

Felsőpáhok Község Polgármestere
8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.
Tel: 83/900-000, Fax: 83/900-001,
E-mail: felsopahok@z-net.hu
Honlap: www.felsőpáhok.hu

Szám: 1-2/2022.

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45.§-a alapján a képviselő-testület soron következő nyilvános ülését

2022. február 15-én (kedd) 8 óra kezdettel összehívom.

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal Felsőpáhok, Szent István u. 67.

Napirendi javaslat:

- 1.) Adósságot keletkeztető ügyletekből származó fizetési kötelezettség megállapítása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester
- 2.) Felsőpáhok község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester
- 3.) 2022. évi közbeszerzési terv elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester
- 4.) Hozzájárulás elfogadása a házi segítségnyújtás 2022. évi feladatellátásához
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester
- 5.) Hozzájárulás elfogadása a Család- és Gyermejjóléti Szolgálat 2022. évi feladatellátásához
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester
- 6.) Helyi választási bizottság tagjainak megválasztása lemondás miatt
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: dr. Prótár Henrietta jegyző
- 7.) Lakossági víz és csatornatámogatás pályázat benyújtása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester
- 8.) A közművelődésről szóló önkormányzati rendelet elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester
- 9.) Közösségi Szintér 2022. évi szolgáltatási terv elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

10.) Vegyes ügyek

Kérem, hogy a Képviselő-testület ülésén megjelenni és közreműködni szíveskedjen..

Felsőpáhok, 2022. 02. 10.

Prótár Richárd Krisztián
Polgármester

Felsőpáhok község Polgármestere
8395 Felsőpáhok, Szent István u. 67.

Előterjesztés Felsőpáhok község Önkormányzat 2022. február 15-én tartandó ülésére

Tisztelt Képviselő-testület !

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 29.§ (3) bekezdése, a középtávú tervezés keretein belül kötelezettséget állapít meg a Tisztelt Képviselő-testület részére az alábbiak szerint:

„(3) A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a többcélú kistérségi társulás, és a jogi személyiségű társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45.§ (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.”

Tisztelt Képviselő-testület előtt is ismeretes, hogy az Áht., a Stabilitási tv., valamint az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.30) Kormányrendelet alapján az önkormányzat költségvetési és zárszámadási rendelete tartalmaz olyan mellékletet, amely az önkormányzat hitelképességének vizsgálatát mutatja be. E melléklet alapján hagyhatja jóvá a Tisztelt Képviselő-testület a rendelet megalkotásakor az önkormányzat adósságot keletkeztető éves kötelezettségvállalásának felső határát, amely nem haladhatja meg az önkormányzat saját bevételének 50%-át.

2022.-ben nem lehet figyelembe venni az ügylet számításakor az alábbi bevételeket:

- illetékek bevétel,
- gépjárműadó bevétel,
- kamat bevételek,
- víziközmű társulattól átvett, még meg nem fizetett érdekeltségi hozzájárulások beszédéséből származó bevételek, de figyelembe kell venni az önkormányzati vagyont értékesítéséből származó bevételt.

A fizetési kötelezettségek megállapításánál változás , hogy az ügylet számításakor nem kell figyelembe venni:

- a szállítókkal szembeni tartozásokat,
 - a kamatfizetési kötelezettségeket,
 - a koncessziós díj bevételből megvalósuló felhalmozási kiadást,
- valamint a likvid hitel és az Európai Unió támogatást megelőlegező hitelek törlesztési esedékességét.

A határozati javaslat 1. számú melléklete tartalmazza a Stabilitási tv. 45.§ (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban - ez a 353/2011.(XII.30.) Kormányrendelet - meghatározottak szerinti, az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

HATÁROZATI JAVASLAT

...../2022.(II.15.) számú h a t á r o z a t

Felsőpáhok község Önkormányzata Képviselő-testülete az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására a saját bevétel összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a mellékletben bemutatottak szerint jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy fogadja el előterjesztésemet.

Felsőpáhok, 2022. február 10.

Prótár Richárd Krisztián
Polgármester

Melléklet a/2022. sz. határozathoz

Ezer forintban!

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				ÖSSZESEN 7=(3+4+5+6)
		2022	2023.	2024.	2025. után	
1	2	3	4	5	6	7
Helyi adók	01	22000	22000	22000	22000	88000
Osztalék, koncessziós díjak	02	0	0	0	0	0
Díjak, pótlékok, bírságok	03	210	210	210	210	840
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosítás bev	04					
Részvények, részesedések értékesítése	05					
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06					
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07					
Saját bevételek (01+... +07)	08	22210	22210	22210	22210	88840
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	11105	11105	11105	11105	44420
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyevi fizetési kötelezettség	10					
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11					
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12					
Hitelviszonyt megtestesítő átételek	13					
Adott váltó	14					

Pénzügyi lízing	15					
Halasztott fizetés	16					
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17					
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18					
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19					
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20					
Hitelviszonyt megtestesítő <small>Ártékpapír</small>	21					
Adott váltó	22					
Pénzügyi lízing	23					
Halasztott fizetés	24					
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25					
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26					
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bev.(09-26)	27	11105	11105	11105	11105	44420

Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelete

Felsőpáhok község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről

Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC törvény alapján Felsőpáhok község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről a következőket rendeli el.

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya Felsőpáhok község Önkormányzatára terjed ki.

Az önkormányzat költségvetése

2. §

A Képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 125948152 forintban állapítja meg.

3. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat a 2022. évi bevételeit az 1. melléklet, kiadásait a 2. melléklet szerint állapítja meg.

(2) Az önkormányzat kormányzati funkciók szerinti kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti bevételeit a 3. melléklet, kiadásait a 4. melléklet szerint határozza meg.

4. §

A Képviselő-testület az ellátottak juttatásainak összegét 4755000 Ft-ban állapítja meg, melynek részletezését a 2. melléklet tartalmazza.

5. §

(1) A működési bevételek és kiadások pénzügyi mérlegét az 5. melléklet, a felhalmozási bevételek és kiadások pénzügyi mérlegét a 6. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat többéves kihatással járó feladatainak előirányzatait a 7. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat a 8. melléklet tartalmazza.

(4) Az önkormányzat 2022-2024. évekre vonatkozó összes bevételeit és kiadásait mérlegszerűen a 9. melléklet tartalmazza.

6. §

Az önkormányzat költségvetési tartaléka 2022. évben 30601564 Ft, melyből 30601564 Ft általános működési tartalék.

A költségvetési létszámkeret

7. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat létszám-előirányzatát 5 fő létszámban állapítja meg, ebből 1 fő társadalmi megbízatású polgármester, 4 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott közalkalmazott.
- (2) A Képviselő-testület 2022. évben átlagosan 1 főt foglalkoztat közfoglalkoztatás keretében.

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

8. §

Az Önkormányzat előirányzat-felhasználási és likviditási tervét a 10. melléklet tartalmazza.

9. §

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a költségvetés végrehajtására, és feljogosítja az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra.

10. §

- (1) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött működési hiány finanszírozási módja a hitelfelvétel a számlavezető pénzügyintézetől.
- (2) Az egyszeri likvid hitelfelvétellel kapcsolatos szerződés megkötésének jogát a képviselő-testület 1 millió forint értékhatárig a polgármesterre ruházza át.
- (3) A polgármester a hitelszerződésről annak aláírását követő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

11. §

- (1) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többletet pénzügyintézeti pénzlekötés vagy államilag garantált értékpapír vásárlása útján lehet hasznosítani, az ezzel kapcsolatos szerződések megkötésének jogát a képviselő-testület a polgármesterre átruházza.
- (2) A polgármester a megtett intézkedéséről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

12. §

- (1) A Képviselő-testület engedélyezi a Környezetvédelmi Alap felhasználását parlagfű mentesítési feladatok ellátása, zöldterület-gondozás, hulladékgazdálkodási, köztisztasági feladatok ellátására.
- (2) Az önkormányzati gazdálkodás során legfeljebb 1 millió forint összegű kötelezettségvállalást tartalmazó szerződések megkötésének jogát a képviselő-testület a polgármesterre átruházza.
- (3) A polgármester a megtett intézkedéséről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

Záró rendelkezések

13. §

- (1) A Képviselőtestület tudomásul veszi, hogy a polgármester e rendelet hatályba lépéséig a 2021. évi költségvetési rendeletben foglaltaknak megfelelően intézkedett a bevételek beszedéséről és a kiadások teljesítéséről.
- (2) Az átmeneti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások a költségvetési rendeletbe beépültek.
- (3) A képviselő-testület a köztisztviselők illetményalapját 2022. évre 46.380,- Ft-ban állapítja meg.
- (4) Az Önkormányzati Hivatal köztisztviselői a 2022. évi költségvetési törvény alapján a köztisztviselői illetményalap ötszörösének megfelelő évi bruttó keretösszegű cafetéria juttatásban részesülnek.
- (5) Az Önkormányzatnál közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottak 2022. évben bruttó 400.000 Ft/fő cafeteria juttatásban és bruttó 80.000 Ft/fő munkaruha juttatásban részesülnek. A közfoglalkoztatottak évi bruttó 40.000 Ft/fő munkaruha juttatásban részesülnek.
- (6) A rendelet rendelkezéseit 2022. január 1. napjától kell alkalmazni.

14. §

Ez a rendelet 2022. február 18-án lép hatályba.

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2022. évi bevételei

adatok Ft-ban	
eredeti előirányzat	Bevételek
	sor szám
2971080	1. Zöldterület gazdálkodási feladatok támogatása
3104000	2. Közvilágítási feladatok támogatása
356661	3. Köztemető fenntartási feladatok támogatása
2151660	4. Közutak fenntartásának támogatása
8583401	5. Településüzemeltetési feladatok támogatása összesen:
6000000	6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása
28050	7. Lakott külterületekkel kapcsolatos feladatok támogatása
1015734	8. Egyéb bértámogatás
1957827	9. Polgármeseri illetmény és költségtérítés támogatása
17585012	10. Helyi önkormányzatok általános támogatása összesen (1+...+9):
4594000	11. Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása:
4590600	12. Falugondnoki szolgáltatás támogatása
9184600	13. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (11+12):
551700	14. Falugondnoki szolgáltatás kiegészítő támogatása
2270000	15. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen(14)
128224	16. Közfoglalkoztatás támogatása
29719536	17. Működési célú támogatás államháztartáson belülről összesen (10+13+...+16):
5500000	18. Építményadó
6500000	19. Magánszemélyek kommunális adója
12000000	20. Vagyon típusú adók összesen (18+19):
10000000	21. Állandó jelleggel végzett iparűzési adó
10000000	22. Értékesítési és forgalmi adók összesen (21)
100000	23. Egyéb adójellegű
10000	24. Bírságok önkormányzatot megillető része
50000	25. Késedelmi pótlék
50000	26. Egyéb bírság
210000	27. Egyéb közhatalmi bevételek összesen (23+24+25+26)
22210000	28. Közhatalmi bevételek mindösszesen (20+22+27)
110000	29. Kultúrház bérleti díj
61000	30. Földbérlet
20000	31. Sírhely megváltás
191000	32. Szolgáltatás összesen:
0	33. Tulajdonosi bevétel összesen :
50000	34. Egyéb működési bevételek
52170536	35. Működési bevételek összesen (17+28+32+33+34)
72676526	36. Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele
1101090	38. Magyar Falu Program - Csatornapályázat fennmaradó rész
1101090	39. Felhalmozási bevételek összesen (38)
125948152	40. Bevételek összesen (35+36+39)

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2022. évi kiadásai

A	B
Kiadások	Kiadási előirányzat, adatok Ft-ban
Közalkalmazotti illetmények	13477400
Cafetéria	1250000
Szociális ágazati pótlék	373390
Közfoglalkoztatási bér	185000
Külső személyi juttatás	923700
PM tiszteletdíj, költségtérítés	4306750
Reprezentáció	400000
Személyi juttatások összesen (1+...+7)	20916240
Szociális hozzájárulási adó	2696140
Munkáltatói SZJA	258300
Munkaadókat terhelő járulékok összesen (9+10)	2954440
Dologi kiadások	27680523
Önkormányzati átmeneti segély	405000
Önkormányzati temetési segély	200000
Születési támogatás	90000
Gyógyszertámogatás	360000
Időskorúak támogatása	1100000
Iskolakezdési támogatás	2500000
Óvoda kezdési támogatás	100000
Ellátottak juttatásai összesen(13+...+19):	4755000
Hévíz Város Önkormányzata orvosi ügyeleti ellátás támogatása	926100
Alsópáhok Község Önkormányzata részére működési támogatás	1485798
Zalacsány Község Önkormányzata közös önkormányzati hivatal	354050
Gyepmesteri megállapodás	300000
Házi segítségnyújtás	142553
TÖOSZ	20000
LEADER tagdíj	40000
BURSA Hungarica	300000
Zalaszentgrót gyermekjóléti szolgálat	171589
Alsópáhoki Óvoda és Általános Iskola Gyermekéiért Alapítvány	300000
Átadott összesen (21+...+30)	4040090
Egyéb működési célú kiadás összesen(31)	4040090
Tartalék:	30601564
Működési kiadások összesen (8+11+12+20+32+33)	90947857
Finanszírozási kiadás: állami normatíva visszafizetés	1042642
Kamararendszer bővítése	500000
Kamararendszer bővítése ÁFA	135000
Csapadékvíz árok (Felsőpáhok Község belterületi vízrendezés TOP-2.1.3-16)	16300060
Csapadékvíz árok (Felsőpáhok Község belterületi vízrendezés TOP-2.1.3-16) ÁFA	4401057
Könyv vásárlás	115000
Könyv vásárlás ÁFA	5750
Beruházás összesen (36+...+41)	21456867
Magyar Falu Program kultúr felújítás	9843139

Magyar Falu Program kultúr felújítás ÁFA	2657647
Felújítás összesen (43+44)	12500786
Kiadások mindösszesen (34+35+42+45)	125948152

15	Város és községgazdálkodás																	0
16	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása																	0
17	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése																	0
18	Víztermelés, kezelés, ellátás																	0
19	Önkorm.funkcióra nem sorolható bevétel áht-n kívülről				22210000													22210000
23	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások																	0
24	Háziorvosi ügyeleti ellátás																	0
25	Házi segítségnyújtás																	0
26	Szociális étkeztetés																	0
27	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás																	0
28	Óvodai intézményi étkeztetés																	0
29	Iskolai intézményi étkeztetés																	0
30	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai																	0
31	Kötelező feladatok összesen:	29719536	22210000	241000	0	1101090	0	0	0	72676526	125948152							
32	Önként vállalt feladatok																	0
33	Államigazgatási feladatok összesen:																	0
34	Bevételek mindösszesen:	29719536	22210000	241000	0	1101090	0	0	0	72676526	125948152							

4. melléklet

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2022. évi kiadásai kormányzati funkciók szerint

sorszám, adatok Ft -ben	Kormányzati funkció megnevezése	létszám (fő)	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak juttatásai	Működési támogatások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási kiadás	Finanszírozási kiadások	Kiadás összesen
1	Zöldterület-kezelés	2	7015000	1025700	4097020							12137720
2	Közvilágítás				3104000							3104000
3	Köztemető-fenntartás és -működtetés				419100							419100
4	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása				2151660							2151660
5	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	1	4706750	713278	7535803		31758867				1042642	45757340
6	Egyéb szociális pénzbeli ellátások, támogatások					4755000						4755000
7	Gyermekjóléti szolgáltatások						171589					171589
8	Falugondnoki szolgálat	1	5405890	669707	2112010							8187607
9	Könyvtári szolgáltatások				508000				2995933			3503933
10	Közművelődés-		923700	121395	4572000				9625603			15242698

	ellátások (BURSA)																			
21	Háziorvosi ügyeleti ellátás									926100										926100
24	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás										0									
27	Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai									1485798										1485798
28	Gépjárműadó állami rész																			125948852
29	Kötelező feladatok összesen:								20916240	2954440	27680523	4755000	34642354	21336117	12621536	0	1042642			125948852
30	Önként vállalt feladatok																			
31	Államigazgató si feladatok összesen:																			
32	Kiadások mindösszesen:								20916240	2954440	27680523	4755000	34642354	21336117	12621536	0	1042642			125948852

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2022. évi működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

Sor-szám	A	B	C	D
	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2022. évi előirányzat forintban	Megnevezés	2022. évi előirányzat forintban
1	Működési célú támogatások	29 719 536	Személyi juttatások	20 916 240
2	Közhatalmi bevételek	22 210 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 954 440
3	Működési bevételek	241 000	Dologi kiadások	27 680 523
4			Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 755 000
5			Egyéb működési célú kiadások	4 040 090
			Működési tartalék	30 601 564
7	Költségvetési bevételek összesen	52 170 536	Költségvetési kiadások összesen	90 947 857
8	Hiány belső finanszírozásának bevételei		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
9	Költségvetési maradvány igénybevétele	39 819 963	Likviditási hitelek törlesztése	
10	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 042 642
11	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
12	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
13	Hiány külső finanszírozásának bevételei		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
14	Hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése	
15	Működési célú finanszírozási bevételek összesen		Működési célú finanszírozási kiadások összesen	1 042 642
16	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen	39 819 963	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen	91 990 499
18	BEVÉTEL ÖSSZESEN	91 990 499	KIADÁSOK ÖSSZESEN	91 990 499
19	Költségvetési hiány:		Költségvetési többlet:	-
20	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2022. évi felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

Sor-szám	A	B	C	D
	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2022. évi előirányzat forintban	Megnevezés	2022. évi előirányzat forintban
1	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése		Beruházások	21 456 867
2	Önkormányzatot megillető vagyoni ért. jog értékesítése, hasznosítása		Felújítások	12 500 786
3	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel		Egyéb felhalmozási kiadások	
4	Címzett és céltámogatások		3.-ból: - Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson belül	
5	Vis maior támogatás		- Felhalmozási célú pe.átadás államháztartáson kívül	
6	Támogatások, kiegészítések (felhalmozási)	1 101 090	- Pénzügyi befektetések kiadásai	
7	Egyéb központi támogatások		- Lakástámogatás	
8	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről		- Lakásépítés	
9	- ebből: EU támogatás		- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek	
10	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről		- Eu-s forrásból megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	
11	Kölcsön visszatérülés		Tartalékok	
12			Kölcsön nyújtása	
13	Költségvetési bevételek összesen:	1 101 090	Költségvetési kiadások összesen:	33 957 653
14	Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	32 856 563	Hitelek törlesztése	
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
19	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)		Betét elhelyezése	
21	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing tőkerész törlesztés kiadása	
22	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
23	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
24	Értékpapírok kibocsátása			
25	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
26	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (14+20)	32 856 563	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+25)	
27	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+26)	33 957 653	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+26)	33 957 653
29	BEVÉTEL ÖSSZESEN (27+28)	33 957 653	KIADÁSOK ÖSSZESEN (27+28)	33 957 653
30	Költségvetési hiány:		Költségvetési többlet:	-
31	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-

--	--	--	--	--

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint, évenkénti bontásban

sorszám adatok Ft-ban	A	B	C	D	E	F
	Kötelezettség	Kötelezettség vállalás alapja	2022. évben	2023. évben	2024. évben	2025. évben
1.	Térfigyelőrendszer karbantartása	megállapodás	381 000	381 000	381 000	381 000
2.	Orvosi ügyeleti hozzájárulás	megállapodás	926 100	926 100	926 100	926 100
3.	Alsópáhok közös feladatellátás	megállapodás	1 485 798	1 485 798	1 485 798	1 485 798
4.	Közös hivatal	megállapodás	354 050	354 050	354 050	354 050
5.	Fogorvosi ügyeleti ellátás	megállapodás	52 920	52 920	52 920	52 920
6.	Összesen:		3 199 868	3 199 868	3 199 868	3 199 868

Közvetett támogatások, kedvezmények

Sorszám	A	B	C
	Bevételi jogcím	Tervezett bevétel	Adott kedvezmények összege
1.	Építményadó	5500000	0
2.	Magánszemélyek kommunális adója	6500000	0
3.	Iparűzési adó	10000000	0
4.	Összesen:	22 000 000	0
B. Támogatások			
forintban			
Sor-szám	A	B	C
	Kiadási jogcím		Támogatások összege
1.	Bursa Hungarica ösztöndíj		300 000
2.	Összesen:		300 000

A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások 2022-2024. évi alakulása

sor - szám	A	B	C	D
	Megnevezés	2022. év	2023. év	2024. év
1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	29719536	26096208	26096208
2.	Közhatalmi bevételek	22210000	22210000	22210000
3.	Működési bevételek	241000	3000000	3000000
4.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	39819963	21411792	21411792
5.	Működési célú bevételek összesen:	91990499	72718000	72718000
6.	Személyi juttatások	20916240	21000000	21000000
7.	Munkaadót terhelő járulékok	2954440	3000000	3000000
8.	Dologi kiadások	27680523	27500000	27500000
9.	Ellátottak juttatásai	4755000	4700000	4700000
10.	Egyéb működési célú kiadás	5082732	5000000	5000000
11.	Tartalékok	30601564	11518000	11518000
12.	Működési célú kiadások összesen:	91990499	72718000	72718000
13.	Önkormányzatok felhalmozási és tőke jellegű bevételei	1101090	0	0
14.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	32856563	0	0
15.	Felhalmozási célú bevételek összesen:	33957653	0	0
16.	Felhalmozási célú kiadások	33957653	0	0
17.	Felújítási kiadások			
18.	Felhalmozási célú pénzeszközátadás			
19.	Tartalékok	0		
20.	Felhalmozási célú kiadások összesen:	33957653	0	0
21.	Önkormányzat bevételei összesen:	125948152	72718000	72718000
22.	Önkormányzat kiadásai összesen:	125948152	72718000	72718000

Előirányzat felhasználási és likviditási ütemterve 2022. évre

sor.- szám	Megnevezés A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	November	December	Összesen
1.	Működési célú támogatások	2 476 628	2 476 628	2 476 628	2 476 628	2 476 628	2 476 628	2 476 628	2 476 628	2 476 628	2 476 628	2 476 628	29 719 536
2.	Közhatalmi bevételek	1 850 833	1 850 833	1 850 833	1 850 833	1 850 833	1 850 833	1 850 833	1 850 833	1 850 833	1 850 833	1 850 837	22 210 000
3.	Egyéb működési bevételek	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	21 000	241 000
4.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	1 101 090	0	0	0	0	0	1 101 090
5.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	6 056 377	6 056 377	6 056 377	6 056 377	6 056 377	6 056 377	6 056 377	6 056 377	6 056 377	6 056 377	6 056 379	72 676 526
6.	Bevételi előir. összesen:	10 403 838	10 403 838	10 403 838	10 403 838	10 403 838	11 504 928	10 403 838	10 403 838	10 403 838	10 403 838	10 404 844	125 948 152
7.	Személyi juttatások	1 743 020	1 743 020	1 743 020	1 743 020	1 743 020	1 743 020	1 743 020	1 743 020	1 743 020	1 743 020	1 743 020	20 916 240
8.	Járadékok	246 203	246 203	246 203	246 203	246 203	246 203	246 203	246 203	246 203	246 203	246 207	2 954 440
9.	Dologi kiadások	2 306 710	2 306 710	2 306 710	2 306 710	2 306 710	2 306 710	2 306 710	2 306 710	2 306 710	2 306 710	2 306 713	27 680 523
10.	Ellátottak juttatásai	396 250	396 250	396 250	396 250	396 250	396 250	396 250	396 250	396 250	396 250	396 250	4 755 000
11.	Egyéb működési kiadás	423 561	423 561	423 561	423 561	423 561	423 561	423 561	423 561	423 561	423 561	423 561	5 082 732
12.	Tartalékok	2 550 130	2 550 130	2 550 130	2 550 130	2 550 130	2 550 130	2 550 130	2 550 130	2 550 130	2 550 130	2 550 134	30 601 564
13.	Felhalmozási kiadások	0	3 087 059	3 087 059	3 087 059	3 087 059	3 087 059	3 087 059	3 087 059	3 087 059	3 087 059	3 087 063	33 957 653

14.	Kiadási előir. összesen:	7 665 874	10 752 933	10 752 933	10 752 933	10 752 933	10 752 933	10 752 933	10 752 933	10 752 933	10 752 933	10 752 948	125 948 152
15.	Likviditás:	2 737 964	2 388 869	2 039 774	1 690 679	1 341 584	992 489	1 744 484	1 395 389	1 046 294	697 199	348 104	0

Részletes indokolás

Az 1–14. §-hoz

Előterjesztés

Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 2022.02.15-i ülésére

Tárgy: 2022. évi költségvetésről szóló rendelet indokolása és hatásvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

Indokolás a 2022. évi költségvetési rendelethez:

A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetés, melyben a Képviselő-testület az adott költségvetési évre vonatkozóan meghatározza a gazdálkodással kapcsolatos teendőket, a szükséges előirányzat kereteket.

A helyi önkormányzat a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg.

A költségvetési rendelet megalkotására vonatkozó legfontosabb előírásokat a következő jogszabályok tartalmazzák:

- Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény

- Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény

- A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény

- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény

- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet

Az Ávr. 27. §. (2) bekezdése szerint a polgármester a Képviselő-testület elé terjeszti a rendeletervezetet.

Az Áht. 24. §. (2) bekezdés értelmében a jegyző által elkészített költségvetési rendeletervezetet a polgármester 2022. 02.15.-ig nyújtja be a Képviselő-testületnek.

Fenti jogszabálynak és a 2022. január 25-i ülésen elhangzottaknak megfelelően készítettük el Felsőpáhok Önkormányzatának 2022. évi költségvetési rendelet tervezetét.

A tervezési szakaszban számba vettük az önkormányzati törvényben meghatározott kötelező feladatok, valamint a Képviselő-testület által önként vállalt feladatok teljesítéséhez szükséges kiadások és az azokat biztosító bevételek előirányzatait azzal, hogy az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátása nem veszélyeztetheti az önként vállalt feladatokat. A költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető.

Az Áht 102. § (3) bekezdése előírja, hogy a költségvetés előterjesztésekor a bevételeket és kiadásokat megfelelő csoportosításban, a vonatkozó év terv adatainak, az előző év várható, és az azt megelőző év tény adatainak bemutatásával szerepeltetni kell.

Az önkormányzat 2022. évi költségvetési bevételeinek bemutatása

Az Áht. 23.§. (2) és az Ávr. 24. §. (1)-(2) bekezdése rögzíti a helyi önkormányzat költségvetési rendeletének tartalmára vonatkozó előírásokat, mely szerint elkülönítetten kell kezelni a helyi önkormányzat, valamint a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek - ide értve az önkormányzati hivatalt is -, bevételeit és kiadásait is.

A rendelkezések szerint kiemelt előirányzatonként kell bemutatni a bevételi előirányzatokat. Ennek megfelelően kezeljük a helyi önkormányzati bevételeket.

A helyi önkormányzat bevételei között az Ávr. 24. §. szerint kell tervezni különösen a helyi adó bevételeket, normatív hozzájárulásokat, támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat, elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit.

2022. évi bevételek főösszege 125948 eFt, melyből:

Intézményi működési bevételek: Összességében várhatóan 241 eFt-os bevételi előirányzattal tervezünk. Ezen belül: bérleti díjak 181 eFt, sírhely megváltás 20 eFt, egyéb bevétel 50 eFt.

Önkormányzatok sajátos közhatalmi bevételeiből várhatóan 21000 eFt bevétel származik az idei évben. Ezen belül:

A helyi adók tekintetében az építményadó tervezett összege 5500 eFt, iparüzési adó: 10000 eFt, kommunális adó 6500 eFt.

Felhalmozási és tőke jellegű bevételek: 11010 eFt bevétel van tervezve amely a csapadékvíz elvezető rendszer felújítására elnyert pályázati támogatás fennmaradó része.

Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítések jelenleg tervezhető összege 29719 eFt, ebből :

A normatív állami támogatás és az Önkormányzati egyéb költségvetési támogatás összege 29719 eFt. Részletezését az 1. melléklet tartalmazza.

Támogatásértékű működési bevétel: nincs.

Hitelfelvétel: A helyi önkormányzatok hitel felvételének lehetőségei jelentősen megváltoztak. Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, 10. §.

(1) bekezdése szerint: Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – érvényesen csak a Kormány előzetes hozzájárulásával köthet.

(2) A Kormány hozzájárulása nélkül lehetséges:

a) a magyar költségvetést érintő, az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezettől megnyert pályázat önrészenek és a támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgáló adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásra,

b) az adósságrendezési eljárás során a hitelezői egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitelre,

c) a likvid hitelre vonatkozó, valamint

d) a Fővárosi Önkormányzat és megyei jogú város esetében a 100 millió forintot, országos nemzetiségi önkormányzat esetében a 20 millió forintot, egyéb önkormányzat esetében pedig a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötése.

A d) pont alkalmazása tekintetében az ugyanazon fejlesztési cél megvalósítását szolgáló fejlesztéshez kapcsolódó ügyletek értékét egybe kell számítani.

(3) Az önkormányzat 3. §. (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyevi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50 %-át.

Hitelfelvételre 2021. évben nem került sor.

Pénzforgalom nélküli bevétel – előző évi maradvány igénybevétele: Az Áht. 23. §.

(2) bekezdés d) pontja lehetőséget ad arra, hogy a költségvetési rendeletervezetben a hiány belső finanszírozására az előző évek maradványának igénybevételét felhalmozási célra tervezzük, jelenleg működési kiadásra fordítjuk. A maradvány összege 72676 eFt.

Az önkormányzat 2022. évi költségvetési kiadásainak bemutatása

Az önállóan működő és gazdálkodó és az önállóan működő költségvetési intézmények kiadásainak bemutatása azonos a bevételeknél jelzettekkel. Az intézmények vezetőivel a 2022. évi költségvetéssel kapcsolatos tárgyalás és a költségvetések elfogadása megtörtént.

A 2022. ÉVI KIADÁSOK ALAKULÁSA

A kiadások szerkezete nem változott. A személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok aránya nőtt, a minimálbér és a garantált bérminimum növekedésével arányosan. A munkaadói járulék mértéke 13 %.

Személyi juttatások

Személyi juttatások jogcíménél az önkormányzat által foglalkoztatottak személyi juttatásként javasolt előirányzat 20916 e Ft. Az előirányzott összeg a jogszabály által garantált közalkalmazotti és a munkatörvénykönyv hatálya alá tartozó létszámra a tervezett személyi juttatást tartalmazza, valamint itt jelenik majd meg a közmunka-programban foglalkoztatott 2 fő bére is. Bedolgozásra került a cafetéria összege az önkormányzat közalkalmazottai vonatkozásában.

Munkaadókat terhelő járulékok

A munkaadói járulék mértéke 13% , összege 2954 e Ft.

Dologi kiadások

A dologi kiadások tekintetében az előirányzat tervezése takarékos gazdálkodást feltételez, tervezett összege 27680 eFt. Csak a legszükségesebb működési kiadások kerültek számbavételre. A többi kiadásunk az inflációs várakozásoknak megfelelően tavalyi szinten számolva.

Működési célú pénzeszköz átadás

- LEADER Egyesület támogatása 40 eFt
- TÖOSZ tagdíj 20 eFt
- gyepmester 300 eFt

Támogatás értékű működési kiadás

2022. évben a közös önkormányzati hivatalhoz 354 eFt hozzájárulást adni.

- Hévíz város felé fizetendő támogatás 926 eFt
- Alsópáhok felé fizetendő támogatás (óvoda és szociális étkezés) 1485 eFt

A kiadások részletezését a 2. melléklet tartalmazza.

Önkormányzat által folyósított ellátások

A helyi önkormányzat által folyósított ellátások összege 4755 e Ft, amely az Önkormányzat állami támogatását tartalmazza a bevételeknél ismertetett arányban, év közben módosításra kerül a ténylegesen kifizetett ellátások alapján.

Ellátásonként tervezett összeg az alábbiak szerint:

- átmeneti segély 405 eFt,
- temetési segély 200 e Ft,
- gyógyszer támogatás 90 e Ft,
- időskorúak támogatása 1100 e Ft

iskolakezdési támogatás 2500 eFt

óvoda kezdési támogatás 100 eFt

születési támogatás 90 eFt

Felhalmozási kiadás: (felhalmozási célú pénzeszköz átadás)

Felhalmozási kiadásunk 21456 e Ft, felújítási kiadás 12500 eFt, részletezését a 2. melléklet tartalmazza.

Hiteltörlesztés

Az önkormányzatnak hitelállománya nincs.

Tartalék:

Általános működési tartalékot 30601 eFT összegben képeztünk.

Önkormányzatunknál foglalkoztatott dolgozói létszám alakulása

A 2022. évi költségvetésben a jelenlegi feladatok ellátásához 2022. évre az engedélyezett létszámot 5 főben javasoljuk meghatározni, 4 fő közalkalmazott és 1 fő polgármester a létszám. A közmunkaprogram keretein belüli közfoglalkoztatottak száma várhatóan 1 fő.

Közvetett támogatások

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) kormányrendelet 28. §-a rendelkezik arról, hogy a Képviselő-testület részére be kell mutatni a közvetett támogatásokat. 300 eFt kedvezményt ad az önkormányzat a Bursa Hungarica ösztöndíjtámogatásra .

Felsőpáhok község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló rendelet előzetes hatásvizsgálata:

társadalmi kihatásai: nincs

gazdasági kihatásai: nincs

költségvetési kihatásai: állami bevétel biztosítása az Önkormányzat számára

környezeti következményei: nincsenek

egészségügyi következményei: nincsenek

adminisztratív terhet befolyásoló hatásai: nincs

megalkotásának szükségessége: az Áht. alapján törvényi kötelelem

megalkotása elmaradásának várható következményei: törvényességi észrevétel

Megalkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a hivatalban dolgozók foglalkoztatása révén a személyi feltételek jelenleg biztosítottak, szervezeti változást, tárgyi feltételeket nem igényel

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy fogadja el a rendelet tervezetét.

Felsőpáhok, 2022. február 10.

Prótár Richárd Krisztián
polgármester

Előterjesztés Felsőpáhok község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. február 15-én tartandó ülésére

Tárgy: 2022. évi közbeszerzési terv

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 42 § -a értelmében minden közbeszerzési ajánlatkérőnek (így önkormányzatunknak is) a költségvetési év elején, lehetőség szerint március 31-ig éves összesített közbeszerzési tervet (továbbiakban: közbeszerzési terv) köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános. A közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) az ajánlatkérőnek a honlapján, ha nem rendelkezik honlappal a Közbeszerzések Tanácsa honlapján - a közbeszerzési terv módosítása esetén a módosítás elkészítésétől számított öt munkanapon belül - közzé kell tenni. A közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását - a kötelező közzétételét követően - a helyben szokásos módon is közzéteheti. A közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévet követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is. Tehát az elfogadott közbeszerzési terv a későbbiekben módosítható, valamint eljárás lefolytatására vonatkozó kötelezettséggel nem jár .

Nemzeti közbeszerzési értékhatárok 2022.01.01-től 2022.12.31-ig
árubeszerzés esetében: 15 millió forint;

- építési beruházás esetében: 50 millió forint;
- építési koncesszió esetében: 100 millió forint;
- szolgáltatás megrendelése esetében: 15 millió forint;
- szolgáltatási koncesszió esetében: 30 millió forint.

A Kbt. szerinti közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár:
árubeszerzés esetében: 50 millió forint;

- építési beruházás esetében: 100 millió forint;
- építési koncesszió esetében: 200 millió forint;
- szolgáltatás megrendelése esetében: 50 millió forint;
- szolgáltatási koncesszió esetében: 100 millió forint.

Felsőpáhok Község Önkormányzata által 2022. évre tervezett árubeszerzéseinek és szolgáltatás megrendelésének várható összege nem éri el a fent meghatározott közbeszerzési értékhatárokat, így árubeszerzés és szolgáltatás tekintetében közbeszerzési eljárás lefolytatására előre láthatólag nem kerül sor. Árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése területén a közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzést az önkormányzat 2022. évi költségvetése nem tartalmaz.

Az Önkormányzat által 2022. évre tervezett fejlesztési (felújítási és felhalmozási) célú kiadások az önkormányzat 2022. évi költségvetése szerint (becsült bruttó érték): felújítás: 12621 eFt, felhalmozás: 20701 eFt .A fent ismertetett becsült érték meghatározás szabályai, valamint az un. egybeszámítási szabály alapján a 2022. évre tervezett építési munkák összege egyenként nem éri el az 50 millió Ft-ot, és nem ugyanazon építési beruházásra irányulnak, így megítélésünk szerint nem közbeszerzés kötelesek.

Mindezek alapján a tervezett önkormányzati beszerzések és fejlesztések vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatása nem kötelező, 2022. évre vonatkozóan közbeszerzési eljárás lefolytatását önkormányzatunk nem tervezi.

Határozati javaslat:

...../2022. (II.15.) sz.határozat

Felsőpáhok község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2022. évi közbeszerzési tervet a melléklet szerint elfogadja. Felsőpáhok Község Önkormányzatának 2022. évre vonatkozó éves összesített közbeszerzési terve nemleges, mivel a tervezett beszerzések értékének nagyságrendje várhatóan nem éri el a 2022. évre irányadó közbeszerzési értékhatárokat. Amennyiben a tárgyévben bekövetkezett változások szükségessé teszik a közbeszerzési eljárás lefolytatását, a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény, vagy változás felmerülésekor.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

Felsőpáhok, 2022. február 10.

Prótár Richárd Krisztián
Polgármester

Előterjesztés
Felsópáhok Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. 02.hó 15-i nyilvános ülésére

Tárgy: Hozzájárulás a házi segítségnyújtás 2022. évi feladatellátásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulásának fenntartásában lévő Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ – a hatályos alapító okiratában foglaltaknak megfelelően – Zalaszentgrót város közigazgatási területén, valamint a képviselő-testületek között létrejött társulási megállapodás alapján Döbröce, Felsópáhok, Kallósd, Kisvásárhely, Ligetfalva, Sénye, Tekenye és Zalacsány községek közigazgatási területén biztosítja a házi segítségnyújtásnak a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 63. §-ában meghatározott feladatait, nevezetesen a szociális segítséget vagy – a szociális segítség tevékenységeit is magába foglaló – személyi gondozást. A Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2019. január 1-jétől hatályos működési engedély alapján a házi segítségnyújtás keretében ellátható személyek száma 60 fő.

A házi segítségnyújtás kapcsán az adott évre vonatkozó költségvetési törvény normatívát biztosít a feladatellátáshoz. A Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 2. mellékletének 27. pontja alapján az 1.3.2.4. Házi segítségnyújtás jogcímen támogatásra az az önkormányzat jogosult, amely a házi segítségnyújtást működteti. A támogatás az önkormányzatot a házi segítségnyújtás szociális segítség keretében ellátott személyek száma, személyi gondozás esetén a számított ellátotti létszám szerint illeti meg.

A költségvetési törvény finanszírozási szabályai szerint a támogatás a **szociális segítség** keretében kizárólag szociális segítségre megállapodást kötött ellátottak után jár. A feladat ellátható közfoglalkoztatottak alkalmazásával, de ez esetben a támogatás kizárólag a feladat ellátásával összefüggő kiadások közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó egyéb állami támogatással nem fedezett részére használható fel. Az ellátottak számát tervezéskor a szociális segítség keretében ellátottak éves becsült száma alapján kell meghatározni.

A támogatás a **személyi gondozás** keretében kizárólag személyi gondozásra megállapodást kötött ellátottak után jár. A 2016. évben kötött megállapodások esetén azon ellátottak után is jár a támogatás, akikkel személyi gondozásra és szociális segítségre kötöttek megállapodást. A támogatásnál nem vehető figyelembe a társadalmi gondozók alkalmazásával, a közérdekű önkéntes tevékenység keretében, a közfoglalkoztatotti jogviszonyban álló személyek, vagy szociális szövetkezet igénybevételevel nyújtott ellátás. Az ellátottak számát tervezéskor a személyi gondozásra megállapodással rendelkező ellátottak részére nyújtott tevékenység éves becsült óraszám alapján kalkulált ellátotti létszám alapján kell meghatározni. Az ellátottak száma igényléskor és elszámolásakor sem haladhatja meg a befogadott ellátotti létszámot. Egy ellátott naponta az 1.3.2.4.1. Szociális segítség jogcím, az 1.3.2.4.2. Személyi gondozás – önálló feladatellátás jogcím és a személyi gondozás – társulás által történő feladatellátás jogcím közül csak egy jogcímen vehető figyelembe.

A házi segítségnyújtásra vonatkozóan a költségvetési normatíva összege 21.876.000,-Ft-ot tesz ki, amely 1.926.000,- Ft működési bevétellel egészül ki.

Zalaszentgrót térségének gyors ütemű demográfiai öregedése szükségessé teszi a házi segítségnyújtás egyre szélesebb körű ellátását, melyet a Társulási Tanács tagjai közül több polgármester és az intézményvezető is jelzett, és ennek kapcsán kérelemmel fordult a Társulási Tanács felé. A Társulási Tanács a 2018-2021. években több alkalommal hagyta jóvá határozatával a Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ személyi állományának létszámnövelését, és engedélyezte a házi segítségnyújtás tevékenységi körben további szociális gondozók közalkalmazotti jogviszony keretében történő alkalmazását, illetőleg jóváhagyta az intézmény személyi állományában az óraszám-növelést a házi segítségnyújtás tevékenységi körben közalkalmazotti jogviszony keretében részmunkaidőben dolgozó szociális gondozók tekintetében. Ezáltal a házi segítségnyújtás tevékenységi körben dolgozó szociális gondozók száma 9,25 főre növekedett.

Ugyanakkor a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló 703/2021. (XII. 15.) Korm. rendelet értelmében 2022. január 1-től a garantált bérminimum – a 2021. évi bruttó 219.000,- Ft-hoz képest – bruttó 260.000,- Ft-ra emelkedett. Ezt minden olyan alkalmazottnak ki kell fizetni, akinek a pozíciója valamilyen szakképzettséghez kötődik. Ennek következtében a személyi juttatások összege a kiadási oldalt a tavalyi évhez képest fokozottabb mértékben megterheli.

A Társulás által elnyert TOP-4.2.1. pályázatnak köszönhetően robotó és elektromos kerékpár teszi könnyebbé a Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ munkatársainak, hogy napi szinten zökkenőmentesen tudják végezni a munkájukat a házi segítségnyújtás ellátási területén.

Így a tervezett minimális költségvetési kiadások ellenére a **házi segítségnyújtás vonatkozásában 1.731.000,-Ft finanszírozási hiány prognosztizálható.** A házi segítségnyújtás 2022. évi költségvetésének tervezett pénzforgalmi előirányzatait az alábbi táblázatok szemléltetik.

Kimutatás
a 2022. évi költségvetés pénzforgalmi
előirányzatainak adatairól
(fejlesztés, felújítás, karbantartás nélkül) *adatok Ft-ban*

Bevételek	2022. évi tervezett előirányzat
Működési célú tám. Áht-n belülről	
Felhalmozási célú tám. Áht-n belülről	
Működési bevételek	1.926.000.-
Felhalmozási bevételek	
Működési célú átvett pénzeszközök	
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
Költségvetési bevételek összesen:	
Központi irányítószervi támogatás	21.876.000.-
Finanszírozási bevételek:	23.802.000.-

Kiadások	2022. évi tervezett előirányzat
Személyi juttatások	22.611.000.-
Munkaadókat terhelő járulékok	2.922.000.-
Dologi kiadások	
Egyéb működési célú kiadások	
Beruházások	
Felújítások	
Egyéb felhalmozási célú kiadások	
Költségvetési kiadások összesen:	25.533.000.-
	- 1.731.000.-

A Szocvtv. 56. §-a szerint a szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást az állam, valamint az önkormányzatok biztosítják. A személyes gondoskodás magában foglalja a szociális alapszolgáltatásokat és a szakosított ellátásokat. A Szocvtv. 57. § (1) bekezdésének d) pontja alapján a házi segítségnyújtás is a szociális alapszolgáltatások körébe tartozik. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8a) pontja a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok között rögzíti a szociális szolgáltatásokat és ellátásokat, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg.

A Társulási Megállapodás 9. pontjában rögzítésre került, hogy a Társulás tagjai kötelezettséget vállalnak a központi költségvetésből nyújtott támogatáson felül az intézmény működtetéséhez szükséges pénzügyi fedezet biztosítására lakosságszámárányos pénzügyi hozzájárulás fizetése formájában, a Társulási Tanács mindenkor határozatában foglaltak szerint.

A Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ intézményvezetője, valamint a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal Intézményüzemeltetési Osztályának osztályvezetője együttesen elkészítette a házi segítségnyújtás működtetésének költségvetési támogatással nem finanszírozott költségeinek megtérítésére vonatkozó javaslatot. Ennek alapján a hiány fedezésére a házi segítségnyújtás ellátási területéhez tartozó, társult települések lakosság száma alapján kalkulált összegű hozzájárulás fizetése szükséges annak érdekében, hogy a feladatellátás 2022. évben is megfelelően biztosított legyen.

A 2022. évben irányadó pénzügyi hozzájárulás a tavalyi 168,-Ft/lakos összegű hozzájárulásnál némileg magasabb összeget tesz ki. A hozzájárulás összege az alábbi számítás alapján került megállapításra:

A finanszírozási hiány / a házi segítségnyújtás ellátási területéhez tartozó önkormányzatok összlakosság számával = 1 főre jutó egység
 $1.731.000,- / 8.925 = 193,949$
Támogatás: az 1 főre jutó egység (193,95,-Ft) * a település lakosság számával

A házi segítségnyújtás 2022. évi működtetéséhez 193,95,-Ft/lakos összeggel szükséges pénzügyileg hozzájárulni a Társulás tagjait alkotó, az ellátási területéhez tartozó önkormányzatoknak az alábbiak szerint:

ÖNKORMÁNYZAT	LAKOSSÁGSZÁM <i>(2021. 01. 01-i állapot)</i>	PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS <i>(adatok Ft-ban)</i>
Döbröce	80	15 516
Felsőpáhok	735	142 553
Kallósd	100	19 395
Kisvásárhely	47	9 116
Ligetfalva	62	12 025
Sénye	73	14 158
Tekenye	470	91 157
Zalacsány	1 052	204 035
Zalaszentgrót	6 306	1 223 045
Összesen:	8 925	1 731 000

A Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulásának Társulási Tanácsa a 2022. január 26-i ülésen hozott 2/2022. (I. 26.) számú határozatában úgy döntött, hogy a Társulás által fenntartott Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ 2022. évi költségvetésében a házi segítségnyújtás területén jelentkező hiányt a 2021. január 1-jei állapot szerinti lakosságszám alapján kalkulált, az ellátási területhez tartozó társult települési önkormányzatok által fizetendő 193,95,-Ft/lakos összegű hozzájárulásból biztosítja.

Ennek alapján **Felsőpáhok Község Önkormányzatának a 2021. január 1-jei 735 fős lakosságszáma alapján 142553 Ft összeggel kell hozzájárulni a feladat ellátásához.** A társulással kötendő pénzeszköz-átadásra vonatkozó megállapodás minta az indoklás 1. számú mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni, majd az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat:

Felsőpáhok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulásának Társulási Tanácsa által hozott 2/2022. (I. 26.) számú határozatban foglaltak alapján a Társulás által fenntartott Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ 2022. évi költségvetésében a házi segítségnyújtás területén jelentkező hiány fedezéséhez a 2021. január 1-jei állapot szerinti 735 fős lakosságszáma alapján kalkulált 142553 forint összegű hozzájárulást az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséből finanszírozza.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a házi segítségnyújtás feladatainak ellátására a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulásával kötendő pénzeszköz-átadásra vonatkozó megállapodás aláírására.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulását a határozati kivonat két példányának megküldésével értesítse, és a szükséges intézkedések megtételéről gondoskodjon.

Határidő: 2022. március 15.

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester
dr. Prótár Henrietta jegyző

Felsőpáhok, 2022. február 10.

Prótár Richárd Krisztián

polgármester

Település	Lakosságszámszám (2021. 01. 01-i állapot)	Pénzügyi hozzájárulás (adatok Ft-ban)
Döbröce	80	15 516
Felsőpáhok	735	142 553
Kallósd	100	19 395
Kisvásárhely	47	9 116
Ligetfalva	62	12 025
Sénye	73	14 158
Tekenye	470	91 157
Zalacsány	1 052	204 035
Zalaszentgrót	6 306	1 223 045
Összesen:	8925	1731000

Előterjesztés
Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. 02.hó 15-i nyilvános ülésére

Tárgy: Hozzájárulás a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2022. évi feladatellátásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulásának fenntartásában lévő Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ – a hatályos alapító okiratában foglaltaknak megfelelően – Zalaszentgrót város közigazgatási területén, valamint a képviselő-testületek között létrejött társulási megállapodás alapján Batyk, Döbröce, Dötk, Felsőpáhok, Kallósd, Kehidakustány, Kisgörbő, Kisvásárhely, Ligetfalva, Mihályfa, Nagygörbő, Nemesbük, Óhid, Pakod, Sénye, Sümegecsehi, Szalapa, Tekenye, Túrje, Zalabér, Zalacsány, Zalaköveskút, Zalaszentlászló és Zalavég községek közigazgatási területén biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 40. §-ában meghatározott család- és gyermekjóléti szolgáltatást. A család- és gyermekjóléti szolgálat tevékenységi köre felöleli a Gyvt. 39. §-ában és 40. § (2) bekezdésében meghatározott gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítésnek a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait.

A család- és gyermekjóléti szolgálat kapcsán az adott évre vonatkozó költségvetési törvény normatívát biztosít a feladatellátáshoz. A Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 2. mellékletének 24. pontja alapján a központi költségvetés a számított szakmai létszám alapján támogatást biztosít a család- és gyermekjóléti szolgálatot biztosító önkormányzatok részére, a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével. Az 1.3.2.1. család- és gyermekjóléti szolgálat jogcímen támogatásra a feladat ellátására kötelezett önkormányzat, azaz az önálló polgármesteri hivatalt működtető, illetve a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti önkormányzat jogosult. Ez utóbbi esetben a támogatás igénylője a támogatásból a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó valamennyi település feladatellátását biztosítja. Társult feladatellátás csak abban az esetben támogatható, ha annak székhelye, így a támogatás igénylője a feladat ellátására kötelezett önkormányzat.

A támogatásra jogosult önkormányzatokat a *számított szakmai létszám alapján* illeti meg a támogatás. A költségvetési törvény finanszírozási szabályai a számított szakmai létszámot a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó önkormányzatok együttes lakosságszámától, a támogatásra jogosult önkormányzatok típusától (járásszékhely, fővárosi kerületi vagy egyéb önkormányzat), valamint a közös önkormányzati hivatalt alkotó települések számától teszik függővé a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatainak támogatását.

A fajlagos összeg a tavalyi 4.100.000,-Ft/számított létszám/évhez képest 4.287.440,-Ft/számított létszám/évre emelkedett. A társulást alkotó tagönkormányzatokra vetítve a költségvetési normatíva összege a tavalyi évi 28.700.000,-Ft-nál magasabb összegű, azaz 30.012.000,-Ft-ot tesz ki.

Ugyanakkor a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló 703/2021. (XII. 15.) Korm. rendelet értelmében 2022. január 1-től a garantált bérminimum – a 2021. évi bruttó 219.000,- Ft-hoz képest – bruttó 260.000,- Ft-ra emelkedett. Ezt minden olyan alkalmazottnak ki kell fizetni, akinek a pozíciója valamilyen szakképzettséghez kötődik. Ennek következtében a személyi juttatások összege a kiadási oldalt a tavalyi évhez képest fokozottabb mértékben megterheli.

A Társulás által elnyert TOP-4.2.1. pályázatnak köszönhetően kettő darab Dacia Duster személyautó teszi könnyebbé a Család- és Gyermejjóléti Szolgálat munkatársainak, hogy napi szinten a társulás 25 településén zökkenőmentesen tudják végezni a munkájukat. Az autók fenntartási és üzemeltetési költsége viszont tovább növeli a kiadásokat, a saját autó használatot viszont csak indokolt esetben téríti az intézmény. A speciális szolgáltatások nyújtása kötelező feladat, melyet a Szolgálat a Család- és Gyermejjóléti Központon keresztül közvetít ki ügyfelei számára, mely szükség szerint helybe vihető, de az utaztatás költsége a Szolgálatot terheli.

A fentiek alapján a tervezett minimális költségvetési kiadások mellett a Szolgálat vonatkozásában a tavalyi 3.833.000,-Ft-nál némileg magasabb összegű, 4.159.000,-Ft finanszírozási hiány prognosztizálható. A Család- és Gyermejjóléti Szolgálat 2022. évi költségvetésének tervezett pénzforgalmi előirányzatait az alábbi táblázatok szemléltetik.

Kimutatás
a 2022. évi költségvetés pénzforgalmi
előirányzatainak adatairól
(fejlesztés, felújítás, karbantartás nélkül) *adatok Ft-ban*

Bevételek	2022. évi tervezett előirányzat
Működési célú tám. Áht-n belülről	
Felhalmozási célú tám. Áht-n belülről	
Működési bevételek	
Felhalmozási bevételek	
Működési célú átvett pénzeszközök	
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
Költségvetési bevételek összesen:	
Központi irányítószervi támogatás	30.012.000.-
Finanszírozási bevételek:	30.012.000.-

Kiadások	2022. évi tervezett előirányzat
Személyi juttatások	24.702.000.-
Munkaadókat terhelő járulékok	3.255.000.-
Dologi kiadások	6.214.000.-
Egyéb működési célú kiadások	
Beruházások	
Felújítások	
Egyéb felhalmozási célú kiadások	
Költségvetési kiadások összesen:	34.171.000.-

- 4.159.000.-

Bár a Gyvt. 94. § (2a) bekezdése a gyermekjóléti szolgálat működtetését, a Szocvtv. 86. § (1) bekezdésének a) pontja pedig a családsegítés biztosítását a polgármesteri hivatalt működtető települési önkormányzatok, illetve a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzatok kötelezettségeként írja elő, a Társulási Megállapodás 9. pontjában rögzítésre került, hogy a Társulás tagjai kötelezettséget vállalnak a központi költségvetésből nyújtott támogatáson felül az intézmény működtetéséhez szükséges pénzügyi fedezet biztosítására lakosságyszám arányos pénzügyi hozzájárulás fizetése formájában, a Társulási Tanács mindenkor határozatában foglaltak szerint.

A Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője, valamint a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal Intézményüzemeltetési Osztályának osztályvezetője együttesen elkészítette a szolgálat működtetésének költségvetési támogatással nem finanszírozott költségeinek megtérítésére vonatkozó javaslatot.

Ennek alapján a Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2021. évi költségvetésében a család- és gyermekjóléti szolgálat területén jelentkező hiány fedezetének előteremtéséhez a társult települések lakosság száma alapján kalkulált összegű hozzájárulás fizetése szükséges annak érdekében, hogy a feladatellátás 2022. évben is megfelelően biztosított legyen.

A 2022. évben irányadó pénzügyi hozzájárulás a tavalyi 216,-Ft/lakos összegű hozzájárulásnál némileg magasabb összeget tesz ki. A hozzájárulás összege az alábbi számítás alapján került megállapításra:

$$\text{A finanszírozási hiány} / \text{a Társulás összlakosság számával} = 1 \text{ főre jutó egység}$$

$$4.159.000 / 17.815 = 233,45495369$$

Támogatás: az 1 főre jutó egység (233,455,- Ft) * a település lakosság számával

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2022. évi működtetéséhez 233,455,- Ft/lakos összeggel szükséges pénzügyileg hozzájárulni a Társulás tagjait alkotó önkormányzatoknak az alábbiak szerint:

ÖNKORMÁNYZAT	LAKOSSÁGSZÁM (2021. 01. 01-i állapot)	PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS (adatok Ft-ban)
Batyk	404	94 316
Döbröce	80	18 676
Dötk	48	11 206
Felsőpáhok	735	171 589
Kallósd	100	23 346
Kehidakustány	1 141	266 372
Kisgörbő	190	44 356
Kisvásárhely	47	10 972
Ligetfalva	62	14 474
Mihályfa	354	82 643
Nagygörbő	175	40 855
Nemesbük	825	192 600
Óhid	532	124 198
Pakod	853	199 137
Sénye	73	17 042
Sümegegsehi	614	143 341

Szalapa	193	45 057
Tekenye	470	109 724
Türje	1 600	373 528
Zalabér	766	178 827
Zalacsány	1 052	245 595
Zalaköveskút	34	7 937
Zalaszentgrót	6 306	1 472 167
Zalaszentlászló	826	192 834
Zalavég	335	78 207
Összesen:	17 815	4 159 000

A Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulásának Társulási Tanácsa a 2022. január 26-i ülésén hozott 1/2022. (I. 26.) számú határozatában úgy döntött, hogy a Társulás által fenntartott Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2022. évi költségvetésében a család- és gyermekjóléti szolgálat területén jelentkező hiányt a 2021. január 1-jei állapot szerinti lakosságszám alapján kalkulált, a társult települési önkormányzatok által fizetendő 233,455,-Ft/lakos összegű hozzájárulásból biztosítja.

Ennek alapján **Felsőpáhok Község Önkormányzatának a 2021. január 1-jei 735 fős lakosságszáma alapján 171589- Ft összeggel kell hozzájárulni a feladat ellátásához.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni, majd az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat:

Felsőpáhok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulásának Társulási Tanácsa által hozott 1/2022. (I. 26.) számú határozatban foglaltak alapján a Társulás által fenntartott Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2022. évi költségvetésében a család- és gyermekjóléti szolgálat területén jelentkező hiány fedezéséhez a 2021. január 1-jei állapot szerinti 735 fős lakosságszáma alapján kalkulált 171589 forint összegű hozzájárulást az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséből finanszírozza.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátására a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulásával kötendő pénzeszköz-átadásra vonatkozó megállapodás aláírására.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulását a határozati kivonat két példányának megküldésével értesítse, és a szükséges intézkedések megtételéről gondoskodjon.

Határidő: 2022. március 15.

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester
dr. Prótár Henrietta jegyző

Felsőpáhok, 2022. február 10.

Prótár Richárd Krisztián
polgármester

Település	Lakosságszámszám (2021. 01. 01-i állapot)	Pénzügyi hozzájárulás (adatok Ft-ban)
Batyk	404	94 316
Döbröce	80	18 676
Dötk	48	11 206
Felsőpáhok	735	171 589
Kallósd	100	23 346
Kehidakustány	1 141	266 372
Kisgörbő	190	44 356
Kisvásárhely	47	10 972
Ligetfalva	62	14 474
Mihályfa	354	82 643
Nagygörbő	175	40 855
Nemesbük	825	192 600
Óhíd	532	124 198
Pakod	853	199 137
Sénye	73	17 042
Sümegegsehi	614	143 341
Szalapa	193	45 057
Tekenye	470	109 724
Türje	1 600	373 528
Zalabér	766	178 827
Zalacsány	1 052	245 595
Zalaköveskút	34	7 937
Zalaszentgrót	6 306	1 472 167
Zalaszentlászló	826	192 834
Zalavég	335	78 207
Összesen:	17815	4159000,825

Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6.

Előterjesztés Felsőpáhok község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. 02.15-i ülésére

Tárgy: Helyi Választási Bizottság tagjainak megválasztása

Tisztelt Képviselő-testület!

A választási eljárásról szóló törvény rendelkezései szerint a választások lebonyolítói a választási szervek, köztük a Helyi Választási Bizottság, amely egy szavazóköros településen ellátja a szavazatszámoló bizottság munkáját is.

A választási bizottságok a választópolgárok független, kizárólag a törvénynek alárendelt szervei, amelyeknek elsődleges feladata a választási eredmény megállapítása, a választások tisztaságának, törvényességének biztosítása, a pártatlanság érvényesítése és szükség esetén a választás törvényes rendjének helyreállítása.

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (továbbiakban Ve.) 23.§-a alapján az egy szavazókörral rendelkező településen a helyi választási bizottság öt tagját és legalább két pótagot a települési önkormányzat képviselő-testülete a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti negyvenkettedik napon (2019. szeptember 1.) választja meg, személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt. A Képviselő-testület 2019. évben az alábbi személyeket választotta meg a helyi választási bizottság tagjainak és pótagjainak:

Helyi Választási Bizottság tagjai:

- Horváth Imre Felsőpáhok, Szent I. u. 79.
- Kardos Imre Józsefné Felsőpáhok, Szent I. u. 71.
- Markóné Haraszi Marianna Felsőpáhok, Széchenyi u. 28.
- Salamon Miklósné Felsőpáhok, Vadrózsa u. 8.
- Bognárné Kurverger Margit Felsőpáhok, Ady E. u. 13.

Helyi Választási Bizottság pótagjai:

- 1.Szagos Tamás Felsőpáhok, Akácfa u. 3.
- 2.Prótárné Pintér Szilvia Edina Felsőpáhok, Széchenyi u. 2.

Horváth Imre és Bognárné Kurverger Margit helyi választási bizottsági tag megbízatásukról írásban lemondtak, helyettük 2 új bizottsági tag megválasztása vált szükségessé tekintettel a 2022. április 3-i országgyűlési képviselő választásra és országos népszavazásra.

A Ve. 18. §-a alapján a választási bizottságnak nem lehet tagja a köztársasági elnök, a háznagy, képviselő, alpolgármester, jegyző, másik választási bizottság tagja, választási iroda tagja, a Magyar Honvédséggel szolgálati jogviszonyban álló személy, valamint jelölt.

Nem lehet a választási bizottság választott tagja az előzőeken kívül párt tagja, a választókerületben jelöltet állító jelölt szervezet tagja, a választókerületben induló jelölt hozzátartozója, a központi

államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerinti központi államigazgatási szervvel vagy a választási bizottság illetékességi területén hatáskörrel rendelkező egyéb közigazgatási szervvel kormányzati szolgálati jogviszonyban, szolgálati vagy más, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy a **közalkalmazott kivételével**, állami vezető.

A helyi választási bizottság megválasztott tagja csak a településen lakcímmel rendelkező választópolgár lehet.

Az egy szavazókörrrel rendelkező településen a helyi választási bizottságba a választókerületben jelöltet, illetve listát állító jelölő szervezetek, valamint a független jelöltek két-két tagot bízhatnak meg.

A Választási Bizottság választott tagjának megbízatása a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléséig tart.

A Helyi Választási Bizottság tagjai a megválasztásukat követően a település polgármestere előtt esküt tesznek.

A javasolt személyek a felkérést előzetesen elfogadták, zárt ülés megtartását nem kérték.

A döntéshozatal az Möt. 50.§-a alapján minősített többséget igényel.

Kérem a T. Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 23.§-a alapján Felsőpáhok településen a Helyi Választási Bizottság tagjának - Horváth Imre Felsőpáhok, Szent I. u. 79. sz. alatti lakos és Bognárné Kurverger Margit Felsőpáhok, Ady E. u. 13. sz. alatti lakos bizottsági tagok lemondása miatt- Szakosné Szabó Szilvia Felsőpáhok, Akácfa u. 3. sz. alatti lakost és Markal Tamás Felsőpáhok, Vadrózsa u. 3. sz. alatti lakost megválasztja.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a megbízólevelek átadásáról és az eskütételek megszervezéséről gondoskodjon.

Határidő: 2022. február 28.

Felelős: Dr. Prótár Henrietta jegyző

Felsőpáhok, 2022. február 10.

Dr. Prótár Henrietta
jegyző- HVI vezető

K I V O N A T

.....Község/Város Önkormányzata képviselő-
testületének 2022.....-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből:

...../2022. (.....) számú határozat

..... Község/Város Önkormányzatának képviselő-testülete a
2022. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására pályázatot nyújt be a Magyar
Államkincstár felé. A képviselő-testület meghatalmazza a polgármestert az állami támogatás
igénylésének benyújtására és a pályázattal kapcsolatos teendők lebonyolítására.

Határidő:

Felelős: polgármester

polgármester sk.

jegyző sk.

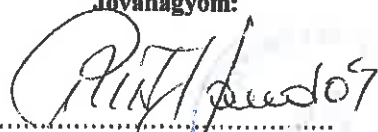
Kivonat hitelétül:

....., 2022.....

.....

jegyző

Ióváhyom:



Dr. Pinter Sandor
Budapest, 2022. hó „ .. ”

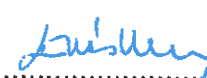
Egyetérttek:




Varga Mihaly
Budapest, 2022. hó „ .. ”



Egyetérttek:



Prof. Dr. Kasler Miklos
Budapest, 2022. hó „ .. ”



Pályázati Kiírás

2022. hó „ .. ”.

A vízgazdálkodásért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) – a pénzügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 2.1.1. jogcíme szerinti

Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számviteli törvény),
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény,
- a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.),
- a rezsicsökkentések végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény (a továbbiakban: Rezsicsökkentési törvény),
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény,
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V.22.) Korm. rendelet 45. § (2) bekezdésének c) pontjának,
- az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ivóvíz rendelet)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A támogatás célja azon települések támogatása, amelyek a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: MEKH) által kibocsátott víziközmű-szolgáltatói engedéllyel rendelkező, vagy a MEKH által közérdekű üzemeltetőként kijelölt víziközmű-szolgáltató által végzett lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás költségei a víziközmű-szolgáltatás lakossági felhasználásból származó árbevételét jelentősen meghaladják. Továbbá az előirányzat szolgál részbeni fedezetül az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatai ráfordításának támogatására is azon települési önkormányzatok

esetében, amelyek az illetékes népegészségügyi szerv határozata alapján 2021. évben kötelesek voltak a településen élők részére az egészséges ivóvizet zacskós vagy palackos kiszereelésben, illetve tartálykocsis szállítással biztosítani.

Pályázati célok:

- a) lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás támogatása,
- b) egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezése (a továbbiakban: ideiglenes ivóvízellátás).

A benyújtott pályázat szerinti célok módosítására nincs lehetőség.

2. Keretösszeg, a maximálisan igényelhető támogatás összege

A támogatás folyósítására a Kvtv. 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 2.1.1.jogcímen a pályázati célra összesen 4 500,0 millió forint áll rendelkezésre.

Pályázati célok	Rendelkezésre álló keretösszeg millió Ft*	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
1. a)	4.450**	nem releváns**
1. b)	50***	nem releváns***

*A miniszter az 1. a) és 1. b) célok közötti keretösszeg átcsoportosítását a benyújtott és megvizsgált pályázatok egységes kezelése során mérlegeli és a felmerült igények szerint végrehajtja.

**A megítélésre kerülő támogatás mértéke a benyújtott pályázatok alapján az egyes igények tekintetében a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás fajlagos ráfordításai támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető tényleges küszöbértékek, továbbá a rendelkezésre álló keret meghaladó igény esetén a támogatásban részesíthető pályázónkénti támogatási összegek egységes mértékben történő csökkentésének függvénye.

***A megítélt támogatás mértéke a benyújtott pályázatok alapján az egyes igények tekintetében az ideiglenes ivóvízellátás támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető jogszerű igények függvénye.

Az 1. a) és 1. b) pályázati célokra elkülönített összegek pályázat hiánya, vagy maradvány összeg esetén a vízgazdálkodásért felelős miniszter döntése alapján összevonhatóak.

3. Pályázók köre

Települési önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) nyújthat be pályázatot. Több települést ellátó víziközmű-rendszer esetén, ha pályázati gesztor önkormányzat kerül kijelölésre, a pályázati gesztor önkormányzat minősül Pályázónak.

3.1. Az 1.a) cél esetében a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás ráfordításainak csökkentését szolgáló támogatásra az a Pályázó nyújthat be pályázatot,

- a) amelynek közigazgatási területén (pályázati gesztor esetén a megbízó önkormányzatok közigazgatási területét is egyenként figyelembe véve) a 2022. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás díját a Vksztv.-ben és a Rezsicsökkentési törvényben foglaltak szerint, vagy a MEKH által meghatározott, vagy a Vksztv. 31/A. és 31/B. §-ok alapján meghatározott díjat alkalmaz a víziközmű-szolgáltató (melyről Pályázó az 1. melléklet 5. nyilatkozat részeként kap nyilatkozatot az érintett víziközmű-szolgáltató(k)tól),
- b) amely költségvetési támogatásban, illetve közműhitelben részesült közcélú szennyvízelvezető, -tisztító mű beruházás esetén nem vállalt szerződéses kötelezettséget arra, hogy a tárgyévre vonatkozóan a ráfordítások csökkentéséhez költségvetési támogatást nem vesz igénybe, és ezt az 1. melléklet szerinti 3. nyilatkozatban igazolja,

- c) amely az 1. melléklet szerinti 4. nyilatkozatban igazolja, hogy a szennyvízcsatorna-hálózattal ellátott területen az ingatlanok legalább 60%-ának bekötése megvalósult (az ec) alpont szerint benyújtásra kerülő pályázat esetén),
- d) amelynek területén (pályázati gesztor esetén a megbízó önkormányzatok közigazgatási területét is egyenként figyelembe véve) a víziközmű-rendszer üzemeltetését víziközmű-szolgáltatásra jogosító víziközmű-szolgáltatói engedéllyel rendelkező víziközmű-szolgáltató végzi és a víziközmű-rendszer rendelkezik a támogatás igénylésének időpontjában hatályos vízjogi üzemeltetési engedéllyel, valamint hatályos működési-engedéllyel, vagy a szolgáltatást közérdekű üzemeltetésre kötelezettséget elrendelő határozattal rendelkező víziközmű-szolgáltató végzi. Hatályos vízjogi üzemeltetési engedély hiányában az illetékes vízügyi hatósághoz benyújtott vízjogi üzemeltetési engedély iránti kérelem, valamint hatályos működési engedély hiányában a MEKH-hez benyújtott működési engedély iránti kérelem számát a Pályázó az 1. számú melléklet 9. és 10. számú nyilatkozatokban megadja,
- e) amelynek az egyes szolgáltatások esetében a támogatás számításánál figyelembe vett fajlagos ráfordítása, illetve költsége
- ea) a más víziközmű-szolgáltatótól történő közüzemi ivóvízátvétel esetén a lakossági célra átvett ivóvíz költsége 2022. január 1-jétől meghaladja a nettó 320 Ft/m³ értéket,
- eb) a nem csatornázott területeken a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás 2022. évi várható fajlagos ráfordítása meghaladja a nettó 498 Ft/m³ értéket, vagy
- ec) a csatornázott területeken - függetlenül attól, hogy a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatást azonos vagy más-más víziközmű-szolgáltató végzi - a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás 2022. évre várható együttes, összevont fajlagos ráfordítása meghaladja a nettó 1.002 Ft/m³ értéket és
- f) amely az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozással (köztartozással) nem rendelkezik, és ezt az 1. melléklet szerinti 7. nyilatkozatban igazolja.

Az a) – f) pontokban részletezett feltételeknek pályázati gesztor esetén is minden, a víziközmű-rendszer részét képező településen teljesülniük kell, a fajlagos költségek átlagolása, vagy egyéb módosítása a pályázatból történő kizárást eredményez.

A 3. 1. e) pont ea) alpontja szerinti nettó 320 Ft/m³ feletti rész támogatása csak a lakossági célú felhasználás miatt átvett ivóvízmennyiség után igényelhető. A 3. 1. e) pont eb) alpontja szerinti nettó 498 Ft/m³ feletti, illetve a 3. 1. e) pont ec) alpontja szerinti nettó 1.002 Ft/m³ feletti rész támogatása csak a lakossági célra szolgáltatott mennyiség után igényelhető.

Fajlagos ráfordításnak minősül az az 1 m³ szolgáltatásra jutó költség (Ft/m³), amelyet a 2. melléklet 4. pontjában részletezett adatok szerint összeállított, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) honlapján közzétett adatlapokon előírt szerkezetben, számviteli bizonylatokkal alátámasztható, a 2022. évre tervezett és a 2022. évben igénybevett szolgáltatás mennyiségére és annak várható költségeire vonatkozó adatok alapján kell kiszámítani.

3.2.1. Az 1. b) cél esetében a Pályázó az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozataként lakossági felhasználóknak, illetve közegészségügyi határozat alapján kiemelt felhasználói csoportoknak az Ivóvíz rendelet 6. §-a alapján elrendelt, legfeljebb 6 hét időtartamig fenntartott ivóvízellátás támogatása érdekében nyújthat be pályázatot, a következők figyelembevételével:

- a) Eseti ivóvízszennyezésre hivatkozással támogatás akkor adható, ha az illetékes népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal, vagy az illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala által jóváhagyott ivóvízminőség vizsgálati tervet végrehajtó ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium 2021. évben legfeljebb két alkalommal az Ivóvíz rendelet 1. számú melléklet A) vagy B) pontjában szereplő vízminőségi jellemző határértékének túllépését, majd 6 héten belül a túllépés megszűnését állapította meg. A határérték két alkalommal történő túllépése együttesen sem haladhatja meg a 6 hetes időtartamot. A pályázat befogadásának feltétele az illetékes népegészségügyi szerv által a határérték túllépéssel kapcsolatban kiadott határozatok, vagy az ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium, Humán felhasználású vizek informatikai rendszerébe (a továbbiakban: HUMVI rendszer) feltöltött adatokat tartalmazó, ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyv másolatának benyújtása.

- b) A nitrit, illetve nitrát paraméter esetén az eseti ivóvízszennyezés szerint ideiglenes ivóvízellátásban részesülő várandós anyák és egyévesnél fiatalabb csecsemők tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a támogatás a teljes 2021. naptári évre is adható, amennyiben az illetékes népegészségügyi szerv 2021. évben a közüzemi ivóvíz nitrit, illetve nitrát határérték túllépés miatt kötelezettséget előíró határozat és teljesítés esetén a megfelelő eredményt igazoló vizsgálati jegyzőkönyv benyújtásra kerül, a HUMVI rendszerbe a megfelelő eredmények feltöltésre kerültek és a kereskedelmi forgalomban lévő alternatív megoldások költségigényét nem haladja meg a benyújtott igény.
- c) Az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatának ellentételezésére az a Pályázó nyújthat be pályázatot, amelyet az illetékes népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal vagy az illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala 2021. január 1. és 2021. december 31. között kiadott határozatában kötelezett arra, hogy a településen vagy településrészen az érintett fogyasztók részére az egészséges ivóvizet biztosítsa, vagy a kötelezettséget és annak megoldását az illetékes népegészségügyi szerv által jóváhagyott ivóvízminőség vizsgálati tervet végrehajtó ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium HUMVI rendszerbe feltöltött adatokat tartalmazó ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyvvel igazolta.

3.2.2. Az 1. a) és 1. b) cél esetében nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- a) nem felel meg a pályázati kiírásban részletezett feltételeknek,
- b) a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van,
- c) adósságrendezési eljárás alatt áll,

3.2.3. Továbbá nem jogosult az 1. b) szerinti cél esetében támogatásra az a települési önkormányzat - az eseti ivóvízszennyezéssel összefüggő igények kivételével – amely:

- az Ivóvízminőség-javító Programban vesz részt,
- amelynek felróható okból, illetve az üzemeltető jogellenes magatartása következtében került sor az ivóvízellátási kötelezettség elrendelésére, vagy az ivóvízminőség vizsgálati terv szerint az ideiglenes ivóvízellátás végrehajtására.

4. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke a jelen pályázati kiírásban részletezettek függvénye. A támogatás nettó összeg.

5.1. Az 1. a) cél esetében az igényelt támogatás mértékét a következő szempontokra tekintettel kell megállapítani:

- a) az ivóvíz-szolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának 2022. évi tervezett értékénél 13,8 %-os növekedés vehető figyelembe a 2019. évi tényleges értékhez viszonyítva a támogatási javaslat kialakítása során, új rendszer esetén a Vksztv. 31/A.-B.§ szerint a MEKH által meghatározott átmeneti díjra vonatkozóan kell az adatokat megadni.
- b) csatornázott területeken a csatornaszolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának 2022. évi tervezett értékénél 13,8 %-os növekedés vehető figyelembe a 2019. évi tényleges értékhez viszonyítva a támogatási javaslat kialakítása során,
- c) ha a nem lakossági fogyasztói körre meghatározott díj alacsonyabb, mint a tervezett fajlagos ráfordítás, a megítélt támogatás összegét arányosan csökkenteni kell,
- d) ha a lakossági fogyasztók számára megállapított 2022. évi díj nem éri el a pályázat meghatározásánál figyelembe vett, a pályázati kiírás 3. 1. e) pontjában meghatározott küszöbértéket és ennek oka nem az önkormányzati kompenzáció, a fajlagos támogatás mértéke a megállapított díj és a küszöbérték különbözetével csökkentett összeg,
- e) az átvett ivóvíz esetében a hálózati veszteség - az ivóvízátvételi ponton/pontokon átvett és a közüzemi ivóvíz-szolgáltatási pontokon a fogyasztók részére átadott ivóvíz mennyiség közötti különbség - figyelembe vehető aránya nem haladhatja meg a 15%-ot, és
- f) a csatornaszolgáltatás számlázott mennyisége - lakossági fogyasztói körben - nem haladhatja meg a szolgáltatott közüzemi ivóvíz mennyiségét.

- g) amennyiben ideiglenes szolgáltatási tevékenységet koncessziós szerződéses üzemeltetési joggal rendelkező gazdasági társaság lát el, és évközben szerződött víziközmű-szolgáltató lép a helyére, a Pályázó folyamatosan jogosult a támogatásra, de az elszámoláskor elkülönítetten köteles a felhasznált támogatással elszámolni.

5.1.1. Az 5.1. d) pont bekezdésében foglaltakat nem kell alkalmazni:

- a) a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet 3. mellékletében szereplő járások vagy 6. mellékletében szereplő térségek területén lévő települések,
- b) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. mellékletében szereplő települések esetében.

5.1.2. Ha a szolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának növekedése meghaladja az 5.1. a) és b) pont szerint figyelembe vehető mértéket, az egyes költségnemek növekedése a támogatási javaslat kialakításánál a következők szerint kerül elismerésre:

- a) az értékcsökkenési leírás, valamint - a Vksztv. és az Mötv. előírásainak megfelelő üzemeltetés esetén - az azt helyettesítő használati (bérleti) díj nem haladhatja meg az eszközök pótlásának, felújításának céljaira felhasználható - a fajlagos ráfordítás számítása során felhasználni tervezett - a díjmegállapításban értékcsökkenés címén elfogadott mértéket, illetve mértékének 170 Ft/m³ feletti része nem támogatható,
- b) a személyi jellegű ráfordítások növekedése a 2019. évi tényleges értékhez **viszonyítva legfeljebb 33,4%** lehet,
- c) az anyag, anyagjellegű ráfordítások növekedése a 2019. évi tényleges értékhez **viszonyítva legfeljebb 9,4 %**,
- d) az energiaköltségek növekedése a 2019. évi tényleges értékhez **viszonyítva legfeljebb 5,1 % lehet**
- e) az **egyéb költségek** (különösen bankköltségek, biztosítási díjak, illetékek, hatósági díjak, felügyeleti díjak vagy járulékok) és **egyéb ráfordítások** (különösen káresemények költségei, rongálás utáni helyreállítás, úttestjavítás, terven felüli értékcsökkenés, késedelmi kamat vagy behajtási költségátalány) növekedése a 2019. évi tényleges értékhez **viszonyítva legfeljebb 13,8 %**, ide nem értve a közművezetékek adójáról szóló 2012. évi CLXVIII. törvényben foglaltak alapján megfizetésre kerülő adót.

5.1.3. Ha a Pályázó nem felel meg az 5.1.2. pontban foglaltaknak, a támogatásra nem jogosult.

5.1.4. Mentessül az 5.1. a) - b), illetve az 5.1.2 pontban foglalt 2019. évi adatokon alapuló számítás elvégzése alól az a 2019. év után víziközmű-szolgáltató által üzemeltetésre átvett és 2022. évre jogszzerű lakossági díjfizetési kötelezettséggel terhelt víziközmű-rendszer, melynek tekintetében 2022. évben első alkalommal kerül pályázat benyújtásra és amelynek a 3.1. pontban részletezettek szerint meghatározott igényjogosultságát a Pályázó részletes számításokkal és bázisértékekkel alátámasztotta.

5.1.5. Korlátozó feltételek a támogatás mértékének meghatározásakor:

- a) támogatás fajlagos ráfordítások részleges ellentételezésére nyújtható, ha azok kalkulációja összhangban van a Számviteli törvénnyel,
- b) többtényezős díjak alkalmazásakor a többtényezős díjat egytényezősre kell alakítani, és az átalakítás módját részletes kalkulációkkal kell bemutatni, melyet szolgáltatási területén a víziközmű-szolgáltató cégszerű aláírásával kell, hogy ellásson (Megj.: a táblázatot nem kell hitelesítéssel ellátni.),
- c) a szolgáltatást terhelő általános forgalmi adót, valamint közműves szennyvízelvezetés és – tisztítás szolgáltatásnál a környezetterhelési díjat a támogatás alapjául szolgáló költség összegénél nem lehet figyelembe venni,
- d) több települést ellátó víziközmű-szolgáltató esetében a fajlagos ráfordítás tekintetében elkülöníthető víziközmű-rendszereknént nyújtható be pályázat. Településenkénti költségkalkuláció alapján támogatás nem igényelhető, kivéve, ha a pályázó ellátási

- felelősségébe tartozó víziközmű-rendszer sziget üzemű, azaz műszakilag nincs kapcsolatban másik önkormányzat közigazgatási területén található víziközművel,
- e) amennyiben ivóvíz átvételre, vagy szennyvíz átadásra kerül sor víziközmű-szolgáltatók között, akkor a d) pont figyelembevételével a műszakilag egybefüggő rendszeren felmerülő fajlagos ráfordítás vehető figyelembe a támogatás igényléséhez.

5.2 Az 1. b) cél esetén a támogatás mértékét a Pályázó számítja ki a 4. mellékletben foglaltak szerint.

6. Pályázatok benyújtása

6.1. Az 1. a) cél esetén alkalmazandó rendelkezések:

6.1.1. A pályázó települési önkormányzat a 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, valamint az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot a Kincstár által üzemeltetett Önkormányzati Előirányzat-gazdálkodási Modul (a továbbiakban: ÖNEGM rendszer) elektronikus rendszeren keresztül az erre a célra kialakított pályázati felületen **2022. február 21-ig** kitölti, majd lezárja.

A víziközmű-szolgáltatótól előzetesen beszerzett adatok, kalkulációk felhasználásával az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit **2022. február 21-ig** elektronikus hitelesítéssel ellátva elektronikus úton kell benyújtani a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap igénybevételével a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosítójú) hivatali kapuján (a továbbiakban: Kincstár hivatali kapu) keresztül a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) a 7. pontban foglaltak figyelembevételével.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a Pályázó a fent megjelölt határnapi a 6.1.1. pontban foglaltak alapján pályázatát benyújtotta.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

6.1.2. Csatornázott területre vonatkozó pályázati igény esetén mind a közműves ivóvízellátás szolgáltatásra, mind pedig a csatornaszolgáltatásra vonatkozó fajlagos költség kalkulációját be kell csatolni.

Új közműves ivóvízellátást, illetve szennyvízelvezetést és -tisztítást biztosító víziközmű-rendszer üzembe helyezése esetén a fajlagos ráfordítás összetevőit - ideértve az üzembe helyezés költségét is - külön indokolásban kell kimutatni a beruházás megvalósíthatósági tanulmányának megfelelően.

A több települést ellátó víziközmű-rendszer esetén a pályázatot – településenkénti bontásban és településenként összesítve – egy pályázati gesztor önkormányzat nyújthatja be. A pályázati gesztor önkormányzatot a pályázatban résztvevő települési önkormányzatok – megegyezés alapján – maguk jelölik ki, és az 1. melléklet szerinti 6. nyilatkozatban meghatalmazzák a támogatás igénylésének benyújtására, valamint a pályázattal kapcsolatos technikai teendők lebonyolítására.

A több megyére kiterjedő víziközmű-rendszer esetében a pályázatot a pályázó pályázati gesztor önkormányzat székhelye szerinti Igazgatósághoz kell benyújtani, megyénkénti bontásban és összesítve is.

6.1.3. Az Igazgatóság az Áht. vonatkozó rendelkezései figyelembevételével megvizsgálja, hogy a Pályázó pályázatában szereplő adatok megfelelnek-e a pályázati kiírásban megfogalmazott feltételeknek, illetve hogy a Pályázó az előírt dokumentumokat, nyilatkozatokat csatolta-e.

6.1.4. Az Igazgatóság a határidőben, továbbá a hiánypótlás során a Pályázók által elektronikus hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit legkésőbb **2022. március 18-ig** elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELUGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.

6.1.5. A pályázó önkormányzatok ÖNEGM rendszerben rögzített 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlap, valamint az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozat adatait tartalmazó országos szintre összesített Excel táblázatát a Kincstár Központ **2022. március 22-ig** elektronikus úton megküldi a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztály részére.

6.2. Az 1. b) pont szerinti cél esetén alkalmazandó rendelkezések:

6.2.1. A támogatást a nem közművel történő egészséges ivóvíz-ellátási kötelezettség megszűnését követően utólag, a víziközmű-szolgáltató által benyújtott és a Pályázó által befogadott számlák, számviteli bizonylatok alapján - az Igazgatóság útján - lehet igényelni.

6.2.2. Az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit **2022. február 21-ig** elektronikus hitelesítéssel ellátva elektronikus úton kell benyújtani a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap igénybevételeivel a Kincstár hivatali kapuján keresztül az Igazgatósághoz a 7. pontban foglaltak figyelembevételével.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a Pályázó a fent megjelölt határnapig a 6.2.2. pontban foglaltak alapján pályázatát benyújtotta. *E határidő elmulasztása jogvesztő.*

6.2.3 Az Igazgatóság a határidőben, továbbá a hiánypótlás során a Pályázók által elektronikus hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit legkésőbb **2022. március 18-ig** elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELUGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.

6.2.4. A pályázó önkormányzatok ÖNEGM rendszerben rögzített 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, valamint az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozat adatait tartalmazó országos szintre összesített Excel táblázatát a Kincstár Központ **2022. március 22-ig** elektronikus úton megküldi a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztály részére.

7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

1.a) pályázati alcél esetében:

Sor-szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
1	ÖNEGM rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap (2. melléklet szerinti 1. tábla Összesítő adatlap önkormányzat által elektronikus hitelesítve)	x	x
2	1. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött önkormányzati és víziközmű-szolgáltatói nyilatkozatokat (önkormányzat által elektronikus hitelesítve)		x

Sor- szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja a) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
3	<p>2. mellékletben találhatóak, a pályázat szempontjából releváns kitöltött pályázati adatlapok Excel táblái. A munkafüzetek (Excel táblák) elnevezése a következő szabály szerint kerüljön kialakításra. Fájlnév: xyyyyyy_zzz...zzz_2022_adatlapok.kiterjesztés ahol: xx = megye KSH-kódja yyyyy = település KSH-kódja zzz...zzz = település teljes neve kiterjesztés = xls vagy xlsx Példa a helyes fájlnév megadására: 0915130_Debrecen_2022_adatlapok.xls vagy 0915130_Debrecen_2022_adatlapok.xlsx. Külső programmal készített Excel fájl esetén az Excel állománynak hiba nélkül megnyithatónak kell lennie. Ez a kitétel Excelben kitöltött adatlapok esetén kötelező. Kérjük az ellenőrzését! Az adatlapokban a munkalapok neveit (kivéve a 6-os és 8-as táblát) átnevezni, új sort vagy oszlopot beszúrni nem szabad. Egy Excel fájlban beadott több település esetén a 6-os és 8-as táblák a település nevére átnevezendők. Az Excel állományban külső hivatkozás nem lehet.</p> <ul style="list-style-type: none"> • pdf formátumban önkormányzat által elektronikusan hitelesítve és • a Magyar Államkincstár honlapján közzétett a pályázathoz kapcsolódó pályázati adatlapok (Excel táblák) változatlan Excel formátumban is 		x
4	nyilatkozat a pályázó településre vonatkozó MEKH működési- engedély, vagy MEKH működési engedély iránti kérelem, illetve MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó határozatról (MEKH igazolás* is elfogadható, az engedélyeket és igazolásokat nem kell csatolni a pályázathoz!) (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x
5	nyilatkozat a pályázó településre vonatkozó jogerős/véglegessé vált vízjogi üzemeltetési engedélyről, vagy vízjogi üzemeltetési engedély iránti kérelemről (az engedélyeket nem kell csatolni a pályázathoz!) (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x
6	az Ávr. 75. § (2) bekezdés a)-b); d)-h) pontjai szerinti nyilatkozatok (1. melléklet szerinti 11. nyilatkozat önkormányzat által elektronikusan	x	x

Sor- szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja a) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
	hitelesítve)		

* MEKH igazolás alatt azt a MEKH által kiadott hivatalos okirat eredeti példányát kell érteni, mely igazolja, hogy az adott szolgáltatási területre a pályázatban szereplő víziközmű-szolgáltató számára a víziközmű-rendszer működési engedéllyel rendelkezik vagy a MEKH működési engedély iránti kérelme, illetve a MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó hatósági határozat meghozatalára irányuló eljárása folyamatban van.

1.b) pályázati alcél esetében:

Sor- szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja b) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
1	ÖNEGM rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap (2. melléklet szerinti 1. tábla Összesítő adatlap önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)	x	x
2	1. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött önkormányzati és víziközmű-szolgáltatói nyilatkozatokat (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x
3	<ul style="list-style-type: none"> • 2. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött pályázati adatlapok Excel tábláit <i>pdf</i> formátumban önkormányzat által elektronikusan hitelesítve és • a Magyar Államkincstár honlapján közzétett a pályázathoz kapcsolódó pályázati adatlapok (Excel táblák) változatlan Excel formátumban is 		x
4	az Ávr. 75. § (2) bekezdés a)-b); d)-h) pontjai szerinti nyilatkozatok (1. melléklet szerinti 11. nyilatkozat önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)	x	x
5	a 4. melléklet szerint meghatározott igény részletes kifejtéssel és számításokkal alátámasztva, a Pályázó e-mail címének közlésével (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x
6	a népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal vagy a fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala a 3. 2. 1. pont szerinti jogerős határozata, vagy az ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyve, melynek eredményei a HUMVI rendszerbe feltöltésre kerültek (elektronikusan hitelesítve)		x
7	az 1. b) pont szerinti esetben számlák, számviteli		x

Sor-szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja b) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
	bizonylatok (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		
8	a 3. melléklet szerinti számlaösszesítést tartalmazó kimutatás (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x
9	az 1. b) pont szerinti esetben (nitrit, nitrát) a várandós anyák és az egyévesnél fiatalabb csecsemők részére kiadott egészséges ivóvíz tételes elszámolása (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi.

A hiányzó dokumentumokat a 6. és 7. pontban leírtak szerint kell pótlólagosan benyújtani a Kincstár Hivatali Kapun keresztül az Igazgatóság részére.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, az ok megjelölésével az Igazgatóság elektronikus úton értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen.

Az Igazgatóság a határidőben, továbbá a hiánypótlás során a Pályázók által elektronikusan hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó melléleteit legkésőbb **2022. március 18-ig** elektronikusan formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELUGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.

A hiánypótlást követően benyújtott – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázati adatlapokat és melléleteket (nyilatkozatokat) az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően, **2022. március 18-ig** elektronikusan formában készrejelenti az ÖNEGM rendszerben.

A pályázó önkormányzatok ÖNEGM rendszerben rögzített 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlap, valamint az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozat adatait tartalmazó országos szintre összesített Excel táblázatát a Kincstár Központ **2022. március 22.-ig** elektronikusan úton megküldi a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztály részére.

9. Pályázat elbírálása, döntés

- a) A pályázatokat a miniszter, az államháztartásért felelős miniszter, a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter, az egészségügyért felelős miniszter által delegált egy-egy tagból álló tárcaközi bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a jelen pályázati kiírásban foglalt szempontok szerint megvizsgálja, és javaslatot tesz a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás fajlagos ráfordításai támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető tényleges küszöbértékekre, továbbá a támogatásban részesíthető Pályázók körére. A Bizottság munkájában való részvétellel felkérést kap a MEKH elnöke. A küszöbértékek nem lehetnek alacsonyabbak, mint a jelen pályázati kiírás „3. Pályázók köre” részben rögzített értékek.
- b) Ha a Bizottság által javasolt küszöbértékek alapján a támogatásban részesíthető Pályázók számára megítélhető összes támogatás meghaladja a rendelkezésre álló keretet, a Bizottság javaslatot tesz a Pályázónkénti támogatási összegek egységes mértékben történő csökkentésére.

- c) A Bizottság elnöke a miniszter által delegált tag.
- d) A miniszter a benyújtott pályázatokról **2022. április 1-ig** dönt.

A döntést alátámasztandó, a Bizottság a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

10. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

A támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésével jön létre. A **nyertes Pályázó** (a továbbiakban: Kedvezményezett) **2022. április 14-ig** elektronikus támogatói okirat tervezet formájában értesül a támogatás feltételeiről az ebr42 önkormányzati információs rendszeren (a továbbiakban: ebr42 rendszer) keresztül. A támogatói okiratokon a pénzügyi fedezet rendelkezésre állását a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztálya a központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjéről szóló 35/2015. (XII.9.) BM utasítás 9. pontjában rögzített, egy Támogatói döntésben több Támogatott szerepel esetben alkalmazandó eljárásrend szerint igazolja.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban a támogatói okirat Ebr42 felületen történő közzétételét követő 3 munkanapon belül észrevételt tehet nyilatkozat formájában az ebr42 rendszerben. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Elfogadásnak kell tekinteni azt is, ha a Kedvezményezett a megadott határidőn belül nem tesz nyilatkozatot.

Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztálya egyeztet. Amennyiben az egyeztetés 8 munkanapon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére.

A Belügyminisztérium a miniszteri döntésről a **Pályázók** részére az ebr42 rendszeren keresztül elektronikus hitelesítéssel ellátott támogatói okiratokat bocsát ki. Az elutasításról szóló (az elutasítás indokait is tartalmazó) értesítéseket **2022. május 6-ig** a Belügyminisztérium hivatali kapuján keresztül továbbítja a Kedvezményezettek részére.

11. Támogatás folyósítása

- 11.1. A támogatásról szóló döntést követően, a kedvezményezettek adatai – az elektronikus hitelesítéssel ellátott támogatói okiratok kibocsátását követően – utalványozás céljából legkésőbb **2022. április 29-ig** megküldésre kerülnek a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztály részére - elektronikus formában - feltüntetve a Kedvezményezett nevét, KSH számát és a támogatás összegét.
- 11.2. A támogatást a miniszter döntését követő utalványozása alapján a Kincstár egy összegben **2022. május 11-ig** folyósítja a Kedvezményezett részére.

A Kedvezményezett a támogatás számláján való jóváírását követő 3 munkanapon belül a támogatást egy összegben, a támogatott településre a MEKH által kiadott víziközmű-szolgáltatás végzésére jogosító működési-engedéllyel rendelkező víziközmű-szolgáltató, vagy a MEKH által kiadott közérdekű üzemeltetésre kötelezettséget elrendelő határozattal rendelkező víziközmű-szolgáltató rendelkezésére bocsátja.

- 11.3. A pályázat benyújtását követő víziközmű-szolgáltató változás esetén az víziközmű-üzemeltetési szerződés megkötését vagy a közérdekű üzemeltetőt kijelölő határozat véglegessé válását követő 30 napon belül a korábbi víziközmű-szolgáltató az éves megítélt - átadott ivóvízre és szolgáltatásra is vonatkozó - támogatásnak a szolgáltatót mennyiséggel arányosan csökkentett részét a Kedvezményezett részére visszautalja.

12. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A megítélt támogatás a víziközmű ágazatok közötti keresztfinanszírozás tilalmának betartásával használható fel.

A támogatás felhasználásának végső határideje a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet I. fejezet 2.1.1. Jövcím szám szerint: 2022. december 31. Az e határnapig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A visszafizetéssel érintett támogatásrészt tárgyévben történő visszafizetés esetén az „Önkormányzatok támogatása” elnevezésű, 10032000-01457034-00000000 számú számlára szükséges megfizetni közlemény rovatban szerepeltetve a visszafizetés jogcímét is.

12.1 Az 1. a) cél szerinti támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett kizárólag a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás ráfordításainak csökkentésére használhatja fel.

A támogatás terhére nem számolható el késedelmi pótlék, kötbér, büntetések, pótdíjak költségei, gépjárművásárlás, használt eszközvásárlás.

A benyújtott pályázat szerinti célok módosítására nincs lehetőség.

12.2 Az 1.b) cél szerinti támogatás felhasználása

Az Ivóvíz rendelet 6. § (8) bekezdésében foglaltak szerint az érintett lakosság számára 3 liter/fő/nap ivóvíz biztosításához szükséges intézkedések az ellátásért felelős mérlegelése alapján elszámolhatóak. A költség-hatékonyság megvalósulását a miniszter döntésében egyedileg mérlegelheti.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról **2023. június 30-ig** pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ÖNEGM rendszeren és a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap igénybevételel a Kincstár Hivatali Kapuján keresztül az Igazgatósághoz, amelyben szöveges indokolással beszámol a támogatási összegnek az előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról a következők szerint:

A támogatással történő elszámolás, illetve a pénzügyi beszámoló részeként a víziközmű-szolgáltató az önkormányzat részére mutassa be, hogy a pályázathoz képest ténylegesen hogyan alakultak a költségei (a pályázati adatlap 6-os és 8-as kalkulációs táblái szerint), továbbá nyilatkozzon a szolgáltató, hogy a támogatást rendeltetésszerűen, kizárólag a pályázati kiírásban megjelölt célra használta fel. A víziközmű-szolgáltató elektronikus hitelesítéssel lássa el a nyilatkozatát és a kiadott adatait tartalmazó állományt.

Amennyiben víziközmű-szolgáltató változás történik, amelynek időpontja a támogatási időszakra kihatással van, a Pályázó, pályázati gesztor esetén a képviselt, támogatásra jogosult közigazgatási területen hatáskörrel rendelkező önkormányzat biztosítja a szükséges adatokat és nyilatkozatokat.

Lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatástámogatás esetén az elszámolás során be kell mutatni a fajlagos ráfordítás és a szolgáltatott mennyiség tényleges értékeit. Ha az elszámolásban

szereplő adatok alapján számított támogatás összege elmarad a megítélt támogatás összegétől, a különbözetet a víziközmű-szolgáltató visszautalja a Kedvezményezett részére.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára az ÖNEGM rendszerbe és a Kincstár Hivatali Kapuján történő benyújtástól számított 60 nap áll rendelkezésre. Az Igazgatóság a felülvizsgált elszámolásokat elektronikusan készre jelenti az ÖNEGM rendszerben. Az Igazgatóság az elektronikus hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált elszámolásokat elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELUGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.

A felülvizsgált pályázati elszámolások adatait tartalmazó országos szintre összesített Excel táblázatot az Igazgatóságok továbbítását követően a Kincstár Központ elektronikus úton küldi meg Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztály részére.

A Támogató jóváhagyása esetén a Támogató az Igazgatóság útján elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet a beszámoló részbeni elfogadásáról és a visszafizetési kötelezettségéről. Az elfogadásról szóló döntést, valamint a támogatói okiratnak az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdések és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján elektronikus úton küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

A beszámoló teljes elfogadása esetén a Támogató az Igazgatóság útján elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet. A költségvetési támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetési támogatás visszavonása, a támogatási szerződéstől történő elállás vagy annak felmondása esetén a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdés b) pontjának és az Ávr. 96-99. §-ainak figyelembe vételével köteles lemondani a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegéről, és azt a Kormány rendeletében meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

A beszámolásból eredő visszafizetési kötelezettséget a „Kincstári Helyi Önkormányzatok előző évről származó befizetései” elnevezésű, 10032000-01031496-00000000 számú számlára, az ügyleti és késedelmi kamatot a „Kincstár Helyi Önkormányzatok kamat befizetései” elnevezésű, 10032000-01034073-00000000 számú számlára szükséges megfizetni.

Ha a Kedvezményezett 3 munkanapon belül nem utalja át a pályázati támogatást a víziközmű-szolgáltatónak, a víziközmű-szolgáltatót – *e támogatási összeg a Kedvezményezett számlavezető bankjához érkezés napjától számítottan* – a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező összegű késedelmi pótlék illeti meg, melynek összegét a késedelmes Kedvezményezett téríti meg.

A Kedvezményezett éves hiánytalan beszámolójának befogadási feltétele:

- a támogatás, vagy a késedelmi pótlékkal kiegészített támogatás víziközmű-szolgáltató részére történő átutalása és az átutalásról szóló elszámolás csatolása, illetve
- az átutalásról szóló elszámolás elmaradásakor, illetve jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a támogatás és a késedelmi pótlék teljes összegének visszafizetése.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A sem a pályázati kiírásban, sem a támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben az Áht. rendelkezései az irányadók.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárságához fordulhatnak a kozfoglalkoztatatas@bm.gov.hu elérhetőségen keresztül.

Mellékletek1. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz**A Pályázó, illetve a víziközmű-szolgáltató nyilatkozatai**1. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT

a nem állami tulajdonú víziközműből ellátott települések önkormányzata részéről

Alulírott

.....
 település polgármestere igazolom, hogy a pályázatban közölt fajlagos ráfordítási adatok a 2022. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás-támogatás igénylésének és elbírálásának részletes feltételeiről, valamint az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezéséről szóló pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelő tartalmúak.

A pályázat bejelentéséről – a csatolt tartalommal – a képviselő-testület* a számú határozatot hozta (a képviselő-testületi határozat* hiteles másolata mellékelve).

Egyúttal kötelezettséget vállalok arra, hogy a fajlagos ráfordításnál figyelembe vett, illetve a Tárcaközi Bizottság által elfogadott mértékű amortizációt, eszközhasználati jogcímen meghatározott összeget a víziközmű felújítására, pótlására, fejlesztési hitellel kapcsolatos adósságszolgálatra fordítja a Pályázó.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

*: a pályázat benyújtásakor a pandémiás időszakra kiadott hatályos jogi rendelkezések alapján a határozathozatal jogosultja módosulhat

2. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT**az állami tulajdonú víziközműből ellátott települések önkormányzata részéről**

Alulírott

.....
 település polgármestere igazolom, hogy a pályázatban közölt fajlagos ráfordítási adatok a 2022. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás-támogatás igénylésének és elbírálásának részletes feltételeiről, valamint az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezéséről szóló pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelő tartalmúak.

A pályázat bejelentéséről – a csatolt tartalommal – a képviselő-testület* a számú határozatot hozta (a képviselő-testületi határozat* hiteles másolata mellékelve).

Egyúttal kötelezettséget vállalok arra, hogy a fajlagos ráfordításnál figyelembe vett, illetve a Tárcaközi Bizottság által elfogadott mértékű amortizációt, eszközhasználati jogcímen meghatározott összeget a víziközmű felújítására, pótlására, fejlesztési hitellel kapcsolatos adósságszolgálatra fordítja a Pályázó.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

*: a pályázat benyújtásakor a pandémiás időszakra kiadott hatályos jogi rendelkezések alapján a határozathozatal jogosultja módosulhat

3. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT

állami támogatás igénybevételéről

Alulírott

.....
település polgármestere nyilatkozom, hogy az államilag támogatott közcélú szennyvízelvezető, -tisztító mű beruházással összefüggésben a szerződéses feltételek között nem szerepel, hogy a 2022. évre vonatkozóan a ráfordítások csökkentéséhez költségvetési (állami) támogatást nem vesz igénybe a Pályázó.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

4. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT

az ingatlanok a szennyvízcsatorna-hálózatra történt bekötésének mértékéről

Alulírott

.....
település polgármestere igazolom, hogy a szennyvízcsatorna-hálózattal ellátott területen az ingatlanok 60%-ának bekötése megvalósult.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

5. nyilatkozat

Víziközmű-szolgáltató neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATA

az ellátott települések önkormányzatainak előzetes tájékoztatásáról

Alulírott

.....
a víziközmű-szolgáltató vezetője nyilatkozom, hogy az ellátott települések önkormányzatait az igényelhető támogatásról előzetesen tájékoztattam, a tájékoztatóban foglalt adatok a támogatás igénybevételi feltételeinek megfelelnek.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

víziközmű-szolgáltató vezetője

6. nyilatkozat

Önkormányzat neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

.....település polgármestere nyilatkozom,
hogy a 2022. évi Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatás igénylésének benyújtására és a pályázattal
kapcsolatos technikai teendők lebonyolítására a település
önkormányzatát meghatalmazzuk.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

7. nyilatkozat

Önkormányzat neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT

az adó-, járulék-, illeték- és vámtartozásról az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (4) bekezdése alapján

Alulírott

.....
település polgármestere igazolom, hogy a pályázaton támogatást igénylő település önkormányzatának adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása (köztartozása) nincs.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatás folyósítója e nyilatkozat valóságtartalmának igazolását kérje közvetlenül az adó- és vámhatóságtól.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

8. nyilatkozat

Önkormányzat neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT

a víziközmű-szolgáltatás módjáról

Alulírott

.....
település polgármestere nyilatkozom, hogy a településen a víziközművek a tulajdoni viszonyok tekintetében megfelelnek a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 6–8. §-ának, az üzemeltetésre vonatkozóan a Vksztv. 15–34. §-ában, vagyonkezelési jogviszony esetén ezen felül a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. §-ában foglalt előírásoknak.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

9. nyilatkozat

Víziközmű-szolgáltató neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATA

a MEKH által kiadott hatályos működési-engedélyeiről*

Alulírott

.....település
a víziközmű-szolgáltató vezetője nyilatkozom, hogy az alábbi működési engedélyek kerültek kiadásra:

A pályázó település víziközmű-rendszerének MEKH azonosító kódja(i):

.....

Víziközmű szolgáltatási ágazat **: közcélú ivóvízművek/ közcélú szennyvízelvezető és –tisztító művek

I. MEKH által kiadott működési-engedély

száma:..... kelte:

száma:..... kelte:

száma:..... kelte:

II. MEKH működési-engedély iránti kérelem, illetve MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó határozat, vagy az eljárásról szóló MEKH igazolás

száma:..... kelte:

száma:..... kelte:

száma:..... kelte:

*1. megjegyzés: az engedélyek másolatát nem kell csatolni a pályázathoz!

**2. megjegyzés: a megfelelő rész aláhúzendő. Mindkét ágazat is aláhúzható egy nyilatkozatban, ebben az esetben az engedély számánál jelezni kell, hogy mely szakághoz tartozik.

Nyilatkozom, hogy fenti adatok a valóságnak megfelelnek, a pályázatban benyújtott kérelemmel összhangban vannak.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

víziközmű-szolgáltató vezetője

10. nyilatkozat

Víziközmű-szolgáltató neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATA

az ellátott települések vízjogi üzemeltetési engedélyeiről*

Alulírott

.....
 település víziközmű-szolgáltató vezetője nyilatkozom, hogy az ellátott települések körében az alábbi vízjogi üzemeltetési engedélyek kerültek kiadásra**, vagy nyilatkozat a vízjogi üzemeltetési engedély iránti kérelem benyújtásáról

Víziközmű szolgáltatási ágazat***: közcélú ivóvízművek/ közcélú szennyvízelvezető és –tisztító művek

I. Alapengedély

száma:..... kelte:

hatóság neve:.....

II. Legutóbbi módosítás

száma:..... kelte:

hatóság neve:.....

III. Vízjogi üzemeltetési engedély iránti kérelem

száma:..... kelte:

hatóság neve:.....

* 1. megjegyzés: a nyilatkozatot víziközmű-szolgáltatási ágazatonként (közcélú ivóvízművek, közcélú szennyvízelvezető és –tisztító művek) külön-külön meg kell tenni

** 2. megjegyzés: az engedélyek másolatát nem kell csatolni a pályázathoz!

*** 3. megjegyzés: a megfelelő rész aláhúzendó.

Nyilatkozom, hogy fenti adatok a valóságnak megfelelnek, a pályázatban benyújtott kérelemmel összhangban vannak.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

víziközmű-szolgáltató vezetője

11. nyilatkozat

A PÁLYÁZÓ NYILATKOZATA

- a) Kijelentem, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés a) pontja szerint a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek, továbbá kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet (a továbbiakban: Pályázó) az adott tárgyban pályázatot korábban (mikor - legutóbbi nyertes pályázat éve, ennek hiányában „NEM” jelzés) (mely szervhez) nyújtott be.
- b) Kijelentem, hogy a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozó önkormányzat esetén jelen pályázat benyújtásakor az önkormányzat adósságrendezési eljárás alatt nem áll, továbbá a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatói okirat érvényessége alatt a tudomásomra jutástól számított 8 napon belül írásban bejelentem a Támogatónak, amennyiben az önkormányzat ellen ilyen eljárás indul.
- c) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerint nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettségem, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.
- d) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés f) pontja szerint- a biztosítékmentesség kivételével – a Támogató által előírt biztosítékokat rendelkezésre bocsátom legkésőbb az Ávr. 85. § (3) bekezdésében meghatározott időpontig,
- e) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés g) pontja szerint a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezem/nem rendelkezem (megfelelő rész aláhúzendó).
- f) Kijelentem, hogy amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a Pályázó rendelkezik annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel, vagy az Ávr. 75. § (2) bekezdés h) pontja szerint járok el.
- g) Kijelentem, hogy a Pályázó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének megfelel.
- h) Kijelentem, hogy a Pályázó az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül.
- i) Kijelentem, hogy a Pályázó esetében összeférhetlenség miatti ok nem áll fenn.
- j) Kijelentem, hogy a víziközmű-szolgáltató által megküldött adatok változtatás nélkül kerültek továbbításra.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

2. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz

1. tábla

Összesítő adatlap
a 2022. évi lakossági ivóvíz- és csatornaszolgáltatási támogatás igényléséhez

1. A pályázatot benyújtó Pályázó adatai											
a./ neve: _____											
b./ címe:	irányítószám	város, község									
	<input type="text"/>	utca									
	<input type="text"/>	hsz.									
c./ telefonszáma: _____											
d./ e-mail címe: _____											
e./ ügyintéző neve: _____											
f./ ügyintéző telefonszáma: _____											
g./ számlavezető bankjának neve: _____											
h./ számlaszáma: _____											
i./ polgármester neve: _____											
2. A benyújtott támogatási igény összевontan											
	ezer m ³	ezer Ft									
a./ ivóvíz-szolgáltatás	<input type="text"/>	<input type="text"/>									
b./ átvett víz	<input type="text"/>	<input type="text"/>									
c./ csatornaszolgáltatás	<input type="text"/>	<input type="text"/>									
d./ A benyújtott támogatási igény (a+b+c) összesen	<input type="text"/>	<input type="text"/>									
3. Az ivóvíz-szolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató:											
a./ neve: _____											
b./ címe: _____											
c./ telefonszáma: _____											
d./ a pályázat összeállításáért felelős neve: _____											
e./ a pályázat összeállításáért felelős telefonszáma: _____											
f./ működési engedély vagy a közérdekű üzemeltetésre kötelező határozat száma: _____											
4. A csatornaszolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató:											
a./ neve: _____											
b./ címe: _____											
c./ telefonszáma: _____											
d./ a pályázat összeállításáért felelős neve: _____											
e./ a pályázat összeállításáért felelős telefonszáma: _____											
f./ működési engedély vagy a közérdekű üzemeltetésre kötelező határozat száma: _____											
5. Az alkalmazott lakossági díj:*		<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">ivóvíz- szolgáltatás</td> <td style="text-align: center;">csatorna- szolgáltatás</td> </tr> <tr> <td>kéttényezős:</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>egytényezős:</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>		ivóvíz- szolgáltatás	csatorna- szolgáltatás	kéttényezős:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	egytényezős:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	ivóvíz- szolgáltatás	csatorna- szolgáltatás									
kéttényezős:	<input type="text"/>	<input type="text"/>									
egytényezős:	<input type="text"/>	<input type="text"/>									
* Jelölje X-el a megfelelőt.											

A 2022. évi Vízjogi üzemeltetési engedélyek felsorolása

Szolgáltató neve: _____

Az igénybejelentő önkormányzat neve: _____

Sor-szám	Település(rész) neve	Vízjogi üzemeltetési engedély legutolsó módosításának száma		Megjegyzés*
		vízszolgáltatás	csatornaszolgáltatás	
a	b	c	d	e
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				

* Pl. hiányzó engedély esetén, a kérelem benyújtásának ideje, az illetékes vízügyi hatóság megnevezése.

A 2022. évre benyújtott támogatási igény településenként

Az igénybejelentő önkormányzat
neve:

Sor- szám	Település neve	Ivóvíz-szolgáltatás		Átvett víz		Csatornaszolgáltatás		Támogatási igény összesen
		em ³	eFt	em ³	eFt	em ³	eFt	eFt
a	b	c	d	e	f	g	h	i
1								0,0
2								0,0
3								0,0
4								0,0
5								0,0
6								0,0
7								0,0
8								0,0
9								0,0
10								0,0
11								0,0
12								0,0
13								0,0
14								0,0
15								0,0
16								0,0
17								0,0
18								0,0
19								0,0
20								0,0
21								0,0
22								0,0
23								0,0
24								0,0
25								0,0
26								0,0
27								0,0
28								0,0
29								0,0
30								0,0
31								0,0
32								0,0
33								0,0
34								0,0
35								0,0
36								0,0
37								0,0
38								0,0
39	Összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

A 2022. évi ivóvíz- és csatornaszolgáltatás mennyiségének tervezett alakulása

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor- szám	Település neve	Szolgáltatók megnevezése*				Szolgáltatott ivóvíz				Ebből: lakosság részére				Csatornaszolgáltatás (ezer m ³)	
		ivóvíz-szolgáltatás	csatornaszolgáltatás	saját termelés- ből	vásárlás- ból	összesen	elosztó- hálózat vesztése**	saját termelés- ből	vásárlás- ból	összesen	saját termelés- ből	vásárlás- ból	összesen	ebből: lakosság- tól	ebből: lakosság- tól
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o	
1						0,0				0,0					
2						0,0				0,0					
3						0,0				0,0					
4						0,0				0,0					
5						0,0				0,0					
6						0,0				0,0					
7						0,0				0,0					
8						0,0				0,0					
9						0,0				0,0					
10						0,0				0,0					
11						0,0				0,0					
12						0,0				0,0					
13						0,0				0,0					
14						0,0				0,0					
15						0,0				0,0					
16						0,0				0,0					
17						0,0				0,0					
18						0,0				0,0					
19						0,0				0,0					
20						0,0				0,0					
21						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

* A társvízműre vonatkozóan csak az összesen oszlopokat kell kitölteni.

** Elosztóhálózat vesztesége: a települési ivóvízhálózatba a fogyasztók ellátása céljából betáplált és a szolgáltatási pontokon a fogyasztók részére átadott vízmennyiség közötti különbség.

A 2022. évi ivóvízvásárlás tervezett alakulása

Ivóvíz-szolgáltató (vásárló) szervezet neve:

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor- szám	Az ivóvizet értékesítő (átadó) szolgáltató szervezet(ek) neve	A vásárolt ivóvizből ellátott települések neve	A 2022. évre tervezett ivóvízvásárlás, ezer m ³				2022. évi fajlagos ráfordítás (díj), Ft/m ³	A 320,- Ft/m ³ feletti fajlagos ráfordítás (díj), Ft/m ³ (h - 320,- Ft)	Támogatási igény, ezer Ft (j = i x d)
			lakossági felhasználásra	nem lakossági felhasználásra	összesen	összesenből hálózati veszteség*			
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
1					0,0				0,0
2					0,0				0,0
3					0,0				0,0
4					0,0				0,0
5					0,0				0,0
6					0,0				0,0
7					0,0				0,0
8					0,0				0,0
9					0,0				0,0
10					0,0				0,0
11					0,0				0,0
12					0,0				0,0
13					0,0				0,0
14					0,0				0,0
15					0,0				0,0
16					0,0				0,0
17					0,0				0,0
18					0,0				0,0
19					0,0				0,0
20					0,0				0,0
21		Összesen	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0

* Hálózati veszteség: a vízáradási ponton átvett és a szolgáltatási pontokon a fogyasztók részére átadott vízmennyiség közötti különbség.

Az ivóvíz-szolgáltatás ráfordításának alakulása

Szolgáltató neve: _____

Az igénybejelentő önkormányzat neve: _____

Település neve: _____

Sorszám	Megnevezés	2019. évi tényleges , Ft/m ³	2020. évi tényleges , Ft/m ³	2021. évi tényleges , Ft/m ³	2022. évi tervezett Ft/m ³	2022.évi tervezett/ 2019. évi tény. (f/c) %
a	b	c	d	e	f	g
1	Energiaköltség					
2	ebből: technológiai villamosenergia költsége					
3	Vásárolt (átvett) víz költsége*					
4	Egyéb anyagköltség					
5	Anyagjellegű szolgáltatás értéke					
6	Alvállalkozói teljesítmény értéke					
7	Anyagjellegű ráfordítás összesen (3+4+5+6)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8	Béreköltség					
9	Személyi jellegű ráfordítás, egyéb kifizetés					
10	TB járulék					
11	Személyi jellegű ráfordítás összesen (8-10-ig)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
12	Közművagyon amortizációja vagy az önkormányzati tulajdon használati díja					
13	Egyéb költség					
14	Egyéb ráfordítás					
15	Pénzügyi bevételek és kiadások egyenlege**					
16	Rendkívüli bevételek és kiadások egyenlege**					
17	Fajlagos ráfordítás összesen (1+7+11-16- ig)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
18	Fajlagos vezetékhálózat hossza, m ³ /km					
19	Fajlagos technológiai villamosenergia- felhasználás, kWh/m ³					

* Az átvett ivóvíz fajlagos költségét a lakossági felhasználás céljára átvett víz után igényelhető támogatás csökkentő hatásával kell figyelembe venni.

** Bevétel-többlet esetén "-", ráfordítás-többlet esetén "+".

A 2022. évi szennyvízátadás (tisztítási céllal) tervezett alakulása

Csatornaszolgáltatást (átadó) végző szervezet neve:

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor- szám	Település (átadó)	A szennyvíztisztítást végző (átvevő) szervezet neve, a működési engedély vagy a közérdekű üzemeltetésre kötelező határozat száma	A 2022. évre tervezett szennyvízátadás, ezer m ³		2022. évi tisztítás díja Ft/m ³
			lakosságtól összegyűjtöt t	összesen	
a	b	c	d	e	f
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21			0,0	0,0	

A csatornaszolgáltatás ráfordításának alakulása

Szolgáltató neve: _____

Az igénybejelentő önkormányzat neve: _____

Település neve: _____

Sor-szám	Megnevezés	2019. évi tényleges , Ft/m ³	2020. évi tényleges , Ft/m ³	2021. évi tényleges , Ft/m ³	2022. évi tervezett Ft/m ³	2022.évi tervezett/ 2019. évi tény. (f/c) %
a	b	c	d	e	f	g
1	Energiaköltség					
2	ebből: technológiai villamosenergia költsége					
3	Tisztításra átadott szennyvíz költsége					
4	Egyéb anyagköltség					
5	Anyagjellegű szolgáltatás értéke					
6	Alvállalkozói teljesítmény értéke					
7	Anyagjellegű ráfordítás összesen (3+4+5+6)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8	Béreköltség					
9	Személyi jellegű ráfordítás, egyéb kifizetés					
10	TB járulék					
11	Személyi jellegű ráfordítás összesen (8-10-ig)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
12	Közművagyon amortizációja vagy az önkormányzati tulajdon használati díja					
13	Egyéb költség					
14	Egyéb ráfordítás					
15	Pénzügyi bevételek és kiadások egyenlege*					
16	Rendkívüli bevételek és kiadások egyenlege*					
17	Fajlagos ráfordítás összesen (1+7+11-16-ig)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
18	Kapacitás-kihasználtság**					
19	Fajlagos vezetékhálózat hossza, m ³ /km					
20	Fajlagos technológiai villamosenergia-felhasználás, kWh/m ³					

* *Bevétel-többlet esetén "-", ráfordítás-többlet esetén "+".*** *A kapacitás-kihasználtság számítása: csatornázott területen bekötött lakóingatlanok, ill. közületek száma osztva a csatornázott terület összes lakásának, ill. közületének számával (rákötésti arány).*

Összesítő tábla a 2022. évre igényelt ivóvíz-szolgáltatás támogatásáról

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor-szám	Település neve	2022. évi tervezett lakossági fogyasztás nem csatornázott területen	2022. évi tervezett lakossági fogyasztás csatornázott területen	2022. évre tervezett fajlagos ráfordítás	2022. évre tervezett "együttes" fajlagos ráfordítás, csatornázott területen*	Fajlagos támogatási igény 2022. évre*	Fajlagos támogatási igény 2022. évre*, "együttes" ráfordítás esetén	2022. évi összes támogatási igény*
		ezer m ³	ezer m ³	Ft/m ³	Ft/m ³	Ft/m ³	Ft/m ³	ezer Ft
a	b	c	d	e	f	g	h	i
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21	Összesen	0,0	0,0					0,0

* Amennyiben valamelyik csatornázott településnél a csatornaszolgáltatás fajlagos ráfordítása nem éri el az 504,- Ft/m³ értéket, az ivóvíz-szolgáltatás fajlagos támogatási igényét és a támogatási igény összegét a következők szerint kell megállapítani:

1. Az ivóvíz-szolgáltatás mennyiségét kétféle kell választani:

a/1. ivóvíz-szolgáltatás nem csatornázott területen (c oszlop)

a/2. ivóvíz-szolgáltatás csatornázott területen (d oszlop)

2. A 2022. évi fajlagos támogatási igény:

b/1. a nem csatornázott területen = (ivóvíz 2022. évi tervezett fajlagos ráfordítása "e oszlop") - (498,- Ft/m³),

b/2. a csatornázott területen = (ivóvíz- és csatornaszolgáltatás együttes ráfordítása "f oszlop") - (1002,- Ft/m³)

3. A 2022. évi támogatási igény összegének kiszámítása (i oszlop):

c/1. nem csatornázott területen = ("a/1." lakosság ivóvíz fogyasztása "c oszlop") x ("b/1." a fajlagos támogatási igényrel "g oszlop")

+

c/2. csatornázott területen = ("a/2." lakosság ivóvíz fogyasztása "d oszlop") x ("b/2." fajlagos támogatási igényrel /együttes ráfordítás esetén/ "h oszlop")

Összesítő tábla a 2022. évi csatornaszolgáltatás támogatásáról

Az igénybejelentő önkormányzat neve: _____

Sor-szám	Település neve	2022. évi tervezett lakosság részére végzett szolgáltatás ezer m ³	2022. évre tervezett fajlagos ráfordítás Ft/m ³	2022. évre tervezett "együttes" fajlagos ráfordítás Ft/m ³	Fajlagos támogatási igény 2022. évre* Ft/m ³	Összes támogatási igény 2022. évre* ezer Ft
a	b	c	d	e	f	g
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21	Összesen	0,0				0,0

* Amennyiben valamelyik csatornázott településnél az ivóvíz-szolgáltatás fajlagos ráfordítása nem éri el a 498,-Ft/m³ értéket, a szennyvízelvezetési szolgáltatás fajlagos támogatási igényét és a támogatási igény összegét a következők szerint kell megállapítani:

1. 2022. évi fajlagos támogatási igény (f oszlop):

(ivóvíz-szolgáltatás 2022. évi tervezett fajlagos ráfordítása) + (a szennyvízelvezetési szolgáltatás 2022. évi tervezett fajlagos ráfordítása) - (1002,- Ft/m³)

2. A támogatási igény összegének kiszámítása (g oszlop):

(lakosság részére végzett csatornaszolgáltatás "c oszlop") x (a fajlagos támogatási igény "f oszlop")

3. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz**Számlaösszesítő kimutatás**

Önkormányzat neve:

Címe:

Telefonszáma:

E-mail címe:

KSH-kódja:

Sorszám	A számla kiállítójának megnevezése	A kiállított számla száma	A számla összege (Ft)
---------	------------------------------------	---------------------------	-----------------------

Összesen:

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

4. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz

Az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezésére igényelhető összeg mértékének kiszámítási módja

Az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezésére igényelhető összeg mértékét a következő képlettel kell kiszámítani:

$$T = Szv - Kv,$$

ahol

T = a támogatás mértéke,

Szv = a kiszállított egészséges ivóvíz mennyiségének (m³) és a legkisebb költség elve alapján érvényesíthető fajlagos ráfordítás (Ft/m³) szorzata,

Kv = a kiszállított egészséges ivóvíz mennyiségének (m³) és a lakossági ivóvíz-szolgáltatás és a nettó 498 Ft/m³ küszöbérték szorzata.

Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelete

a közművelődésről

Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotási hatáskörében eljárva, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

A rendelet célja és hatálya

1. §

(1) A rendelet célja, hogy meghatározza Felsőpáhok község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) által ellátandó közművelődési alapszolgáltatásokat, ellátásuk és igénybe vételük módját és színterét, a kulturális örökség helyi védelme érdekében rendelkezik a kulturális javak megőrzésének, gyarapításának általános szabályairól.

(2) A rendelet hatálya az Önkormányzat által működtetett közösségi színterre és az önkormányzat által ellátandó helyi közművelődési alapszolgáltatásokat igénybe vevőkre terjed ki.

Közösségi színtér

2. §

Az Önkormányzat kötelező közművelődési feladatait a Felsőpáhok, Szent István utca 74. szám alatti Közösségi Színtér és a Felsőpáhok, Petőfi Sándor utca 10. sz. alatti Közösségi Színtér működtetésével látja el.

Az Önkormányzat által biztosítandó közművelődési alapszolgáltatások

3. §

(1) Az Önkormányzat a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kultv.) 76. § (3) bekezdés a) pontjában szereplő művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszíni biztosítása közművelődési alapszolgáltatást biztosítja a következők szerint:

- a) a rendszeres és alkalmoszerű művelődési vagy közösségi tevékenység végzésének a helyszínét a Közösségi Színterekben,
- b) a közösségi színterek díjmentes használatát,
- c) a művelődő közösség/közösségek számára bemutatkozási lehetőségeket teremt a községi rendezvényeken, valamint a partnertelepülések programjain,
- d) fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javasolataikat.

(2) Az Önkormányzat a Kultv. 76. § (3) bekezdés b), c) és d) pontja szerinti alapszolgáltatást is biztosítja:

- a) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- b) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása
- c) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása

(3) Felsőpáhok Község Önkormányzata a művelődési alapszolgáltatások megszervezéséhez készített szolgáltatási tervet a tárgyév március 1-jéig fogadja el.

Az Önkormányzat kiemelten támogatandó rendezvényei, fórumai

4. §

Az Önkormányzat kiemelten támogatandó rendezvényei: *Falunap, Szépkorúak köszöntése, Mikulás ünnepség*

A közművelődési tevékenység finanszírozása

5. §

(1) Az Önkormányzat az e rendeletben meghatározott közművelődési alapszolgáltatásait éves költségvetéséből finanszírozza, melynek forrása a központi költségvetésből származó, az önkormányzat kulturális feladatainak támogatását célzó előirányzat, egyéb, államháztartásból származó források, az önkormányzat saját bevétele és pályázati úton elnyerhető támogatások.

(2) Az Önkormányzat a kötelező önkormányzati közművelődési feladatok megvalósulásában résztvevő szervezetekkel önkormányzati feladatfinanszírozás esetén közművelődési megállapodást köthet.

(3) A közművelődési megállapodást a képviselő-testület határozattal hagyja jóvá.

(4) Az önkormányzat közművelődési feladatai ellátása során a kulturális szolgáltatások mind szélesebb körben történő elérése érdekében a lakosság részére közművelődési tevékenysége körében díjmentes szolgáltatásokat biztosít.

(5) A kiemelten támogatandó rendezvények forrása az állami feladatfinanszírozás, az Önkormányzat mindenkori költségvetése, az abban meghatározott keretösszeg erejéig, valamint pályázatokon elnyert források.

(6) Nyilvános foglalkozások, alkalmi rendezvények idején a közösségi színteret (ideértve annak udvarát is) főszabály szerint bárki látogathatja, szolgáltatásait bárki térítésmentesen igénybe veheti. A használat egyéb módja, mértéke, díja a közösségi színtér egyedi szabályzatában kerül meghatározásra.

Közösségi színterek művelődési célú használata

6. §

(1) A Képviselő-testület biztosítja, hogy a településen a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei megfelelő rendszerességgel igénybe vehessék a színterek szolgáltatásait, s gondoskodik arról, hogy az igénybevétel ideje alatt a minimális működési feltételek rendelkezésre álljanak.

(2) A közösségi szinterek működése folyamatos, a Képviselő-testület az alábbiak szerint biztosítja látogathatóságukat minden kedden és csütörtökön 12-16 óráig, szombaton 16-20 óráig, illetve rendezvények alkalmával.

(3) A Képviselő-testület térítés nélkül biztosítja a művelődési házak használatát:

- a) a felsőpáhoki lakóhellyel rendelkező állampolgárok részére a 3. § és 4. § szerinti célok esetén,
- b) a felsőpáhoki székhellyel, telephellyel rendelkező szervezetek részére nem üzletszerző tevékenység céljából,
- c) az önkormányzattal együttműködésben lévő térségi önkormányzatok, egyéb szervezetek részére rendezvényeik tartásához,
- d) felsőpáhoki lakóhellyel rendelkező állampolgárok részére vagy részvételével szervezett sport, kulturális, oktatási, egyéb rendezvény esetén.

(4) A közösségi szinterek művelődési célú használatát a polgármester engedélyezi.

(5) A használat iránti igényt a rendelet 1. melléklete szerinti tartalommal a használat tervezett időpontja előtt legalább 8 nappal előbb be kell jelenteni.

Közösségi szinterek nem művelődési célú használata

7. §

(1) A közösségi szinterek nem művelődési célú használatának engedélyezése a polgármester hatáskörébe tartozik. A helyiségek igénybevételének szándékát a polgármestertől legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt a rendelet 2. melléklete szerinti nyomtatványon írásban kérni.

(2) A polgármester sérelmezett döntése ellen a Képviselő-testülethez lehet fordulni jogorvoslatért.

(3) A közösségi szinterek kirakodóvásári tevékenység célú, kereskedelmi, vendéglátó-ipari, egyéb üzleti jellegű használatáért, továbbá a 3. § és 4. § alá nem tarozó esetekben bérleti díjat kell fizetni. A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező tevékenység végzéséhez szükséges jogosultságának igazolását is. A bérleti díj mértéke alkalmi árusítás, termékbemutató esetén 2000 Ft/óra, egyéb rendezvény esetén 10000 Ft/nap.

(4) A bérleti díjat a használat megkezdése előtt kell az Önkormányzati Hivatal pénztárába befizetni.

(5) A polgármester több napos, vagy több alkalomra szóló használat esetén a használat feltételeit szerződésben köteles rögzíteni, melynek kötelező tartalmi elemei:

- a) megállapodó felek adatai
- b) a tevékenység, szolgáltatás, rendezvény pontos megjelölése
- c) szolgáltatást igénybevevők várható száma
- d) használat díjának valamint a fizetés módjának rögzítése, vagy a mentesség megjelölése
- e) a használat időpontjának és pontos időtartamának pontos meghatározása
- f) kapcsolattartó személy megjelölése elérhetőségeivel
- g) a közösségi szintér használata során rongálás miatt, vagy egyéb a berendezések, eszközök nem rendeltetésszerű használatából bekövetkezett károk megtérítése, óvadék biztosítása
- h) a megállapodás teljesítésével kapcsolatos viták tárgyalásos úton történő rendezésének vállalása.

(6) A helyhatósági választáson jelöltként nyilvántartásba vett polgármesterjelöltek, képviselőjelöltek, valamint az országgyűlési és európai parlamenti képviselőválasztáson jelöltként nyilvántartásba vett

személyek egy alkalommal ingyenesen vehetik igénybe a művelődési házat kampányrendezvény tartására az (1) bekezdésben foglaltak szerint

8. §

Ez a rendelet 2022. február 18-án lép hatályba.

Közösségi színtér művelődési célú használat engedélyezése

1.

Alulírott(név)
..... (cím) kérem, hogy az
önkormányzat tulajdonát
képező
.....(közösségi színtér megnevezése és címe)
használatáttevékenység céljára
20.....hó.....napjánórától..... óráig terjedő
időtartamban, egyszeri alkalomra engedélyezze. 2011.....hó napjától
hetialkalommal.....napokon.....órától ...
.....óráig terjedő időszakban engedélyezze.

dátum, aláírás

2. A művelődési ház használatát a megjelölt célra a kérelemben foglaltak szerint engedélyezem – nem engedélyezem.

3. dátum, aláírás

Közösségi szintér nem művelődési célú használata

1.
Alulírott(név)
..... szám alatti lakos (kereskedő) kérem, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő művelődési ház (8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 74.) nagytermének – kistermének használatát engedélyezze az alábbiak szerint:

1.1. Tevékenység, szolgáltatás, rendezvény
megjelölése:.....

1.2. Igénybevevők várható
száma:.....fő

1.3. Használat időpontjának és pontos időtartamának pontos
meghatározása:.....

1.4. Bérleti díj mértéke:.....

1.5. Kapcsolattartó személy megjelölése,
elérhetőségei:.....

2. Tudomásul veszem, hogy a megállapított bérleti díjat a tevékenység megkezdése előtt az Önkormányzati Hivatal pénztárába be kell fizetnem, ellenkező esetben a helyiséget nem bocsátják a rendelkezésemre. Eddig az időpontig a tevékenység végzésére vonatkozó jogosultságomat igazolnom kell a vonatkozó okirat fénymásolatának csatolásával. (dátum, aláírás)

3. A művelődési ház használatát a fenti feltételekkel,Ft bérleti díj megfizetése mellett engedélyezem – nem engedélyezem. (dátum, aláírás)

Részletes indokolás

Az 1–8. §-hoz, az 1. melléklethez és a 2. melléklethez

Indokolás

**Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testületének
a közművelődésről szóló
szóló 3./2022. (II.17.) önkormányzati rendelettervezethez**

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A.§-a írja elő a képviselő-testület számára a közművelődés helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotásának kötelezettségét.

A hivatkozott törvény 76. § (3) bekezdése szabályozza a közművelődési alapszolgáltatásokat:

„ a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,

b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,

c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,

d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,

e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,

f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint

g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

(4) Minden települési önkormányzat kötelező feladata a (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatás megszervezése. Ennek keretében

a) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,

b) a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,

c) fórumot szervez - ha az adott településen működik - a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.”

Felsőpáhok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi közművelődési és könyvtári feladatok ellátásáról szóló 8/2020. (IX.15.) önkormányzati rendeletében szabályozza a közművelődés helyi szabályait, azonban a rendelet több szakasza elavult, új rendelet elkészítése indokolt a Zala Megyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtásában foglaltak szerint:

A preambulumban az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontját fel kell tüntetni

A közösségi szinterek vonatkozásában a Kultúrház és Művelődési Ház megnevezés nem használható, kizárólag a Közösségi Szintér megnevezés elfogadott

a rendeletből és a rendelet címéből a könyvtári szolgáltatásokra vonatkozó szabályokat törölni szükséges

A hatályos rendeletben foglalt részlet szabályokat és bérleti díjtételeit változatlanul átemeltük az új rendeletbe.

A közművelődési szóló 3./2022. (II.17.) önkormányzati **rendelet előzetes** hatásvizsgálata:

társadalmi kihatásai: lakosság a rendeletben foglalt feltételekkel folytat közművelődési tevékenységet

gazdasági kihatásai: nincs

költségvetési kihatásai: nincs

környezeti következményei: nincsenek

egészségügyi következményei: nincsenek

adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nincs

megalkotásának szükségessége: törvényi kötelelem

megalkotása elmaradásának várható következményei: törvényességi észrevétel

alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a hivatalban dolgozók foglalkoztatása révén a személyi feltételek jelenleg biztosítottak, szervezeti változást, tárgyi feltételeket nem igényel

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy fogadja el a rendelet tervezetet.

Felsőpáhok, 2022. 02. 10.

Prótár Richárd
Krisztián
polgármester

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2022
Település neve	Felsőpáhok
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	közösségi színtér fenntartás
Közművelődési intézmény neve	Felsőpáhok Közösségi Színtér
Közművelődési intézmény székhely címe	8395 Felsőpáhok, Szent István utca 67.
Ellátott alapszolgáltatások	1.Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása 2.közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése 3.Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása 4.Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása 5.A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása
Felelős vezető neve	Prótár Richárd Krisztián polgármester
Szakmai vezető neve	Bognár Attiláné
Kitöltő neve és beosztása	Bognár Attiláné közművelődési munkatárs
Kitöltő telefonszáma	.06302996257
Kitöltő e-mail címe	felsopahok@z-net.hu

ÉVES MUNKATERV

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások

Közművelődési alapszolgáltatások Kntv. 76. § (3)	A községi tevékenység megnevezése	A községi tevékenység célja	A községi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A községi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A községi tevékenység helyszíne/helyszínei	A községi tevékenységben a helyi lakosság részvételének módja	(1) Állami normatíva	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csorói Alap, egyedi támogatás...)	(4) Európai Unió pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevétel forrás (adomány, Norvég Alap...)
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működtetési támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Helyi lakosoktatás: Információ szolgáltatás	Információ szolgáltatás helyszíni előadás	nyitvatartási idő alatt	100	Fehérvári Községi Színház 8395 Fehérvár, Szász István utca 74.	megjelenés helyi lakosok	0					
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Országos megrendelés az 1948-1949 évről és az 1948-1949 évről és az 1948-1949 évről	Köztársasági díjak, kitüntetések megadására	2022.03.15	24	Fehérvári Községi Színház 8395 Fehérvár, Szász István utca 74.	megjelenés helyi lakosok, gyermekök, szülői közösség	0					
	Országos megrendelés az 1948-1949 évről és az 1948-1949 évről	Köztársasági díjak, kitüntetések megadására	2022.03.16	80	Fehérvári Községi Színház 8395 Fehérvár, Szász István utca 74.	Díjazás program	0	50 000				
	Községi csoportok	Köztársasági díjak	2022.05.01	30	Fehérvári Községi Színház 8395 Fehérvár, Szász István utca 74.	megjelenés helyi lakosok, gyermekök, szülői közösség	0					
	Községi napok	Köztársasági díjak	2022.10.06	80	Fehérvári Községi Színház 8395 Fehérvár, Szász István utca 74.	megjelenés helyi lakosok, gyermekök, szülői közösség	270000	200 000				
	Megrendelés 1956-os évről	Köztársasági díjak, kitüntetések megadására	2022.10.20	25	Fehérvári Községi Színház 8395 Fehérvár, Szász István utca 74.	Díjazás program	0	50 000				
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	Helyi lakosoktatás: Információ szolgáltatás	Köztársasági díjak, kitüntetések megadására	alkalmanként	10	Fehérvári Községi Színház 8395 Fehérvár, Szász István utca 74.	megjelenés helyi lakosok	0					
	Községi lakosság országos kiadvány gyűjtésére	Köztársasági díjak, kitüntetések megadására	2022.12.04	90	Fehérvári Községi Színház 8395 Fehérvár, Szász István utca 74.	megjelenés helyi lakosok, az előzőekben említett gyermekök, szülői közösség	0	300 000				
A hagyományos községi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	Egyszerűsített előadások	Hagyományos előadások, koncertek	évi 2 alkalom	2	Fehérvári Községi Színház 8395 Fehérvár, Szász István utca 74.	megjelenés helyi lakosok, város és vidéki területeken	0					
Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Fehérvár	Köztársasági díjak, kitüntetések megadására	1	450	Fehérvári Községi Színház 8395 Fehérvár, Szász István utca 74.	megjelenés helyi lakosok	2 000 000	500 000				
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása	Közművelődési központok	Köztársasági díjak, kitüntetések megadására	évi 5 alkalom	50	Fehérvári Községi Színház 8395 Fehérvár, Szász István utca 74.	megjelenés helyi lakosok és gyermekök	0	100 000				
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés												
ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA							2 270 000					
Egyéb, nem kötelezően előírt közművelődési feladat	Rendezvény/program/projekt 1.											
	Rendezvény/program/projekt 2.											
	Rendezvény/program/projekt 3.											
	Rendezvény/program/projekt 4.											
Éves munkatervben szereplő bevételek összesítése							2 270 000	1 200 000	0	0	0	0
ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)							3470000					

Jóváhagyási záradék

Felsőpáhok település önkormányzata a közművelődési közösségi színtér 2022. évi szolgáltatási tervét a .(II. .) számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

<p>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszín biztosítása a művelődő közösségeknek a rendszeres és alkalmasszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.</p> <p>Bemutatókalkulációk teremtése a művelődő közösség számára.</p> <p>Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p> <p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslatukat.</p>
<p>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</p>	<p>a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekvérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>d) a különböző kultúrák közötti kapcsolat kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p> <p>h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>Az egész életre kiterjedő tanulási feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az életminőséget és életésélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását;</p> <p>d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p>f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p>
<p>A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az anyanyelvpolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külhoni nemzetrészek kulturális értékeinek megismeretése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) a helyi vagy társégi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismeretése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p>
<p>Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr-művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p> <p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.</p>
<p>Kulturális alapú gazdaságfejlesztés</p>	<p>a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint</p> <p>d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitális kultúra alapú használatához.</p>

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szinten, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenció programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítik a szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valóságosság, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljesség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrásszükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljesség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.