nyújthat be pályázatot, amelyet az illetékes népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal vagy az illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala 2019. január 1. és 2019. december 31. között kiadott határozatában kötelezett arra, hogy a településen vagy településrészen az érintett fogyasztók részére az egészséges ivóvizet biztosítsa, vagy a kötelezettséget és annak megoldását az illetékes népegészségügyi szerv által jóváhagyott ivóvízminőség vizsgálati tervet végrehajtó ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium HUMVI rendszerbe feltöltött adatokat tartalmazó ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyvvel igazolta.
- 3.2.2. Az 1. a) és 1. b) cél esetében nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely**
- nem felel meg a pályázati kiírásban részletezett feltételeknek,
  - a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van,
  - adósságrendezési eljárás alatt áll,

**3.2.3. Továbbá nem jogosult az 1. b) szerinti cél esetében támogatásra az a települési önkormányzat - az eseti ivóvízszennyezéssel összefüggő igények kivételével – amely:**

- az Ivóvízminőség-javító Programban vesz részt,
- amelynek felróható okból, illetve az üzemeltető jogellenes magatartása következtében került sor az ivóvízellátási kötelezettség elrendelésére, vagy az ivóvízminőség vizsgálati terv szerint az ideiglenes ivóvízellátás végrehajtására.

#### **4. A támogatás formája**

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

#### **5. A támogatás mértéke**

A támogatás mértéke a jelen pályázati kiírásban részletezettek függvénye. A támogatás nettó összeg.

**5.1. Az 1. a) cél esetében az igényelt támogatás mértékét a következő szempontokra tekintettel kell megállapítani:**

- az ivóvíz-szolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának 2020. évi tervezett értékénél 9,3 %-os növekedés vehető figyelembe a 2017. évi tényleges értékhez viszonyítva a támogatási javaslat kialakítása során, új rendszer esetén a Vksztv. 31/A.-B.§-ok szerint a MEKH által meghatározott átmeneti díjra vonatkozóan kell az adatokat megadni.
- csatornázott területeken a csatornaszolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának 2020. évi tervezett értékénél 9,3 %-os növekedés vehető figyelembe a 2017. évi tényleges értékhez viszonyítva a támogatási javaslat kialakítása során,
- ha a nem lakossági fogyasztói körre meghatározott díj alacsonyabb, mint a tervezett fajlagos ráfordítás, a megítélt támogatás összegét arányosan csökkenteni kell,
- ha a lakossági fogyasztók számára megállapított 2020. évi díj nem éri el a pályázat meghatározásánál figyelembe vett, a pályázati kiírás 3. 1. .e) pontjában meghatározott küszöbértéket és ennek oka nem az önkormányzati kompenzáció, a fajlagos támogatás mértéke a megállapított díj és a küszöbérték különbözetével csökkentett összeg,
- az átvett ivóvíz esetében a hálózati veszteség - az ivóvízátvételi pont és a közüzemi ivóvíz-szolgáltatási pontokon a fogyasztók részére átadott ivóvízmennyiség közötti különbség - figyelembe vehető aránya nem haladhatja meg a 15%-ot, és
- a csatornaszolgáltatás számlázott mennyisége - lakossági fogyasztói körben - nem haladhatja meg a szolgáltatott közüzemi ivóvíz mennyiségét.

- g) amennyiben ideiglenes szolgáltatási tevékenységet koncessziós szerződéses üzemeltetési joggal rendelkező gazdasági társaság lát el, és évközben szerződött víziközmű-szolgáltató lép a helyére, a Pályázó folyamatosan jogosult a támogatásra, de az elszámoláskor elkülönítetten köteles a felhasznált támogatással elszámolni.

5.1.1. Az 5.1. d) pont bekezdésében foglaltakat nem kell alkalmazni:

- a) a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet 3. mellékletében szereplő járások vagy 6. mellékletében szereplő térségek területén lévő települések,
- b) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. mellékletében szereplő települések esetében.

5.1.2. Ha a szolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának növekedése meghaladja az 5.1. a) és b) pont szerint figyelembe vehető mértéket, az egyes költségnevek növekedése a támogatási javaslat kialakításánál a következők szerint kerül elismerésre:

- a) az értékcsökkenési leírás, valamint - a Vksztv. és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak megfelelő üzemeltetés esetén - az azt helyettesítő használati (bérleti) díj nem haladhatja meg az eszközök pótlásának, felújításának céljaira felhasználható - a fajlagos ráfordítás számítása során felhasználni tervezett - a díjmegállapításban értékcsökkenés címén elfogadott mértéket, illetve mértékének 170 Ft/m<sup>3</sup> feletti része nem támogatható,
- b) a személyi jellegű ráfordítások növekedése a 2017. évi tényleges értékhez viszonyítva legfeljebb 36,0% lehet,
- c) az anyag, anyagjellegű ráfordítások növekedése a 2017. évi tényleges értékhez viszonyítva legfeljebb 2,9 %,
- d) az energiaköltségek növekedése a 2017. évi tényleges értékhez viszonyítva legfeljebb 2,2 % lehet
- e) az egyéb költségek (különösen bankköltségek, biztosítási díjak, illetékek, hatósági díjak, felügyeleti díjak vagy járulékok) és egyéb ráfordítások (különösen káresemények költségei, rongálás utáni helyreállítás, úttestjavítás, terven felüli értékcsökkenés, késedelmi kamat vagy behajtási költségátalány) növekedése a 2017. évi tényleges értékhez viszonyítva legfeljebb 11,1 %, ide nem értve a közművezetékek adójáról szóló 2012. évi CLXVIII. törvényben foglaltak alapján megfizetésre kerülő adót.

5.1.3. Ha a Pályázó nem felel meg az 5.1.2. pontban foglaltaknak, a támogatásra nem jogosult.

5.1.4. Mentésül az 5.1. a) - b), illetve az 5.1.2 pontban foglalt 2017. évi adatokon alapuló számítás elvégzése alól az a 2017. év után víziközmű-szolgáltató által üzemeltetésre átvett és 2020. évre jogszzerű lakossági díjfizetési kötelezettséggel terhelt víziközmű-rendszer, melynek tekintetében 2020. évben első alkalommal kerül pályázat benyújtásra és amelynek a 3.1. pontban részletezettek szerint meghatározott igényjogosultságát a Pályázó részletes számításokkal és bázisértékekkel alátámasztotta.

5.1.5. Korlátozó feltételek a támogatás mértékének meghatározásakor:

- a) támogatás fajlagos ráfordítások részleges ellentételezésére nyújtható, ha azok kalkulációja összhangban van a Számviteli törvénnyel,
- b) többtényezős díjak alkalmazásakor a többtényezős díjat egytényezősé kell alakítani, és az átalakítás módját részletes kalkulációkkal kell bemutatni, melyet szolgáltatási területén a víziközmű-szolgáltató cégszerű aláírásával kell, hogy ellásson (Megj.: a táblázatot nem kell hitelesítéssel ellátni.),
- c) a szolgáltatást terhelő általános forgalmi adót, valamint közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatásnál a környezetterhelési díjat a támogatás alapjául szolgáló költség összegénél nem lehet figyelembe venni,
- d) több települést ellátó víziközmű-szolgáltató esetében a fajlagos ráfordítás tekintetében elkülöníthető víziközmű-rendszereként nyújtható be pályázat. Településenkénti költségkalkuláció alapján támogatás nem igényelhető, kivéve, ha a pályázó ellátási

felelősségébe tartozó víziközmű-rendszer sziget üzemű és műszakilag nincs kapcsolatban másik önkormányzat közigazgatási területén található víziközművel.

**5.2 Az 1. b) cél esetén** a támogatás mértékét a Pályázó számítja ki a 4. mellékletben foglaltak szerint.

## 6. Pályázatok benyújtása

### 6.1. Az 1. a) cél esetén alkalmazandó rendelkezések:

6.1.1. A pályázó települési önkormányzat a 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, valamint az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által üzemeltetett Önkormányzati Előirányzat-gazdálkodási Modul (a továbbiakban: ÖNEGM rendszer) elektronikus rendszeren keresztül az erre a célra kialakított pályázati felületen 2020. június 4-ig kitölti, majd lezárja.

A víziközmű-szolgáltatótól előzetesen beszerzett adatok, kalkulációk felhasználásával az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit 2020. június 4-ig elektronikus hitelesítéssel ellátva elektronikus úton kell benyújtani a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap igénybevételeivel a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosítójú) hivatali kapuján (a továbbiakban: Kincstár hivatali kapu) keresztül a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) a 7. pontban foglaltak figyelembevételével.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a Pályázó a fent megjelölt hatánapig a 6.1.1. pontban foglaltak alapján pályázatát benyújtotta.

*E határidő elmulasztása jogvesztő.*

6.1.2. Csatornázott területre vonatkozó pályázati igény esetén mind a közműves ivóvízellátás szolgáltatásra, mind pedig a csatornaszolgáltatásra vonatkozó fajlagos költség kalkulációját be kell csatolni.

Új közműves ivóvízellátást, illetve szennyvízelvezetést és -tisztítást biztosító víziközmű-rendszer üzembe helyezése esetén a fajlagos ráfordítás összetevőit - ideértve az üzembe helyezés költségét is - külön indokolásban kell kimutatni a beruházás megvalósíthatósági tanulmányának megfelelően.

A több települést ellátó víziközmű-rendszer esetén a pályázatot – településenkénti bontásban és településenként összesítve – egy pályázati gesztor önkormányzat nyújthatja be. A pályázati gesztor önkormányzatot a pályázatban résztvevő települési önkormányzatok – megegyezés alapján – maguk jelölik ki, és az 1. melléklet szerinti 6. nyilatkozatban meghatalmazzák a támogatás igénylésének benyújtására, valamint a pályázattal kapcsolatos technikai teendők lebonyolítására.

A több megyére kiterjedő víziközmű-rendszer esetében a pályázatot a pályázó pályázati gesztor önkormányzat székhelye szerinti Igazgatósághoz kell benyújtani, megyénkénti bontásban és összesítve is.

6.1.3. Az Igazgatóság az Áht. vonatkozó rendelkezései figyelembevételével 8 napon belül megvizsgálja, hogy a Pályázó pályázatában szereplő adatok megfelelnek-e a pályázati kiírásban megfogalmazott feltételeknek, illetve hogy a Pályázó az előírt dokumentumokat, nyilatkozatokat csatolta-e.

6.1.4. Az Igazgatóság a határidőben, továbbá a 2020. június 18-i hiánypótlási határidő napjáig a Pályázók által elektronikus hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit 2020. június 26-ig elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELUGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.



6.1.5. A pályázó önkormányzatok ÖNEGM rendszerben rögzített 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlap, valamint az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozat adatait tartalmazó országos szintre összesített Excel táblázatát a Kincstár Központ 2020. július 1-ig elektronikus úton megküldi a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztály részére.

**6.2. Az 1. b) pont szerinti cél esetén alkalmazandó rendelkezések:**

6.2.1. A támogatást a nem közművel történő egészséges ivóvíz-ellátási kötelezettség megszűnését követően utólag, a víziközmű-szolgáltató által benyújtott és a Pályázó által befogadott számlák, számviteli bizonylatok alapján - az Igazgatóság útján - lehet igényelni.

6.2.2. Az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit 2020. június 4-ig elektronikus hitelesítéssel ellátva elektronikus úton kell benyújtani a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap igénybevételeivel a Kincstár hivatali kapuján keresztül az Igazgatósághoz a 7. pontban foglaltak figyelembevételével.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a Pályázó a fent megjelölt hatánapig a 6.2.2. pontban foglaltak alapján pályázatát benyújtotta. *E határidő elmulasztása jogvesztő.*

6.2.3 Az Igazgatóság a határidőben, továbbá a 2020. június 18-i hiánypótlási határidő napjáig a Pályázók által elektronikus hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit 2020. június 26-ig elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELÜGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.

6.2.4. A pályázó önkormányzatok ÖNEGM rendszerben rögzített 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, valamint az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozat adatait tartalmazó országos szintre összesített Excel táblázatát a Kincstár Központ 2020. július 1-ig elektronikus úton megküldi a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztály részére.

**7. Benyújtandó dokumentumok**

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

**1.a) pályázati alcél esetében:**

Sor-szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
1	ÖNEGM rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap (2. melléklet szerinti 1. tábla Összesítő adatlap elektronikusan hitelesítve)	x	x
2	1. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött önkormányzati és víziközmű-szolgáltatói nyilatkozatokat (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x
3	2. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött pályázati adatlapok excel tábláit • pdf formátumban önkormányzat által		x

Sor- szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja a) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
	<p><b>elektronikusan hitelesítve és</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a Magyar Államkincstár honlapján közzétett a pályázathoz kapcsolódó pályázati adatlapok (excel táblák) <b>változatlan excel</b> formátumban is</li> </ul>		
4	nyilatkozat a pályázó településre vonatkozó MEKH működési- engedély, vagy MEKH működési engedély iránti kérelem, illetve MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó határozatról (MEKH igazolás is elfogadható, az engedélyeket és igazolásokat nem kell csatolni a pályázathoz!) (önkormányzat által <b>elektronikusan hitelesítve</b> )		x
5	nyilatkozat a pályázó településre vonatkozó jogerős vízjogi üzemeltetési engedélyről (az engedélyeket nem kell csatolni a pályázathoz!) (önkormányzat által <b>elektronikusan hitelesítve</b> )		x
6	az Ávr. 75. § (2) bekezdés a)-b); d)-h) pontjai szerinti nyilatkozatok (1. melléklet szerinti 11. nyilatkozat <b>elektronikusan hitelesítve</b> )	x	x

## 1.b) pályázati alcél esetében:

Sor- szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja b) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
1	ÖNEGM rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap (2. melléklet szerinti 1. tábla <b>Összesítő adatlap elektronikusan hitelesítve</b> )	x	x
2	1. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött önkormányzati és víziközmű-szolgáltatói nyilatkozatokat (önkormányzat által <b>elektronikusan hitelesítve</b> )		x
3	2. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött pályázati adatlapok excel tábláit <ul style="list-style-type: none"> <li><b>pdf</b> formátumban önkormányzat által <b>elektronikusan hitelesítve és</b></li> <li>a Magyar Államkincstár honlapján közzétett a pályázathoz kapcsolódó pályázati adatlapok (excel táblák) <b>változatlan excel</b> formátumban is</li> </ul>		x
4	az Ávr. 75. § (2) bekezdés a)-b); d)-h) pontjai szerinti nyilatkozatok (1. melléklet szerinti 11. nyilatkozat <b>elektronikusan hitelesítve</b> )	x	x

Sor- szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja b) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
5	a 4. melléklet szerint meghatározott igény részletes kifejtéssel és számításokkal alátámasztva, a Pályázó e-mail címének közlésével (elektronikusan hitelesítve)		×
6	a népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal vagy a fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala a 3. 2. 1. pont szerinti jogerős határozata, vagy az ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyve, melynek eredményei a HUMVI rendszerbe feltöltésre kerültek (elektronikusan hitelesítve)		×
7	az 1. b) pont szerinti esetben számlák, számviteli bizonylatok (elektronikusan hitelesítve)		×
8	a 3. melléklet szerinti számlaösszesítést tartalmazó kimutatás (elektronikusan hitelesítve)		×
9	az 1. b) pont szerinti esetben (nitrit, nitrát) a várandós anyák és az egyévesnél fiatalabb csecsemők részére kiadott egészséges ivóvíz tételes elszámolása (elektronikusan hitelesítve)		×

\* MEKH igazolás alatt azt a MEKH által kiadott hivatalos okirat eredeti példányát kell érteni, mely igazolja, hogy az adott szolgáltatási területre a pályázatban szereplő víziközmű-szolgáltató számára a víziközmű-rendszer működési engedéllyel rendelkezik vagy a MEKH működési engedély iránti kérelme, illetve a MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó hatósági határozat meghozatalára irányuló eljárása folyamatban van.

## 8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi.

A hiányzó dokumentumokat a 6. és 7. pontban leírtak szerint kell pótlólagosan benyújtani a Kincstár Hivatali Kapun keresztül az Igazgatóság részére. A hiánypótlás keretében elektronikus úton benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje **2020. június 18.**

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, az ok megjelölésével az Igazgatóság elektronikus úton értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen.

Az Igazgatóság a határidőben, továbbá a 2020. június 18-i hiánypótlási határidő napjáig a Pályázók által elektronikus hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit 2020. június 26-ig elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELUGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.

A hiánypótlást követően benyújtott – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázati adatlapokat és mellékleteket (nyilatkozatokat) az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően, 2020. június 26-ig elektronikus formában készrejelenti az ÖNEGM rendszerben.

A pályázó önkormányzatok ÖNEGM rendszerben rögzített 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlap, valamint az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozat adatait tartalmazó országos szintre összesített Excel táblázatát a Kincstár Központ 2020. július 1-ig elektronikus megküldi a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztály részére.

## 9. Pályázat elbírálása, döntés

- a) A pályázatokat a miniszter, az államháztartásért felelős miniszter, a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter, az egészségügyért felelős miniszter által delegált egy-egy tagból álló tárcaközi bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a jelen pályázati kiírásban foglalt szempontok szerint megvizsgálja, és javaslatot tesz a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás fajlagos ráfordításai támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető tényleges küszöbértékekre, továbbá a támogatásban részesíthető Pályázók körére. A Bizottság munkájában való részvételre felkérést kap a MEKH elnöke. A küszöbértékek nem lehetnek alacsonyabbak, mint a jelen pályázati kiírás „3. Pályázók köre” részben rögzített értékek.
- b) Ha a Bizottság által javasolt küszöbértékek alapján a támogatásban részesíthető Pályázók számára megítélhető összes támogatás meghaladja a rendelkezésre álló keretet, a Bizottság javaslatot tesz a Pályázónkénti támogatási összegek egységes mértékben történő csökkentésére.
- c) A Bizottság elnöke a miniszter által delegált tag.
- d) A miniszter a benyújtott pályázatokról 2020. augusztus 5-ig dönt.

A döntést alátámasztandó, a Bizottság a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

## 10. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

A támogatási jogviszony a támogatói okirat közzétételével jön létre. A **nyertes Pályázó** (a továbbiakban: Kedvezményezett) 2020. augusztus 19-ig elektronikus támogatói okirat tervezet formájában értesül a támogatás feltételeiről az ÖNEGM rendszeren keresztül. A támogatói okiratokon a pénzügyi fedezet rendelkezésre állását a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztálya a 35/2015 (XII.9.) BM utasítás 9. pontjában rögzített, egy Támogatói döntésben több Támogatott szerepel esetben alkalmazandó eljárásrend szerint igazolja.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban a miniszteri döntés közzétételét követő 5 munkanapon belül észrevételt tehet nyilatkozat formájában az ÖNEGM rendszerben. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Elfogadásnak kell tekinteni azt is, ha a Kedvezményezett a megadott határidőn belül nem tesz nyilatkozatot.

Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére.

A döntés közzétételét követő 6. munkanapon a Kedvezményezettek által tett észrevételeket a Kincstár haladéktalanul megküldi a döntéshozónak.

Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztálya egyeztet. Amennyiben az egyeztetés 15 munkanapon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

A Belügyminisztérium a miniszteri döntésről a Pályázók részére az elektronikus hitelesítéssel ellátott támogatói okiratokat és az elutasításról szóló (az elutasítás indokait is tartalmazó) értesítéseket 2020. szeptember 10-ig a Kincstár Hivatali Kapun keresztül továbbítja az Igazgatóságok, valamint a Kedvezményezettek részére.

## 11. Támogatás folyósítása

11.1. A támogatásról szóló döntést követően, a kedvezményezettek adatai – az elektronikus hitelesítéssel ellátott támogatói okiratok csatolásával – utalványozás céljából 2020. szeptember 7-ig Hivatali Kapun keresztül megküldésre kerülnek a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztály részére, feltüntetve a Kedvezményezett nevét, KSH számát és a támogatás összegét.

11.2. A támogatást a miniszter döntését követő utalványozása alapján a Kincstár egy összegben 2020. szeptember 14-ig folyósítja a Kedvezményezett részére.

A Kedvezményezett a támogatás számláján való jóváírását követő 3 munkanapon belül a támogatást egy összegben, a támogatott településre a MEKH által kiadott víziközmű-szolgáltatás végzésére jogosító működési-engedéllyel rendelkező víziközmű-szolgáltató, vagy a MEKH által kiadott közérdekű üzemeltetésre kötelezettséget elrendelő határozattal rendelkező víziközmű-szolgáltató rendelkezésére bocsátja.

11.3. A pályázat benyújtását követő víziközmű-szolgáltató változás esetén az víziközmű-üzemeltetési szerződés megkötését vagy a közérdekű üzemeltetőt kijelölő határozat jogerőre emelkedését követő 30 napon belül a korábbi víziközmű-szolgáltató az éves megítélt - átadott ivóvízre és szolgáltatásra is vonatkozó - támogatásnak a szolgáltatott mennyiséggel arányosan csökkentett részét a Kedvezményezett részére visszautalja.

## 12. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A megítélt támogatás a víziközmű ágazatok közötti keresztfinanszírozás tilalmának betartásával használható fel.

A támogatás felhasználásának végső határideje a Költségvetési törvény 3. melléklet I. 1 pont szerint: 2020. december 31. Az e hatánapig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A visszafizetéssel érintett támogatásrészt tárgyévben történő visszafizetés esetén az „Önkormányzatok támogatása” elnevezésű, 10032000-01457034-00000000 számú számlára szükséges megfizetni közlemény rovatban szerepeltetve a visszafizetés jogcímét is.

### 12.1 Az 1. a) cél szerinti támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett kizárólag a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás ráfordításainak csökkentésére használhatja fel.

A támogatás terhére nem számolható el késedelmi pótlék, kötbér, büntetések, pótdíjak költségei, gépjárművásárlás, használt eszközvásárlás.

A benyújtott pályázat szerinti célok módosítására nincs lehetőség.

### 12.2 Az 1.b) cél szerinti támogatás felhasználása

Az Ivóvíz rendelet 6. § (8) bekezdésében foglaltak szerint az érintett lakosság számára 3 liter/fő/nap ivóvíz biztosításához szükséges intézkedések az ellátásért felelős mérlegelése alapján elszámolhatóak. A költség-hatékonyság megvalósulását a miniszter döntésében egyedileg mérlegelheti.

## 13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2021. június 30-ig pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ÖNEGM rendszeren és a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap igénybevételével a Kincstár Hivatali Kapuján keresztül az Igazgatóságához, amelyben szöveges indoklással beszámol a támogatási összegnek az előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról a következők szerint:

A támogatással történő elszámolás, illetve a pénzügyi beszámoló részeként a víziközmű-szolgáltató az önkormányzat részére mutassa be, hogy a pályázathoz képest ténylegesen hogyan alakultak a költségei (a pályázati adatlap 6-os és 8-as kalkulációs táblái szerint), továbbá nyilatkozzon a szolgáltató, hogy a támogatást rendeltetésszerűen, kizárólag a pályázati kiírásban megjelölt célra használta fel. A víziközmű-szolgáltató elektronikus hitelesítéssel lássa el a nyilatkozatát és a kiadott adatait tartalmazó állományt.

Amennyiben víziközmű-szolgáltató változás történik, amelynek időpontja a támogatási időszakra kihatással van, a Pályázó, pályázati gesztor esetén a képviselt, támogatásra jogosult közigazgatási területen hatáskörrel rendelkező önkormányzat biztosítja a szükséges adatokat és nyilatkozatokat.

Lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatástámogatás esetén az elszámolás során be kell mutatni a fajlagos ráfordítás és a szolgáltatott mennyiség tényleges értékeit. Ha az elszámolásban szereplő adatok alapján számított támogatás összege elmarad a megítélt támogatás összegétől, a különbözetet a víziközmű-szolgáltató visszautalja a Kedvezményezett részére.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára az ÖNEGM rendszerbe és a Kincstár Hivatali Kapuján történő benyújtástól számított 60 nap áll rendelkezésre. Az Igazgatóság a felülvizsgált elszámolásokat elektronikusan készre jelenti az ÖNEGM rendszerben. Az Igazgatóság az elektronikus hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált elszámolásokat elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELUGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.

A felülvizsgált pályázati elszámolások adatait tartalmazó országos szintre összesített Excel táblázatot az Igazgatóságok továbbítását követően a Kincstár Központ elektronikus úton küldi meg Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztály részére.

A Támogató jóváhagyása esetén a Támogató az Igazgatóság útján elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet a beszámoló részbeni elfogadásáról és a visszafizetési kötelezettségéről. Az elfogadásról szóló döntést, valamint a támogatói okiratnak az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdések és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján elektronikus úton küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

A beszámoló teljes elfogadása esetén a Támogató az Igazgatóság útján elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet. A költségvetési támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetési támogatás visszavonása, a támogatási szerződéstől történő elállás vagy annak felmondása esetén a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdés b) pontjának és az Ávr. 96-99. §-ainak figyelembe vételével köteles lemondani a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegéről, és azt a Kormány rendeletében meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

A beszámolásból eredő visszafizetési kötelezettséget a „Kincstári Helyi Önkormányzatok előző évről származó befizetései” elnevezésű, 10032000-01031496-00000000 számú számlára, az ügyleti és késedelmi kamatot a „Kincstár Helyi Önkormányzatok kamat befizetései” elnevezésű, 10032000-01034073-00000000 számú számlára szükséges megfizetni.

Ha a Kedvezményezett 3 munkanapon belül nem utalja át a pályázati támogatást a víziközmű-szolgáltatónak, a víziközmű-szolgáltatót – *e támogatási összeg a Kedvezményezett számlavezető bankjához érkezés napjától számítottan* – a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező összegű késedelmi pótlék illeti meg, melynek összegét a késedelmes Kedvezményezett téríti meg.

A Kedvezményezett éves hiánytalan beszámolójának befogadási feltétele:

- a támogatás, vagy a késedelmi pótlékkal kiegészített támogatás víziközmű-szolgáltató részére történő átutalása és az átutalásról szóló elszámolás csatolása, illetve
- az átutalásról szóló elszámolás elmaradásakor, illetve jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a támogatás és a késedelmi pótlék teljes összegének visszafizetése.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

*A sem a pályázati kiírásban, sem a támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben az Áht. rendelkezései az irányadók.*

*A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárságához fordulhatnak a [kozfoglalkoztatas@bm.gov.hu](mailto:kozfoglalkoztatas@bm.gov.hu) elérhetőségen keresztül.*

**Mellékletek***1. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz***A Pályázó, illetve a víziközmű-szolgáltató nyilatkozatai***1. nyilatkozat*

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

**ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT****a nem állami tulajdonú víziközműből ellátott települések önkormányzata részéről**

Alulírott

.....  
 település polgármestere igazolom, hogy a pályázatban közölt fajlagos ráfordítási adatok a 2020. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás-támogatás igénylésének és elbírálásának részletes feltételeiről, valamint az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezéséről szóló pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelő tartalmúak.

A pályázat bejelentéséről – a csatolt tartalommal – a képviselő-testület a ..... számú határozatot hozta (a képviselő-testületi határozat hiteles másolata mellékelve).

Egyúttal kötelezettséget vállalok arra, hogy a fajlagos ráfordításnál figyelembe vett, illetve a Tárcaközi Bizottság által elfogadott mértékű amortizációt, eszközhasználati jogcímen meghatározott összeget a víziközmű felújítására, pótlására, fejlesztési hitellel kapcsolatos adósságszolgálatra fordítja a Pályázó.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester



2. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

**ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT**

az állami tulajdonú víziközműből ellátott települések önkormányzata részéről

Alulírott

.....  
település polgármestere igazolom, hogy a pályázatban közölt fajlagos ráfordítási adatok a 2020. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás-támogatás igénylésének és elbírálásának részletes feltételeiről, valamint az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezéséről szóló pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelő tartalmúak.

A pályázat bejelentéséről – a csatolt tartalommal – a képviselő-testület a ..... számú határozatot hozta (a képviselő-testületi határozat hiteles másolata mellékelve).

Egyúttal kötelezettséget vállalok arra, hogy a fajlagos ráfordításnál figyelembe vett, illetve a Tárcaközi Bizottság által elfogadott mértékű amortizációt, eszközhasználati jogcímen meghatározott összeget a víziközmű felújítására, pótlására, fejlesztési hitellel kapcsolatos adósságszolgálatra fordítja a Pályázó.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

3. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

**ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT**

**állami támogatás igénybevételéről**

Alulírott

.....  
település polgármestere nyilatkozom, hogy az államilag támogatott közcélú szennyvízelvezető, -tisztító mű beruházással összefüggésben a szerződéses feltételek között nem szerepel, hogy a 2020. évre vonatkozóan a ráfordítások csökkentéséhez költségvetési (állami) támogatást nem vesz igénybe a Pályázó.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

1. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

**ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT**

**az ingatlanok a szennyvízcsatorna-hálózatra történt bekötésének mértékéről**

**Alulírott**

.....  
település polgármestere igazolom, hogy a szennyvízcsatorna-hálózattal ellátott területen az ingatlanok 60%-ának bekötése megvalósult.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

5. nyilatkozat

Víziközmű-szolgáltató neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

**VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATA**

**az ellátott települések önkormányzatainak előzetes tájékoztatásáról**

**Alulírott**

.....  
a víziközmű-szolgáltató vezetője nyilatkozom, hogy az ellátott települések önkormányzatait az igényelhető támogatásról előzetesen tájékoztattam, a tájékoztatóban foglalt adatok a támogatás igénybevételi feltételeinek megfelelnek.

Kiadmányozva: Teleptülés név az elektronikus aláírás szerint

víziközmű-szolgáltató vezetője

6. nyilatkozat

Önkormányzat neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

.....település polgármestere nyilatkozom,  
hogy a 2020. évi Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatás igénylésének benyújtására és a pályázattal  
kapcsolatos technikai teendők lebonyolítására a ..... település  
önkormányzatát meghatalmazzuk.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

7. nyilatkozat

Önkormányzat neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

**ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT**

**az adó-, járulék-, illeték- és vámtartozásról az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (4) bekezdése alapján**

Alulírott

.....  
település polgármestere igazolom, hogy a pályázaton támogatást igénylő település önkormányzatának adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása (köztartozása) nincs.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatás folyósítója e nyilatkozat valóságtartalmának igazolását kérje közvetlenül az adó- és vámhatóságtól.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

8. nyilatkozat

Önkormányzat neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

**ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT**

**a víziközmű-szolgáltatás módjáról**

Alulírott

.....  
település polgármestere nyilatkozom, hogy a településen a víziközművek a tulajdoni viszonyok tekintetében megfelelnek a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 6–8. §-ának, az üzemeltetésre vonatkozóan pedig a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. §-ában, valamint a Vksztv. 15–34. §-ában foglalt előírásoknak.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

9. nyilatkozat

Víziközmű-szolgáltató neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

**VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATA**

a MEKH által kiadott hatályos működési-engedélyeiről\*

Alulírott

.....település  
a víziközmű-szolgáltató vezetője nyilatkozom, hogy az alábbi működési engedélyek kerültek kiadásra:

A pályázó település víziközmű-rendszerének MEKH azonosító kódja: .....

Víziközmű szolgáltatási ágazat \*: közcélú ivóvízművek\*/ közcélú szennyvízelvezető és –tisztító művek\*

I. MEKH által kiadott működési-engedély

száma:..... kelte: .....

II. MEKH működési-engedély iránti kérelem, illetve MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó határozat, vagy az eljárásról szóló MEKH igazolás

száma:..... kelte: .....

\*1. megjegyzés: az engedélyek másolatát nem kell csatolni a pályázathoz!

\*\*2. megjegyzés: a megfelelő rész aláhúzendó.

Nyilatkozom, hogy fenti adatok a valóságnak megfelelnek, a pályázatban benyújtott kérelemmel összhangban vannak.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

víziközmű-szolgáltató vezetője



10. nyilatkozat

Víziközmű-szolgáltató neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

**VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATA**

**az ellátott települések vízjogi üzemeltetési engedélyeiről\***

Alulírott

.....  
 település víziközmű-szolgáltató vezetője nyilatkozom, hogy az ellátott települések körében az alábbi vízjogi üzemeltetési engedélyek kerültek kiadásra\*\*

Víziközmű szolgáltatási ágazat\*\*\*: közcélú ivóvízművek/ közcélú szennyvízelvezető és –tisztító művek

**I. Alapengedély**

száma:..... kelte: .....

hatóság neve:.....

**II. Legutóbbi módosítás**

száma:..... kelte: .....

hatóság neve:.....

\* 1. megjegyzés: a nyilatkozatot víziközmű-szolgáltatási ágazatonként (közcélú ivóvízművek, közcélú szennyvízelvezető és –tisztító művek) külön-külön meg kell tenni

\*\* 2. megjegyzés: az engedélyek másolatát nem kell csatolni a pályázathoz!

\*\*\* 3. megjegyzés: a megfelelő rész aláhúzendó.

Nyilatkozom, hogy fenti adatok a valóságnak megfelelnek, a pályázatban benyújtott kérelemmel összhangban vannak.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

víziközmű-szolgáltató vezetője

11. nyilatkozat

## A PÁLYÁZÓ NYILATKOZATA

- a) Kijelentem, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés a) pontja szerint a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek, továbbá kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet (a továbbiakban: Pályázó) az adott tárgyban pályázatot korábban ..... (mikor - legutóbbi nyertes pályázat éve, ennek hiányában „NEM” jelzés) ..... (mely szervhez) nyújtott be.
- b) Kijelentem, hogy a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozó önkormányzat esetén jelen pályázat benyújtásakor az önkormányzat adósságrendezési eljárás alatt nem áll, továbbá a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatói okirat érvényessége alatt a tudomásomra jutástól számított 8 napon belül írásban bejelentem a Támogatónak, amennyiben az önkormányzat ellen ilyen eljárás indul.
- c) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerint nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettségem, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.
- d) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés f) pontja szerint- a biztosítékmentesség kivételével – a Támogató által előírt biztosítékokat rendelkezésre bocsátom legkésőbb az Ávr. 85. § (3) bekezdésében meghatározott időpontig,
- e) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés g) pontja szerint a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezem/nem rendelkezem (megfelelő rész aláhúzendő).
- f) Kijelentem, hogy amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a Pályázó rendelkezik annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel, vagy az Ávr. 75. § (2) bekezdés h) pontja szerint járok el.
- g) Kijelentem, hogy a Pályázó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének megfelel.
- h) Kijelentem, hogy a Pályázó az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül.
- i) Kijelentem, hogy a Pályázó esetében összeférhetlenség miatti ok nem áll fenn.
- j) Kijelentem, hogy a víziközmű-szolgáltató által megküldött adatok változtatás nélkül kerültek továbbításra.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

2. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz

**Összesítő adatlap**  
a 2020. évi lakossági ivóvíz- és csatornaszolgáltatási támogatás igényléséhez

<b>1. A pályázatot benyújtó Pályázó adatai</b>			
a / neve:			
b / címe:	irányítószám	város, község	utca                      hrsz.
c / telefonszáma:			
d / e-mail címe:			
e / ügyintéző neve:			
f / telefonszáma:			
g / számlavezető bankjának neve:			
h / számlaszáma:			
i / polgármester neve:			
<b>2. A benyújtott támogatási igény összevontan</b>			
		ezer m <sup>3</sup>	ezer Ft
a / ivóvíz-szolgáltatás			
b / átvett víz			
c / csatornaszolgáltatás			
d / A benyújtott támogatási igény (a+b+c) összesen			0,0
<b>3. Az ivóvíz-szolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató:</b>			
a / neve:			
b / címe:			
c / telefonszáma:			
d / a pályázat összeállításáért felelős neve:			
e / telefonszáma:			
f / működési engedély vagy a közérdekű üzemeltetésre kötelező határozat száma:			
<b>4. A csatornaszolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató:</b>			
a / neve:			
b / címe:			
c / telefonszáma:			
d / a pályázat összeállításáért felelős neve:			
e / telefonszáma:			
f / működési engedély vagy a közérdekű üzemeltetésre kötelező határozat száma:			
<b>5. Az alkalmazott lakossági díj:</b>		ivóvíz- szolgáltatás	csatorna- szolgáltatás
kétfélezes:			
egytélezes:			
* Jelölje X-el a megfélelőt.			

## A 2020. évi Vízjogi üzemeltetési engedélyek felsorolása

Szolgáltató neve:

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor- szám	Település(rész) neve	Vízjogi üzemeltetési engedély legutolsó módosításának száma		Megjegyzés*
		vizszolgáltatás	csatornaszolgáltatás	
a	b	c	d	e
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				

\* Pl. hiányzó engedély esetén, a kérelem benyújtásának ideje, az illetékes vízügyi hatóság megnevezése.



4. tábla

## A 2020. évi ivóvíz- és csatornaszolgáltatás mennyiségének tervezett alakulása

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor- szám	Település neve	Szolgáltatás megnevezése*		Szolgáltatott ivóvíz			Ebből: lakosság részére			Csatornaszolgáltatás		
		ivóvíz-szolgáltatás	csatornaszolgáltatás	saját termelés- ből	vásárlás- ból	összesen	előzetes vesztés	saját termelés- ből	vásárlás- ból	összesen	összesen	ebből: lakosság- tól
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m
1							0,0			0,0		
2							0,0			0,0		
3							0,0			0,0		
4							0,0			0,0		
5							0,0			0,0		
6							0,0			0,0		
7							0,0			0,0		
8							0,0			0,0		
9							0,0			0,0		
10							0,0			0,0		
11							0,0			0,0		
12							0,0			0,0		
13							0,0			0,0		
14							0,0			0,0		
15							0,0			0,0		
16							0,0			0,0		
17							0,0			0,0		
18							0,0			0,0		
19							0,0			0,0		
20							0,0			0,0		
21							Összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

\* A társviszámra vonatkozóan csak az összesen azonosítottakat kell kitölteni.

\*\* Előzetes veszteség: a települési ivóvízhálózatban a fogyasztók részére átadott vízmennyiség közötti különbség.

5. tábla

## A 2020. évi ivóvíz-szársítás tervezett alakulása

Ivóvíz-szolgáltató (vásárló) szervezet neve:

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor- szám	Az ivóvíz-ellátást (áradó) szolgáltató szervezet neve	A vásárló ivóvízből ellátott települések neve	A 2020. évi tervezett ivóvíz-szársítás, ezer m <sup>3</sup>				2020. évi fajlagos ráfordítás (d/f), Ft/m <sup>3</sup>	A 320,- Ft/m <sup>3</sup> átlagos ráfordítás (d/f), Ft/m <sup>3</sup> (h - 320,- Ft)	Támogatási igény, ezer Ft (j = i x d)
			lakossági felhasználás	nem lakossági felhasználásra	összesen	összesenből hálózati veszteség*			
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
1					0,0				0,0
2					0,0				0,0
3					0,0				0,0
4					0,0				0,0
5					0,0				0,0
6					0,0				0,0
7					0,0				0,0
8					0,0				0,0
9					0,0				0,0
10					0,0				0,0
11					0,0				0,0
12					0,0				0,0
13					0,0				0,0
14					0,0				0,0
15					0,0				0,0
16					0,0				0,0
17					0,0				0,0
18					0,0				0,0
19					0,0				0,0
20					0,0				0,0
21		<b>Összesen</b>			<b>0,0</b>				<b>0,0</b>

\* Hálózati veszteség: a vizáradási ponton átvett és a szolgáltatási pontokon a fogyasztók részére átadott vízmennyiség közötti különbség.



## A 2020. évi ivóvíz-szolgáltatás ráfordításának alakulása

Szolgáltató neve:

Az igénybejelentő önkormányzat neve

Település neve:

Sor- szám	Megnevezés	2017. évi tényleges, Ft/m <sup>3</sup>	2018. évi tényleges, Ft/m <sup>3</sup>	2019. évi tényleges, Ft/m <sup>3</sup>	2020. évi tervezett Ft/m <sup>3</sup>	2020. évi tervezett/ 2017. évi tény. (Dc) %
a	b	c	d	e	f	g
1	Energia költség					
2	ebből: technológiai villamosenergia költség					
3	Vásárolt (átvett) víz költsége*					
4	Egyéb anyagköltség					
5	Anyagjellegű szolgáltatás értéke					
6	Átvállalkozói teljesítmény értéke					
7	Anyagjellegű ráfordítás összesen (3+4+5+6)	0,0	0,0	0,0	0,0	
8	Bérek költség					
9	Személyi jellegű ráfordítás, egyéb kifizetés					
10	TB járulék					
11	Személyi jellegű ráfordítás összesen (8-10-ig)	0,0	0,0	0,0	0,0	
12	Közművagyon amortizációja vagy az önkormányzati tulajdon használati díja					
13	Egyéb költség					
14	Egyéb ráfordítás					
15	Pénzügyi bevételek és kiadások egyenlege**					
16	Rendkívüli bevételek és kiadások egyenlege**					
17	Fajlagos ráfordítás összesen (1+7+11-16-ig)	0,0	0,0	0,0	0,0	
18	Fajlagos vezeték-hálózat hossza, m <sup>2</sup> /km					
19	Fajlagos technológiai villamosenergia- felhasználás, kWh/m <sup>3</sup>					

\* Az átvett ivóvíz fajlagos költségét a lakossági felhasználás céljára átvett víz után igényelhető támogatás csökkentő hatásával kell figyelembe venni.

\*\* Bevétel-többlet esetén "-", ráfordítás-többlet esetén "+"

## A 2020. évi szennyvíztáadás (tisztítási céllal) tervezett alakulása

Csatornaszolgáltatást (átadó) végző szervezet neve:

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor- szám	Település (átadó)	A szennyvíztisztítást végző (átvevő) szervezet neve, a működési engedély vagy a közérdekű üzemeltetésre kötelező határozat száma	A 2020. évre tervezett szennyvíztáadás, ezer m <sup>3</sup>		2020. évi tisztítás díja  Ft/m <sup>3</sup>
			lakosságtól össze gyűjtött	összesen	
a	b	c	d	e	f
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21			0,0	0,0	

## A 2020. évi csatornaszolgáltatás ráfordításának alakulása

Szolgáltató neve:

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Település neve:

Sor- szám	Megnevezés	2017. évi tényleges, Ft/m <sup>3</sup>	2018. évi tényleges, Ft/m <sup>3</sup>	2019. évi tényleges, Ft/m <sup>3</sup>	2020. évi tervezett Ft/m <sup>3</sup>	2020. évi tervezett/ 2017. évi tény, (f/c) %
a	b	c	d	e	f	g
1	Energia költség					
2	ebből: technológiai villamosenergia költség					
3	Tisztítás átadott szennyvíz költsége					
4	Egyéb anyag költség					
5	Anyagjellegű szolgáltatás értéke					
6	Átválalkozói teljesítmény értéke					
7	Anyagjellegű ráfordítás összesen (3+4+5+6)	0,0	0,0	0,0	0,0	
8	Bérek költség					
9	Személyi jellegű ráfordítás, egyéb kifizetés					
10	TB járulék					
11	Személyi jellegű ráfordítás összesen (8-10-ig)	0,0	0,0	0,0	0,0	
12	Közművagyon amortizációja vagy az önkormányzat tulajdon használati díja					
13	Egyéb költség					
14	Egyéb ráfordítás					
15	Pénzügyi bevételek és kiadások egyenlege*					
16	Rendkívüli bevételek és kiadások egyenlege*					
17	Fajlagos ráfordítás összesen (1+7+11-16-ig)	0,0	0,0	0,0	0,0	
18	Kapacitás-kihasználatosság**					
19	Fajlagos vezeték-hálózat hossza, m <sup>3</sup> /km					
20	Fajlagos technológiai villamosenergia- felhasználás, kWh/m <sup>3</sup>					

\* Bevétel-többlet esetén "-", ráfordítás-többlet esetén "+".

\*\* A kapacitás-kihasználatosság számítása: csatornázott területen bekötött lakóingatlanok, ill. közületek száma osztva a csatornázott terület összes lakásával, ill. közületének számával (rököltési arány).



## Összesítő tábla a 2020. évre igényelt ivóvíz-szolgáltatás támogatásáról

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor-szám	Település neve	2020. évi tervezett lakossági fogyasztás nem csatornázott területen ezer m <sup>3</sup>	2020. évi tervezett lakossági fogyasztás csatornázott területen ezer m <sup>3</sup>	2020. évre tervezett fajlagos ráfordítás Ft/m <sup>3</sup>	2020. évre tervezett "együttes" fajlagos ráfordítás, csatornázott területen* Ft/m <sup>3</sup>	Fajlagos támogatási igény 2020. évre* Ft/m <sup>3</sup>	Fajlagos támogatási igény 2020. évre*, "együttes" ráfordítás esetén Ft/m <sup>3</sup>	2020. évi összes támogatási igény* ezer Ft
a	b	c	d	e	f	g	h	i
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21	<b>Összesen</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>					<b>0,0</b>

\* Amennyiben valamelyik csatornázott településnél a csatornaszolgáltatás fajlagos ráfordítása nem éri el a 504,- Ft/m<sup>3</sup> értéket, az ivóvíz-szolgáltatás fajlagos támogatási igényét és a támogatási igényösszegét a következők szerint kell megállapítani:

1. Az ivóvíz-szolgáltatás mennyiségét kétféle kell választani:

- a/1. ivóvíz-szolgáltatás nem csatornázott területen (c oszlop)  
a/2. ivóvíz-szolgáltatás csatornázott területen (d oszlop)

2. A 2020. évi fajlagos támogatási igény:

- b/1. a nem csatornázott területen = (ivóvíz 2020. évi tervezett fajlagos ráfordítása "e oszlop") - (498,- Ft),  
b/2. a csatornázott területen = (ivóvíz- és csatornaszolgáltatás együttes ráfordítása "f oszlop") - (1002,- Ft)

3. A 2020. évi támogatási igény összegének kiszámítása (i oszlop):

- c/1. nem csatornázott területen = ("a/1." lakosság ivóvíz fogyasztása "c oszlop") x ("b/1." fajlagos támogatási igénnyel "g oszlop") +  
c/2. csatornázott területen = ("a/2." lakosság ivóvíz fogyasztása "d oszlop") x ("b/2." fajlagos támogatási igénnyel együttes ráfordítás esetén "h oszlop")

## Összesítő tábla a 2020. évi csatornaszolgáltatás támogatásáról

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor- szám	Település neve	2020. évi tervezett lakosság részére végzett szolgáltatás ezer m <sup>3</sup>	2020. évre tervezett fajlagos ráfordítás Ft/m <sup>3</sup>	2020. évre tervezett "együttes" fajlagos ráfordítás Ft/m <sup>3</sup>	Fajlagos támogatási igény 2020. évre <sup>a</sup> Ft/m <sup>3</sup>	Összes támogatási igény 2020. évre <sup>b</sup> ezer Ft
a	b	c	d	e	f	g
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21	<b>Összesen</b>	<b>0,0</b>				<b>0,0</b>

\* Amennyiben valamilyen csatornázott településnél az ivóvíz-szolgáltatás fajlagos ráfordítása nem éri el a 498,- Ft/m<sup>3</sup> értéket, a szennyvízelvezetési szolgáltatás fajlagos támogatási igényét és a támogatási igényösszegét a kövekörök szerint kell megállapítani:

1. 2020. évi fajlagos támogatási igény (f oszlop):

(ivóvíz-szolgáltatás 2020. évi tervezett fajlagos ráfordítása) + (a szennyvízelvezetési szolgáltatás 2020. évi tervezett fajlagos ráfordítása) - (1002,- Ft)

2. A támogatási igényösszegének kiszámítása (g oszlop):

(lakosság részére végzett csatornaszolgáltatás "c oszlop") x (a fajlagos támogatási igény "f oszlop")

3. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz**Számlaösszesítő kimutatás**

Önkormányzat neve:

Címe:

Telefonszáma:

E-mail címe:

KSH-kódja:

Sorszám	A számla kiállítójának megnevezése	A kiállított számla száma	A számla összege (Ft)
---------	------------------------------------	---------------------------	-----------------------

Összesen:

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

4. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz

**Az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezésére igényelhető összeg mértékének kiszámítási módja**

Az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezésére igényelhető összeg mértékét a következő képlettel kell kiszámítani:

$$T = Szv - Kv,$$

ahol

T = a támogatás mértéke,

Szv = a kiszállított egészséges ivóvíz mennyiségének (m<sup>3</sup>) és a legkisebb költség elve alapján érvényesíthető fajlagos ráfordítás (Ft/m<sup>3</sup>) szorzata,

Kv = a kiszállított egészséges ivóvíz mennyiségének (m<sup>3</sup>) és a lakossági ivóvíz-szolgáltatás és a nettó 498 Ft/m<sup>3</sup> küszöbérték szorzata.



Felsőpáhok Község Képviselő-testülete  
Felsőpáhok Község Polgármestere  
Prótár Richárd Krisztián részére

Felsőpáhok Község Önkormányzata	
Érk.:	20.03.09.
Szám:	351/2020

Felsőpáhok

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Polgármester Úr!

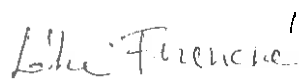
A 2020. február 10-én a zalaköszvényesi temetőben kidőlt fa 4 sírhelyünket megrongált. Édesapám, Biró Imre sírjának fedlapja betört, nagymértékű kár keletkezett a sírban.

A tisztelt Képviselő-testület, a tisztelt Polgármester Úr támogatását kérem, a sírokban okozott kár megtérítéséhez szíveskedjenek hozzájárulni.

Támogatásukat előre is köszönöm.

Felsőpáhok, 2020. március 4.

Tisztelettel:

  
Lóki Ferencné

Sorszám: **TPAEA 0978114**

A számlakibocsátó neve, címe, bankszámlaszáma, adószáma: <b>TOLLÁR NORBERT</b> Adószám: <b>65490907-1-40</b> Községi adószáma: HU	A vevő neve, címe, adószáma, bankszámlaszáma: <b>Lóki Ferencné</b> <b>Felsőpáhok Szőlőműj 16</b> Községi adószáma:
---	---

**Készpénzfizetési számla** számla kelte: **2020 05 06**

a termék vagy szolgáltatás megnevezése, valamint besorolási száma	mennyiségi egysége	mennyisége	egységára (ált. forg. adóval növelt)	érték, mely .....% áfát tartalmaz
Köttes sív fedlap készítés.				240.000 Ft
Fejő helyre állítás, rögzítés.				
Működő sívcsatlók helyre állítás				
rögzítés				
<del>Fizetés</del>				

A számla fizetendő végösszege, mely .....% ÁFA-t tartalmaz: **Összesen: 240 000 Ft**

**1** A számla végösszege (betűvel is kiírva): **Köttes sívcsatlók kész Ft**  
**EREDETI**

érelem!

**Tárgy:** Kérelem!  
**Feladó:** lázár attila <lazarati@citromail.hu>  
**Dátum:** 2020.03.16 13:54  
**Címzett:** <felsopahok@z-net.hu>

Felsőpáhok Község Önkormányzata	
Érk.	2020 MAREC 17.
Szám:	364/2020
Mell:	

Tisztelt Pogármester úr. Tisztelt Képviselő testület. Az ügyfélfogadás szüneteltetése miatt fordulok emailben önökhöz. Alulírott Lázár Gézáné 8360 Keszthely Hévízi u 40. alatti lakos kérem a testületet és a polgármester urat, hogy 2020 02 10.-én vihar következtében a zalaköszvényesi temetőben megrongálódott szüleim Takács Kálmán és neje síremléke helyreállításához szeretnék támogatást igényelni. Tisztelettel Lázár Gézáné  
Keszthely 2020 03 10. Ui. természetesen ha szükséges későbbiekben pótolom személyesen is a kérelmet.

Citromail.hu levelezőrendszerből küldve  
[Lépj be](#) vagy [regisztrálj](#)

Zalakovics József Mihályné  
8360 Keszthely  
Széchenyi utca 9. fsz. 3.  
Tel.: +36-30/571-2329

Felsőpáhok község Önkormányzata	
Érk.: 2020 MÁRC 17.	
Szám: 363/20	Rel.

tárgy: helyreállítási igény

**Prótár Richárd Polgármester Úr**  
**Felsőpáhok község Önkormányzata**  
**8395 Felsőpáhok**  
**Szent István utca 67.**

**Tisztelt Polgármester Úr!**

A 2020. február 10-én Zalaköszvényes községi temetőben viharos szél következtében kitört fák által megrongált sír károsítással kapcsolatban kérném, hogy részemre a helyreállítási költséget megtéríteni szíveskedjen.

Sajnálattal vettem tudomásul, hogy egy viharos szél ekkora mértékű rongálást tudott tenni a régóta ott álló emlékművekben. A megrongálódott sírok közül az egyik a nagyszüleim sírja (Prótár Julianna férjezett: Horváth Györgyné), mely kifogástalan állapotban volt, 3 éve újjátartam fel, nem kevés pénzt költöttem rá. Ez egy 125 éves homokkő emlékmű, melynek 1,5 méteres homokkő keresztje a kidőlt fától ledőlt, majd eltörött. Kérem, hogy részemre a megrongálódott kereszt javítása és visszahelyezése következtében fellépő helyreállítási költséget a 2020. március 03-i megbeszélésen elhangzottaknak megfelelő 50 %-os arányban megtéríteni szíveskedjen.

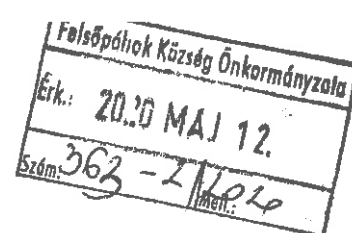
Bízom a Képviselőtestület tagjainak együtt érző elbírálásában!

Keszthely, 2020. március 12.

Tisztelettel:

**Zalakovics József Mihályné**

Zalakovics József Mihályné  
8360 Keszthely  
Széchenyi utca 9. fsz. 3.  
Tel.: +36-30/571-2329



tárgy: helyreállítási igény

**Prótár Richárd Polgármester Úr**  
**Felsőpáhok község Önkormányzata**  
**8395 Felsőpáhok**  
**Szent István utca 67.**

**Tisztelt Polgármester Úr!**

A 2020. február 10-én Zalaköszvényes községi temetőben viharos szél következtében kitört fák által megrongált sír károsítással kapcsolatban kérném, hogy részemre a helyreállítási költséget megtéríteni szíveskedjen.

Sajnálattal vettem tudomásul, hogy egy viharos szél ekkora mértékű rongálást tudott tenni a régóta ott álló emlékművekben. A megrongálódott sírok közül az egyik a nagyszüleim sírja (Prótár Julianna férjezett: Horváth Györgyné), mely kifogástalan állapotban volt, 3 éve újíttattam fel, nem kevés pénzt költöttem rá. Ez egy 125 éves homokkő emlékmű, melynek 1,5 méteres homokkő keresztje a kidőlt fától ledőlt, majd eltört. Kénném, hogy részemre a megrongálódott kereszt javítása és visszahelyezése következtében fellépő helyreállítási költséget a 2020. március 03-i megbeszélésen elhangzottaknak megfelelő 50 %-os arányban megtéríteni szíveskedjen.

**A homokkő sírkereszt javítását Tollár Norbert egyéni vállalkozó végezte el 150.000.- Ft-ért, melyről mellékelten küldöm a 2020.05.06. keltezésű, TPAEA 0978115 sorszámú készpénzfizetési számlát.**

Bízom a Képviselőtestület tagjainak együtt érző elbírálásában!

Keszthely, 2020. május 8.

Tisztelettel:

**Zalakovics József Mihályné**

Sorszám: TPAEA 0978115

A számlakibocsátó neve, címe, bankszámlaszámja, adószáma: <b>TOLLAR NORBERT</b> vállalkozó ES-305225 7076 Zalaegerszeg, Rákóczi u. 7. Adószám: 65490907-1-40 Nyitólétszám: 83/352-422, 06-30/677-8382 Községi adószáma: HU		A vevő neve, címe, adószáma, bankszámlaszáma: <b>Zalakovits József</b> <b>Kecskés Széchenyi 3</b> Községi adószáma		
<b>Készpénzfizetési számla</b>				számla kelte: <b>2020 05 06</b>
a termék vagy szolgáltatás megnevezése, valamint besorolási száma	mennyiségi egysége	mennyisége	egységára (ált. forg. adóval növelt)	érték, mely .....% áfát tartalmaz
Homokú sík kenőanyag járulék. helyreállítás.				<b>150.000 Ft</b>
<i>Fizetés</i>				
A számla fizetendő végösszege, mely .....% ÁFA-t tartalmaz				Összesen: <b>150.000 Ft</b>
EREDETI		A számla végösszege (betűvel is kiírva): <b>Százötven ezer Ft</b>		

Kezelem.

Erdőgazdálkodási és Erdőteremtési Igazgatóság	
Erk.	2020. MÁRC. 17.
Szám.	362-1/2020

Tisztelt Ön-kormányzat, Testület.

A Zala közvényesi temetőben 2020. 02. 10. napján szélviharban a temetőben álló 26m magas fenyőfát letörte a szél és az alatta álló 8 sírja döntötte jelentős károkat okozva.

Előttük a 7. számúra a magy. szülők számára is rádőlt amit én rendezek, gondoskodom. A kétszemélyes sírunk fejköve rádőlt a fedlapra. A fejkő több helyen sérült. A fedlap sérülését csak akkor tudjuk meg ha teljesen le lesz emelve a fejkő, a fedlap le lesz tisztítva a köfaraggóval vizsgálhatjuk meg. Az önkéntes helyszíni felmérés árajánlatát küldöm, legyenek szívesek a 7. sz. sírunknál megállapított helyszíni tés 50% -ot részemre átutalni, engedélyezni.

Számlaszámom: TAKAREKBANK Zrt. 59. Keszthely. Georgikon 9.  
74500334 - 15090636

Aláírások. 2020. 03. 10. Tisztelettel: Takács Dorottya  
Tel: 06/30/440.1915. Köszönöm.

Kérem

Tisztelt Önkormányzat, Polgármester úr,  
Tisztelt.

A Zoláközségségi temetőben fa által kettes  
kétkeresetes lekölt sírkő helyreállításra  
javítása csapoltása 7 számban, elkészült.

Kérem hogy a számban lévő összeg 40000 Ft-ból  
az 50%-át ahogy megígérték, legyenek szive-  
sek részemre átutalni.

Számlaszámom: TAKAREKBANK, Zrt. 59.

Helyhely. Georgikon u. 9.

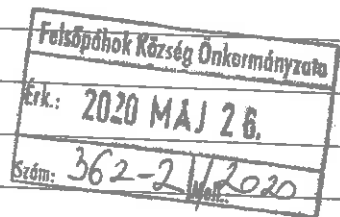
4500334 - 15090636

Felsőpáhok. Id. u. 7. 2020. V. 24.

el: 06/30/440-1915

isztelettel: Jakabcs Lászlóé

Köszönöm.





**Molnár Ferenc** kőfaragó  
 8360 Keszthely, Rákóczi u.6  
 Tel.: +36 30 / 863 - 4968  
 Adószám: 54442216-1-40  
 Nyilv. tart.szám: 2706551  
 B.sz.: 10404247-90478450-0108

Sorszám:

**GV4EA 3947188**

A számlakibocsátó neve, címe, bankszámlaszáma, adószáma: <b>Molnár Ferenc</b> kőfaragó 8360 Keszthely, Rákóczi u.6 Tel.: +36 30 / 863 - 4968 Adószám: 54442216-1-40 Nyilv. tart.szám: 2706551 B.sz.: 10404247-90478450-0108 Közösségi adószáma: HU	A vevő neve, címe, adószáma, bankszámlaszáma: <b>Takács Lászlóné</b> 8394 Alsóráhok fő út 7 Közösségi adószáma:
--	---

**Készpénzfizetési számla** számla kelte: **2020.05.19**

a termék vagy szolgáltatás megnevezése, valamint besorolási száma	mennyiségi egysége	mennyisége	egységára (ált. forg. adóval növelt)	érték, mely <b>A.M.</b> % áfát tartalmaz
VTS: 6810	1	db	40.000,-	40.000,-
Zalaköszvényesi				
temetőbe fa által				
ledöntött kő helyreállítása				
<i>Fizetve</i>				

A számla fizetendő végösszege, mely **A.M.** % ÁFA-t tartalmaz: Összesen: **40.000,-**

**1** A számla végösszege (betűvel is kiírva): **Negyvenezer**

*[Handwritten signature]*

*[Faint handwritten notes on lined paper, including "TAKÁCS Lászlóné" and "8394 Alsóráhok"]*

## FÖLDTERÜLETRE IRÁNYULÓ HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről Felsőpáhok Község Önkormányzata (8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67, képviseli: Prótár Richárd Krisztián polgármester, mint haszonbérbe adó (továbbiakban: haszonbérbe adó), másrészről Szakos Tamás 8395 Felsőpáhok, Akácfa utca 3. szám alatti lakos, mint haszonbérlet (továbbiakban: haszonbérlet) között az alulírt helyen és időben, a következő feltételekkel:

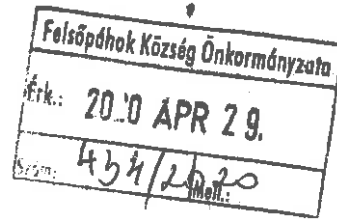
1. A haszonbérbe adó haszonbérbe adja, haszonbérlet pedig haszonbérbe veszi az önkormányzat tulajdonában lévő belterületi 225/1 hrsz-ú ingatlanhoz tartozó 600 m<sup>2</sup> területű, kert művelési ágú földterületet, melynek alapján haszonbérlet a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően jogosult a terület hasznainak szedésére, és köteles ennek fejében haszonbérbe adónak pénzben haszonbérlet fizetni.  
Haszonbérlet tudomással bír arról, hogy az ingatlan alsó részén szennyvízáttemelő létesül, ezért e célra kijelölt területre a haszonbérlet nem vonatkozik.
2. Felek a haszonbérlet szerződést 2020. év március hó 1. napjától 2020. év október hó 31. napjáig tartó határozott időre kötik. Az 1. pontban meghatározott mértékű földterület haszonbérlet díját felek kölcsönös megállapodással 3000 Ft/év díjban határozzák meg.  
A haszonbérlet díjat haszonbérlet minden év május hó 31. napjáig egy összegben tartozik az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára készpénzben befizetni.
4. A haszonbérlet köteles a földet rendeltetésének megfelelően megművelni, és ennek során gondoskodni arról, hogy a föld termőképessége fennmaradjon.
5. A haszonbérlet arra az évre, amelyben elemi csapás, vagy más rendkívüli esemény okából az átlagos termék kétharmada sem termett meg, méltányos haszonbér-mérséklést, illetve haszonbér-elengedést igényelhet, ezt azonban még a termés betakarítását megelőzően köteles haszonbérbe adóval közölni.
6. A haszonbérlet szerződést hat hónapi felmondással a gazdasági év végére bármelyik félnek a másikhoz intézett írásbeli nyilatkozata alapján lehet megszüntetni.
7. A haszonbérlet tudomásul veszi, hogy a haszonbérlet földterületet alhaszonbérbe, vagy azt harmadik személynek részes művelésre át nem engedheti.
9. A haszonbérlet megszüntével a földet haszonbérlet olyan állapotban köteles az Önkormányzat birtokába visszaadni, hogy azon a termelést megfelelő módon azonnal folytatni lehessen.
10. Jelen szerződést a felek elolvasás és megértés után 3 eredeti példányban megkötötték, és sajátkezű aláírásukkal ellátták. Egy példány szerződés a haszonbérlet illeti meg.

Kelt: Felsőpáhok, 2020 év március hó 1. nap

Prótár Richárd Krisztián  
a bérbeadó képviselőjeként

Szakos Tamás  
haszonbérlet

Önkormányzat  
Felsőpáhok



Alulírottak, dr.Győrei-Rozner Angéla, Vásári Lajos, Roznerné Kékesi Zsuzsanna Mária, mint a felsőpáhok belterület 275/2, 274/2, 273/2 magánút tulajdonosai és özvegyi haszonélvezője a felsorolt ingatlanokat – amelyek a földhivatalnál magánútként szerepelnek – térítésmentesen átadjuk a felsőpáhoki önkormányzatnak, hogy a Vadrózsa utcát meg lehessen hosszabbítani, és az érintett telkek megközelíthetőek legyenek erről a közútról.

Eredeti szándékunk is ez volt, az ingatlanok megosztása 1999-ben történt meg a helyi önkormányzat hozzájárulásával és velük egyeztetve, a határozat 2000.05.04-én emelkedett jogerőre.

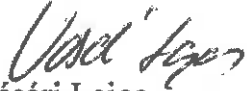
2010.08.09-én az utat felajánlottuk az önkormányzatnak szintén térítésmentesen, azonban az akkori képviselő testület ebben nem volt partner.


Bízunk benne, hogy ez most másként lesz, hiszen a képviselőtestület elemi érdeke a lakosok kívánságának szem előtt tartása.

A döntéshozatal alkalmával a képviselőtestületi ülésen való jelenléttel megbízzuk Roznerné Kékesi Zsuzsanna Máriát, aki ezt aláírásával elfogadta.

Felsőpáhok, 2020.04.28.

  
Dr. Győrei-Rozner Angéla  
275/2 út tulajdonosa

  
Vásári Lajos  
274/2 és 273/2 út tulajdonosa

  
Roznerné Kékesi Zsuzsanna Mária  
275/2 út özvegyi jogosultja