



Zalacsány község Polgármestere, Ligetfalva község Polgármestere, Nemesbük község Polgármestere, Zalaköveskút község Polgármestere, Felsőpáhok község Polgármestere

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet

Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal

aljegyző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

A munkavégzés helye:

Zala megye, 8395 Felsőpáhok, Szent István utca 67.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (2) bekezdése értelmében a jegyző helyettesítése, a jegyző által meghatározott feladatok ellátása, a Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal Felsőpáhoki Kirendeltségének vezetése. A Felsőpáhoki Kirendeltségen a jegyző jogszabályban meghatározott feladat- és hatáskörének teljes körű gyakorlása és ellátása, a kirendeltség és az önkormányzat törvényes működésének biztosítása, képviselő-testületi üléseken való részvétel, igazgatási-szervezési feladatok ellátása.

A munkakör betöltője irányítása alá tartozó szervezeti egységek megnevezése:

Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal Felsőpáhoki Kirendeltsége

Az irányítása alá tartozó személyek száma: 2**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közzszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- § Magyar állampolgárság,
- § Cselekvőképesség,
- § Büntetlen előélet,
- § Főiskola, Igazgatásszervezői, vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés vagy okleveles közigazgatási menedzser szakképesítés. Jogi vagy közigazgatási szakvizsga, vagy a Közigazgatási Továbbképzési Kollégium által teljeskörűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítés,
- § Közigazgatási gyakorlat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- § Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- § hasonló munkakörben, községi hivatalnál szerzett - Legalább 5 év feletti vezetői tapasztalat,
- § Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- § Felhasználói szintű Internetes alkalmazások,
- § saját gépjármű használata

Előnyt jelentő kompetenciák:

- § Kiváló szintű pontos, precíz munkavégzés
- § Kiváló szintű szakmai elkötelezettség
- § Kiváló szintű együttműködési képesség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- § 45/2012.(III.20.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerinti önéletrajz a pályázó szakmai tevékenységének részletes bemutatásával
- § Iskolai végzettséget, szakképzettséget, szakvizsgát igazoló okiratok másolata
- § A pályázónak a munkakör ellátására vonatkozó szakmai és vezetői elképzelései
- § Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amely tartalmazza azt is, hogy a pályázó foglalkozástól eltiltás hatálya alatt nem áll (vagy arra vonatkozó igazolás, hogy a pályázó a pályázata benyújtásáig az erkölcsi bizonyítvány kiadását kérte). A pályázat benyújtási határidejének leteltét követően - az erkölcsi bizonyítvány kivételével- hiánypótlásra nincs lehetőség.
- § A pályázó arra vonatkozó nyilatkozata, hogy: a.) nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt ; b.) kinevezése esetén munkaköri összeférhetetlenség vele szemben nem áll fenn és nem áll

hivatalvesztés fegyelmi büntetés alatt, amely miatt államigazgatási szervnél nem alkalmazható; c.) vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget vállalja ; d.) a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2015. december 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2015. október 30.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Prótár Richárd Krisztián polgármester nyújt, a 30/2990482 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- § Postai úton, a pályázatnak a Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (8782 Zalacsány, Zrínyi utca 6.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 223/2015 , valamint a munkakör megnevezését: aljegyző.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

Az aljegyző kinevezéséről a jegyző javaslatára a Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatalt alkotó önkormányzatok (Zalacsány, Ligetfalva, Nemesbük, Zalaköveskút, Felsőpáhok) polgármesterei döntenek 6 hónap próbaidő kikötésével. A pályázót a pályázat kiírói személyesen is meghallgathatják és a pályázat eredménytelenné nyilvánítási jogát fenntartják.

A pályázat elbírálásának határideje: 2015. november 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- § Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján kifüggesztve - 2015. október 15.
- § Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal Felsőpáhoki Kirendeltsége épületében kifüggesztve - 2015. október 15.
- § Felsőpáhok Önkormányzat és Zalacsány Önkormányzat honlapján közzétéve - 2015. október 15.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.zalacsany.hu honlapon szerezhet.