

**Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.  
Tel: 83/900-000, Fax: 83/900-001 E-mail: [felsopahok@z-net.hu](mailto:felsopahok@z-net.hu)

Szám: 10/2013.

### **KIVONAT**

Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2013. január 7-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

#### **1/2013.(I.07.) számú határozat:**

- 1. A Képviselő-testület 70/2012.(XI.26.) önkormányzati határozatának melléklete a jelen előterjesztés mellékletének megfelelően, a 2. pont figyelembevételével változik.**
- 2. A Képviselő-testület a szerződés tervezetét az alábbiak szerint fogadja el:**
  - a) A hulladékkezelési közszolgáltatást a közszolgáltató köteles a Képviselő-testület köztisztaságról és a települési hulladékkezelési közszolgáltatásról szóló 25/2012.(XI.29.) önkormányzati rendelet szerint ellátni.**
  - b) A közszolgáltató köteles az ingatlantulajdonos részére legalább két különböző űrmértékű gyűjtőedény választását lehetővé tenni a 438/2012.(XII.29.) Korm. rendelet 6.§-a szerint.**
- 3.. A Képviselő-testület felhívja közszolgáltató figyelmét, hogy a közszolgáltatás díját a vonatkozó miniszteri rendelet hatálybalépéséig a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV tv. 91.§ (2)-(3) bekezdése alapján állapítsa meg és közölje az igénybevevőkkel.**

**A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés megkötésére.**

Határidő: 2013. január 31.

Felelős: Németh Sándor polgármester

kmf.

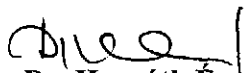
**Dr. Horváth Éva**  
aljegyző sk.



**Németh Sándor**  
polgármester sk.

A kivonat hiteles:

Felsőpáhok, 2013. január 8.

  
**Dr. Horváth Éva**  
aljegyző



# HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

az **Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására**

- rövidített név: ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás
- székhely: 8798 Zalabér, Rákóczi F. u. 2.
- nyilvántartási száma: 560508100
- adószáma: 15560500-2-20
- statisztikai számjele: 15560500-3821-328-20
- bankszámlaszáma: 11749008-15560500-0000000
- számlavezető: OTP Bank Nyrt. Zalaegerszeg
- Dékány Endre, Társulási Tanács elnöke

és

**Felsőpáhok Község Önkormányzata**

- székhely: 8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67
- törzsszám: 734509
- adószám: 15734501-1-20
- KSH szám: 15734501-8411-321-20
- képviseli: Németh Sándor polgármester

mint **Önkormányzat, Megrendelő** (a továbbiakban: *Megrendelő*)

másrészről

a **ZALAISPA Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

- rövidített cégnév: ZALAISPA Zrt.
- székhely: 8798 Zalabér, 3096/12 hrsz
- cégjegyzékszám: Cg. 20-10-040253
- adószáma: 14346628-2-20
- statisztikai számjele: 14346628-3811-114-20
- KÜJ azonosító: 102 290 525
- KTJ azonosító: 101 865 642
- bankszámlaszáma: 11749008-20178983-00000000
- számlavezető: OTP Bank Nyrt. Zalaegerszeg

képviseli: Bali József vezérigazgató, mint **Közszolgáltató** (a továbbiakban: *Közszolgáltató*)

között, az alulírt helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

## I. PREAMBULUM

1. Szerződő felek rögzítik, hogy 281 Önkormányzat – köztük Felsőpáhok Község Önkormányzata – képviselő testületei, mint alapító tagok létrehozták a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulást (továbbiakban *Társulás*), mint jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást. A tagok a Nyugat-Balaton, Zala-folyó medence nagytérség települési szilárd hulladékai kezelésének általános megoldására vállalkoztak.
2. A Társulás egyszemélyes, zártkörűen működő részvénytársaságot alapított ZALAISPA Zrt. néven. A Társulási megállapodás VII.1. pontja arról rendelkezik, hogy a Társulás – a tagönkormányzatoktól kapott felhatalmazás alapján – megbízza az alapított gazdasági társaságot, hogy a projekt illetékességi területén regionális, komplex hulladékkezelési tevékenységet lásson el, amely miatt a Társulás és a ZALAISPA Zrt. között 2008. december 31. napján közszolgáltatási szerződés jött létre.
3. A Zala Megyei Kormányhivatal 2011. november 5. napján kelt ZTE/1424-5/2011. sz. állásfoglalása szerint: „A ZALAISPA társulás a ZALAISPA Zrt. vonatkozásában a 2008. április 11-én megtartott társulási tanácsi ülésen a 15/2008. (IV.11.) TT számú határozatával elfogadta a

ZALAISPA Zrt.-vel kötendő közszolgáltatási szerződést. A közszolgálati szerződés szerint a **ZALAISPA Zrt. látja el a tagönkormányzatok területén a szilárd hulladék elszállítását** (azon települések kivételével, ahol a tagönkormányzatok hatályos közszolgálati szerződése van, annak tartama alatt), **a szilárd hulladék ártalmatlanítását szolgáló létesítmény létrehozását és működtetését, továbbá az előkezelő és hasznosító telepek működtetését.** A közszolgáltatási szerződés VI. pontja 2. alpontjának utolsó francia bekezdésében foglaltak szerint a tagönkormányzatok által feljogosított ZALAISPA társulás (átadó) köteles a ZALAISPA Zrt. (közszolgáltató) kizárólagos közszolgáltatási jogát biztosítani. A fentiek értelmében – mind a Megállapodás, mind pedig a ZALAISPA társulás és a ZALAISPA Zrt. között létrejött közszolgáltatási szerződés alapján – az adott tagönkormányzat hatályos közszolgálati szerződése lejártát követően, továbbá az adott tagönkormányzat által kötött közszolgálati szerződés által nem érintett, de a ZALAISPA társulásra átruházott hulladékkezelési közszolgáltatási tevékenység vonatkozásában – a ZALAISPA társulás a jogosult a Hgt. 21.§-ában meghatározott, rá átruházott hulladékkezelési közszolgáltatás szervezés és fenntartás keretében a közszolgáltató meghatározása (kiválasztás/létrehozás), valamint a közszolgáltatási tevékenységet (gyűjtés, kezelés, ártalmatlanítás) a kiválasztott/létrehozott közszolgáltatóval ellátni.”

4. A fentiek, valamint a hulladékról szóló 2012. CLXXXV. törvény (a továbbiakban: *Ht.*) 33.§ (2) bek. rendelkezései alapján Felsőpáhok Község Önkormányzata a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladat ellátására ZALAISPA Zrt.-vel köt szerződést. Jelen megállapodás célja, hogy a Társulás által kijelölt közszolgáltatóra és az Önkormányzatra háruló feladatokat rögzítse.

## II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Felsőpáhok Község Önkormányzata közigazgatási területén (közszolgáltatási tevékenységgel érintett terület) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás kizárólagos, folyamatos és teljes körű ellátása a ZALAISPA Zrt. által, amely tevékenység különösen az alábbiakra terjed ki:
  - a települési szilárd hulladékok – beleértve a biológiailag lebomló zöld hulladékokat is - kezelése (begyűjtés, szállítás, komposztálás, ártalmatlanítás). Jogszabályi változás előírásai, vagy az alkalmazott technológia - különös tekintettel a mechanikai és biológiai kezelésre, és energetikai hasznosítására – megváltozása esetén a kommunális hulladék teljes vagy egy része hasznosításra kerülhet az Európai Unió hulladékos keretirányelvei alapján;
  - hulladékkezelési (ártalmatlanítás és hasznosítási) tevékenység ellátása;
  - csomagolási hulladékok, papír, műanyag, fém, üveg köztéri hulladékgyűjtő edényzetekből, és házhoz menő zsákos gyűjtéssel történő begyűjtése, előkezelése, hasznosítása);
  - lakossági igény esetén – külön szerződés szerinti feltételekkel – a veszélyes hulladékok kezelése (begyűjtés, szállítás hatósági ártalmatlanítás).

## III. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

### III/A. A KÖZSZOLGÁLTATÓ

1. A Közszolgáltató gondoskodik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás folyamatos ellátásáról.
2. A Közszolgáltató törekszik arra, hogy a feladatkörébe tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységeket a hulladékhierarchiára figyelemmel úgy válassza meg, hogy a Ht.-ban, ill. a hulladékgazdálkodási tervekben foglalt megelőzési, hasznosítási és ártalmatlanítási célkitűzések teljesülni tudjanak.
3. A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási feladatot saját felelősségére végzi, a törvényes működtetés feltételének biztosításáért teljes körű felelősséggel tartozik. A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására – a Kbt. előírásainak megfelelően – alvállalkozót

vehet igénybe. Amennyiben alvállalkozót, teljesítési segédet alkalmaz, annak tevékenységéért is úgy felel, mintha saját maga járna el. Kötelezettséget vállal a tevékenység szakszerű elvégzésére, a szükséges mennyiségű és minőségű eszköz, gép, berendezés, létszám és megfelelő képzettségű szakember biztosítására.

4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében a Közszolgáltató:
  - a) az ingatlantulajdonos által a Közszolgáltató szállítóeszközehez rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlantulajdonostól átveszi és elszállítja - ideértve a háztartásban képződő biohulladék, a vegyes hulladék, illetve az elkülönítetten gyűjtött hulladék elszállítását is -,
  - b) a lomtalanítás körébe tartozó nagydarabos hulladékot az ingatlantulajdonostól átveszi és elszállítja,
  - c) az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron vagy átvételi helyen átvett hulladékot elszállítja,
  - d) a közterületen elhagyott hulladékot összeszedi, elszállítja és kezeli, ha erre az Önkormányzattal megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés kiterjed,
  - e) gondoskodik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről, valamint
  - f) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítményt fenntartja, üzemelteti.
5. A keletkező szilárd települési hulladék elszállítása – a *települési hulladékkal kapcsolatos tevékenység végzésének feltételeiről szóló, 213/2001. (XI. 14.) Korm. rendelet, valamint a saját vagy szolgáltatási alvállalkozója, teljesítési segédje környezetvédelmi- hulladékkezelési engedélyében foglaltak alapján* –301 sz. induló háztartás tekintetében, hetente egy alkalommal - (52 ürités/év), meghatározott napon ( hétfő), por és szennyeződésmen-tesen összegyűjti. Az összegyűjtött szilárd települési hulladékot, az üzemeltetésében lévő Zalabér, 3096/12. hrsz hatóságilag engedélyezett műszaki védelemmel ellátott szigetelt regionális hulladéklerakóra szállítja, ahol kezeli, és végleges lerakással ártalmatlanítja. A gyűjtés csak a szabványos, a lakosság által rendelkezésre bocsátott – (ingatlanonként 1db 110,120, 60, 80 literes űrtartalmú) – edényben történik. A 60-80 literes konténer használat feltételei a helyi rendeletben kerülnek rögzítésre, jelesül, hogy kizárólag az 1 fős nyugdíjas háztartás használatára korlátozódna a 60 - 80 literes konténer használata. A hulladékok elszállítását 07-18 óra között kell bonyolítani. Ha a gyűjtési nap ünnepnapra esik, a közszolgáltató az ünnepnapon végzi el a begyűjtést, de fenntartja a jogot a változtatásra, és az esetlegesen ily módon megváltozott gyűjtőnap idejéről a Közszolgáltatónak az Önkormányzatot előre, kellő időben - (5 munkanappal korábban) - tájékoztatnia kell.
6. A Közszolgáltató évente egy alkalommal külön megállapodás alapján – az Önkormányzattal előre egyeztetett időpontban és technikai feltételek mellett – elvégzi a lakossági lom elszállítását („*lim-lom akció*”), amelynek feltételeit az Önkormányzat ugyancsak helyi rendeletben rögzíti. Az Önkormányzat ezt meghaladó lomtalanítási igénye esetén is a felek az előbb írt rend szerint járnak el.
7. Szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben a gyűjtőedényt a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosítása céljából közterületen helyezték el, a hulladék a gyűjtőedényben történő elhelyezéssel a Közszolgáltató tulajdonába kerül. A lomtalanítás során közterületre helyezett hulladék a Közszolgáltató tulajdonát képezi.
8. A Közszolgáltató a székhelyén, 8798 Zalabér, 3096/12 hrsz-on található irodában a szolgáltatással kapcsolatos nyilvántartási, ügyfél-szolgáltatási rendszert működtet, ahol a közszolgáltatással kapcsolatos ügyeket – beleértve a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézését is külön üzletszabályzat szerinti módon – személyesen ügyfélfogadási idő biztosításával, továbbá írásban és telefonon, illetve elektronikus úton intézi. A Közszolgáltató, szolgáltatási alvállalkozó, teljesítési segéd alkalmazása esetén az ügyfélszolgálati telephely, beleértve a postai és elektronikus címeinek, illetve a telefonos elérhetőségek megváltoztatására a jogot fenntartja.
9. A szolgáltatást igénybe vevő a közszolgáltatás végrehajtásával kapcsolatos észrevétele esetén panaszt tehet a közszolgáltatónál. A közszolgáltató 15 napon belül köteles a panaszt kivizsgálni és vizsgálat eredményétől függően a szükséges intézkedést megtenni, erről a panaszt 30

napon belül tájékoztatni. Amennyiben intézkedés nem történik, panaszos a Polgármesteri Hivatalhoz bejelentést tehet.

10. A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységéről évente beszámolót készít, és köteles azt az Önkormányzatnak, valamint az Országos Hulladék Ügynökségnek (a továbbiakban: *OHÜ*) benyújtani.
11. Az ingatlan tulajdonosa, vagy az önkormányzati lakásoknál a közszolgáltatást igénybe vevő bérlője köteles gondoskodni a természetes elhasználódás folytán használhatatlanná vált adott szabványos hulladéktároló edények cseréjéről, melyhez a Közszolgáltató térítési díj fejében biztosít szabványos hulladékgyűjtő konténert. A Közszolgáltató – kizárólag az ürítés folyamán bizonyítottan a hibájából megsérült – hulladéktároló edényt kijavítja, vagy díjmentesen kicseréli. A közszolgáltató az ingatlan tulajdonos közterületre kirakott konténerének az eltűnéséért felelősséget nem vállal.
12. Közszolgáltató a kihelyezett tároló edényzetben lévő hulladékot nem szállítja el, amennyiben abban maró-, mérgező-, gyúlékony-, folyékony-, robbanóanyag, izzó parázs, állati tetem, építési törmelék és a 16/2001. (VII. 18.) KöM rendelet értelmében veszélyes hulladék kategóriájába tartozó hulladék jelenléte állapítható meg.
13. A Közszolgáltató – a hulladékokkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről szóló 164/2003 (X. 18.) Korm. rendelet alapján – elvégzi a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő rendszeres adatszolgáltatást, és nyilvántartási rendszer működtetését.
14. A Közszolgáltató konzorcium tevékenységére irányadó jogszabályok különösen:
  - a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény
  - a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet
  - a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről szóló 224/2004. (VII. 22.) Korm. rendelet
  - a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 164/2003. (X. 18.) Korm. rendelet
  - a hulladékgazdálkodási tervek részletes tartalmi követelményeiről szóló 126/2003. (VIII. 15.) Korm. rendelet
  - a települési hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 213/2001. (XI. 14.) Korm. rendelet
  - a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről szóló 20/2006. (IV. 5.) KvVM rendelet
  - a biohulladék kezeléséről és a komposztálás műszaki követelményeiről szóló 23/2003. (XII. 29.) KvVM rendelet
  - a települési szilárd hulladék kezelésére szolgáló egyes létesítmények kialakításának és üzemeltetésének részletes műszaki szabályairól szóló 5/2002. (X. 29.) KvVM rendelet.

### III/B. AZ ÖNKORMÁNYZAT

15. A lakosság tájékoztatása érdekében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés közzétételéről Önkormányzat a helyben szokásos módon gondoskodik.
16. Az Önkormányzat köteles a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához szükséges információt évente egy alkalommal, ill. a lakosok bejelentéseinek elbírálásához szükséges nyilatkozatokat folyamatosan ingyenesen biztosítani. Az ügyfélszolgálati irodán keresztül a negyedéves számlázási ciklust megelőzően, - febr. 15-ig, máj. 15-ig, aug. 15-ig, nov. 15-ig - terjedő dátum napig fogadja el a változás bejelentést az ingatlan tulajdonosától, vagy az önkormányzati lakások bérlőjétől a Közszolgáltató, az adott negyedévre vonatkozó számlázás megváltoztatására és korrigálására. A határidőn túli változás bejelentés csak a következő negyedéves számlázási ciklusban kerül figyelembe véve.

17. Az Önkormányzat elősegíti a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek, illetve különböző közszolgáltatások összehangolását.
18. Az Önkormányzat együttműködik a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, kezelésére, ártalmatlanítására szolgáló helyek és létesítmények kijelölésénél, és az ezekkel összefüggő esetleges pályázatokban, fejlesztésekben (ISPA, PHARE) támogatást nyújt, és együttműködik a Közszolgáltatóval.
19. Az Önkormányzat helyi önkormányzati rendeletben nevesíti a Közszolgáltatót, aki a szerződés tárgya szerinti tevékenység végzésére kizárólagosan jogosult, továbbá meghatározza az alkalmazható edény térfogatot, a lomtalanítás menetét és rendjét, a szelektív hulladékgyűjtés rendjét, a hulladékudvar üzemeltetésének feltételeit külön szerződés alapján.
20. Az Önkormányzat rendeletben határozza meg a díjfizetési időszakot, annak kezdetét, a díj alkalmazásának feltételeit, a díjfizetés rendjét, és a közszolgáltatási díj megállapításánál figyelembe veszi a közszolgáltatói színvonal költségeit, melyet az ürítési díjba belefoglal. A díj megállapításánál figyelembe veszi továbbá, hogy a környezetvédelemben és azon belül a hulladékgazdálkodás terén az Európai Unió hulladékos keretirányelv jogharmonizálása miatt jelentős változások (különböző adónemek, járulékok, biztosítások és biztosítékok) bevezetésre várható záros határidőn belül, ami többlet hulladékkezelési költséget jelent, különös tekintettel a fizetendő lerakási járulékra. Ezen többletköltség érvényesítésének esetleges év közbeni bevezetését is figyelembe veszik és érvényesítik a Felek.
21. Az Önkormányzat a település lakosságát kellő időben tájékoztatja a hulladékgyűjtés, a lomtalanítás (lom), vagy egyéb hulladék gyűjtéséről, valamint a meghatározott naptól eltérő időben történő gyűjtésről. Ha a gyűjtő kocsi nem tudja építési munka, vagy útelzárás miatt a gyűjtő-helyet megközelíteni, akkor az Önkormányzat a lakosság, vagy az építőn keresztül biztosítja a gyűjtőedények kihelyezését olyan területre, amelyet a járatútvonal érint.
22. Az Önkormányzat biztosítja a településen a gyűjtési útvonalak járhatóságát, különös tekintettel a téli síkosság mentesítésére. Amennyiben az útszakasz időlegesen nem járható, megoldja a gyűjtőedények kirakását a járható járatútvonalakra.

#### IV. HULLADÉKHASZNOSÍTÁS ÉS ÁRTALMATLANÍTÁS

1. A Felek kötelesek együttműködni egymással az illegális hulladék lerakók megelőzése és felszámolása érdekében, valamint a szelektív és biológiai lebomló-hulladékgyűjtési rendszer fejlesztésével kapcsolatban.
2. A szelektív hulladékgyűjtés a Közszolgáltató által biztosított adott mennyiségű és kivitelű köztéri hulladékgyűjtő szigeteken történik, mely igény szerint bővíthető. A biztosított köztéri hulladékgyűjtő edényzet biztosításának, és esetleges bővítésének feltételeit külön megállapodásban rögzítik a Felek.

A konténerekbe – gyűjtőszigetenként – a következő frakciókat lehet gyűjteni:

- 1 db 1,1 m<sup>3</sup> vagy 2,1 m<sup>3</sup>-es papírfrakciók, karton és újság  
zárt kék színű kerek konténer:
  - 2 db 1,1 m<sup>3</sup> vagy 2,1 m<sup>3</sup>-es műanyag frakciók, PET palack frakció, műanyag fóliafrakció, és tetrapack frakció.  
zárt sárga színű kerek konténer:
  - 1 db 1,1 m<sup>3</sup>, vagy 2,1 m<sup>3</sup>-es üveg frakciók színes és fehér öblös üvegek  
zárt zöld színű kerek konténer:
3. A szelektív köztéri hulladékgyűjtő szigetek zárt konténerek frakciónként külön begyűjtő járáttal tömörítés zárt hulladékgyűjtő gépjárművel történő begyűjtése a következő szisztéma szerint történik, melyet igény szerint lehet módosítani:

Külön napon és frakciónkénti begyűjtés:

<b>Papír</b>	begyűjtése kéthetente egy alkalommal,	azaz évente 52 alkalom.
<b>Műanyag</b>	begyűjtése kéthetente egy alkalommal,	azaz évente 52 alkalom.
<b>Üveg</b>	begyűjtése négyhetente egy alkalommal,	azaz évente 13 alkalom.

4. A Közszolgáltató kizárólag jogosult az összes újrahasznosítható, és szelektíven gyűjtött hulladék átmeneti tárolásáról és további hasznosításáról gondoskodni termékdíj koordináló szervezet bevonásával. A Közszolgáltató kizárólag a konténerekben tárolt szelektív hulladék elszállítását vállalja kizárólag hasznosításra alkalmatlan szennyeződés és egyéb idegen veszélyes és nem veszélyes hulladék nélkül. Amennyiben a szelektív szigetek mellé egyéb nem veszélyes hulladék van kirakva ömlesztve, vagy zsákokban, annak fizikális állapotát a gépjárművezető digitális fényképezőgéppel a dátum feltüntetésével rögzíti minden esetben. Ezen hulladékok a szelektív járással elszállításra nem kerülnek, és kizárólag térítési díj ellenében kommunális hulladékbesorolással az 1. sz. melléklet szerinti díjtételben kerül elszállításra 4.500 Ft/m<sup>3</sup> + ÁFA-s egységáron, melynek összegét a kirakott laza m<sup>3</sup>-es mennyiség szorzata adja meg. Az ebből fakadó hulladék külön elszállításának és ártalmatlanításának költségét az Önkormányzat fizeti meg a Közszolgáltató felé, külön hulladékelszállítás megrendelés irásban történő megtételével.
5. A Közszolgáltató az önkormányzat részére javasolja az Önkormányzat helyi rendeletében megtiltani a köztéri szelektív hulladékgyűjtő konténerekből, vagy a házhoz menő gyűjtés esetén a zsákokból való guberálást, másodnyersanyag csomagolási hulladékok eltulajdonítását. A fentiek betartásában mint hatóság hatékonyan eljár.
6. A házhoz menő szelektív hulladék gyűjtését az Önkormányzat helyi rendeletben szabályozva, és az ürítési díjba beépítve a következő szolgáltatásokat kerülhetnek kialakításra, és elvégzésre:
7. Házhoz menő műanyag PET palack és fólia gyűjtése sárga színű feliratozott emblémával ellátott 120 literes, a Szolgáltató által erre a célra rendszeresített és a lakosság részére térítésmentesen biztosított zsákokban történik, havonta 1 alkalommal. A zsákok első induló 1 db-os kiadásában a Polgármesteri Hivatal közreműködik, majd utána a közszolgáltató biztosítja és ossza ki, kizárólag a gyűjtésben hatékonyan résztvevő ingatlan tulajdonosok számára a gyűjtőzsákot, minden kirakott zsák után újabb zsák biztosításával, de maximum 16 db zsák/év/díjhátralékkal nem rendelkező háztartás mennyiségben. Belerakható különböző színű PET üdítő palack, műanyag fólia.
8. Az Önkormányzat amennyiben úgy dönt, hogy a házhoz menő zöld biológiailag lebomló (fű, levél, száraz virág, zöldségszár) hulladék gyűjtését preferálja, akkor külön megállapodás alapján a következőképpen történik a szolgáltatás. Barna színű feliratozott emblémával ellátott 80 literes zsákokban, vagy Önkormányzati pályázat alapján 240 literes zárt kerek konténer alkalmazásával történik. Belerakható lenne a fű, levél, száraz virág, zöldségszár.

A temetői biológiailag lebomló zöld hulladék elszállítását és ártalmatlanítását a Közszolgáltató az általa biztosított 1100 literes konténerben történik, a helyi rendeletben megállapított konténer bérleti és konténer ürítési egységáron. Külön megállapodás alapján a díjkalkulációban foglaltak szerint.

Az Önkormányzat által működtetett intézmények kommunális hulladék elszállítását és ártalmatlanítását a Közszolgáltató az általa biztosított zárt kerek 1100 literes konténerekben végzi el külön megállapodás alapján.

9. A Közszolgáltató Egységes környezethasználati engedélyre, mely teljesen környezetjogilag biztosítja az országos hulladék begyűjtést és szállítást, a zalabéri telephelyen történő előkezelést, (válogatás bálázás, darálás, aprítás, komposztálást) tárolást illetve végleges lerakással történő ártalmatlanítás folyamatait. Továbbá a csurgalék vizek kezelését. Az engedély száma: 1353-1/14/2008. iktatószámom egységes környezethasználati engedély, amelyet 29-1/5/2011. 29-1/6/2011 számokon módosítottak – végzi közszolgáltatási és szolgáltatási tevékenységét.

## V. A KÖZSZOLGÁLTATÁS DÍJA



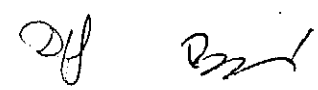
1. A Felek kötelezően megállapodnak abban, hogy közszolgáltatási díjat úgy kell meghatározni, hogy
  - a) a közszolgáltatást működtető szolgáltató hatékony működéséhez szükséges folyamatos költségek és ráfordítások megtérülésének, valamint a közszolgáltatás fejleszthető fenntartásához szükséges költségek és ráfordítások fedezetének biztosítására alkalmas legyen, és
  - b) ösztönözzön a közszolgáltatás biztonságos és legkisebb költségű ellátására, a szolgáltató kapacitásának hatékony kihasználására, valamint a hulladékkezelés csökkentésére és a hatékony hulladékgazdálkodásra.

Az a) pont szerinti költségek és ráfordításnak minősül különösen:

- a) a hulladékbegyűjtés, -szállítás, -ártalmatlanítás, -hasznosítás gyakorlásához szükséges, a hulladékkezelő létesítménynek, eszköznek a közszolgáltatással kapcsolatos üzemeltetési költsége és ráfordítása, ideértve a fenntartással és karbantartással felmerülő költségeket és ráfordításokat is;
- b) a közszolgáltatás körében működtetett létesítmények bezárásának, rekultivációjának, utógondozásának és a harminc évig történő monitorozásának a díjfizetési időszakra vetített költsége;
- c) a számlázás és díjbeszedés költsége, a mindenkori jogszabályokban meghatározott adó, illetve többletköltségek összege
- d) a környezetvédelmi kiadás és ráfordítás, különösen a környezetvédelmi hatósági eljárásért fizetett illeték vagy igazgatási szolgáltatási díj, a jogszabályon alapuló környezetvédelmi kötelezettségek teljesítése érdekében végzett beruházások, illetve mérések és vizsgálatok költsége;
- e) az a) pont szerinti létesítmények, eszközök elhasználódásából eredő, azok felújítását, pótlását, korszerűsítését, bővítését, rekonstrukcióját szolgáló kiadások és ráfordítások.

A lakossági közszolgáltatás és hulladékkezelés a mindenkori adott évre vonatkozó legmagasabb mértéke az önkormányzati rendeletben megállapított díj. A közszolgáltatás díját az egységnyi díjtétel és a tényleges mennyiség figyelembe vételével a közszolgáltatást igénybe vevő fizeti meg a szolgáltató számlája alapján. **Az első közszolgáltatási díj megállapításának, és a közszolgáltatás díj fizetésének induló dátuma 2013. gazdálkodási év január 01. napjától kezdődik a mindenkori érvényes közszolgáltatási díj megállapítási jogszabályok alkalmazásával.**

2. A Közszolgáltató minden év november 15-ig díjkalkulációt készít. A Közszolgáltató a meghatározott közszolgáltatási díjat negyedévenként kiszámlázza az Ingatlantulajdonosok, vagy önkormányzati lakás esetén a közszolgáltatást igénybe vevő bérlő felé, a szolgáltatás elvégzése után minden negyedévet megelőző hónap (március, június, szeptember, december) első hetében. A kibocsátott számla fizetési határideje, a kiállításától számított 15 nap.
3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlantulajdonost terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó **köztartozásnak** minősülnek.
4. A díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül a Közszolgáltató felhívja az ingatlantulajdonos figyelmét a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására, és felszólítja annak teljesítésére.
5. A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a Közszolgáltató – a felszólítás megtörténtének igazolása mellett – a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál (a továbbiakban: NAV) kezdeményezi.
6. A Közszolgáltató minden szolgáltatási év végén, legkésőbb november 15-ig, – a vonatkozó jogszabályok alapján – a következő évre vonatkozóan kezdeményezi a közszolgáltatási díj felülvizsgálatát, a közszolgáltatással kapcsolatos költségei – költségelemzéssel alátámasztott, az Önkormányzat képviselő-testülete által elismert és műszakilag indokolt fejlesztéseket is tartalmazó – változása mértékének függvényében.



7. A Felek kikötik, hogy a mindenkori KSH által meghatározott fogyasztói, szolgáltatási és közszolgáltatási infláció mértékét irányadónak tekintik, és a díjmegállapításnál korrekciós tényezőként kezelik.

## VI. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉNEK IDŐTARTAMA

1. A jelen szerződés **10 év határozott időtartamra szól**, és 2013. év január 01. napjától 2022. december 31-ig tart.
2. Jelen szerződés 2013. január 1-jén lép hatályba.

## VII. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

1. A jelen szerződés az VI/1. pont alatt hivatkozott határozott idő elteltével, valamint jogszabályban, valamint a jelen szerződésben meghatározott egyéb esetekben szűnik meg.
2. Jelen hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést az **Önkormányzat** a Ptk.-ban meghatározottakon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a Közszolgáltató:
  - a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította, vagy
  - b) jelen a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette.

**Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha:**

- a) a Közszolgáltató - az Önkormányzat jóváhagyása nélkül - egyoldalúan határozza meg (emeli fel) a lakossági hulladékszállítás díjtételeit;
  - b) a Közszolgáltató a települési szilárd hulladékok összegyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére vonatkozó kötelezettségét az Önkormányzat erre irányuló írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti a felszólítástól számított 15 napon belül.
3. A teljesítés megkezdését követően a **Közszolgáltató** a Ptk.-ban meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha
    - a) az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
    - b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

**Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha az Önkormányzat:**

- a hulladékszálítási díj megállapításánál, a Közszolgáltató díjmelésre vonatkozó indokolt igénye esetén nem veszi figyelembe a díjképzésre vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályi, illetve a jelen szerződésbe foglalt rendelkezéseket, így különösen azt a körülményt, mely szerint a közszolgáltatási díjat úgy kell meghatározni, hogy az alkalmas legyen az indokolt költségek és ráfordítások megtérülésének, a tartós működéshez szükséges nyereség fedezetének biztosítására, egyúttal ösztönözzön a közszolgáltatás biztonságos és legkisebb költségű ellátásra, a Közszolgáltató kapacitásának hatékony

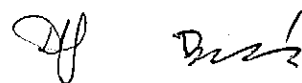
kihasználására, valamint a hulladék keletkezés csökkentésére, a hatékony hulladékgazdálkodásra.

4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést mindkét fél **6 (hat) hónapos felmondási idővel** mondhatja fel. Jelen szerződés felmondása esetén az Önkormányzat haladéktalanul intézkedik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosításáról, az új hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályba lépéséig pedig köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról gondoskodni.

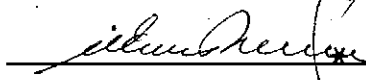
## VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK


1. A Felek megállapodnak abban, hogy együttműködésük keretében az Önkormányzat a kis- vagy nagyrégiós környezetvédelmi, és hulladékgazdálkodási beruházásoknál, pályázatoknál támogatást nyújt a Közszolgáltatónak, továbbá abban is, hogy az Önkormányzat a közigazgatási területén működő kis-, közép-, nagyvállalkozások hulladékgazdálkodási feladatainak megoldásánál, a Közszolgáltatót javasolja és támogatja.
2. A jelen szerződésben meghatározott jogok és kötelezettségek a Közszolgáltató esetleges jogutódaira is kiterjednek. A Közszolgáltató az I/1. pont alatti feladat ellátásához jogosult – megfelelő engedélyekkel rendelkező – teljesítési segédet, alvállalkozót, teljesítési segédet is igénybe venni, melynek megbízása a jogutódlással azonnal megszűnik.
3. A közszolgáltató jogosult arra, hogy a hulladékszállítási díj hátralék kapcsán és arra figyelemmel - beleértve a lakossági díjjal kapcsolatos bármilyen ügyintézés, adminisztrációt is - a szolgáltatási alvállalkozóval, teljesítési segéddel, megbízottal megállapodást kössön, illetve a hátraléokra vonatkozóan elszámolást érvényesítsen.
4. Amennyiben jogszabály, vagy önkormányzati rendelet a jövőben a hulladékot fajtánként kategorizálná, (pl.: háztartási hulladék, ipari hulladék, bio-hulladék, csomagolási papír, műanyag, üveg, fém, egyéb újrahasznosítható hulladékok, beleértve a veszélyes hulladékokat is, stb.) úgy ez a későbbiekben sem sértheti a Közszolgáltatónak a teljes hulladék-kezeléshez és ártalmatlanításhoz való jogát, azaz szerződés valamennyi hulladékfajta elszállítására, ártalmatlanítására kiterjed, annak kategóriájától függetlenül.
5. A hulladékok fajtánkénti kategorizálását, és EWC kódszám szerinti besorolását – a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről szóló, 20/2006. (IV. 5.) KvVM rendelet, valamint a hulladékok jegyzékéről szóló a 22/2004.(XII. 11.) KvVM rendelettel módosított, 16/2001. (VII. 18.) KöM. Rendelet alapján – a Közszolgáltató elvégzi, és Önkormányzat azt helyi rendeletben rögzíti.
6. A jelen szerződés szerinti jognyilatkozatokat írásban, igazolható módon (fax, tértivevényes levél, e-mail) kell megtenni. Amennyiben bármelyik fél jelen szerződésben meghatározott értesítési címe megváltozik, köteles a változásról a másik felet a következő munkanapon írásban értesíteni. Értesítés hiányában a korábbi címre megküldött értesítések kézbesítettnek minősülnek.
7. A jelen szerződésben foglaltak a felek üzleti titkait képezik, amelyről a másik fél kifejezett, erre irányuló írásbeli hozzájárulása nélkül 3. személynek – a jogszabályban meghatározott kivételekkel – felvilágosítás nem adható.
8. A felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalások útján rendezik. Ha a vita megállapodással nem zárható le, úgy a felek az értékhartártól függően a Zalaegerszegi Járásbíróság Bíróság, ill. a Zalaegerszegi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
9. A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ht., a Ptk., ill. a Kbt., továbbá az e törvények által felhívott jogszabályok rendelkezések az irányadók..


A Felek a jelen szerződést, mely 10 számozott oldalból áll elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag, cégszerűen írták alá.



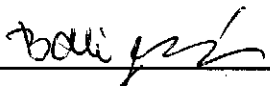
Zalaegerszeg, 2012. december 21.

  
**Felsőpáhok Község Önkormányzata**  
**megbízó**  
képv.:  
**Németh Sándor**  
polgármester

  
**ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás**  
**megbízó**  
képv.:  
**Dékány Endre**  
Társulás Elnöke



8.  
  
**ZALAI SPA Zrt.**  
ZALAI SPA Zrt.  
8798 Zalabér, 3096/12 hrsz.  
Adószám: 14346628-2-20  
OTP 11749008-20178983-00000000

  
**ZALAI SPA Zrt.**  
**közszolgáltató**  
képv.:  
**Bali József**  
vezérigazgató

1. sz. melléklet

**ZALAISPA Zrt. 2013. évi díjkalkulációja negyedéves lakossági díjfizetéssel  
a jogszabályban előírt 52 ürítés/év mennyiségben:**

Anyagköltség	624 398 Ft
Igénybe vett szolgáltatások értéke	452 587 Ft
Egyéb szolgáltatások értéke	213 997 Ft
Eladott, közvetített szolgáltatások értéke	431 153 Ft
Béreköltség	881 825 Ft
Személyi jellegű egyéb kifizetések	75 012 Ft
Bérfelrakások	204 529 Ft
Értékcsökkenési leírás	323 111 Ft
Egyéb ráfordítások	90 947 Ft
Beszállításra kerülő hulladék deponálási költsége	2 492 028 Ft
ZALAISPA Társulás használati díj összege	598 416 Ft
Felügyeleti ( ügyfélregisztrációs ) díj éves mértéke	54 600 Ft
Összes ráfordítás:	6 442 603 Ft
Hasznosítható anyagok ( szelektív hulladék) bevétele:	-150 500 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>6 292 103 Ft</b>
Veszteség	-266 083 Ft
<b>Mindösszesen:</b>	<b>6 026 020 Ft</b>

Háztartások száma : 301 db  
Éves ürítések száma: 15652 db

**1 ürítésre jutó nettó díj: 385 Ft / ürítés**

Kedvezményt az egyedül élő nyugdíjas háztartások esetében tudunk biztosítani: 322 Ft/ürítés +ÁFA összegben.

*Bolei S*  
*28*

*28*

**Bővített alapszolgáltatás, melyet az ürítési egységár tartalmazza:**

A közszolgáltatás keretében Önkormányzat által megadott és leegyeztetett háztartásban keletkező szilárd kommunális hulladékot 110-120 literes konténerben, hetente, - (52 ürítés/év) - a jelenleg kijelölt adott napon, MAN típusú tömörítő zárt hulladékgyűjtő gépkocsival por, és szennyeződésmentes összegyűjtése, és végleges lerakással történő ártalmatlanítása. Kedvezményt az egyedül élő nyugdíjas háztartások esetében tudunk biztosítani, 322 Ft/ürítés +ÁFA összegben.

**Háztól -házig menő lomtalanítás, melyet az Önkormányzat fizet az alábbi kondíciókkal:**

A lomtalanítás a zalabéri depó hitelesített hidmérlegén lemért pontos hulladéksúly után **10,00 Ft /kg + ÁFA** fizetendő ártalmatlanítási díj. A begyűjtési szállítási díj a lomtalanításban résztvevő gépjárművek által megtett összes km szorozva **300 Ft/km + ÁFA** tarifával.

A törvényben előírt szelektív hulladékgyűjtés elősegítése érdekében a kialakított hulladékszigettel történő szelektív gyűjtés végzése **térítésmentesen** - ( papír, műanyag palack, üveg és fém italos doboz frakciókra )

A házhoz menő zsákos PET palack gyűjtése, évi 16 db ( igény szerint max 20 zsák/év biztosításával **térítésmentesen**.

Temetői, és intézményi konténer szállítása és ürítése az **Önkormányzat általi fizetéssel 4.500 Huf/m<sup>3</sup> + ÁFA** egységáron.

Emblémával ellátott 80 literes kommunális műanyag gyűjtőzsák biztosítása, **Önkormányzat/lakos általi fizetéssel 350 Ft/80 literes zsák + ÁFA**

Egyéb más nem veszélyes hulladék gyűjtése, elektronikai és személyautó gumi hulladék gyűjtése lomtalanításkor. A begyűjtési szállítási díj a lomtalanításban résztvevő gépjárművek által megtett összes km szorozva **300 Ft/km + ÁFA** tarifával, melyet az **Önkormányzat fizet.**

Zalabér Regionális Hulladéklerakó monitorozása, és folyamatos gondozása.

Az Önkormányzat részére **3 db 1.100 literes** konténert társaságunk biztosítani tud, **2.000 Ft/db/hó+ÁFA** összegű bérleti díj fejében.